

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA KARLOVAČKA  
MJEŠOVITA INDUSTRIJSKO-OBRTNIČKA ŠKOLA  
KARLOVAC, Domobranska 2**

Na temelju članka 28. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17. i 68/18.) i članka 34. Statuta Mješovite industrijsko-obrtničke škole, Karlovac, Školski odbor na sjednici održanoj dana 5. listopada 2018. godine, donio je

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA**

**KARLOVAC, listopad, 2018. godine**

## S A D R Ź A J

TEMA	BROJ STRANICE
1.A) UVJETI RADA a) Naziv škole b) Matični broj i OIB c) šifra djelatnosti i škole d) ukupni broj učenika e) ukupni broj razrednih odjela f) ukupni broj djelatnika g) obrazovni sektori h) akt o osnivanju škole	4
i) registracija j) djelatnost k) imenovanje ravnatelja l) financiranje	5
1.B) MATERIJALNO-TEHNIČKI UVJETI RADA a) prostorni uvjeti b) opremljenost prostora	6
c) prostorni uvjeti rada	7
d) Podaci o broju učenika i razrednih odjela	8
2.B) UČENICI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	9
2.C) DJELATNICI USTANOVE	10-16
3. KALENDARI	17
a) orijentacijski kalendar rada	17
b) kalendar popravnih ispita	18
c) vremenik izrade i obrane završnog rada	18
d) mjesečni kalendar rada	19-21
e) državna matura	22-23
4.A) OPĆE-OBRAZOVNA NASTAVA, STRUČNO- TEORETSKA NASTAVA I PRAKTIČNA NASTAVA (ŠKOLSKI PRAKTIKUMI)	24
4.B) NASTAVNI PREDMETI a) općeobrazovni predmeti b) stručno-teorijski predmeti c) praktična nastava (praktikumi)	24 25
4.C) RASPORED RAZREDA PO SMJENAMA Raspored po smjenama i vrsti nastave – 1. smjena Raspored po smjenama i vrsti nastave – 2. smjena	26
4.D) VJEŽBE I PRAKTIČNA NASTAVA - SMJENE Vježbe u školi	28
4.E) STRUČNI AKTIVI Broj, naziv, voditelji i plan rada stručnih aktiva	29-30
4.F) MJESTA IZVEDBE PRAKTIČNE NASTAVE IZVAN ŠKOLE PO ZANIMANJIMA	31-37
4.G) NASTAVNICI, STRUČNI SURADNICI, RAZRED, ZANIMANJE, NASTAVNI PREDMET, TJEDNI I GODIŠNJI FOND SATI	38-67

4.H) IZBORNA NASTAVA	68
4.I) DODATNA NASTAVA	69
5.A) NASTAVNI PLANOVI I PROGRAMI	70-88
5.B) IZVRŠITELJI PLANOVA I PROGRAMA	88-121
6.PLANOVI I PROGRAMI	122
a) program rada ravnatelja	122-127
b) program rada pedagoga	128-135
c) godišnji plan i program rada stručnog suradnika - psihologa	135-139
d) plan rada satničara plan rada voditelja smjene	140
e) plan rada školskog odbora	141
f) program rada prosudbenog odbora u svezi organizacije i provedbe izrade i obrane završnog rada	142
g) program rada ispitnog povjerenstva u svezi organizacije i provedbe državne mature	143
h) voditelji praktikuma	145
Plan rada frizerskog praktikuma	
Plan rada kozmetičkog praktikuma	
Plan rada pedikerskog praktikuma	
Plan rada pekarskog praktikuma	147
Plan rada mesarskog praktikuma	149
Plan i program rada soboslikarsko-ličilačkog praktikuma	150
Plan i program rada razrednih vijeća	151
Plan i program rada nastavničkog vijeća	152
Program rada razrednika	154
Plan i program rada vijeća roditelja	157
Plan i program rada vijeća učenika	157
Program rada tajnika	158
Program rada voditelja računovodstva	159
Program rada administratora	160
7. KNJIŽNICAR	161-167
8. PROGRAM PERMANENTNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA	168
9. OBRAZOVANJE ODRASLIH	1169-264
ZAKLJUČAK	265

## **I.A) UVJETI RADA**

**a) Naziv škole: MJEŠOVITA INDUSTRIJSKO-OBRTNIČKA ŠKOLA**

**Sjedište: DOMOBRANSKA 2, KARLOVAC**

**Tel: 047/ 615-578, 047/600-854, 047/600-857, 047/600-858, 614-903**

**Fax: 047/600-853**

**Mail: ured@ss-mios-ka.skole.hr**

**b) Matični broj: 03792382**

**OIB: 68371339805**

**c) Šifra djelatnosti po NKDu: 8532**

**Šifra škole: 04-034-510**

**d) Ukupni broj učenika u šk. god. 2018./2019.: 358**

**e) Ukupni broj razrednih odjela: 23**

**f) Ukupni broj djelatnika: 62**

- nastavnika	51
- stručnih suradnika:	4
- administrativno-tehničkog osoblja:	3
- pomoćnog osoblja:	4

**g) Obrazovni sektori:**

Poljoprivreda, prehrana i veterina

Graditeljstvo i geodezija

Osobne, usluge zaštite i druge usluge

**h) Akt o osnivanju škole**

Odluka Općinske skupštine Karlovac, Klasa: 021-05/91-01/22, Urbroj: 2133-01-01-91-19 od 09. srpnja 1991. godine.

**i) Registracija**

Škola je upisana u sudski registar pri Okružnom privrednom sudu u Karlovcu, broj registarskog uložka I-1843-00, oznaka i broj rješenja: US-75/1991-2 od 26.11.1991., matični broj subjekta upisa (MBS): 020000535.

## **j) Djelatnost**

Osnovna djelatnost Škole obuhvaća odgoj i obrazovanje mladeži, uključujući i učenike s teškoćama u razvoju i odraslih za stjecanje srednje stručne spreme, niže stručne spreme, prekvalifikaciju, osposobljavanje i usavršavanje.

Obrazovanje odraslih stječe se pohađanjem nastave ili konzultativno – instruktivnom nastavom sukladno nastavnim planovima i programima.

Sporedna djelatnost škole je proizvodnja i prodaja proizvoda i usluga.

Škola u okviru djelatnosti strukovnog obrazovanja obavlja i slijedeće poslove:

- obrazovnu ponudu usklađuje s potrebama tržišta rada,
- uspostavlja lokalna partnerstva,
- izrađuje dio kurikuluma sukladno lokalnim i regionalnim potrebama u skladu sa Zakonom o strukovnom obrazovanju.

## **k) imenovanje ravnatelja**

Odlukom Školskog odbora od 19. travnja 2017. godine, KLASA: 003-06/17-01/18, URBROJ: 2133-48-01-17-01.

## **l) financiranje**

Škola se financira sredstvima Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, Ministarstva gospodarstva i regionalnog razvoja, Županije karlovačke, Hrvatske obrtničke komore, Županijske obrtničke komore, vlastitim prihodima od prodaje proizvoda i usluga i donacija i iz predpristupnih fondova EU.

## I.B) MATERIJALNO –TEHNIČKI UVJETI RADA

### a) PROSTORNI UVJETI (zgrada, stanje i plan)

Mješovita industrijsko-obrtnička škola se nalazi u Domobranskoj ulici br. 2.

U školskoj zgradi je:

12 klasičnih učionica  
školska knjižnica  
soba ravnatelja  
soba pedagoga i psihologa  
zbornica  
tajništvo  
kabinet za računalstvo (2)  
soba domara  
podrum – soboslikarsko-autolakirerski praktikum  
prodajni prostor pekarskih proizvoda  
pekarski praktikum  
mesarski praktikum  
pedikerski praktikum  
potkrovlje – zidarski praktikum, praktikum za montere suhe gradnje i keramičare-oblagače  
- kozmetički praktikum  
- frizerski praktikum

Za potrebe građevinskog praktikuma odnosno praktične nastave montera suhe gradnje, soboslikara-ličilaca i keramičara opremljen je poslovni prostor na adresi Struga 33. Time smo dobili 312 m<sup>2</sup> prostora koji će koristiti učenici i nastavnici u građevinskim zanimanjima kao i polaznici i nastavnici u obrazovanju odraslih. Na istoj adresi Karlovačka županija otkupila je cijelu zgradu u 1/3 vlasništvu Tiskare Gaza vrijednosti 409.800,00 kn te 1/3 zgrade u vlasništvu tvrtke Boneja d.o.o. vrijednosti 716.000,00 kn. Prirodoslovna škola darovnim ugovorom darovala je prostor u vlasništvu na 1/3 zgrade ( procijenjena vrijednost 717.000,00 kn) te je tako MIOŠ postao vlasnik cijele zgrade, odnosno 1.311,08 m<sup>2</sup> prostora. Tijekom ove školske godine započet će rekonstrukcija i adaptacija zgrade za potrebe nastave za što je u proračunu Karlovačke županije osigurano 1.721 000,00 kn. Ujedno je zgrada prijavljena na Fond za energetske obnovu, a vrijednost projekta je 3,4 mil. kn.

Kako prostor na adresi Struga 33 nije dostatan za preseljenje cjelokupne škole uređuju se praktikumi (frizerski, kozmetički, pedikerski, mesarski i pekarski) u prostoru Prirodoslovne škole.

Škola ne posjeduje sportsku dvoranu, nego se nastava tjelesne i zdravstvene kulture odvija u školskoj sportskoj dvorani na Rakovcu, udaljenoj 10 minuta hoda od škole.

## b) OPREMLJENOST PROSTORA

Škola ima solidno opremljeni frizerski, pekarski, pedikerski, kozmetički, mesarski praktikum te prostor za vježbe i praktičnu nastavu (keramičar – oblagrač, soboslikar – ličilac, monter suhe gradnje).

Učenici imaju na raspolaganju 2 informatička praktikuma s ukupno 30 umreženih stolnih računala.

Sve učionice imaju digitalne projektore i bijele ploče, prijenosna računala s kojima se nastavnici u nastavi mogu služiti. Osim toga, računala imaju knjižničar, koordinator za državnu maturu, pedagog, psiholog, zbornica, soboslikarski praktikum te administrativno osoblje i ravnateljica. Od ove školske godine opremljeni smo e-imenicima kupljenim iz vlastitih sredstava.

Materijalna sredstva za rad praktikuma pokrivaju se sredstvima Županije kao osnivača te djelomično i vlastitim sredstvima.

## c) PROSTORNI UVJETI RADA

### NASTAVNE PROSTORIJE

UČIONICE (Klasične):	Učionica br.1	54,00 m <sup>2</sup> (crtaonica)
	Učionica br.2	54,00 m <sup>2</sup> (crtaonica)
	Učionica br.3	54,00 m <sup>2</sup> (crtaonica)
	Učionica br.4	54,00 m <sup>2</sup> (crtaonica)
	Učionica br.5	19,50 m <sup>2</sup>
	Učionica br.7	55,62 m <sup>2</sup> (crtaonica)
	Učionica br.8	57,24 m <sup>2</sup> (crtaonica)
	Učionica br.10	55,33 m <sup>2</sup> (crtaonica)
	Učionica br.11	61,69 m <sup>2</sup> (crtaonica)
UČIONICA (crtaonica)	Učionica br.12	90,00 m <sup>2</sup> (crtaonica)
UČIONICA (pomoćna)	Učionica br.9	15,90 m <sup>2</sup>
UČIONICA		15,45 m <sup>2</sup>

**UKUPNO:** 

---

**586,73 m<sup>2</sup>**

### SPECIJALIZIRANE UČIONICE:

Soboslikarski praktikum u podrumu	67,80 m <sup>2</sup>
Pekarski praktikum u prizemlju	37,48 m <sup>2</sup>
Kabinet za računalstvo	55,62 m <sup>2</sup>
Kabinet za računalstvo	40,00 m <sup>2</sup>
Frizerski praktikum u potkrovlju	42,82 m <sup>2</sup>
Građevinski praktikum u potkrovlju	47,77 m <sup>2</sup>
Arhiva u potkrovlju	11,00 m <sup>2</sup>
Knjižnica – uč.br. 6	52,53 m <sup>2</sup>
Pedikerski praktikum	24,80 m <sup>2</sup>
Kozmetički praktikum	45,00 m <sup>2</sup>
Mesarski praktikum	19,50 m <sup>2</sup>
<b>UKUPNO</b>	<hr/> <b>444,32 m<sup>2</sup></b>

**NENASTAVNE PROSTORIJE:**

Soba ravnatelja	25,96 m <sup>2</sup>
Soba pedagoga	15,60 m <sup>2</sup>
Zbornica	46,35 m <sup>2</sup>
Tajništvo	15,34 m <sup>2</sup>
Kabinet voditelja PN	15,45 m <sup>2</sup>
Soba domara	10,00 m <sup>2</sup>
Portirnica	4,08 m <sup>2</sup>
Pomoćne prostorije (spremačice)	15,45 m <sup>2</sup>
<b>UKUPNO</b>	<b>148,23 m<sup>2</sup></b>
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>1.099,33 m<sup>2</sup></b>
<b>Građevinski praktikum na Strugi 1</b>	<b>312,20 m<sup>2</sup>.</b>
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>1.411,53 m<sup>2</sup></b>



c) **PODACI O BROJU UČENIKA I RAZREDNIH ODJELA NA POČETKU ŠK.GOD. 2018./2019.**

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJA</b>	<b>BR.UČ.</b>	<b>UKUPNO</b>	<b>RAZREDNIK</b>
1.A	Keramičar-oblogač Monter suhe gradnje Rukovatelj sam.grad.strojevima	6 3 7	16	Mirjana Crnković, dipl.ing.
1.B	Autolakirer Soboslikar-ličilac Pediker	6 3 5	14	Ana Matešić, prof.
1.C	Mesar-JMO Pekar-JMO Kozmetičar-JMO	3 2 6	11	Tamara Bogović, dipl.ing.
1.E	Frizer-JMO	20	20	Ilona Janči, prof.
1.F	Pomoćni polagač keramičkih pločica	1	1	Đuro Abramović, prof.
1.G	Građevinski tehničar	25	25	Bojana Cvetković Šoštarić, prof.
1.H	Arhitektonski tehničar	24	24	Juraj Dijanežević, dipl.inž.arh.,
2.A	Keramičar-oblogač Monter suhe gradnje Rukovatelj sam.grad.strojevima	4 4 8	16	Svetlana Potkrajac, prof.
2.B	Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO Fotograf-JMO	6 6 6	18	Darija Žakula, dipl.ing.
2.C	Mesar-JMO Kozmetičar-JMO	5 7	12	Vlatka Palatinuš, dipl.ing.
2.E	Frizer-JMO	16	16	Martinu Mihalić, prof.
2.F	Pomoćni pekar-TES Pomoćni cvječar-TES	3 2	5	Željko Vesić, prof.
2.G	Građevinski tehničar	17	17	Lana Lesić, prof.
2.H	Arhitektonski tehničar	24	24	Marija Pogačić, dipl.ing.
3.A	Keramičar-oblogač Monter suhe gradnje Rukovatelj sam.grad.strojevima	6 4 4	14	Merima Arnaut, prof.
3.B	Fotograf-JMO Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO	5 4 2	11	Ivana Barić, mag.psych.
3.C	Mesar-JMO Pekar-JMO	6 4	10	Jasmina Košutić, dipl.ing.
3.E	Frizer-JMO Pediker-JMO	15 4	19	Marijana Radujković, prof.
3.F	Pomoćni cvječar-TES	3	8	Željko Vesić, prof.

	<b>Pomoćni pekar-TES</b>	<b>4</b>		
<b>3.G</b>	<b>Građevinski tehničar</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>Višnja Petrović, prof.</b>
<b>3.H</b>	<b>Arhitektonski tehničar</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>Ivona Drašković, prof.</b>
<b>4.G</b>	<b>Građevinski tehničar</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>Tatjana Protulipac, prof.</b>
<b>4.H</b>	<b>Arhitektonski tehničar</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>Ivana Anić, prof.</b>
<b>UKUPNO</b>			<b>358</b>	

## 2.B) UČENICI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU 2018./2019.

Za učenike s teškoćama u razvoju ustrojena su tri razredna odjela za stjecanje niže stručne spreme.

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>BROJ UČENIKA</b>
<b>1.F</b>	<b>Pomoćni polagač keramičkih pločica</b>	<b>1</b>
<b>2.F</b>	<b>Pomoćni pekar Pomoćni cvječar</b>	<b>3 2</b>
<b>3.F</b>	<b>Pomoćni cvječar Pomoćni pekar</b>	<b>3 4</b>
<b>UKUPNO</b>		<b>13</b>

Osim učenika s teškoćama u razvoju u posebnim razvojnim odjelima, imamo učenike s teškoćama integrirane u redovne trogodišnje razredne odjele:

- 12 učenika u 1. razredima (1.A-3, 1.B-3, 1.C-3, 1.E-2; 1.H-1)
- 9 učenika u 2. razredima (2.A-2, 2.B-4, 2.C-1, 2.E-2)
- 12 učenika u 3. razredima (3.A-4, 3.B-2, 3.C-3, 3.E-3)

## 2. C) DJELATNICI USTANOVE

a) RAVNATELJICA: SNJEŽANA ERDELJAC: Prehrambeno-biotehnološki fakultet  
Diplomirani inženjer prehrambene tehnologije

### a. članovi Nastavničkog vijeća

ČLANOVI NASTAVNIČKOG VIJEĆA	ZAVRŠENA ŠKOLA – FAKULTET-SMJER- STRUČNA SPREMA	ZVANJE
ĐURO ABRAMOVIĆ	Katolički bogoslovni fakultet u Zagrebu-VSS	diplomirani teolog
IVANA ANIĆ	Hrvatski studiji sveučilišta u Zagrebu-VSS	profesor hrvatske kulture (diplomirani kroatolog) i profesor sociologije (diplomirani sociolog) doktor znanosti
MERIMA ARNAUT	Prirodoslovno – matematički fakultet u Zagrebu –VSS	profesor matematike
TOMISLAV ATELJ	Katolički bogoslovni fakultet u Zagrebu-VSS	magistar teologije
IVANA BARIĆ	Filozofski fakultet u Rijeci- VSS	magistra psihologije
DOMAGOJ BIONDIĆ	Obrtnička škola za osobne usluge Zagreb – SSS	majstor fotograf
ANDRIJANA BLAŽEVIĆ DUJMOVIĆ	Fakultet poljoprivrednih znanosti u Zagrebu-VSS	diplomirani inženjer poljoprivrede
TAMARA BOGOVIĆ	Prehrambeno – biotehnološki fakultet Zagreb - VSS	diplomirani inženjer prehrambene tehnologije
IGOR CIKUŠA	Akademija likovnih umjetnosti Zagreb	akademski slikar – grafičar

	Grafički odjel - VSS	
MIRJANA CRNKOVIĆ	Fakultet strojarstva i brodogradnje u Zagrebu-VSS	diplomirani inženjer strojarstva
BOJANA CVETKOVIĆ ŠOŠTARIĆ	Prirodoslovno – matematički fakultet u Zagrebu Ekonomski fakultet u Zagrebu-VSS	profesor matematike i fizike magistar specijalist
DUBRAVKA ČANIĆ	Filozofski fakultet u Zagrebu-VSS	diplomirani bibliotekar i profesor sociologije
JURAJ DIJANEŽEVIĆ	Arhitektonski fakultet u Zagrebu – VSS	diplomirani inženjer arhitekture
MARINA DRAKULIĆ	Kemijska i geološka tehnička škola u Zagrebu-SSS	majstor kozmetičar
IVONA DRAŠKOVIĆ	Filozofski fakultet u Rijeci - VSS	profesor povijesti i hrvatskog jezika i književnosti
MAJA ĐURAŠEVIĆ	Filozofski fakultet u Rijeci - VSS	magistra edukacije hrvatskoga jezika i književnosti
DAVORKA EMINOVIĆ	Fakultet građevinskih znanosti-studij više sprema Smjer:opći Usmjerenje visokogradnja - VŠS	inženjer građevinarstva
PETRA FORŠEK	Filozofski fakultet u Zagrebu – VSS	magistra bibliotekarstva i magistra edukacije španjolskoga jez. i knjiž.
NEVENKA FRANK-GUŠTIN	Fakultet građevinskih znanosti u Zagrebu – VSS	diplomirani inženjer građevinarstva
STJEPAN GOJAK	Elektrotehnički fakultet u Ljubljani – VSS	diplomirani inženjer elektrotehnike

JURAJ GRABOVAC	Katolički bogoslovni fakultet-VSS	diplomirani teolog
ILONA JANČI	Filozoski fakultet Zagreb - VSS	profesor povijesti umjetnosti i češkog jezika i književnosti
KRISTINKA JURČEVIĆ	Građevinski fakultet u Zagrebu-VSS	diplomirani inženjer građevine
MAJA JURČEVIĆ	Prirodoslovno – matematički fakultet u Zagrebu Studij kemije - VSS	diplomirani inženjer kemije
IVONA KATIĆ STIPETIĆ	Prehrambeno – biotehnološki fakultet Smjer: prehrambeno inženjerstvo-VSS	diplomirani inženjer prehrambene tehnologije
NEVIO KOK	Fakultet za fizičku kulturu u Zagrebu – VSS	profesor fizičke kulture
NENAD KOŠPIĆ	Prirodoslovno – matematički fakultet Zagreb - VSS	magistar geografije
JASMINA KOŠUTIĆ	Prehrambeno – biotehnološki fakultet u Zagrebu Smjer: prehrambeno inženjerstvo-VSS	diplomirani inženjer prehrambene tehnologije
MIRJANA KOVAČIĆ	Filozofski fakultet u Zagrebu Dodiplomski studij njemačkog jezika i književnosti i fonetike – VSS	profesor njemačkog jezika i književnosti i fonetike
KRISTINA KRAJAČIĆ HODAK	Arhitektonski fakultet Zagreb – VSS	magistra inženjerka arhitekture i urbanizma
DUBRAVKA LAPČIĆ	Filozofski fakultet u Zagrebu-VSS	profesor engleskog jezika i francuskog jezika
LANA LESIĆ	Sveučilište u Zagrebu Studij filozofije Studij hrvatske kulture-VSS	diplomirani kroatolog i diplomirani filozof

DINKA MARIČIĆ MOGUŠ	Mješovita industrijsko-obrtnička škola Karlovac - SSS	majstor frizer
ANA MATEŠIĆ	Filozofski fakultet u Zagrebu – VSS	magistra edukacije engleskoga jezika i književnosti i magistra bibliotekarstva
LANA MATJAČIĆ	Gospodarska škola Čakovec - SSS	majstor frizer
MARTINA MIHALIĆ	Prirodoslovno-matematički fakultet Zagreb - VSS	dipl. ing. matematike
DIJANA MIKŠIĆ	Sveučilište u Zagrebu Prirodoslovno-matematički fakultet Program studija: Biologija-VSS	profesor biologije
VLATKA PALATINUŠ	Prehrambeno-biotehnološki fakultet u Zagrebu Smjer: Prehrambeno inženjerstvo-VSS	diplomirani inženjer prehrambene tehnologije
MINJON PETKOVIĆ	Filozofski fakultet A) jugoslavenski jezici B) Poljski jezik-VSS	profesor jugoslavenskih jezika i književnosti i poljskog jezika
VIŠNJA PETROVIĆ	Prirodoslovno matematički fakultet u Zagrebu-VSS	profesor matematike i informatike
MARIJA POGAČIĆ	Fakultet građevinskih znanosti u Zagrebu-VSS	diplomirani inženjer građevinarstva
SVETLANA POTKRAJAC	Sveučilište u Zagrebu Filozofski studij Studij arheologije i povijesti-VSS	diplomirani arheolog i povjesničar
TATJANA PROTULIPAC	Građevinski fakultet u Zagrebu-VSS	diplomirani inženjer građevinarstva
	Sveučilište u Zagrebu	

MARIJANA RADUJKOVIĆ	Fakultet političkih nauka u Zagrebu Program studija: Političke znanosti-VSS	diplomirani politolog
VESNA RIBAR	Medicinska škola Karlovac-SSS	medicinska sestra, majstor pediker
MORANA SABLJIĆ	Prirodoslovno matematički fakultet u Zagrebu - VSS	profesor fizike i kemije
DAVORKA SAJEVAC	Tehnološki centar Karlovac OOUR COIUO «25.Maj»-SSS	majstor frizer
MARKO SAMARDŽIJA	Fakultet za fizičku kulturu u Zagrebu-VSS	profesor fizičke kulture
MILENA SELIMOVIĆ	Fakultet za fizičku kulturu u Zagrebu-VSS	profesor fizičke kulture
ZDRAVKO STAREŠINA	Fakultet građevinskih znanosti u Zagrebu - VSS	diplomirani inženjer građevinarstva
SAFET ŠUMAR	Školski centar „Fric Pavlik“ Bosanski Brod - SSS	majstor soboslikar – ličilac
TAJANA UMNİK STOJIĆ	Sveučilište u Zagrebu Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet Sveučilište Hercegovina Fakultet društvenih znanosti dr. Milenka Brkića Bijakovići - VSS	profesor socijalni pedagog  magistra školske pedagogije
ŽELJKO VESIĆ	Fakultet političkih nauka u Zagrebu-VSS	diplomirani politolog profesor marksizma i teorije i prakse samoupravnog socijalizma
DARIJA ŽAKULA	Grafički fakultet Zagreb- VSS	diplomirani inženjer

		grafičke tehnologije
--	--	----------------------

**b) administrativno – tehničko osoblje**

<b>IME I PREZIME</b>	<b>ŠKOLA , ZANIMANJE, ZVANJE, STRUČNA SPREMA</b>	<b>RADNO MJESTO</b>
SLAVICA RADE	Viša upravna škola u Zagrebu Zvanje: upravni pravnik -VŠS	tajnik škole
ANA SUHIN	Ekonomski fakultet u Zagrebu - VSS	voditelj računovodstva
MARINA CINDRIĆ	Ekonomsko-turistička škola, Karlovac Zvanje: administrativni tajnik	administrativni radnik
PETAR SVILIĆ	Mješovita industrijsko-obrtnička škola, Karlovac zvanje: zidar - SSS	domar - kotlovničar
MIRSADA MAČEŠIĆ	Tehnološki školski centar u Tuzli zvanje: frizer-KV	spremačica
MAJA GOSTEVČIĆ	Tehnološki školski centar Klč Zvanje: prehrambeni stručni radnik u konzervnoj industriji-SSS	spremačica
SPOMENKA ZORINIĆ	Osnovna škola-NKV	spremačica



### 3. KALENDAR

#### **3. A) ORJENTACIJSKI KALENDAR RADA U ŠK.GOD. 2018./2019.**

a) ODGOJNO-OBRAZOVNA RAZDOBLJA (početak i završetak polugodišta)

#### **1. POLUGODIŠTE: 03. RUJNA 2018. - 21. PROSINCA 2018.**

U 1. polugodištu neradni i nenastavni dani su:

8. listopada 2018. (ponedjeljak) – Dan neovisnosti (blagdan RH)

1. studenog 2018. (četvrtak) – Dan svih svetih (blagdan RH)

2. studenog 2018. (petak) – nenastavni dan

1. polugodište ima 16 nastavnih tjedana

#### **2. POLUGODIŠTE: 14. SIJEČNJA 2019. – 14. LIPNJA 2019., a za učenike završnih razreda do 22. svibnja 2019.**

U 2. polugodištu neradni i nenastavni dani su:

- 22. travnja 2019. – Uskrsni ponedjeljak (blagdan RH, neradni dan)

- 1. svibnja 2019.– Praznik rada (blagdan RH)-srijeda

- 20. lipnja 2019. - Tijelovo (blagdan RH, neradni dan)-četvrtak

- 22. lipnja 2019. - Dan antifašističke borbe (blagdan RH)-subota

- 25. lipnja 2019. – Dan državnosti (blagdan RH)-utorak

2. polugodište ima 21 nastavni tjedan

#### **b) RAZDOBLJA ODMORA UČENIKA**

Zimski odmor učenika: od 24. prosinca 2018. do 11. siječnja 2019. godine

Proletni odmor učenika: 18. travnja 2019. - 26. travnja 2019. godine

Ljetni odmor učenika počinje 17. lipnja 2019. godine, a traje do 31. kolovoza 2019. godine, osim za učenike koji polažu razredne ili popravne ispite, koji imaju završni rad ili ispite Državne mature i za učenike koji u to vrijeme imaju praktičnu nastavu ili stručnu (ljetnu) praksu.

**3.b) KALENDAR DOPUNSKOG RADA  
U LJETNOM ROKU I POPRAVNIH ISPITA U JESENSKOM ROKU ZA ŠK.GOD.  
2018./2019.**

26.06. - 05.07.2019. - dopunski rad za učenike svih razreda

21.08.-23.08.2019. - jesenski rok popravnih ispita za učenike svih razreda

**c) VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA**

Do 20.10.2018.	- ravnateljica u suradnji s nastavnicima struke donosi TEME za završni rad
Do 31.10.2018.	- učenici odabiru temu
4.2. i 5.2.2019.	- zimski rok završnih ispita
Do 9.4.2019.	- prijave obrane za ljetni rok
Do 10.7.2019.	- prijave obrane za jesenski rok
Do 22.5.2019.	- pisani dio izrade predati na urudžbeni zapisnik u tajništvu škole
27. - 31.5.2019.	- obrana završnog rada u ljetnom roku
26. - 28.8.2019.	- obrana završnog rada u jesenskom roku

### 3. d) MJESEČNI KALENDAR RADA

#### RUJAN 2018.

- 03.09.
- početak nastave
  - roditeljski sastanci svih razreda
  - izbori za Vijeće roditelja
  - sjednice stručnih aktiva – kurikularno planiranje
  - 2 sjednice Nastavničkog vijeća
  - sjednica Vijeća roditelja
  - sjednica Vijeća učenika
  - sjednica Školskog odbora – donošenje Školskog kurikulumu i usvajanje Godišnjeg plana i programa rada

#### LISTOPAD 2018.

- 05.10.
- predprijava za državnu maturu
  - Svjetski dan nastavnika (UNESCO)
  - stručne posjete, stručna usavršavanja
  - praćenje rada nastavnika
  - sjednica Nastavničkog vijeća

#### STUDENI 2018.

- 01.11.
- Svi sveti – blagdan RH
  - sjednica Nastavničkog vijeća
  - stručna usavršavanja
  - kvartalne sjednice razrednih vijeća, sjednica Nastavničkog vijeća
  - posjete kazališnoj predstavi

#### PROSINAC 2018.

- 21.12.
- početak prijave za državnu maturu
  - roditeljski sastanci
  - obilježavanje Božića i Nove godine
  - završetak nastave u 1. polugodištu
  - sjednice Razrednih vijeća, sjednica Nastavničkog vijeća, Ispitni odbor

#### SIJEČANJ 2019.

- 01.01.
- Nova Godina – blagdan RH
  - inventura
- 06.01.
- Sveta tri kralja – blagdan RH
- 14.01.
- početak 2. polugodišta
  - prijave državne mature
  - školska natjecanja

## **VELJAČA 2019.**

- 04.02. - 05.02. - zimski rok završnih ispita
- 15.02. - 15.03. - zimski rok pomoćničkih ispita
- sjednica Nastavničkog vijeća
- županijska i međužupanijska natjecanja
- praćenje rada nastavnika
- Vijeće roditelja
- Vijeća učenika

## **OŽUJAK 2019.**

- Sjednica Nastavničkog vijeća
- pripreme za upis, suradnja s Obrtničkom komorom
- stručne posjete
- kazališna predstava
- županijska i međužupanijska natjecanja
- stručna usavršavanja nastavnika
- državna natjecanja učenika
- promidžba upisa u 1. razred

## **TRAVANJ 2019.**

- 18.04. - početak proljetnog odmora učenika
- 22.04. - Uskrsni ponedjeljak blagdan RH
- promidžba upisa u 1. razred
- stručne posjete
- državna natjecanja učenika
- kontrolni ispiti za 2. razrede – JMO programi
- roditeljski sastanci
- Vijeće učenika
- Vijeće roditelja

## **SVIBANJ 2019.**

- 01.05. - Praznik rada – blagdan RH
- Sjednica Nastavničkog vijeća
- 22.05. - završetak nastave za učenike završnih razreda
- maturijada
- maturalna večera
- sjednice razrednih i Nastavničkog vijeća
- praktični dio pomoćničkog ispita
- 27. - 31.5. - ljetni rok obrane završnog rada (prema posebnom rasporedu)

## **LIPANJ 2019.**

- 03.06.-28.6. - ispiti državne mature  
- Dani otvorenih vrata
- 14. 06. - završetak nastavne godine  
- sjednice razrednih vijeća  
- sjednica Nastavničkog vijeća  
- sjednica Ispitnog odbora
- 20.06. – Tijelovo - blagdan RH
- 22.06. - Dan antifašističke borbe – blagdan RH
- 26.06. – 05.07. - dopunski rad za učenike svih razreda

## **SRPANJ 2019.**

- upisi u 1. razred (prema Odluci o upisu)
- sjednica Nastavničkog vijeća
- prijave za jesenski ispitni rok državne mature

## **KOLOVOZ 2019.**

- 21. - 23.8. - jesenski rok popravnih ispita  
- sjednica Nastavničkog vijeća
- 26. - 28.08. - obrana završnog rada u jesenskom roku  
- ispiti državne mature – jesenski rok

**DRŽAVNA MATURA 2019.  
PRIJEDLOG KALENDARA DRŽAVNE MATURE U ŠKOLSKOJ GODINI  
2018./2019. – LJETNI ROK**

**ISPIT  
VRIJEME POČETKA ISPITA**

**3. lipnja**

**Test ČEŠKI MATERINSKI JEZIK 9.00 MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK 9.00  
SRPSKI MATERINSKI JEZIK 9.00 TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK –  
osnovna i viša razina 9.00**

**GRČKI JEZIK 14.00**

**4. lipnja**

**Esej ČEŠKI MATERINSKI JEZIK 9.00 MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK 9.00  
SRPSKI MATERINSKI JEZIK 9.00 TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK –  
osnovna i viša razina 9.00**

**LATINSKI JEZIK – osnovna i viša razina 14.00**

**5. lipnja**

**KEMIJA 9.00 FILOZOFIJA 14.00**

**6. lipnja**

**NJEMAČKI JEZIK – osnovna i viša razina 9.00 POVIJEST 14.00**

**7. lipnja**

**FIZIKA 9.00 POLITIKA I GOSPODARSTVO 14.00**

**10. lipnja**

**GEOGRAFIJA 9.00 SOCIOLOGIJA 14.00**

**11. lipnja**

**LIKOVNA UMJETNOST 9.00 TALIJANSKI JEZIK – osnovna i viša razina 14.00**

**12. lipnja**

**BIOLOGIJA 9.00 PSIHOLOGIJA 14.00**

**13. lipnja**

**INFORMATIKA 9.00 VJERONAUKE 14.00 17. lipnja HRVATSKI JEZIK (Test) –  
osnovna i viša razina 9.00**

**18. lipnja**

**HRVATSKI JEZIK (Esej) – osnovna i viša razina 9.00 FRANCUSKI JEZIK –  
osnovna i viša razina 14.00 19. lipnja ENGLESKI JEZIK – osnovna i viša razina  
9.00 26. lipnja MATEMATIKA – osnovna i viša razina 9.00**

**27. lipnja**

**LOGIKA 9.00 ŠPANJOLSKI JEZIK – osnovna i viša razina 14.00**

**28. lipnja**

**GLAZBENA UMJETNOST 9.00 ETIKA 14.00**

**OBJAVA REZULTATA: 10. 7. 2019. ROK ZA PRIGOVORE: 12. 7. 2019.  
KONAČNA OBJAVA REZULTATA: 15. 7. 2019. PODJELA SVJEDODŽBI: 17.  
7. 2019.**

**KALENDAR DRŽAVNE MATURE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019. –  
JESENSKI ROK  
DATUM ISPITA  
VRIJEME POČETKA ISPITA**

**21. kolovoza**

**Test ČEŠKI MATERINSKI JEZIK 9.00 MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK 9.00  
SRPSKI MATERINSKI JEZIK 9.00 TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK –  
osnovna i viša razina 9.00**

**GRČKI JEZIK 14.00 LATINSKI JEZIK – osnovna i viša razina 14.00**

**22. kolovoza**

**Esej ČEŠKI MATERINSKI JEZIK 9.00 MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK 9.00  
SRPSKI MATERINSKI JEZIK 9.00 TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK –  
osnovna i viša razina 9.00**

**ŠPANJOLSKI JEZIK – osnovna i viša razina 14.00**

**23. kolovoza**

**GEOGRAFIJA 9.00 TALIJANSKI JEZIK – osnovna i viša razina 14.00**

**26. kolovoza**

**ENGLESKI JEZIK – osnovna i viša razina 9.00 POVIJEST 14.00**

**27. kolovoza**

**HRVATSKI JEZIK (Test) – osnovna i viša razina 9.00 GLAZBENA UMJETNOST  
14.00**

**28. kolovoza**

**HRVATSKI JEZIK (Esej) – osnovna i viša razina 9.00 LOGIKA 14.00**

**29. kolovoza**

**FIZIKA 9.00 POLITIKA I GOSPODARSTVO 14.00**

**30. kolovoza**

**MATEMATIKA – osnovna i viša razina 9.00 ETIKA 14.00**

**2. rujna**

**BIOLOGIJA 9.00 PSIHOLOGIJA 14.00**

**3. rujna**

**KEMIJA 9.00 NJEMAČKI JEZIK – osnovna i viša razina 14.00**

**4. rujna**

**SOCIOLOGIJA 9.00 LIKOVNA UMJETNOST 14.00**

**5. rujna**

**INFORMATIKA 9.00 FILOZOFIJA 14.00**

**6. rujna**

**FRANCUSKI JEZIK – osnovna i viša razina 14.00 VJERONAUK 14.00**

**OBJAVA REZULTATA: 11. 9. 2019. ROK ZA PRIGOVORE: 13. 9. 2019.  
KONAČNA OBJAVA REZULTATA: 17. 9. 2019. PODJELA SVJEDODŽBI: 19.  
9. 2019.**

#### 4.A) OPĆE-OBRAZOVNA NASTAVA, STRUČNO –TEORETSKA NASTAVA I PRAKTIČNA NASTAVA (ŠKOLSKI PRAKTIKUMI)

##### NASTAVNI PREDMETI U ŠK.GOD.2018./2019.

###### A) OPĆEOBRAZOVNI PREDMETI

Hrvatski jezik	Engleski jezik	Njemački jezik
Tjelesna i zdravstvena kultura	Politika i gospodarstvo	Etika i kultura
Povijest	Geografija	Matematika
Fizika	Biologija	Vjeronauk

###### B) STRUČNO – TEORIJSKI PREDMETI

Tehničko crtanje	Računalstvo	Nosive konstrukcije
Nacrtna geometrija	Arhitektonske konstrukcije	Organizacija građenja
Prometnice	Vodogradnja	Tehnologija zanimanja
Fotografija	Poznavanje materijala	Matematika u struci
Digitalna fotografija	Crtanje s osnovama obojenja	Tehnologija frizerstva
Dermatologija	Zdravstveni odgoj	Psihologija komunikacije
Estetika i umjetnost	Tehnologija pedikerstva	Mikrobiologija u struci
Osnove kozmetike	Kozmetologija	Manikiranje
Dijetetika	Građevne konstrukcije	Elementi niskogradnje
Poznavanje nacrta	Otpornost građevina	Organizacija građenja
Higijena i sanitacija	Osnove prirodnih znanosti	Poznavanje sirovina
Proizvodni procesi u pekarstvu I	Proizvodni procesi u pekarstvu II	Čuvanje i transport pekarskih proizvoda
Marketing	Kultura komunikacije i usluživanja	Primarna obrada stoke za klanje i tehnologija obrade mesa
Prerada mesa i mesnih prerađevina		Tehničko crtanje s elementima strojeva
Motori i prijenosi	Uljna hidraulika i pneumatika	Elektroinstalacija strojeva
Izvođenje građ. radova strojevima	Izvođenje suhe gradnje	Ustrojstvo i obračun radova
Keramičarski i oblagrački radovi	Ljekovito bilje	Stilovi i razdoblja
Fotofizika	Tehnička fizika	Nauka o čovjeku
Dekoratívna kozmetika	Tradicíjske frizure	Osnove restauriranja
Dodaci i gotove smjese	Osnove prehrane	Mikrobiologija mesa
Prerada mesa i mesnih prerađevina	Autohtona proizvodnja i prerada mesa	Anatomija i fiziologija
Masaža tijela	Osnove masaže tijela	Građevni materijali



**c) PRAKTIČNA NASTAVA (PRAKTIKUMI)**

<b>Građevinski tehničari</b> <b>Arhitektonski tehničar</b>	<b>JMO programi</b> <b>mesar, pekar, frizer,</b> <b>kozmetičar, pediker,</b> <b>soboslikar-ličilac,</b> <b>autolakirer, fotograf, zidar</b>	<b>Ostali</b> <b>Keramičar-</b> <b>oblagač, rukovatelj</b> <b>samohodnim građevinskim</b> <b>strojevima, Monter suhe</b> <b>gradnje, Pomoćna</b> <b>zanimanja</b>
Praktikum	Tehnološke vježbe	Stručna praksa
Stručna praksa	Praktična nastava u školi	Praktična nastava u školi
	Praktična nastava u radnom procesu	

#### 4. c) RASPORED PO SMJENAMA I VRSTA NASTAVE

##### RASPORED PO SMJENAMA I VRSTI NASTAVE

<b>RAZRED</b>	<b>PONEDJELJAK</b>	<b>UTORAK</b>	<b>SRIJEDA</b>	<b>ČETVRTAK</b>	<b>PETAK</b>
<b>1.SMJENA</b> <b>1.A</b> MONTER SUHE GRADNJE, KERAMIČAR- OBLAGAČ, RUKOVATELJ SAM.GRAĐ.STROJEVIMA	TEORETSKA NASTAVA TEORETSKA NASTAVA TEORETSKA NASTAVA	PRAKTIČNA NASTAVA PRAKTIČNA NASTAVA PRAKTIČNA NASTAVA	PRAKTIČNA NASTAVA PRAKTIČNA NASTAVA TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA TEORETSKA NASTAVA TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA TEORETSKA NASTAVA TEORETSKA NASTAVA
<b>2.A</b> MONTER SUHE GRAD. KERAMIČAR- OBLAGAČ, RUKOVATELJ SAM. GRAĐ.STROJEVIMA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	PRAKTIČNA NASTAVA	PRAKTIČNA NASTAVA
<b>1.G</b> GRAĐEVINSKI TEHNIČAR	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA
<b>2.G</b> GRAĐEVINSKI TEHNIČAR	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA

<b>3.G</b> GRAĐEVINSKI TEHNIČAR	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA
<b>4.G</b> GRAĐEVINSKI TEHNIČAR	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA
<b>RAZRED</b>	<b>PONEDJELJAK</b>	<b>UTORAK</b>	<b>SRIJEDA</b>	<b>ČETVRTAK</b>	<b>PETAK</b>
<b>1.H</b> ARHITEKTONSKI TEHNIČAR	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA
<b>2.H</b> ARHITEKTONSKI TEHNIČAR	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA
<b>3.H</b> ARHITEKTONSKI TEHNIČAR	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA	TEORETSKA NASTAVA

**VJEŽBE U ŠKOLI-ŠKOLSKA GODINA 2018./2019.**

<b>RAZRED</b>	<b>IME I PREZIME</b>	<b>VRIJEME ODRŽAVANJA</b>
<b>1.A</b> MONTER SUHE GRADNJE	SAFET ŠUMAR	UTORAK- 4 SATA
<b>2.A</b> MONTER SUHE GRADNJE	SAFET ŠUMAR	ČETVRTAK- 4 SATA
<b>3.A</b> MONTER SUHE GRADNJE	SAFET ŠUMAR	PONEDJELJAK- 2 SATA
<b>1.B</b> SOBOSLIKAR PEDIKER	SAFET ŠUMAR VESNA RIBAR	UTORAK- 6 SATI PONEDJELJAK- 7 SATI
<b>2.B</b> SOBOSLIKAR FOTOGRAF	SAFET ŠUMAR DOMAGOJ BIONDIĆ	ČETVRTAK- 5 SATI ČETVRTAK- 2 SATA
<b>3.B</b> SOBOSLIKAR FOTOGRAF	SAFET ŠUMAR DOMAGOJ BIONDIĆ	PETAK -2 SATA ČETVRTAK- 3 SATA
<b>1.C</b> MESAR PEKAR KOZMETIČAR	JASMINA KOŠUTIĆ VLATKA PALATINUŠ MARINA DRAKULIĆ	PETAK - 1 SAT PETAK- 3 SATA UTORAK- 6 SATI
<b>2.C</b> MESAR KOZMETIČAR	JASMINA KOŠUTIĆ MARINA DRAKULIĆ	PONEDJELJAK- 1 SAT ČETVRTAK- 6 SATI
<b>3.C</b> MESAR PEKAR	JASMINA KOŠUTIĆ VLATKA PALATINUŠ	UTORAK-1 SAT UTORAK-4 SATA

#### 4. e) STRUČNI AKTIVI

##### BROJ, NAZIV, VODITELJI I PLAN RADA STRUČNIH AKTIVA

U školskoj godini 2018./2019. formirano je 7 stručnih aktiva

NAZIV AKTIVA	VODITELJ	ČLANOVI
Aktiv hrvatskog jezika	Lana Lesić, prof.	Ivana Anić,prof., Minjon Petković,prof., Lana Lesić,prof., Maja Đurašević,mag.eduk.hrv.jezika i književnosti
Aktiv stranih jezika i Tjelesne i zdravstvene kulture	Dubravka Lapčić, prof.	Dubravka Lapčić,prof., Ana Matešić,mag.eng.edukacije, Marko Samardžija,prof., Milena Selimović,prof., Mirjana Kovačić,prof., Nevio Kok,prof.
Aktiv društvene grupe predmeta	Željko Vesić,dipl.politolog	Željko Vesić, dipl.politolog, Marijana Radujković,dipl.politolog, Juraj Grabovac,dipl.teolog, Đuro Abramović, dipl.teolog,Svetlana Potkrajac,prof.Ivana Barić,dipl.psiholog,Tomislan Atelj, mag.teologije,Ivona Drašković,prof.
Aktiv prirodoslovne grupe predmeta	Merima Arnaut,prof.	Bojana Cvetković Šoštarić,prof., Višnja Petrović,prof., Merima Arnaut,prof. Stjepan Gojak, dipl.ing., Martina Mihalić dipl.ing.matematike, Nenad Košpić,mag.
Aktiv graditeljske grupe predmeta	Mirjana Crnković, dipl.ing.	Marija Pogačić, dipl.ing., Kristinka Jurčević, dipl.ing., Davorka Eminović, .inž., Kristina Krajačić Hodak,dipl.ing.arh., Tatjana Protulipac, dipl.ing., Mirjana Crnković, dipl.ing.,Zdravko Starešina,dipl.ing.,Juraj Dijanežević, dipl.inž.arh.,Nevenka Frank Guštin,dipl.ing., Ilona Janjčić,prof.,
Aktiv prehrambene grupe predmeta	Jasmina Košutić, dipl.ing.	Jasmina Košutić,dipl.ing., Ivona Katić Stipetić, dipl.ing., Vlatka Palatinuš, dipl.ing.,Tamara Bogović, dipl.ing.
Aktiv osobne i ostale usluge	Maja Jurčević, dipl.ing.	Davorka Sajevec, str.učitelj – frizer,Lana Matjačić, str.učitelj – frizer, Dijana Mikšić, prof., Darija Žakula,dipl.ing.,Igor Cikuša, ak.slikar – grafičar, Vesna Ribar, stručni učitelj pediker, Marina Drakulić, stručni učitelj kozmetičar, Andrijana Blažević Dujmović, dipl.ing., Maja Jurčević, dipl.ing., Domagoj Biondić – stručni učitelj fotograf

Stručni aktivni u ovoj školskoj godini u svojim programima rada planirali su slijedeće zadatke:

- Raščlamba Nacionalnog obrazovnog kurikulumu, te njegova implementacija u kurikulumu pojedinih grupa predmeta
- Raspored predmeta i tjednog opterećenja djelatnika za tekuću školsku godinu
- Suradnja na izradi godišnjih programa rada, te utvrđivanja za svaki predmet broja sati obrade novog gradiva, ponavljanja, te vježbanja i provjeravanja
- Utvrđivanje sadržaja školskih zadaća, kontrolnih i domaćih zadaća
- Utvrđivanje zajedničkih dijelova programa važnih za sve predmete unutar aktiva
- Primjena u nastavi pojedinih udžbenika, te iniciranje, poticanje i sudjelovanje u izradi pisanih materijala, priručnika i udžbenika za učenika
- Suradnja s autorima na poboljšanju programa i udžbenika
- Suradnja s izdavačkim poduzećima radi nabavke knjiga za učenike i školsku knjižnicu
- Prijedlog za nabavku nastavnih pomagala i nastavne opreme
- Izmjena iskustva i međusobno posjećivanje nastavnika u nastavi – posebna briga o početnicima
- Rad u stručnim aktivima na području općine i regije
- Sustavno praćenje stručne literature
- Pravilnik o ocjenjivanju, Pravilnik o polaganju završnog ispita, Pravilnik o polaganju završnog i pomoćničkog ispita u JMO-u
- Suradnja s obrtnicima i poduzećima pojedinih struka (sastanci u školi) uz konzultacije i stručne, metodičke i pedagoške teme (pedagog i ravnatelj)
- Izvešće voditelja aktiva o radu u prošloj školskoj godini
- Učešće na seminarima, usavršavanjima i sl.
- Učešće na natjecanjima učenika

**4. f) MJESTA IZVEDBE PRAKTIČNE NASTAVE IZVAN ŠKOLE PO ZANIMANJIMA**

**POPIS RADIONICA ZA OBAVLJANJE PRAKTIČNE NASTAVE**

**ZANIMANJE: MONTER SUHE GRADNJE**

<b>REDNI BROJ</b>	<b>NAZIV RADIONICE</b>	<b>ADRESA</b>
1.	GIPS MONT, obrt za uređenje interijera	Stipo Adžaga, Tušilović
2.	INTERIJER Obrt za proizvodnju, građenje i trgovinu	Nenad Franušić, Karlovac
3.	BRAKIĆ, Obrt za interijer	Ivo Brakić, Skakavac
4.	AMBIENTA PETRUŠIĆ d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge	Danijel Petrušić, Žakanje
5.	Obrt za uređenje interijera SAFET ŠUMAR	Primorska 50, Karlovac

I OSTALE REGISTRIRANE OBRTNIČKE RADIONICE I TRGOVAČKA DRUŠTVA (d.d. i d.o.o.)

**MJESTA OBAVLJANJA PRAKTIČNE NASTAVE**

**ZANIMANJA: PEKAR**

<b>REDNI BROJ</b>	<b>MJESTA OBAVLJANJA</b>	<b>ADRESA</b>	<b>KONTAKT OSOBA</b>
1.	ŽITOPROIZVOD d.d.	Banija 69, Karlovac	gđa. Sanja Mejašić (direktorica)
2.	MONIKA pekarski obrt, vl. Zef Kajtazi	Turanj 59, Karlovac	gosp. Zef Kajtazi
3.	RAKOVAC d.o.o.	Rakovac 19, Karlovac	gosp. Bali Martinaj
4.	KOD MOSTA pekarsko-buregdžijski obrt, vl. Šučeri Martinaj	Gajeva 3, Karlovac	gosp. Naser Martinaj
5.	Ugostiteljsko-pekarski obrt PARK, vl. Stjepan Domšić	Sarajevska bb, Karlovac (pogon Slunj) Pekara Antonija, izdvojeni pogon Duga Resa, Jozefinska 71	gosp. Stjepan Domšić

6.	Pekarski obrt vl. Gzim Martinaj	Križanićeva 26, Karlovac – Centar  Izdvojeni pogon Lušćić	gosp. Gzim Martinaj
7.	DOMŠIĆ pekarsko- trgovački obrt, vl.Ivana Katić	Zagrebačka 15, Duga Resa	gđa. Ivana Katić
8.	Pekarski obrt LEKAJ, Marmontova aleja 17, Karlovac	Lokacija Dubovac Lokacija Tržnica Lokacija Lušćić	gosp. Jozef Lekaj (Tržnica, Lušćić) gosp. Bib Lekaj (Dubovac)
9.	Braniteljska zadruga ARES	A.Starčevića 69, Grabovnica (pogon Karlovac) Vladimira Nazora 16 (bivši Vuljanić)	gosp. Vuljanić
10.	Pekara MUS proizvodno-trgovački obrt	Ribnik 36, Duga Resa	gđa. Sonja Mus
11.	Pekarski obrt Dubovac	Dr.Vlatka Mačeka 39, Karlovac	gosp. Valon Šehi

**ZANIMANJE: RUKOVATELJ SAMOHODNIM GRAĐEVINSKIM  
STROJEVIMA**

<b>REDNI BROJ</b>	<b>NAZIV RADIONICE</b>	<b>ADRESA</b>
1.	MEŽNAR, građevinske usluge	Belaj 27a, Barilović
2.	GRADITELJSTVO ROŽIĆ d.o.o.	Franje Tuđmana 83, Jastrebarsko
3.	GMTT LEŠCANEC	Vrškovac 1.d, Ozalj
4.	CESTE KARLOVAC, d.d.	Banija b.b., Karlovac
5.	ARKADA d.o.o.	Kolodvorska 1a, Duga Resa
6.	LAGER BAŠIĆ d.o.o.	Ilovac b.b., Karlovac
7.	HRVATSKE ŠUME, Podružnica Karlovac	Davorina Trstenjaka 1
8.	VODOPRIVREDA KARLOVAC d.d.	Obala F.Račkog 10, Karlovac
9.	OBRT ZA PRIJEVOZ I USLUGE GAŠPIĆ	Latina 98, Draganići
10.	OBRT ZA JAVNI I CESTOVNI PRIJEVOZ BORIS VRBOS	Ferenci 31, Ozalj

I OSTALE REGISTRIRANE OBRTNIČKE RADIONICE I TRGOVAČKA DRUŠTVA (d.d. i d.o.o.)



**ZANIMANJE: KERAMIČAR-OBLAGAČ  
POMOĆNI POLAGAČ KERAMIČKIH PLOČICA**

<b>TVRTKA-POSLODAVAC</b>	<b>ADRESA</b>
1. BIŠĆAN ALENKO	Podvožić 16, Barilović, Duga Resa 047/851-409 i 091/513-7115
2. BROZOVIĆ ALEN	Stara cesta 70, Ogulin 091/796-9636
3. FRKETIĆ BORIS-Kvadrat,	Banija 114, Karlovac, 047/645-148 i 091/796-3854
4. HRASTOVČAK TOMISLAV	Banija 15, Karlovac 095/906 8286
5. INTERIJER d.o.o., Nenad Franušić	Rakovac 39, Karlovac, 047/654-173 i 091/654-1730
6. KRISTANIĆ ANTON,	Mostanje 5, Karlovac, 098/523-097, 047/654-634 i 098/519-108
7. ŠIMIČAK MILIVOJ,	Mostanje 1, Karlovac, 047/654-410 i 098/246-284

I OSTALE REGISTRIRANE OBRTNIČKE RADIONICE I TRGOVAČKA DRUŠTVA (d.d. i d.o.o.)

**ZANIMANJE: PEDIKER**

<b>REDNI BROJ</b>	<b>MJESTA OBAVLJANJA</b>	<b>ADRESA</b>
1.	Duga Resa	OAZA kozmetički salon, Vesna Ribar, D. M. Polje 112
2.	Karlovac	M.D.P. d.o.o. za trgovinu i usluge, Karlovac, Matice hrvatske 2
3.	Karlovac	PEDIKERSKI OBRT, INGA KIRŠ, KARLOVAC, KUKULJEVIĆEVA 2

**ZANIMANJE: KOZMETIČAR**

<b>REDNI BROJ</b>	<b>MJESTA OBAVLJANJA</b>	<b>ADRESA</b>
4.	Karlovac	Kozmetički obrt GREMA, Marina Drakulić, Karlovac, Vladimira Nazora 4/I
5.	Karlovac	M.D.P. d.o.o. za trgovinu i usluge, Karlovac, Matice hrvatske 2

**ZANIMANJE: FRIZER**

<b>REDNI BROJ</b>	<b>MJESTA OBAVLJANJA</b>	<b>ADRESA</b>
1.	Draganići	Frizerski obrt za žene i muškarce DM , Draganići, Mrzljaki 1/2
2.	DREŽNIK GRAD	Frizerski obrt LILL, Drežnik Grad, Drežnik Grad 137
3.	DUGA RESA	KORZO obrt za friz.usluge i ugostit.,Marija Petrčić,Duga Resa,Trg sv.Jurja12
4.	Duga Resa	ANICA frizerski salon, Jadranka Luketić, Duga Resa, Jozefinska c.37/a
5.	Duga Resa	BRIJAČKO FRIZERSKI OBRT, Tihomir Biličić, Duga Resa, Kasar 15
6.	Duga Resa	Frizerski salon NIKA, Ana Matešić, Duga Resa, Josefa Jeruzalema 1
7.	Duga Resa	IZGRADNJA POPOVAČKI građevinski obrt, Mijo Popovački, Duga Resa, A. Starčevića 3
8.	Duga Resa	JOZEFINA frizerski salon, Višnja Vučković,Duga Resa,Jozefinska c. 51
9.	Duga Resa	MARICA frizerski salon, Marija Bandula, Duga Resa, N. Roganac 36
10.	Duga Resa	MG D.O.O. za trgovinu i usluge, Stara cesta 25, Duga Resa
11.	Duga Resa	RESA PLAST obrt za proizvodnju proizvoda od metala i plastike, Gordan Luketić, Duga Resa, Dr. I. Banjavčića 21
12.	Duga Resa	VESNA frizerski obrt, Vesna Dreven, Duga Resa, Jozefinska cesta 13
13.	Duga Resa	ŽUTI BALON frizerski salon,Marina Stojković, Duga Resa, J. bana Jelačića 11
14.	Josipdol	FRIZERSKI OBRT JOZEFINA, ANĐELKA CRNKOVIĆ, JOSIPDOL, KARLOVAČKA BB
15.	KARLOVAC	Frizerski obrt ANDREJA, Andreja Petrić, Karlovac, Grgura Ninskog 6
16.	KARLOVAC	Frizerski obrt BLADES-SALON i saloni za uljepš., Mario Babić, Karlovac,Trg J. Broza 4
17.	KARLOVAC	Frizerski obrt BLANKA, Blanka Benković, Karlovac, Šimunićeva 3
18.	KARLOVAC	Frizerski obrt CUT, Nikolina Ulaković, Karlovac, Sarajevska 8/B
19.	KARLOVAC	Frizerski obrt NINA, Nikolina Štefanac, Karlovac, Trg Josipa Broza 2
20.	KARLOVAC	Frizerski obrt TREND, Gordana Steiner, Karlovac, Maksimilijana Vrhovca 3
21.	KARLOVAC	Frizerski studio COOL,obrt za frizer.usl.,vl. Ivana Domšić,Karlovac, Dr.Vl.Mačeka 16
22.	KARLOVAC	MEVLIDA, frizerski obrt, vl. Branka Kuzmanović, Karlovac, Masarykova 17
23.	KARLOVAC	O Z A N A frizerski obrt, Ozana Crnković, Karlovac, Obala Trnskog 1
24.	KARLOVAC	Obrt BRIJAČNICA KOD PUKY- A, Tomislav Pukšec,

		Karlovac, Banija 18
25.	Karlovac	Afrodita d.o.o., Kralja Zvonimira 8
26.	Karlovac	BEAUTY T&J j.d.o.o. Orlovačka 93
27.	Karlovac	Frizerski obrt ANAMARIJA, Ankica Trkulja, Karlovac, Haulikova 7
28.	Karlovac	Frizerski obrt ANČI Ankica Markolin, Karlovac, Maksimilijana Vrhovca 21
29.	Karlovac	Frizerski obrt ANTONY, Slađana Bogdan, Karlovac, Domjanićeva 19
30.	Karlovac	Frizerski obrt BLUE, Dinka Maričić, Karlovac, Medovićeva 3
31.	Karlovac	Frizerski obrt ELLA, Slavica Žaja, Karlovac, Matoševa 14
32.	Karlovac	Frizerski obrt FAITH, Renata Agbaba, Karlovac, Marmontova aleja 38
33.	Karlovac	Frizerski obrt FANI, Štefanija Cvitešić, Karlovac, Šebetićeva 5
34.	Karlovac	FRIZERSKI OBRT FRIZERSKI STUDIO BM, VESNA MUŽA, KARLOVAC, M KRLEŽE 2A
35.	Karlovac	Frizerski obrt GERBER, Nada Gerber, Karlovac, Kralja Tomislava 3
36.	Karlovac	Frizerski obrt GLOSS, Nikolina Kordić, Karlovac, Izidora Kršnjavog 13
37.	Karlovac	Frizerski obrt IN, Andrea Rakocija, Karlovac, Maksimilijana Vrhovca 1
38.	Karlovac	Frizerski obrt M, Jovanka Lukačić, Karlovac, Banija 35
39.	Karlovac	Frizerski obrt, Mirjana Milčić, Karlovac, Gundulićeva 1
40.	Karlovac	FRIZERSKI OBRT N&N, VERONIKA STAVLJENIĆ, KARLOVAC, RAKOVAC 14
41.	Karlovac	Frizerski obrt RENATA, Renata Stavljenić, Karlovac, Dubovac 2
42.	Karlovac	Frizerski obrt SANDY, Đurđica Marković-Mihaljev, Karlovac, Matoševa 34
43.	Karlovac	Frizerski obrt SILVIJA, Silvija Bićanić, Karlovac, Ivana Kukuljevića 2
44.	Karlovac	FRIZERSKI OBRT STIL ,KRISTINA LUKAČIĆ, KARLOVAC, TRG JOSIPA BROZA 2
45.	Karlovac	Frizerski obrt STUDIO M, Marina Cvitković, Karlovac, Matoševa 14/A
46.	Karlovac	FRIZERSKI OBRT TINO,KRISTINA POŽAR,KARLOVAC,PRIMORSKA 27
47.	Karlovac	Frizerski obrt TREND, Gordana Petić, Karlovac, Maksimilijana Vrhovca 3
48.	Karlovac	Frizerski obrt UNIQUE, Marina Sablić, Karlovac, Luščić 6
49.	Karlovac	Frizerski obrt ZEN, Dubravka Ferderber, Karlovac, Luščić 8/b
50.	Karlovac	Frizerski obrt ŽAKLINA, Žaklina Milašin-Benković, Karlovac, Naselje Marka Marulića 10/C
51.	Karlovac	Frizerski obrt Urban, Ankica Kolibaš,Karlovac,Gajeva 6
52.	Karlovac	FRIZERSKI SALON ART, IGOR KRNIĆ, BANIJ 7, KARLOVAC
53.	Karlovac	Frizerski studio Meggy, Margareta Pavković, Karlovac, Radićeva 40

54.	Karlovac	Frizersko-brijački obrt BRILJANTIN Mirjana Mogoš, Karlovac, Banija 37
55.	Karlovac	Frizersko-brijački obrt VESNA, Vesna Mejašić, Karlovac, Vladka Mačeka 7
56.	Karlovac	Frizersko-trgovački obrt SALON MARINA, Marina Fištrović, Karlovac, Pavleka Miškine 4
57.	Karlovac	MERLINKA D.O.O. ZA FRIZERSKE USLUGE I TRGOVINU, Senjska 6
58.	Mahično	Frizerski obrt MARINA, Marina Perinac, Mahično, Mahično 92
59.	OGULIN	FRIZERSKI OBRT SANJA, SANJA MILOŠ, OGULIN, ZAGRAD 53
60.	Ogulin	ESTETIC D.O.O., B. Frankopana 2
61.	Ogulin	Frizerski obrt CREATIVE, Nikolina Salopek, Ogulin, Bernardina Frankopana 5
62.	Ogulin	Frizerski obrt Experience, Marica Vukojević, Ogulin, Vladimira Nazora 9
63.	Ogulin	FRIZERSKI OBRT MILKICA, MILKA VUJINOVIĆ, OGULIN, ŠETALIŠTE KRLENAC 24
64.	Ogulin	FRIZERSKI OBRT NARTA SNJEŽANA PAĐEN, OGULIN, PETRA PRERADOVIĆA 3
65.	Ogulin	FRIZERSKI OBRT VENERA MARIJA POLJAK OGULIN NOVA CESTA 69
66.	Ogulin	Margareta, frizer. obrt, vl. Margareta Kolić, Ogulin, J.J. Strossmayera 3a
67.	Ogulin	RENKA D.O.O., Sveti Petar 33
68.	Ozalj	Frizerski obrt KATICA, Vesna Kokorović, Ozalj, Vlatka Mačeka 12
69.	Ozalj	IVANČICA obrt za frizerske usluge, Ivanka Bosiljevac, Ozalj, Kurilovac 10/a
70.	SLUNJ	Frizerski obrt ANE, Ankica Petrušić, Slunj, Braće Radića 18
71.	Slunj	FRIZERSKI OBRT FRANE, KATICA KOS, SLUNJ, TRG DR. FRANJE TUĐMANA 4
72.	Slunj	Frizerski salon IVA, Ivanka Oštrina, Slunj, Trg Zrinskih i Frankopana bb
73.	Vojnić	Frizerski obrt LJILJA, Ljiljana Sušilović, Vojnić, Karlovačka 28
74.	Žakanje	Frizerski salon - JOŽICA, Jožica Crnić, Pravutina 72

### ZANIMANJE: SOBOSLIKAR-LIČILAC

REDNI BROJ	MJESTA OBAVLJANJA	ADRESA
1.	Duga Resa	KOLOS D.O.O. ZA GRAĐEVINARSTVO, TRGOVINU I USLUGE, Jozefinska cesta 53
2.	Karlovac	INTERIJERI - obrt za građevinarstvo, proizvodnju i trgovinu, Nenad Adam Franušić, Karlovac, Rakovac 39
3.	Karlovac	Obrt za uređenje interijera, Safet Šumar, Karlovac, Primorska 50

4.	Karlovac	Soboslikarsko-ličilački obrt ŠTEFAN, Danijel Štefan, Karlovac, Novi Novaki 15
5.	Karlovac	SOBOSLIKARSKO-LIČILAČKI OBRT, ŽELJKO HITREC, KARLOVAC, NIKOLE TESLE 1
6.	Rečica	Soboslikarsko-ličilački obrt, Janko Štajcer, Karlovac, Rečica 113
7.	Vivodina	SOBOSLIKAR I LIČILAC, Nikola Pečarić, Obrež Vivodinski 30

**ZANIMANJE: MESAR**

<b>REDNI BROJ</b>	<b>MJESTA OBAVLJANJA</b>	<b>ADRESA</b>
1.	Karlovac	Trgovačko-mesarski obrt BIŠĆAN, Alen Bišćan, Karlovac, Trg Josipa Broza 2
2.	Karlovac	Trgovačko-mesarski obrt KUŠAN, Davor Kušan, Karlovac, Banija 38
3.	Karlovac	PPK karlovačka mesna industrija d.d. Selce 33
4.	Netretić	KLAONICA uslužno-proizvodni obrt, Josip Lorković, Vinski Vrh 68 c

**4. g) NASTAVNICI, STRUČNI SURADNICI, RAZRED, ZANIMANJE, NASTAVNI PREDMET, TJEDNI I GODIŠNJI FOND SATI**

**ĐURO ABRAMOVIĆ:** Katolički bogoslovni fakultet u Zagrebu  
Zvanje: dipl.teolog

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.F	Pomoćni polagač keramičkih pločica-TES	Vjeronauk	1	35
1.C	Mesar-JMO Pekar-JMO Kozmetičar-JMO	Vjeronauk	1	35
2.C	Mesari-JMO Kozmetičar-JMO	Vjeronauk	1	35
2.E	Frizer-JMO	Vjeronauk	1	35
2.H	Arhitektonski tehničar	Vjeronauk	1	35
3.A	Keramičar-oblogač Monter suhe gradnje Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Vjeronauk	1	32
3.B	Fotograf-JMO Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO	Vjeronauk	1	32
3.C	Mesar-JMO Pekar-JMO	Vjeronauk	1	32
3.E	Frizer-JMO Pediker-JMO	Vjeronauk	1	32
3.H	Arhitektonski tehničar	Vjeronauk	1	35
4.H	Arhitektonski tehničar	Vjeronauk	1	32
1.F		Razrednik	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>13</b>	<b>440</b>

RAD U SREDNJOJ ŠKOLI BAN JOSIP JELAČIĆ U ZAPREŠIĆU.

**IVANA ANIĆ:** Hrvatski studij

Zvanje: prof. hrvatske kulture (dipl. kroatolog)

prof. sociologije (dipl. sociolog)

doktor znanosti

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.E	Frizer-JMO	Hrvatski jezik	3	105
2.A	Keramičar-oblagač Monter suhe gradnje Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Hrvatski jezik	3	105
2.E	Frizer-JMO	Hrvatski jezik	3	105
3.B	Fotograf-JMO Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO	Hrvatski jezik	3	96
3.F	Pomoćni cvječar-TES Pomoćni pekar-TES	Hrvatski jezik	3	96
4.H	Arhitektonski tehničar	Hrvatski jezik	3	96
4.H		Razredništvo	2	64
	<b>UKUPNO</b>		<b>20</b>	<b>667</b>

RAD U MEDICINSKOJ ŠKOLI.

**MERIMA ARNAUT:** Prirodoslovno matematički fakultet u Zagrebu

Profesor matematike

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.A	Keramičar-oblagač Monter suhe gradnje Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Matematika	2	70
1.B	Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO Pediker-JMO	Matematika u struci	2	70
1.C	Mesar-JMO Pekar-JMO Kozmetičar-JMO	Matematika u struci	2	70
1.E	Frizer-JMO	Matematika u struci	2	70
2.C	Mesar-JMO Kozmetičar-JMO	Matematika u struci	1	35

2.B	Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO Fotograf-JMO	Matematika u struci	1	35
2.H	Arhitektonski tehničar	Matematika	4	140
3.A	Keramičar-oblogač Monter suhe gradnje Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Matematika	2	64
3.B	Soboslikar-ličilac-JMO	Matematika u struci izborna	1	32
4.H	Arhitektonski tehničar	Matematika	4	128
3. A		Razredništvo	2	64
<b>UKUPNO</b>			<b>23</b>	<b>778</b>

**TOMISLAV ATELJ:** Katolički bogoslovni fakultet  
Zvanje: magistar teologije

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDN I FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.A	Keramičar-oblogač Monter suhe gradnje Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Vjeronauk	1	35
1.B	Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO Pediker-JMO	Vjeronauk	1	35
1.G	Građevinski tehničar	Vjeronauk	1	35
2.F	Pomoćni pekar-TES Pomoćni cvječar-TES	Vjeronauk	1	35
<b>UKUPNO</b>			<b>4</b>	<b>140</b>

RAD U VIŠE ŠKOLA.



**IVANA BARIĆ** : Sveučilište u Rijeci  
 Filozofski fakultet u Rijeci  
 Studij psihologije  
 Zvanje: diplomirani psiholog – profesor

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.E	Frizer-JMO	Psihologija komunikacije	1	35
1.B	Pediker-JMO	Psihologija komunikacije	1	35
2.C	Kozmetičar-JMO	Psihologija komunikacije	1	35
2.E	Frizer-JMO	Psihologija komunikacije	1	35
3.B		Razredništvo	2	64
<b>UKUPNO</b>			<b>6</b>	<b>204</b>

PSIHOLOG ŠKOLE – POLA RADNOG VREMENA.

**DOMAGOJ BIONDIĆ**: Obrtnička škola za osobne usluge Zagreb  
 Zvanje: Majstor fotograf

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
2.B	Fotograf-JMO	Tehnološke vježbe	1	35
2.B	Fotograf-JMO	Praktična nastava u školi	4	140
3.B	Fotograf-JMO	Tehnološke vježbe	2	64
3.B	Fotograf-JMO	Praktična nastava u školi	3	96
3.B	Fotograf-JMO	Tehnike snimanja	2	64
2.B	Fotograf-JMO	Praktična nastava u	2	70
3.B	Fotograf-JMO	radnom procesu- voditelj		
<b>UKUPNO</b>			<b>14</b>	<b>469</b>

**ANDRIJANA BLAŽEVIĆ DUJMOVIĆ:** Fakultet poljoprivrednih znanosti u Zagrebu  
Zvanje: diplomirani inženjer poljoprivrede

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
2.F	Pomoćni cvječar-TES	Tehnologija zanimanja	2	70
2.F	Pomoćni cvječar-TES	Praktična nastava u školi	1	35
3.F	Pomoćni cvječar-TES	Tehnologija zanimanja	3	96
3.F	Pomoćni cvječar-TES	Praktična nastava u školi	1	32
2.F 3.F	Pomoćni cvječar-TES	Voditelj praktične nastave	1	35
<b>UKUPNO</b>			<b>8</b>	<b>268</b>

SATNIČAR  
VODITELJ SMJENE

**TAMARA BOGOVIĆ:** Prehrambeno-biotehnološki fakultet u Zagrebu  
Zvanje: diplomirani inženjer prehrambene tehnologije

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.C	Mesar-JMO Pekar-JMO	Osnove prehrane-izborni	1	35
1.C	Pekar-JMO	Poznavanje sirovina	2	70
2.F	Pomoćni pekar- TES	Tehnologija zanimanja	3	105
3.C	Pekar-JMO Mesar-JMO	Marketing	1	32
3.C	Pekar-JMO Mesar-JMO	Kultura komunikacije i usluživanja	1	32
1.C i 3.C	Pekar-JMO	Praktična nastava u radnom procesu	4	134
2.F i 3.F	Pomoćni pekar	Stručna praksa	4	134
4.G 4.H	Građevinski tehničar Arhitektonski tehničar	Koordinator za provođenje državne mature	4	128
1.C		Razredništvo	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>22</b>	<b>740</b>

**IGOR CIKUŠA:** Akademija likovnih umjetnosti  
 Grafički odjel  
 Zvanje: akademski slikar – grafičar

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.B	Soboslikar-ličilac-JMO Autolakirer-JMO	Crtanje s osnovama obojenja	1	35
1.B	Soboslikar-ličilac-JMO	Tehnološke vježbe	1	35
1.B	Autolakirer-JMO	Tehnološke vježbe	1	35
2.B	Soboslikar-ličilac-JMO Autolakirer-JMO	Crtanje s osnovama obojenja	1	35
2.B	Autolakirer-JMO	Tehnološke vježbe	3	105
2.B	Soboslikar-ličilac-JMO	Osnove restauriranja (Izborni)	1	35
2.B	Autolakirer-JMO	Dizajn posebnih efekata(Izborni)	1	35
3.B	Soboslikar-ličilac-JMO Autolakirer-JMO	Crtanje s osnovama obojenja	1	32
3.B	Soboslikar-ličilac-JMO	Osnove restauriranja (Izborni)	1	32
3.B	Soboslikar-ličilac-JMO	Tehnološke vježbe	3	96
3.B	Autolakirer-JMO	Tehnološke vježbe	3	96
3.B	Autolakirer-JMO	Dizajn posebnih efekata (Izborni)	1	32
1.B 2.B 3.B	Soboslikar-ličilac-JMO	Voditelj praktične nastave u radnom procesu	3	105
	Soboslikar-ličilac-JMO	Voditelj praktikuma	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>23</b>	<b>778</b>

PRETSTAVNIK RADNIČKOG VIJEĆA.

**MIRJANA CRNKOVIĆ:** Fakultet strojarstva i brodogradnje u Zagrebu  
 Zvanje: diplomirani inženjer strojarstva

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.A	Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Tehničko crtanje s elementima strojeva	4	140
1.A	Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Motori i prijenos	4	140
1. A	Rukovatelj samohodnim	Tehnologija	2	70

	građevinskim strojevima	zanimanja		
1.A 2.A 3.A	Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Voditelj praktične nastave u radnom procesu	5	175
2.A	Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Uljna hidraulika i pneumatika	2	70
2.A	Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Izvođenje građevinskih radova strojevima	2	70
3.A	Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Elektroinstalacije strojeva	2	64
1.A		Razredništvo	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>23</b>	<b>799</b>

**BOJANA CVETKOVIĆ ŠOŠTARIĆ** : Prirodoslovno-matematički fakultet u Zagrebu  
Zvanje: profesor matematike i fizike  
Ekonomski fakultet u Zagrebu  
Studij poslovne ekonomije  
Smjer: Revizija  
Zvanje: magistar oec.

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.A	Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Tehnička fizika	2	70
1.G	Građevinski tehničar	Matematika	4	140
1.G	Građevinski tehničar	Fizika	2	70
1.H	Arhitektonski tehničar	Fizika	2	70
2.F	Pomoćni pekar- <b>TES</b> Pomoćni cvjećar- <b>TES</b>	Matematika	3	105
2.G	Građevinski tehničar	Fizika	2	70
2.H	Arhitektonski tehničar	Fizika	2	70
3.G	Građevinski tehničar	Fizika	1	35
3.H	Arhitektonski tehničar	Fizika	1	35
4.G	Građevinski tehničar	Fizika	1	32
4.H	Arhitektonski tehničar	Fizika	1	32
1.G		Razredništvo	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>23</b>	<b>799</b>

**DUBRAVKA ČANIĆ:** Filozofski fakultet u Zagrebu  
 Studij bibliotekarstva i studij sociologije  
 Zvanje: diplomirani bibliotekar  
 profesor sociologije

STRUČNI SURADNIK – Knjižničar –pola radnog vremena

RAD U MEDICINSKOJ ŠKOLI

ADMINISTRATOR IMENIKA

ADMINISTRATOR RESURSA

**JURAJ DIJANEŽEVIĆ:** Sveučilište u Zagrebu  
 Arhitektonski fakultet  
 Studij arhitekture  
 Zvanje: diplomirani inženjer arhitekture

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.H	Arhitektonski tehničar	Arhitektonske konstrukcije	4	140
2. H	Arhitektonski tehničar	Arhitektonske konstrukcije	4	140
3.G	Građevinski tehničar	Arhitektonske konstrukcije	3	105
3.H	Arhitektonski tehničar	Arhitektonske konstrukcije	3	105
3.H	Arhitektonski tehničar	Crtanje	2	70
4.H	Arhitektonski tehničar	Arhitektonske konstrukcije	3	96
1.H		Razredništvo	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>21</b>	<b>726</b>

**MARINA DRAKULIĆ:** Kemijska i geološka tehnička škola u Zagrebu  
Zvanje: Majstor kozmetičar

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.C	Kozmetičar-JMO	Osnove kozmetike	1	35
1.C	Kozmetičar-JMO	Tehnološke vježbe	1	35
1.C	Kozmetičar-JMO	Praktična nastava u školi	6	210
2.C	Kozmetičar-JMO	Osnove kozmetike	2	70
2.C	Kozmetičar-JMO	Tehnološke vježbe	2	70
2.C	Kozmetičar-JMO	Masaža tijela-izborni	1	35
2.C	Kozmetičar-JMO	Ljekovito bilje-izborni	1	35
2.C	Kozmetičar-JMO	Praktična nastava u školi	6	210
3.E	Pediker-JMO	Dekorativna kozmetika-izborni	1	32
1.C	Kozmetičar-JMO	Praktična nastava u radnom procesu	2	70
2.C	Kozmetičar-JMO			
	Kozmetičar-JMO	Voditelj praktikuma	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>25</b>	<b>872</b>

**IVONA DRAŠKOVIĆ:** Filozofski fakultet u Rijeci  
Zvanje: Profesor povijesti i hrvatskog jezika i književnosti

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.A	Keramičar-oblagrač Monter suhe gradnje Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Povijest	2	70
1. B	Autolakirer-JMO Pediker-JMO Soboslikar-ličilac- JMO	Povijest	2	70
3. H	Arhitektonski tehničar	Hrvatski jezik	3	105
3. H	Arhitektonski tehničar	Razredništvo	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>9</b>	<b>315</b>

**MAJA ĐURAŠEVIĆ:** Filozofski fakultet u Zagrebu

Zvanje: Magistra edukacije hrvatskoga jezika i književnosti

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.A	Keramičar-oblagač Monter suhe gradnje Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Hrvatski jezik	3	105
1. H	Arhitektonski tehničar	Hrvatski jezik	3	105
2. H	Arhitektonski tehničar	Hrvatski jezik	3	105
3.E	Frizeri-JMO Pedikeri-JMO	Hrvatski jezik	3	105
<b>UKUPNO</b>			<b>12</b>	<b>420</b>

**DAVORKA EMINOVIĆ:** Fakultet građevinskih znanosti – studij više spreme

Smjer: opći

Usmjerenje visokogradnja

Zvanje: inženjer građevine

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.A	Monter suhe gradnje	Praktičn nastava	1	35
1.A	Keramičar-oblagač	Praktičn nastava	1	35
1.A	Keramičar-oblagač Monter suhe gradnje	Zaštita na radu	0,5	17,5
1.G	Građevinski tehničar	Praktikum	2	70
1.F	Pomoćni polagač keramičkih pločica- TES	Tehnologija zanimanja	3	105
1.F	Pomoćni polagač keramičkih pločica- TES	Praktična nastava	1	35
1.H	Arhitektonski tehničar	Praktikum	2	70
2.A	Monter suhe gradnje	Praktičn nastava	1	35
2.A	Keramičar-oblagač	Praktičn nastava	1	35
2.A	Monter suhe gradnje	Poznavanje nacрта	2	70
2.G	Građevinski tehničar	Praktikum	1	35
2.H	Arhitektonski tehničar	Praktikum	1	35
3.A	Monter suhe gradnje	Poznavanje nacрта	2	64
3.A	Monter suhe gradnje	Praktična nastava	2	64
3.A	Keramičar-oblagač	Praktična nastava	1	32

3.G	Građevinski tehničar	Praktikum	1	35
3.H	Arhitektonski tehničar	Praktikum	1	35
4.G	Građevinski tehničar	Praktikum	1	32
4.H	Arhitektonski tehničar	Praktikum	1	32
<b>UKUPNO</b>			<b>25,5</b>	<b>854</b>

**PETRA FORŠEK:** Filozofski fakultet u Zagrebu  
Zvanje: magistra bibliotekarstva i magistra edukacije  
španjolskog jezika i književnosti

STRUČNI SURADNIK – Knjižničar –pola radnog vremena,  
- Pomoćnik u nastavi

**NEVENKA FRANK GUŠTIN:** Fakultet građevinskih znanosti u Zagrebu  
Zvanje: diplomirani inženjer građevine

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.A	Keramičar-oblagač	Građevinski materijali	2	70
1.A	Keramičar-oblagač	Keramičarski i oblagački radovi	2	70
2.A	Keramičar-oblagač Monter suhe gradnje	Građevinski materijali	2	70
2.A	Keramičar-oblagač	Keramičarski i oblagački radovi	2	70
2.G	Građevinski tehničar	Nacrtna geometrija	2	70
2.H	Arhitektonski tehničar	Nacrtna geometrija	2	70
3.A	Keramičar-oblagač	Keramičarski i oblagački radovi	2	64
3.G	Građevinski tehničar	Nacrtna geometrija	2	70
3.H	Arhitektonski tehničar	Nacrtna geometrija	2	70
4.G	Građevinski tehničar	Arhitektonske konstrukcije	2	64
4.H	Arhitektonski tehničar	Nacrtna geometrija	1	32
<b>UKUPNO</b>			<b>21</b>	<b>720</b>



**STJEPAN GOJAK:** Elektrotehnički fakultet u Ljubljani  
 Smjer: telekomunikacije  
 Zvanje: dipl.inž. elektrotehnike

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.B	Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO Pediker-JMO	Računalstvo	2	70
1.G	Građevinski tehničar	Računalstvo	2	70
1.H	Arhitektonski tehničar	Računalstvo	3	105
2.H	Arhitektonski tehničar	Računalstvo	1,5	52,5
		Voditelj računalne učionice	3	105
<b>UKUPNO</b>			<b>11,50</b>	<b>402,5</b>

RAD U DRUGOJ ŠKOLI

**JURAJ GRABOVAC:** Katolički bogoslovni fakultet  
 Zvanje: diplomirani teolog

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.E	Frizer-JMO	Vjeronauk	1	35
1.H	Arhitektonski tehničar	Vjeronauk	1	35
2.A	Keramičar-oblagač Monter suhe gradnje Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Vjeronauk	1	35
2.B	Autolakirer-JMO Fotograf-JMO Soboslika-ličilac-JMO	Vjeronauk	1	35
2. G	Građevinski tehničar	Vjeronauk	1	35
3. F	Pomoćni cvječar-TES Pomoćni pekar-TES	Vjeronauk	1	32
3. H	Arhitektonski tehničar	Vjeronauk	1	35
4. G	Građevinski tehničar	Vjeronauk	1	32
<b>UKUPNO</b>			<b>8</b>	<b>274</b>

RAD U ŠUMARSKOJ I DRVODJELSKOJ ŠKOLI

**ILONA JANČI:** Filozofski fakultet u Zagrebu  
 Studij Povijesti umjetnosti i češkog jezika i književnosti  
 Zvanje: Profesor povijesti umjetnosti i češkog jezika i  
 književnosti i dipl. povjesničar umjetnosti i bohemist

RAZRED	ZANIMANJE	NASTAVNI PREDMET	TJEDNI FOND SATI	GODIŠNJI FOND SATI
2.H	Arhitektonski tehničar	Povijest arhitekture i umjetnosti	2	70
3. E	Frizer-JMO	Estetika i umjetnost	1	32
3.H	Arhitektonski tehničar	Povijest arhitekture i umjetnosti	2	70
4.H	Arhitektonski tehničar	Povijest arhitekture i umjetnosti	2	64
4.G 4.H	Građevinski tehničar Arhitektonski tehničar	Dodatna nastava za državnu maturu iz predmeta likovna umjetnost	1	32
1.E	Frizeri-JMO	Razrednica	2	70
	<b>UKUPNO</b>		<b>10</b>	<b>338</b>

#### RAD U DRUGIM ŠKOLAMA

**KRISTINKA JURČEVIĆ:** Građevinski fakultet u Zagrebu  
 Zvanje: Diplomirani inženjer građevine

RAZRED	ZANIMANJE	NASTAVNI PREDMET	TJEDNI FOND SATI	GODIŠNJI FOND SATI
2.A	Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Tehnologija zanimanja	2	70
2.G	Građevinski tehničar	Organizacija građenja	2	70
3.A	Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Tehnologija zanimanja	2	64
3.A	Monter suhe gradnje	Organizacija i obračun radova	2	64
3.A	Keramičar-oblagač	Organizacija i obračun radova	2	64
3.G	Građevinski tehničar	Organizacija građenja	2	70
3.H	Arhitektonski tehničar	Organizacija građenja	2	70
4.G	Građevinski tehničar	Organizacija	4	128

		građenja		
4.H	Arhitektonski tehničar	Organizacija građenja	4	128
<b>UKUPNO</b>			<b>22</b>	<b>728</b>

**MAJA JURČEVIĆ:** Prirodoslovno-matematički fakultet u Zagrebu  
 Studij kemije  
 Zvanje: diplomirani inženjer kemije

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.A	Rukovatelj građevinskim strojevima	Poznavanje materijala	2	70
1.B	Soboslikar-ličilac- JMO	Tehnologija zanimanja	2	70
1.B	Pediker-JMO	Poznavanje materijala	1	35
1.C	Kozmetičar-JMO	Primjenjenja kemija	1	35
1.E	Frizer-JMO	Poznavanje materijala	1	35
1.E	Frizer-JMO	Tehnološke vježbe	1	35
2.E	Frizer-JMO	Poznavanje materijala	1	35
2.E	Frizer-JMO	Tehnološke vježbe	1	35
2.B	Soboslikar-ličilac- JMO	Tehnologija zanimanja	3	105
2.B	Fotograf-JMO	Poznavanje materijala	2	70
3.E	Frizeri-JMO	Poznavanje materijala	2	64
3.E	Pediker-JMO	Poznavanje materijala	1	32
3. B	Soboslikar-ličilac- JMO	Tehnologija zanimanja	3	96
		Sindikalni povjerenik	1	35
<b>UKUPNO</b>			<b>22</b>	<b>752</b>

**IVONA KATIĆ STIPETIĆ:** Prehrambeno tehnološki fakultet u Zagrebu  
 Smjer: prehrambeno inženjerstvo  
 Zvanje: Diplomirani inženjer prehrambene tehnologije

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
2.C	Mwsar-JMO	Mikrobiologija mesa-izborni	1	35

2.F	Pomoćni pekar-TES	Praktična nastava u školi	2	70
3.C	Pekar-JMO	Čuvanje i transport pekarskih proizvoda	1	32
<b>UKUPNO</b>			<b>4</b>	<b>137</b>

**NEVIO KOK:** Fakultet za fizičku kulturu Zagreb  
Zvanje: profesor fizičke kulture

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1. B	Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO Pediker-JMO	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35
1. B	Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO Pediker-JMO	Tjelesna i zdravstvena kultura-izborni	1	35
1.E	Frizer-JMO	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35
1.G	Građevinski tehničar	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70
1.H	Arhitektonski tehničar	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70
2. C	Mesar-JMO Kozmetičar-JMO	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35
3. C	Mesar-JMO Pekar-JMO	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	32
3. F	Pomoćni cvječar-TES Pomoćni pekar-TES	Tjelesna i zdravstvena kultura - izborna	2	64
3. H	Arhitektonski tehničar	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70
4. H	Arhitektonski tehničar	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64
<b>UKUPNO</b>			<b>15</b>	<b>510</b>

**NENAD KOŠPIĆ:** Prirodoslovno – matematički fakultet u Zagrebu  
 Smjer: geografija  
 Zvanje: magistar geografije

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.G	Građevinski tehničar	Geografija	2	70
1.H	Arhitektonski tehničar	Geografija	2	70
2.G	Građevinski tehničar	Geografija	1	35
2.H	Arhitektonski tehničar	Geografija	1	35
<b>UKUPNO</b>			<b>6</b>	<b>210</b>

**JASMINA KOŠUTIĆ:** Prehrambeno – tehnološki fakultet u Zagrebu  
 Smjer: prehrambeno inženjerstvo  
 Zvanje: Diplomirani inženjer prehrambene tehnologije

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.C	Mesar-JMO	Poznavanje sirovina	2	70
1.C	Mesar-JMO Pekar-JMO	Higijena i sanitacija	1	35
1.C	Mesar-JMO	Praktična nastava u školi s vježbama	1	35
2.C	Mesar-JMO	Primarna obrada stoke za klanje i tehnologije obrade mesa	4	140
2.C	Mesar-JMO	Praktična nastava u školi s vježbama	1	35
3.C	Mesar-JMO	Prerada mesa i mesne prerađevine	4	128
3.C	Mesar-JMO	Autohtona proizvodnja i prerada mesa (Izborna nastava)	1	32
3.C	Mesar-JMO	Praktična nastava u školi s vježbama	1	32
1.C 2.C 3.C	Mesar-JMO	Voditelj praktične nastave u radnom procesu	6	204
		Voditelj mesarskog	2	70

		praktikuma		
3.C		Razredništvo	2	64
<b>UKUPNO</b>			<b>25</b>	<b>845</b>

**MIRJANA KOVAČIĆ:** Sveučilište u Zagrebu  
 Filozofski fakultet  
 Dodiplomski studij njemačkog jezika i književnosti i fonetike  
 Zvanje: profesor njemačkog jezika i književnosti i fonetike

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.B	Pediker –JMO	Njemački jezik	2	70
1.C	Autolakirer-JMO			
1.E	Frizer-JMO			
1.G	Građevinski tehničar	Njemački jezik	2	70
1.H	Arhitektonski tehničar			
2.B	Fotograf-JMO	Njemački jezik	2	70
2.E	Frizer-JMO			
2.G	Građevinski tehničar	Njemački jezik	2	70
2.H	Arhitektonski tehničar			
4.H	Arhitektonski tehničar	Njemački jezik	2	64
<b>UKUPNO</b>			<b>10</b>	<b>344</b>

RAD U OŠ DRAGANIĆI

**KRISTINA KRAJAČIĆ HODAK:** Sveučilište u Zagrebu  
 Arhitektonski fakultet  
 Zvanje: magistra inženjerka arhitekture i urbanizma

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.G	Građevinski tehničar	Arhitektonske konstrukcije	4	140
1.G	Građevinski tehničar	Tehničko crtanje	2	70
1.H	Arhitektonski tehničar	Tehničko crtanje	2	70
2.H	Arhitektonski tehničar	Crtanje	2	70
2.G	Građevinski tehničar	Arhitektonske konstrukcije	4	140

3.H	Arhitektonski tehničar	Stambene i javne zgrade	3	105
4.H	Arhitektonski tehničar	Stambene i javne zgrade	4	128
		Pripravnik	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>23</b>	<b>793</b>

**DUBRAVKA LAPČIĆ:** Filozofski fakultet u Zagrebu

Zvanje: profesor engleskog jezika i francuskog jezika

RAZRED	ZANIMANJE	NASTAVNI PREDMET	TJEDNI FOND SATI	GODIŠNJI FOND SATI
1.A	Keramičar-oblagač Monter suhe gradnje Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Engleski jezik	2	70
1.C	Mesar-JMO Pekar-JMO Kozmetičar-JMO	Engleski jezik	2	70
1.E	Frizeri-JMO	Engleski jezik	2	70
1.G	Građevinski tehničar	Engleski jezik	2	70
2.E	Frizer-JMO	Engleski jezik	2	70
2.G	Građevinski tehničar	Engleski jezik	2	70
3.A	Keramičar-oblagač Monter suhe gradnje Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Engleski jezik	2	64
3.H	Arhitektonski tehničar	Engleski jezik	2	70
4.G	Građevinski tehničar	Engleski jezik	2	64
4.H	Arhitektonski tehničar	Engleski jezik	2	64
4.G	Građevinski tehničar	Engleski jezik-dodatna nastava za državnu maturu	1	32
4.H	Arhitektonski tehničar	Engleski jezik-dodatna nastava za državnu maturu		
<b>UKUPNO</b>			<b>21</b>	<b>714</b>

**LANA LESIĆ:** Sveučilište u Zagrebu  
 Studij filozofije  
 Studij hrvatske kulture  
 Zvanje: diplomirani kroatolog i diplomirani filozof

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.F	Pomoćni polagač keramičkih pločica-TES	Hrvatski jezik	3	105
1.G	Građevinski tehničar	Hrvatski jezik	3	105
2.G	Građevinski tehničar	Hrvatski jezik	3	105
3.A	Keramičar-oblagač Monter suhe gradnje Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Hrvatski jezik	3	96
3.G	Građevinski tehničar	Hrvatski jezik	3	105
4.G	Građevinski tehničar	Hrvatski jezik	3	96
4.G 4.H	Građevinski tehničar Arhitektonski tehničar	Hrvatski jezik- dodatna nastava za državnu maturu	1	32
2.G		Razredništvo	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>21</b>	<b>714</b>

**LANA MATJAČIĆ:** Mješovita industrijsko-obrtnička škola, Karlovac  
 Zvanje: Majstor frizer

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
2.E	Frizer-JMO	Tehnologija frizerstva	2	70
2.E	Frizer-JMO	Praktična nastava u školi	8	280
3.E	Frizer-JMO	Praktična nastava u školi	6	210
3.E	Frizer-JMO	Tehnološke vježbe	2	64
	Frizer-JMO	Voditelj specijalizirane učionice	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>20</b>	<b>694</b>



**ANA MATEŠIĆ:** Filozofski fakultet Zagreb

Zvanje: Magistra edukacije engleskog jezika i književnosti

Magistra bibliotekarstva

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.B	Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO Pediker-JMO	Engleski jezik	2	70
1.H	Arhitektonski tehničar	Engleski jezik	2	70
2.A	Keramičar-oblagač Monter suhe gradnje Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Engleski jezik	2	70
2.B	Autolakirer-JMO Fotograf-JMO Soboslikar-ličilac-JMO	Engleski jezik	2	70
2.C	Mesar-JMO Kozmetičar-JMO	Engleski jezik	2	70
2.H	Arhitektonski tehničar	Engleski jezik	2	70
3.B	Fotograf-JMO Soboslikar-ličilac-JMO Autolakirer-JMO	Engleski jezik	2	64
3.C	Mesar-JMO Pekar-JMO	Engleski jezik	2	64
3.E	Frizer-JMO Pediker-JMO	Engleski jezik	2	64
3.G	Građevinski tehničar	Engleski jezik	2	70
1.B		Razredništvo	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>22</b>	<b>752</b>

**MARTINA MIHALIĆ:** Sveučilište u Zagrebu

Prirodoslovno-matematički fakultet

Zvanje: diplomirani inženjer matematike

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.H	Arhitektonski tehničar	Matematika	4	140
1.F	Pomoćni polagač keramičkih poločica- TES	Matematika	3	105
2.A	Keramičar-oblagač	Matematika	2	70

	Monter suhe gradnje Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima			
2.E	Frizer-JMO	Matematika u struci	1	35
2.G	Građevinski tehničar	Matematika	4	140
3.B	Fotograf-JMO Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO	Matematika u struci	1	32
3.B	Fotograf-JMO	Matematika u struci- izborna	1	32
3.C	Mesar-JMO Pekar-JMO	Matematika u struci	1	32
3.H	Arhitektonski tehničar	Matematika	4	140
2.E		Razredništvo	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>23</b>	<b>796</b>

**DIJANA MIKŠIĆ:** Sveučilište u Zagrebu  
Prirodoslovno – matematički fakultet u Zagrebu  
Program studija: Biologija  
Zvanje: Profesor biologije

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.B	Pediker-JMO	Tehnologija pedikerstva	1	35
1.C	Kozmetičar-JMO	Kozmetologija	1	35
1.H	Arhitektonski tehničar	Biologija	2	70
1.G	Građevinski tehničar	Biologija	2	70
2.C	Kozmetičar-JMO	Kozmetologija	1	35
2.C	Kozmetičar-JMO	Anatomija i fiziologija	1	35
3.E	Pediker-JMO	Dermatologija	1	32
3.E	Pediker-JMO	Aromaterapija	1	32
3.E	Pediker-JMO	Tehnologija pedikerstva	3	96
<b>UKUPNO</b>			<b>13</b>	<b>440</b>

RAD U OSNOVNOJ ŠKOLI REČICA.

**VLATKA PALATINUŠ:** Prehrambeno – tehnološki fakultet u Zagrebu  
 Smjer: Prehrambeno inženjerstvo  
 Zvanje: diplomirani inženjer prehrambene tehnologije

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.C	Pekar-JMO	Osnove prirodnih znanosti	2	70
1.C	Pekar-JMO	Praktična nastava u školi s vježbama	3	105
3.C	Pekar-JMO	Proizvodni procesi u pekarstvu I	3	96
3.C	Pekar-JMO	Praktična nastava u školi s vježbama	4	128
3.C	Pekar-JMO	Dodaci i gotove smjese (I)	1	32
3.F	Pomoćni pekar-TES Pomoćni cvječar-TES	Praktična nastava u školi	4	128
3.F	Pomoćni pekar-TES Pomoćni cvječar-TES	Tehnologija zanimanja	3	96
		Voditelj pekarskog praktikuma	2	70
2. C		Razredništvo	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>24</b>	<b>795</b>

**MINJON PETKOVIĆ:** Filozofski fakultet  
 Jugoslavenski jezici  
 Poljski jezik  
 Zvanje: profesor jugoslavenskih jezika i književnosti i poljskog jezika

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1. B	Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO Pediker-JMO	Hrvatski jezik	3	105
1.C	Mesar-JMO Pekar-JMO Kozmetičar-JMO	Hrvatski jezik	3	105
2.B	Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO Fotograf-JMO	Hrvatski jezik	3	105
2.C	Mesar-JMO Kozmetičar-JMO	Hrvatski jezik	3	105

2.F	Pomoćni pekar-TES Pomoćni cvjećar-TES	Hrvatski jezik	3	105
3.C	Mesar-JMO Pekar-JMO	Hrvatski jezik	3	96
<b>UKUPNO</b>			<b>18</b>	<b>621</b>

BONUS NA RADNI STAŽ- 2 SATA

**VIŠNJA PETROVIĆ:** Prirodoslovno matematički fakultet u Zagrebu  
Zvanje: profesor matematike i informatike

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.E	Frizer-JMO	Računalstvo	2	70
1.G	Građevinski tehničar	Računalstvo	3	105
2.G	Građevinski tehničar	Računalstvo	1,5	52,5
3.A	Keramičar-oblagač Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima Monter suhe gradnje	Računalstvo	2	64
3.E	Frizer-JMO	Matematika u struci	1	32
3.F	Pomoćni pekar-TES Pomoćni cvjećar-TES	Matematika	2	64
3.G	Građevinski tehničar	Matematika	4	140
4.G	Građevinski tehničar	Matematika	4	128
3.G		Razredništvo	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>21,5</b>	<b>725,50</b>

**MARIJA POGAČIĆ:** Fakultet građevinskih znanosti u Zagrebu  
Zvanje: diplomirani inženjer građevine

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.A	Monter suhe gradnje	Izvođenje suhe gradnje	2	70
1.H	Arhitektonski tehničar	Nosive konstrukcije	2	70
2.A	Monter suhe gradnje	Izvođenje suhe gradnje	2	70
2.H	Arhitektonski tehničar	Nosive konstrukcije	2	70
3.A	Monter suhe gradnje	Izvođenje suhe gradnje	2	64
3.G	Građevinski tehničar	Nosive konstrukcije	2	70
3.H	Arhitektonski tehničar	Nosive konstrukcije	2	70

4.H	Arhitektonski tehničar	Nosive konstrukcije	3	96
2.H		Razrednica	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>19</b>	<b>650</b>

**SVETLANA POTKRAJAC:** Sveučilište u Zagrebu  
 Filozofski fakultet  
 Studij arheologije i povijesti  
 Zvanje: diplomirani arheolog i povjesničar

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.C	Mesar-JMO Pekar-JMO Kozmetičar-JMO	Povijest	2	70
1.E	Frizer-JMO	Povijest	2	70
1.G	Građevinski tehničar	Povijest	2	70
1.H	Arhitektonski tehničar	Povijest	2	70
2.G	Građevinski tehničar	Povijest	2	70
2.H	Arhitektonski tehničar	Povijest	2	70
2.A		Razrednica	2	70
<b>U K U P N O :</b>			<b>14</b>	<b>490</b>

RAD U OŠ GENERALSKI STOL

**TATJANA PROTULIPAC:** Sveučilište u Zagrebu  
 Građevinski fakultet  
 Zvanje: diplomirani inženjer građevinarstva

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
2.G	Građevinski tehničar	Računalstvo	1,5	52,5
2.H	Arhitektonski tehničar	Računalstvo	1,5	52,5
3.G	Građevinski tehničar	Računalstvo	3	105
3.G	Građevinski tehničar	Vodogradnja	3	105
3.H	Arhitektonski	Računalstvo	3	105

	tehničar			
4.G	Građevinski tehničar	Vodogradnja	4	128
4.G	Građevinski tehničar	Nosive konstrukcije	3	96
4.G	Građevinski tehničar	Razrednica	2	70
		Ovlaštenik zaštite na radu	1	35
<b>UKUPNO</b>			<b>22</b>	<b>749</b>

**MARIJANA RADUJKOVIĆ:** Sveučilište u Zagrebu  
Fakultet političkih nauka u Zagrebu  
Program studija: Političke znanosti  
Zvanje: diplomirani politolog

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
2.A	Keramičar-oblagač Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima Monter suhe gradnje	Politika i gospodarstvo	2	70
2.B	Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO Fotograf-JMO	Politika i gospodarstvo	2	70
4.G	Građevinski tehničar	Politika i gospodarstvo	1	32
4.H	Arhitektonski tehničar	Politika i gospodarstvo	1	32
3.E		Razredništvo	2	64
<b>UKUPNO</b>			<b>8</b>	<b>268</b>

RAD U PRIRODOSLOVNOJ ŠKOLI  
RAD U MEDICINSKOJ ŠKOLI

**VESNA RIBAR:** Medicinska škola, Karlovac  
Zvanje: Majstor pediker

RAZRED	ZANIMANJE	NASTAVNI PREDMET	TJEDNI FOND SATI	GODIŠNJI FOND SATI
1.B	Pediker-JMO	Tehnološke vježbe	1	35
1.B	Pediker-JMO	Praktična nastava u školi	10	350
2.E	Frizeri-JMO	Manikiranje-izborni	1	35
3.E	Pediker-JMO	Praktična nastava u školi	4	128
3.E	Pediker-JMO	Osnove masaže tijela	1	32
3.E	Pediker-JMO	Tehnološke vježbe	1	32
		Voditelj pedikerskog praktikuma	2	70
		Voditelj praktične nastave u radnom procesu	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>22</b>	<b>752</b>

**DAVORKA SAJEVAC:** Tehnološki centar Karlovac  
OOUR Centar za odgoj i usmjereno obrazovanje «25. MAJ»  
Zvanje: Majstor frizer

RAZRED	ZANIMANJE	NASTAVNI PREDMET	TJEDNI FOND SATI	GODIŠNJI FOND SATI
1.B	Autolakireri-JMO Soboslikar- ličilac-JMO Pediker-JMO	Zaštita na radu	0,5	17,5
1.E	Frizer-JMO	PN u školi	8	280
1.E	Frizer-JMO	Tehnologija frizerstva	1	35
1.E	Frizer-JMO	Zaštita na radu	0,5	17,5
2.E	Frizer-JMO	Tehnološke vježbe- frizerski dio	1	35
3.E	Frizer-JMO	Tehnologija frizerstva	2	64
3.E	Frizer-JMO	Tradicijske frizure (Izborna)	1	32
1.E,2.E,3.E	Frizer-JMO	Voditelj praktične nastave u radnom procesu	10	350
<b>UKUPNO</b>			<b>24</b>	<b>831</b>

**MARKO SAMARDŽIJA:** Fakultet za fizičku kulturu u Zagrebu  
Zvanje: profesor fizičke kulture

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.A	Keramičar-oblagač Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima Monter suhe gradnje	TZK	2	70
1.F	Pomoćni pekar-TES Pomoćni cvječar-TES	TZK	2	70
2.A	Keramičar-oblagač Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima Monter suhe gradnje	TZK	2	70
2.B	Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO Fotograf-JMO	TZK	1	35
2.B	Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO Fotograf-JMO	TZK-izborna	1	35
2.F	Pomoćni polagač keramičkih poločica- TES Pomoćni pekar-TES	TZK	2	70
2. G	Građevinski tehničar	TZK	2	70
3.A	Keramičar-oblagač Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima Monter suhe gradnje	TZK	2	64
3.B	Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO Fotograf-JMO	TZK	1	32
3.B	Autolakirer-JMO Soboslikar-ličilac-JMO Fotograf-JMO	TZK-izborna	1	32
3.G	Građevinski tehničar	TZK	2	70
4.G	Građevinski tehničar	TZK	2	64
<b>UKUPNO</b>			<b>20</b>	<b>682</b>

VODITELJ ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA - 2 SATA



**MILENA SELIMOVIĆ:** Fakultet za fizičku kulturu u Zagrebu  
Zvanje: profesor fizičke kulture

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.B	Pediker-JMO	Nauka o čovjeku (izborni)	1	35
	Soboslikar-ličilac-JMO			
	Autolakirer-JMO			
1.C	Mesar-JMO			
	Pekar-JMO			
	Kozmetičar-JMO			
1.C	Mesar-JMO	TZK	1	35
	Pekar-JMO			
	Kozmetičar-JMO			
1.E	Frizer-JMO	Nauka o čovjeku (izborna)	1	35
2.E	Frizer-JMO	TZK	1	35
2.E	Frizer-JMO	TZK-izborni	1	35
2.E	Frizer-JMO	Zdravstveni odgoj	1	35
2.H	Arhitektonski tehničar	TZK	2	70
3.E	Frizer-JMO	TZK	1	32
	Pediker-JMO			
3.E	Frizer-JMO	TZK-izborni	1	32
	Pediker-JMO			
<b>UKUPNO</b>			<b>10</b>	<b>344</b>

**ZDRAVKO STAREŠINA:** Fakultet građevinskih znanosti u Zagrebu  
Zvanje: Diplomirani inženjer građevinarstva

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1. A	Keramičar-oblogač Monter suhe gradnje	Građevinske konstrukcije	2	70
1.G	Građevinski tehničar	Nosive konstrukcije	2	70
2.A	Keramičar-oblogač Monter suhe gradnje	Građevinske konstrukcije	2	70
2.G	Građevinski tehničar	Nosive konstrukcije	2	70
2.G	Građevinski tehničar	Prometnice	2	70
3.A	Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Izvođenje građevinskih radova strojevima	2	64
3.A	Keramičar-oblogač	Poznavanje nacrti	2	64

3.G	Građevinski tehničar	Prometnice	4	140
4.G	Građevinski tehničar	Prometnice	4	128
<b>UKUPNO</b>			<b>22</b>	<b>746</b>

**SAFET ŠUMAR:** Majstor soboslikar-ličilac  
Majstor monter suhe gradnje

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.A	Monter suhe gradnje	Praktična nastava u školi s vježbama	4	140
1.B	Soboslikar ličilac-JMO	Praktična nastava u školi s vježbama	6	210
2.A	Monter suhe gradnje	Praktična nastava u školi s vježbama	4	140
2.B	Soboslikar ličilac-JMO	Praktična nastava u školi s vježbama	5	175
2.B	Soboslikar ličilac-JMO	Tehnološke vježbe	3	105
3.A	Monter suhe gradnje	Praktična nastava u školi s vježbama	2	64
3.B	Soboslikar ličilac-JMO	Praktična nastava u školi s vježbama	2	64
		Voditelj specijalizirane učionice za montere	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>28</b>	<b>968</b>

**TAJANA UMNİK STOJIC:** Sveučilište u Zagrebu  
Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet u Zagrebu  
Zvanje: prof. socijalni pedagog  
Sveučilište Hercegovina  
Fakultet društvenih znanosti dr. Milenka Brkića,  
Bijakovići, BIH  
Zvanje: magistra školske pedagogije

STRUČNI SURADNIK - PEDAGOG ŠKOLE

**ŽELJKO VESIĆ:** Sveučilište u Zagrebu

Fakultet političkih nauka u Zagrebu

Program studija: Politologija, Marksizam i Teorija i praksa samoupravnog  
Socijalizma

Zvanje: Diplomirani politolog

Profesor marksizma i teorije i prakse samoupravnog socijalizma

RAZRED	ZANIMANJE	NASTAVNI PREDMET	TJEDNI FOND SATI	GODIŠNJI FOND SATI
1.A	Keramičar-oblogač Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Etika	1	35
1.B	Monter suhe gradnje Soboslikar-ličilac-JMO			
1.C	Pediker-JMO Autolakirer-JMO			
1.E	Mesar-JMO Pekar-JMO Kozmetičar-JMO Frizer-JMO			
1.F	Pomoćni polagač keramičkih pločica- TES	Etika i kultura	1	35
1.G	Građevinski tehničar	Etika	1	35
1.H	Arhitektonski tehničar			
2.A	Keramičar-oblogač Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima	Etika	1	35
2.B	Monter suhe gradnje Soboslikar-ličilac-JMO			
2.C	Fotograf-JMO Autolakirer-JMO			
2.E	Mesar-JMO Kozmetičar-JMO Frizer-JMO			
2.C	Mesar-JMO Kozmetičar-JMO	Politika i gospodarstvo	2	70
2.E	Frizer-JMO	Politika i gospodarstvo	2	70
2.F	Pomoćni cvječar-TES Pomoćni pekar-TES	Politika i gospodarstvo	1	35
2.F	Pomoćni cvječar-TES Pomoćni pekar-TES	Etika i kultura	1	35
2.F	Pomoćni cvječar-TES Pomoćni pekar-TES	Etika	1	35
2.G	Građevinski tehničar	Etika	1	35
2.H	Arhitektonski tehničar			

3.A	Keramičar Monter suhe gradnje Rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima			
3.B	Soboslikar-ličilac-JMO Fotograf-JMO Autolakirer-JMO	Etika	1	32
3.C	Mesar-JMO Pekar-JMO			
3.E	Pediker-JMO Frizer-JMO			
3.F	Pomoćni pekar-TES Pomoćni cvječar-TES	Etika i kultura	1	32
3.F	Pomoćni pekar-TES Pomoćni cvječar-TES	Politika i gospodarstvo	1	32
3.G	Građevinski tehničar	Etika	1	35
3.H	Arhitektonski tehničar			
4.G	Građevinski tehničar	Etika	1	32
4.H	Arhitektonski tehničar			
2.F		Razredništvo	2	70
3.F		Razredništvo	2	64
<b>UKUPNO</b>			<b>21</b>	<b>717</b>

**DARIJA ŽAKULA:** Grafički fakultet Zagreb  
Zvanje: diplomirani inženjer grafičke tehnologije

<b>RAZRED</b>	<b>ZANIMANJE</b>	<b>NASTAVNI PREDMET</b>	<b>TJEDNI FOND SATI</b>	<b>GODIŠNJI FOND SATI</b>
1.B	Autolakirer-JMO	Tehnologija zanimanja	2	70
1.B 2.B 3.B	Autolakirer-JMO	Voditelj praktične nastave u radnom porcesu	3	105
2.B	Autolakirer-JMO	Tehnologija zanimanja	3	105
2.B	Fotograf-JMO	Fotografija	2	70
2.B	Fotograf-JMO	Digitalna fotografija	1	35
2.B	Fotograf-JMO	Digitalna fotografija-izborni	1	35
3.B	Autolakirer-JMO	Tehnologija zanimanja	4	128
3.B	Fotograf-JMO	Fotografija	2	64
3.B	Fotograf-JMO	Digitalna fotografija	2	64

3.B	Fotograf-JMO	Digitalna fotografija-izborni	1	32
2.B		Razredništvo	2	70
<b>UKUPNO</b>			<b>23</b>	<b>778</b>

#### 4. h) IZBORNA NASTAVA ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

RAZR.	ZANIMANJE	PREDMET	NASTAVNIK	SATI
1.B	Autolakirer-JMO Pediker-JMO Soboslikar- ličilacJMO	TZK Nauka o čovjeku TZK	Milena Selimović	1 (35)
1.C	Kozmetičar-JMO Mesar-JMO Pekar-JMO	Nauka o čovjeku Osnove prehrane Osnove prehrane	Milena Selimović Tamara Bogović Tamara Bogović	1 (35)
1.E	Frizer-JMO	Nauka o čovjeku	Milena Selimović	1 (35)
2.B	Soboslikar-JMO Fotograf – JMO Autolakirer - JMO	Tjelesna i zdravstvena kultura	Marko Samardžija	1 (35)
2.B	Fotograf - JMO	Digitalna fotografija	Darija Žakula	1 (35)
2.B	Soboslikar-ličilac- JMO	Osnove restauriranja	Igor Cikuša	1 (35)
2.B	Autolakirer - JMO	Dizajn posebnih efekata	Igor Cikuša	1 (35)
2.C	Kozmetičar -JMO	Ljekovito bilje Masaža tijela	Marina Drakulić	1 (35)
2.C	Mesar - JMO	Mikrobiologija mesa	Ivona Katić Stipetić	1(35)
2.E	Frizer – JMO	Tjelesna i zdravstvena kultura	Milena Selimović	1 (35)
2.E	Frizer-JMO	Manikiranje	Vesna Ribar	1 (35)
3.B	Soboslikar-ličilac- JMO	Osnove restauriranja	Igor Cikuša	1 (32)
3.B	Soboslikar-JMO Autolakirer-JMO Fotograf-JMO	Tjelesna i zdravstvena kultura	Marko Samardžija	1 (32)
3.B	Fotograf-JMO	Digitalna fotografija Matematika u struci	Darija Žakula Martina Mihalić	1 (32) 1(32)
3.B	Autolakirer	Dizajn posebnih efekata Matematika u struci	Igor Cikuša Merima Arnaut	1 (32) 1(32)
3.B	Soboslikar-ličilac- JMO	Osnove restauriranja Matematika u struci	Igor Cikuša Merima Arnaut	1(32) 1(32)

3.C	Pekar-JMO	Dodaci i gotove smjese	Vlatka Palatinuš	1 (32)
3.C	Mesar-JMO	Autohtona proizvodnja i prerada mesa	Jasmina Košutić	1 (32)
3.E	Frizer-JMO Pediker - JMO	Tjelesna i zdravstvena kultura	Milena Selimović	1 (32)
3.E	Frizer -JMO	Tradicijske frizure Dekoratívna kozmetika	Davorika Sajevac Marina Drakulić	1 (32) 1(32)
3.E	Pediker – JMO	Aromaterapija Dekoratívna kozmetika	Dijana Mikšić Marina Drakulić	1 (32) 1(32)

#### 4. i) DODATNA NASTAVA

#### DODATNA NASTAVA U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

RAZRED	ZANIMANJE	NASTAVNIK	NASTAVNI PREDMET	TJEDNI FOND SATI	GODIŠNJI FOND SATI
4.G 4.H	Građ.tehničar	Dubravka Lapčić	Engleski jezik	1	32
4.G 4.H	Građevinski tehničar Arhitektonski tehničar	Ilona Janjči	Likovna umjetnost- priprema za Državnu maturu	1	32
4.G,H	Građevinski i arhitektonski tehničar	Lana Lesić	Hrvatski jezik – priprema za Državnu maturu	1	32

Sukladno članku 34. Zakona o odgoju i obrazovanju škola će organizirati dodatnu nastavu za učenike završnih razreda kao pripremu za Državnu maturu.

## 5.A) NASTAVNI PLANovi I PROGRAMI

### NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE: ARHITEKTONSKI TEHNIČAR

Red broj	NASTAVNI PREDMET	I.raz		2.raz		3.raz		4.raz.		ukupno
		tjedno	god.	tjedno	god.	tjedno	god.	tjedno	god.	
1.	Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	105	3	96	411
2.	Strani jezik	2	70	2	70	2	70	2	64	274
3.	Povijest	2	70	2	70	-	-	-	-	140
4.	Etika/Vjeronauk	1	35	1	35	1	35	1	32	137
5.	Geografija	2	70	1	35	-	-	-	-	105
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	-	-	-	1	32	32
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	70	2	70	2	64	274
8.	Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128	548
9.	Fizika	2	70	2	70	1	35	1	32	207
10.	Biologija	2	70	-	-	-	-	-	-	70
11.	Tehničko crtanje	2	70	-	-	-	-	-	-	70
12.	Crtanje	-	-	2	70	2	70	-	-	140
13.	Računalstvo	2	70	2	70	2	70	-	-	210
14.	Nacrtna geometrija	-	-	2	70	2	70	1	32	172
15.	Arhitektonske konstrukcije	4	140	4	140	3	105	3	96	481
16.	Nosive konstrukcije	2	70	2	70	2	70	3	96	306
17.	Organizacija građenja	-	-	-	-	2	70	4	128	198
18.	Povijest arhitekture i umjetnosti	-	-	2	70	2	70	2	64	204
19.	Praktikum	2	70	1	35	1	35	1	32	172
<b>IZBORNI NASTAVNI PREDMET</b>										
20.1.	Stambene i javne zgrade*	-	-	-	-	3	105	4	128	233
20.2.	Graditeljsko nasljeđe*									
<b>UKUPNO sati tjedno i godišnje</b>		<b>32</b>	<b>1120</b>	<b>32</b>	<b>1120</b>	<b>32</b>	<b>1120</b>	<b>32</b>	<b>1024</b>	<b>4384</b>
21.	Stručna praksa	-	-	-	80**	-	80**	-	-	-

\* Od ponuđena dva izborna nastavna predmeta **škola** izabire jedan

\*\* Stručna praksa obavlja se u graditeljskim tvrtkama, u pravilu po završetku nastavne godine  
Izvedba programa u strukovnom dijelu treba usuglasiti sa Zakonom o zaštiti na radu

## NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE: Građevinski tehničar

Redni broj	NASTAVNI PREDMET	1. razred		2. razred		3. razred		4. razred		ukupno
		tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
<b>Zajedničko opće-obrazovni dio</b>										
1.	Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	105	3	96	411
2.	Strani jezik	2	70	2	70	2	70	2	64	274
3.	Povijest	2	70	2	70	-		-		140
4.	Etika / Vjeronauk	1	35	1	35	1	35	1	32	137
5.	Geografija	2	70	1	35	-		-		105
6.	Politika i gospodarstvo	-		-		-		1	32	32
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	70	2	70	2	64	274
8.	Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128	548
9.	<b>Fizika*</b>	2	70	2	70	1	35	1	32	207
10.	Biologija	2	70	-		-		-		70
<b>UKUPNO opće-obrazovni DIO</b>		<b>20</b>	<b>700</b>	<b>17</b>	<b>595</b>	<b>13</b>	<b>455</b>	<b>14</b>	<b>448</b>	<b>2198</b>

\*Uvodi se u trećem i četvrtom razredu

Redni broj	NASTAVNI PREDMET	1. razred		2. razred		3. razred		4. razred		ukupno
		tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
<b>Zajednički strukovni dio</b>										
11.	Tehničko crtanje	2	70	-		-		-		70
12.	Računalstvo	2	70	2	70	2	70	-		210
13.	Nosive konstrukcije	2	70	2	70	2	70	3	96	306
18.	Nacrtna geometrija	-		2	70	2	70	-		140
19.	Arhitektonske konstrukcije	4	140	4	140	3	105	2	64	449
14.	Organizacija građenja			2	70	2	70	4	128	268
16.	Praktikum	2	70	1	35	1	35	1	32	172
17.	Stručna praksa	-		-	<b>80**</b>	-	<b>80**</b>	-		
<b>UKUPNO zajednički strukovni DIO</b>		<b>12</b>	<b>420</b>	<b>13</b>	<b>455</b>	<b>12</b>	<b>420</b>	<b>10</b>	<b>320</b>	<b>1615</b>

\*\* Stručna praksa obavlja se u graditeljskim tvrtkama



Redni broj	NASTAVNI PREDMET	1. razred		2. razred		3. razred		4. razred		ukupno
		tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
<b>Posebni strukovni dio A</b>										
25.	Prometnice	-		2	70	4	140	4	128	338
26.	Vodogradnje	-		-		3	105	4	128	233
		-		<b>2</b>	<b>70</b>	<b>7</b>	<b>245</b>	<b>8</b>	<b>256</b>	<b>571</b>

#### Praktični sadržaji

Redni broj	NASTAVNI PREDMET	1. razred		2. razred		3. razred		4. razred		ukupno
		tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
1.	Praktikum	2*	70	1*	35	1*	35	1*	32	172
2.	Stručna praksa		-		80		80			160

#### Završetak obrazovanja

Sukladno članku 17. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o srednjem školstvu (*Narodne novine broj 81/05*) uvjete, način i postupak polaganja državne mature i završnog ispita propisuje ministar.

#### NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE: AUTOLAKIRER - JMO

##### A - OPĆEOBRAZOVNI DIO PROGRAMA (35 tjedana)

PREDMETI	1. RAZRED		2. RAZRED		3. RAZRED		
	BROJ SATI		BROJ SATI		BROJ SATI		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
HRVATSKI JEZIK	3	105	3	105	3	96	306
STRANI JEZIK	2	70	2	70	2	64	204
POVIJEST	2	70	-	-	-	-	70
VJERONAUK/ETIKA	1	35	1	35	1	32	102
TZK	1	35	1	35	1	32	102
POLITIKA I GOSPODARSTVO	-	-	2	70	-	-	70
<b>UKUPNO A</b>	<b>9</b>	<b>315</b>	<b>9</b>	<b>315</b>	<b>7</b>	<b>224</b>	<b>854</b>

##### B - STRUČNO-TEORIJSKI DIO PROGRAMA (35 tjedana)

PREDMETI	1. RAZRED		2. RAZRED		3. RAZRED		
	BROJ SATI		BROJ SATI		BROJ SATI		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
TEHNOLOGIJA ZANIMANJA	2	70	3	105	4	128	303
CRTANJE S OSNOVAMA OBOJENJA	1	35	1	35	1	32	102
MATEMATIKA U STRUCI	2	70	1	35	1	32	137
RAČUNALSTVO	2	70	-	-	-	-	70
<b>UKUPNO B</b>	<b>7</b>	<b>245</b>	<b>5</b>	<b>175</b>	<b>6</b>	<b>192</b>	<b>612</b>

### C - IZBORNI DIO PROGRAMA

PREDMETI	1. RAZRED		2. RAZRED		3. RAZRED		
	BROJ SATI		BROJ SATI		BROJ SATI		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
a / TZK	1	35	1	35	1	32	102
b / MATEMATIKA U STRUCI			1	35	1	32	67
c / OSNOVE RESTAURIRANJA STARIH VOZILA			1	35	1	32	67
d / DIZAJN POSEBNIH EFEKATA (alternativa)			(1)		1	32	32
e / EKOLOGIJA (alternativa)	(1)		(1)		(1)		
<b>UKUPNO C</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	<b>2</b>	<b>105</b>	<b>3</b>	<b>128</b>	<b>268</b>

### D - PRAKTIČNA NASTAVA (40 tjedana)

PREDMETI	1. RAZRED		2. RAZRED		3. RAZRED		
	BROJ SATI		BROJ SATI		BROJ SATI		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
TEHNOLOŠKE VJEŽBE	1	35	3	105	3	96	236
PRAKTIČNA NASTAVA U ŠKOLI (mak.)		325		165		64	790
PRAKTIČNA NASTAVA U RADNOM PROCESU (min.)		540		630		640	1810
<b>UKUPNO D</b>		<b>900</b>		<b>900</b>		<b>800</b>	<b>2600</b>

### NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE: FOTOGRAF – JMO

#### Općeobrazovni dio programa

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96	306
Strani jezik	2	70	2	70	2	64	204
Povijest	2	70	/	/	/	/	70
Vjeronauk/Etika	1	35	1	35	1	32	102
Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	1	35	1	32	102

Politika i gospodarstvo	/	/	2	70	/	/	70
<b>UKUPNO</b>	<b>9</b>	<b>315</b>	<b>9</b>	<b>315</b>	<b>7</b>	<b>224</b>	<b>854</b>

### Stručno – teorijski dio programa

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Računalstvo	2	70	/	/	/	/	70
Fotografija	1	35	2	70	2	64	169
Fotofizika	2	70	/	/	/	/	70
Poznavanje materijal	/	/	2	70	/	/	70
Matematika u struci	2	70	1	35	1	32	137
Digitalna fotografija	/	/	1	35	2	64	99
Tehnike snimanja	/	/	/	/	2	64	64
<b>UKUPNO</b>	<b>7</b>	<b>245</b>	<b>6</b>	<b>210</b>	<b>7</b>	<b>224</b>	<b>679</b>

### Izborni

U skladu s mogućnostima škole odabiru jedan od predmeta: tjelesna i zdravstvena kultura, matematika, prirodoslovlje ili predmet strukovnog područja

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Izborni predmet	1	35	2	70	3	96	201

### Praktični dio programa – praktična nastava

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Tehnološke vježbe		35		35		64	134
Praktična nastava u školi (max)		325		235		96	656
Praktična nastava u radnom procesu (min)		540		630		640	1810
<b>UKUPNO</b>		<b>900</b>		<b>900</b>		<b>800</b>	<b>2600</b>

## NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE: FRIZER – JMO

### Općeobrazovni dio programa

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96	306
Strani jezik	2	70	2	70	2	64	204
Povijest	2	70	/	/	/	/	70
Vjeronauk/Etika	1	35	1	35	1	32	102
Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	1	35	1	32	102
Politika i gospodarstvo	/	/	2	70	/	/	70
<b>UKUPNO</b>	<b>9</b>	<b>315</b>	<b>9</b>	<b>315</b>	<b>7</b>	<b>224</b>	<b>854</b>

### Stručno-teorijski dio programa

#### Obvezni

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Tehnologija frizerstva	1	35	2	70	2	64	169
Poznavanje materijala	1	35	1	35	2	64	134
Dermatologija	/	/	/	/	1	32	32
Matematika u struci	2	70	1	35	1	32	137
Računalstvo	2	70	/	/	/	/	70
Zdravstveni odgoj	/	/	1	35	/	/	35
Psihologija komunikacije	1	35	1	35	/	/	70
Estetika i umjetnost	/	/	/	/	1	32	32
<b>UKUPNO (B1)</b>	<b>7</b>	<b>245</b>	<b>6</b>	<b>210</b>	<b>7</b>	<b>224</b>	<b>679</b>

#### Izborni

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Nauka o čovjeku	1	35	/	/	/	/	35
Ekologija	1	35	/	/	/	/	35

Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	1	35	1	32	102
Matematika u struci	/	/	1	35	1	32	67
Manikiranje	/	/	1	35	/	/	35
Ljekovito bilje	/	/	1	35	/	/	35
Vlasuljarstvo	/	/	/	/	1	32	32
Dekorativna kozmetika	/	/	/	/	1	32	32
Tradicijske frizure	/	/	/	/	1	32	32
<b>UKUPNO (B2)</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	<b>2</b>	<b>70</b>	<b>3</b>	<b>96</b>	<b>201</b>

### c) Praktični dio programa

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
C-1 Tehnološke vježbe		35		70		64	169
C-2 Praktična nastava u školi (max)		325		200		96	621
C-3 Praktična nastava u radnom procesu (min)		540		630		640	1810
<b>UKUPNO (C)</b>		<b>900</b>		<b>900</b>		<b>800</b>	<b>2600</b>

## NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE: KERAMIČAR-OBLAGAČ

A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO							
TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI							
Naziv predmeta	Prvi razred		Drugi razred		Treći razred		Ukupan broj sati
	Tjedno	ukupno	Tjedno	ukupno	Tjedno	ukupno	
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96	306
Strani jezik	2	70	2	70	2	64	204
Povijest	2	70					70
Etika/Vjeronauk	1	35	1	35	1	32	102
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	70	2	64	204

Politika i gospodarstvo			2	70			70
Matematika	2	70	2	70	2	64	204
Računalstvo					2	64	64
<b>UKUPNO SATI A.</b>	<b>12</b>	<b>420</b>	<b>12</b>	<b>420</b>	<b>12</b>	<b>384</b>	<b><u>1224</u></b>
<b>B. POSEBNI STRUČNI DIO</b>							
<b>B1. STRUKOVNO TEORIJSKI PREDMETI</b>							
Građevinski materijali	2	70	2	70			140
Građevinske konstrukcije	2	70	2	70			140
Poznavanje nacрта					2	64	64
Organizacija i obračun radova					2	64	64
Keramičarski i oblagaći radovi	2	70	2	70	2	64	204
<b>UKUPNO SATI B1.</b>	<b>6</b>	<b>210</b>	<b>6</b>	<b>210</b>	<b>6</b>	<b>192</b>	<b><u>612</u></b>
<b>B2. PRAKTIČNA NASTAVA</b>							
Praktična nastava	16	560	16	560	16	512	1632
<b>UKUPNO SATI B2.</b>	<b>16</b>	<b>560</b>	<b>16</b>	<b>560</b>	<b>16</b>	<b>512</b>	<b>1632</b>
<b>UKUPNO SATI B1. + B2.</b>	<b>22</b>	<b>770</b>	<b>22</b>	<b>770</b>	<b>22</b>	<b>704</b>	<b><u>2244</u></b>
<b>UKUPNO A + B</b>	<b>34</b>	<b>1190</b>	<b>34</b>	<b>1190</b>	<b>34</b>	<b>1088</b>	<b>3468</b>
<i>Stručna praksa</i>		182		182		35	399

Učenici se u prvoj i drugoj godini obrazovanja opredjeljuju za izborni program: Vjeronauk ili Etika

## NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE: KOZMETIČAR-JMO

### A) Općeobrazovni dio

Naziv predmeta	Broj sati						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96	306
Strani jezik	2	70	2	70	2	64	204
Povijest	2	70	-	-	-	-	70
Vjeronauk/etika	1	35	1	35	1	32	102
Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	1	35	1	32	102
Politika i gospodarstvo	-	-	2	70	-	-	70
<b>Ukupno</b>	<b>9</b>	<b>315</b>	<b>9</b>	<b>315</b>	<b>7</b>	<b>224</b>	<b>854</b>

### B) Stručno- teorijski dio s izbornom nastavom

Naziv predmeta	Broj sati						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	Godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Matematika u struci	2	70	1	35	1	32	137
Osnove kozmetike	1	35	2	70	2	64	169
Kozmetologija	1	35	1	35	2	64	134
Primijenjena kemija	1	35	-	-	-	-	35
Psihologija komunikacije	-	-	1	35	1	32	67
Anatomija i fiziologija	-	-	1	35	-	-	35
Dermatologija	-	-	-	-	1	32	32
Dijetetika	-	-	-	-	1	32	32
Izborna nastava	1	35	2	70	2	64	169
<i>Tjelesna i zdravstvena kultura</i> <i>Matematika u struci</i> <i>Strukovni predmeti</i>							
<b>Ukupno</b>	<b>6</b>	<b>210</b>	<b>8</b>	<b>280</b>	<b>10</b>	<b>320</b>	<b>810</b>

### C) Praktični dio

Nastavni predmet	Broj sati			Ukupni broj sati
	1. razred	2. razred	3. razred	
	godišnje	godišnje	godišnje	
<b>Praktična nastava u školi*</b>	255	200	96	
<i>-Tehnološke vježbe</i>	35	70	64	

- Osnove računalstva s vježbama	70	-	-	
<b>Ukupno</b>	<b>360</b>	<b>270</b>	<b>160</b>	<b>790</b>
<b>Praktična nastava u radnom procesu</b>	540	630	640	1810
<b>Ukupno</b>	<b>540</b>	<b>630</b>	<b>640</b>	<b>1810</b>
<b>Sveukupno</b>	<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>	<b>2600</b>

*D) Ukupno nastave*

	Broj sati			Ukupni broj sati
	1. razred	2. razred	3. razred	
	godišnje	godišnje	godišnje	
A) Općeobrazovni dio	315	315	224	854
B) Stručno- teorijski dio s izbornom nastavom	210	280	320	810
C) Praktični dio s tehnološkim vježbama	900	900	800	2600
<i>Ukupno A)+B)+C)</i>	<i>1495</i>	<i>1495</i>	<i>1344</i>	<i>4264</i>

**NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE: MESAR – JMO**

**a. Općeobrazovni dio**

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96	306
Strani jezik	2	70	2	70	2	64	204
Povijest	2	70	/	/	/	/	70
Vjeronauk/Etika	1	35	1	35	1	32	102
Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	1	35	1	32	102
Politika i gospodarstvo	/	/	2	70	/	/	70
<b>UKUPNO</b>	<b>9</b>	<b>315</b>	<b>9</b>	<b>315</b>	<b>7</b>	<b>224</b>	<b>854</b>

**b. Stručno – teorijski dio**

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Matematika u struci	2	70	1	35	1	32	137
Higijena i sanitacija	1	35	/	/	/	/	35



Osnove prirodnih znanosti	2	70	/	/	/	/	70
Poznavanje sirovina	2	70	/	/	/	/	70
Primarna obrada stoke za klanje i tehnologija obrade mesa	/	/	4	140	/	/	140
Prerada mesa i mesne predađevine	/	/	/	/	4	128	128
Kultura komunikacije i usluživanja	/	/	/	/	1	32	32
Marketing	/	/	/	/	1	32	32
<b>UKUPNO</b>	<b>7</b>	<b>245</b>	<b>7</b>	<b>245</b>	<b>7</b>	<b>224</b>	<b>714</b>

### c. Izborni dio

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Primijenjena ekologija	1	35	/	/	/	/	35
Zoonoze bolesti	1	35	/	/	/	/	35
Osnove prehrane	1	35	/	/	/	/	35
Mikrobiologija mesa	/	/	1	35	/	/	35
Ambalaža za pakiranje mesa	/	/	1	35	/	/	35
Ostali izvori mesa	/	/	1	35	/	/	35
Osnove kulinarstva	/	/	/	/	1	32	32
Autohtona proizvodnja i prerada mesa	/	/	/	/	1	32	32
Računalstvo	/	/	/	/	1	32	32
<b>UKUPNO</b>	<b>3</b>	<b>105</b>	<b>3</b>	<b>105</b>	<b>3</b>	<b>96</b>	<b>306</b>

### d. praktični dio programa

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Praktična nastava u školi		360		270		160	
Praktična nastava u školi s tehnološkim vježbama		290					
Osnove računalstva s vježbama		70					
Praktična nastava u		540		630		640	

radnom procesu							
<b>UKUPNO</b>		<b>900</b>		<b>900</b>		<b>800</b>	<b>2600</b>

## NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE – MONTER SUHE GRADNJE

<b>A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>							
TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI							
<i>Naziv predmeta</i>	<b>Prvi razred</b>		<b>Drugi razred</b>		<b>Treći razred</b>		Ukupan broj sati
	Tjedno	ukupno	Tjedno	ukupno	Tjedno	ukupno	
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96	306
Strani jezik	2	70	2	70	2	64	204
Povijest	2	70					70
Etika/ Vjeronauk	1	35	1	35	1	32	102
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	70	2	64	204
Politika i gospodarstvo			2	70			70
Matematika	2	70	2	70	2	64	204
Računalstvo					2	64	64
<b>UKUPNO SATI A.</b>	<b>12</b>	<b>420</b>	<b>12</b>	<b>420</b>	<b>12</b>	<b>384</b>	<b><u>1224</u></b>
<b>B. POSEBNI STRUČNI DIO</b>							
<b>B1. STRUKOVNO TEORIJSKI PREDMETI</b>							
Građevni materijali	2	70					70
Građevinske konstrukcije	2	70	2	70			140
Poznavanje nacрта			2	70	2	64	134
Organizacija i obračun radova					2	64	64

Izvođenje suhe gradnje	2	70	2	70	2	64	204
<b>UKUPNO SATI B1.</b>	<b>6</b>	<b>210</b>	<b>6</b>	<b>210</b>	<b>6</b>	<b>192</b>	<b>612</b>
<b>B2. PRAKTIČNA NASTAVA</b>							
Praktična nastava	17	595	17	595	17	544	1734
<b>UKUPNO SATI B2.</b>	<b>17</b>	<b>595</b>	<b>17</b>	<b>595</b>	<b>17</b>	<b>544</b>	<b>1734</b>
<b>UKUPNO SATI B1. + B2.</b>	<b>23</b>	<b>805</b>	<b>23</b>	<b>805</b>	<b>23</b>	<b>736</b>	<b><u>2346</u></b>
<b>UKUPNO A + B</b>	<b>35</b>	<b>1225</b>	<b>35</b>	<b>1225</b>	<b>35</b>	<b>1120</b>	<b>3570</b>
<i>Stručna praksa</i>	/	182	/	182	/	35*	/

\*sati za izradu završnog rada.

## NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE: PEDIKER – JMO

### Obvezni općeobrazovni dio programa

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96	306
Strani jezik	2	70	2	70	2	64	204
Povijest	2	70	/	/	/	/	70
Vjeronauk/Etika	1	35	1	35	1	32	102
Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	1	35	1	32	102
Politika i gospodarstvo	/	/	2	70	/	/	70
<b>UKUPNO</b>	<b>9</b>	<b>315</b>	<b>9</b>	<b>315</b>	<b>7</b>	<b>224</b>	<b>854</b>

### Stručno – teorijski dio programa

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Tehnologija pedikerstva	1	35	2	70	3	96	201
Poznavanje materijala	1	35	1	35	1	32	102
Dermatologija	/	/	/	/	1	32	32

Matematika u struci	2	70	1	35	1	32	137
Računalstvo	2	70	/	/	/	/	70
Zdravstveni odgoj	/	/	1	35	/	/	35
Psihologija komunikacije	1	35	1	35	/	/	70
Osnove masaže tijela	/	/	/	/	1	32	32
<b>UKUPNO</b>	<b>7</b>	<b>245</b>	<b>6</b>	<b>210</b>	<b>7</b>	<b>224</b>	<b>679</b>

### Izborni dio programa

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Dekorativna kozmetika	/	/	/	/	1	32	32
Nauka o čovjeku	1	35	/	/	/	/	35
Aromaterapija	/	/	/	/	1	32	32
Ljekovito bilje	/	/	1	35	/	/	35
Ekologija	1	35	/	/	/	/	35
Matematika u struci	/	/	1	35	1	32	67
TZK	1	35	1	35	1	32	102

### Praktični dio programa

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Tehnološke vježbe iz pedikerstva		35		35		32	102
Praktična nastava u školi (max.)		325		235		128	688
Praktična nastava u radnom procesu (min.)		540		630		640	1810
<b>UKUPNO</b>		<b>900</b>		<b>900</b>		<b>800</b>	<b>2600</b>

## NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE: PEKAR – JMO

### 1. Općeobrazovni dio

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96	306
Strani jezik	2	70	2	70	2	64	204
Povijest	2	70	/	/	/	/	70
Vjeronauk/Etika	1	35	1	35	1	32	102
Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	1	35	1	32	102
Politika i gospodarstvo	/	/	2	70	/	/	70
<b>UKUPNO</b>	<b>9</b>	<b>315</b>	<b>9</b>	<b>315</b>	<b>7</b>	<b>224</b>	<b>854</b>

### 2. Stručno – teorijski dio

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupni broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Matematika u struci	2	70	1	35	1	32	137
Higijena i sanitacija	1	35	/	/	/	/	35
Osnove prirodnih znanosti	2	70	/	/	/	/	70
Poznavanje sirovina	2	70	/	/	/	/	70
Proizvodni procesi u pekarstvu I.	/	/	4	140	/	/	140
Proizvodni procesi u pekarstvu II.	/	/	/	/	3	96	96
Čuvanje i transport pekarskih proizvoda	/	/	/	/	1	32	32
Marketing	/	/	/	/	1	32	32
Kultura komunikacije i usluživanja	/	/	/	/	1	32	32
<b>UKUPNO</b>	<b>7</b>	<b>245</b>	<b>5</b>	<b>175</b>	<b>7</b>	<b>224</b>	<b>644</b>

### 3. Izborni dio

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupan broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Osnove prehrane	1	35	/	/	/	/	35
Mikrobiologija u struci	/	/	1	35	/	/	35
Primijenjena ekologija	1	35	/	/	/	/	35
Ambalaža za pakiranje	/	/	1	35	/	/	35
Etno pekarska proizvodnja	/	/	/	/	1	32	32
Dodaci i gotove smjese	/	/	/	/	1	32	32
Računalstvo	/	/	/	/	1	32	32
<b>UKUPNO</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	<b>1</b>	<b>32</b>	<b>102</b>

### Praktični dio programa

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupan broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Praktična nastava u školi s vježbama		360		270		160	
Osnove računalstva s vježbama		70					
Praktična nastava u radnom procesu		540		630		640	
<b>UKUPNO</b>		<b>900</b>		<b>900</b>		<b>800</b>	<b>2600</b>

## NASTAVNI PLANOVI ZA UČENIKE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

### ZANIMANJE: POMOĆNI CVJEČAR POMOĆNI PEKAR POMOĆNI POLAGAČ KERAMIČKIH PLOČICA

REDNI BROJ	PREDMET	TJEDNI BROJ SATI		
		I	II	III
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Etika i kultura	1	1	1
3.	Politika i gospodarstvo	-	1	1
4.	Matematika	3	3	2
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
6.	Vjeronauk ili Etika (izborni)	1	1	1
7.	Sat razrednika	1	1	1
	<b>UKUPNO</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>11</b>
8.	Tehnologija zanimanja	3	3	3
9.	Stručna praksa	14	14	21
	<b>UKUPNO</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>24</b>
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>35</b>

### RUKOVATELJ SAMOHODNIM GRAĐEVINSKIM STROJEVIMA

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	TJEDNI BROJ SATI		
		1.raz.	2.raz.	3.raz.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Etika/vjeronauk	1	1	1
5.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
7.	Matematika	2	2	2
8.	Računalstvo	-	-	2
9.	Tehnička fizika	2	-	-
10.	Poznavanje materijala	2	-	-

11.	Tehničko crtanje s elementima strojeva	4	-	-
12.	Motori i prijenosi	4	-	-
13.	Uljna hidraulika i pneumatika	-	2	-
14.	Elektroinstalacija strojeva	-	-	2
15.	Izvođenje građevinskih radova strojevima	-	2	2
16.	Tehnologija zanimanja	2	2	2
17.	Praktična nastava	8	16	16
<b>UKUPNO</b>		<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
STRUČNA PRAKSA		182	182	35

Stručna praksa na trećoj godini predviđena je za polaganje završnog ispita

## NASTAVNI PLAN ZA ZANIMANJE: SOBOSLIKAR – LIČILAC – JMO

### Općeobrazovni dio

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupan broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96	306
Strani jezik	2	70	2	70	2	64	204
Povijest	2	70	/	/	/	/	70
Vjeronauk/Etika	1	35	1	35	1	32	102
Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	1	35	1	32	102
Politika i gospodarstvo	/	/	2	70	/	/	70
<b>UKUPNO</b>	<b>9</b>	<b>315</b>	<b>9</b>	<b>315</b>	<b>7</b>	<b>224</b>	<b>854</b>

### Stručno – teorijski dio programa (35 TJEDANA)

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupan broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Tehnologija zanimanja	2	70	3	105	4	128	303
Crtaње s osnovama obojenja	1	35	1	35	1	32	102
Matematika u struci	2	70	1	35	1	32	137
Računalstvo	2	70	/	/	/	/	70
<b>UKUPNO B</b>	<b>7</b>	<b>245</b>	<b>5</b>	<b>175</b>	<b>6</b>	<b>192</b>	<b>612</b>



### Izborni dio programa

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupan broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
TZK	1	35	1	35	1	32	102
Matematika u struci	/	/	1	35	1	32	67
Osnove restauriranja	/	/	1	35	1	32	67
Stilovi i razdoblja (Alternativa)	/	/	/	/	1	32	32
Priprema na računalu (Alternativa)	/	/	(1)		(1)		
Ekologija (Alternativa)	(1)						
<b>UKUPNO C</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	<b>2</b>	<b>105</b>	<b>3</b>	<b>128</b>	<b>268</b>

### Praktična nastava (40 tjedana)

NAZIV PREDMETA	BROJ SATI						Ukupan broj sati
	1. razred		2. razred		3. razred		
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	
Tehnološke vježbe	1	35	3	105	3	96	236
Praktična nastava u školi (max)		325		165		64	790
Praktična nastava u radnom procesu (min)		540		630		640	1810
<b>UKUPNO D</b>		<b>900</b>		<b>900</b>		<b>800</b>	<b>2600</b>

## **6.) PLANOVI I PROGRAMI**

### **a) PROGRAM RADA RAVNATELJA**

#### **1.) UPRAVLJANJE ŠKOLOM (PRAVNO – FINANCIJSKI ASPEKT)**

Organiziranje i vođenje cjelokupnog rada škole  
Poduzimanje pravnih radnji u ime i za korist škole  
Zastupanje škole u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima  
Odgovornost za zakonitost rada škole  
Planiranje i raspolaganje školskim proračunom  
Predlaganje Školskom odboru financijskog plana te polugodišnjeg i godišnjeg obračuna  
Nadzor računovodstvenih poslova i školskih financija  
Nadzor zaštite i održavanja školske zgrade i njezinog okoliša  
Nadzor procedure nabave i kupnje materijalnih, edukativnih, didaktičkih i ostalih sredstava za rad  
Predlaganje školskom odboru Statuta i drugih općih akata  
Predlaganje školskom odboru godišnjeg plana i programa rada škole te školskog kurikulumu  
Koordinacija aktivnosti tijekom cijele školske godine, a osobito na njezinom početku i kraju, svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa i ostalih službi u školi  
Dugoročno i kratkoročno planiranje i postavljanje ciljeva škole u suradnji sa školskim odborom, stručnim suradnicima, nastavnicima, ostalim djelatnicima škole te učenicima  
Provođenje odluka stručnih tijela i školskog odbora  
Suradnja s osnivačem, tijelima državne uprave, ustanovama i drugim političko-pravnim subjektima  
Izvješćivanje kolegijalnih tijela škole o nalazima i odlukama tijela upravnog i stručnog nadzora  
Sazivanje konstituirajuće sjednice Školskog odbora, Vijeća učenika i Vijeća roditelja te sudjelovanje u njihovom radu bez prava odlučivanja  
Osnivanje povjerenstava i radnih skupina za izradu nacрта pojedinih akata ili obavljanje poslova važnih za djelatnost škole

#### **II.) UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA**

Odlučivanje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa sukladno članku 114. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama  
Donošenje plana radnih mjesta  
Izdavanje radnih naloga radnicima  
Odlučivanje o zahtjevima za ostvarivanje prava radnika  
Donošenje odluke o prestanku ugovora o radu koji navršši 60,65 godina života i 20 godina staža osiguranja najkasnije krajem školske godine u kojoj je navršio 60, tj. 65 godina života  
Donošenje odluke o upućivanju djelatnika na ovlaštenu prosudbu radne sposobnosti ako procijeni da je djelatniku narušeno psihofizičko zdravlje u mjeri koja bitno umanjuje njegovu

radnu sposobnost i onemogućava ga u obavljanju poslova njegovog radnog mjesta, sve uz suglasnost školskog odbora  
Izdavanje rješenja o godišnjim zaduženjima djelatnika  
Upućivanje radnika na redovite i izvanredne liječničke preglede, odnosno ocjenu radne sposobnosti  
Poduzimanje mjera propisanih zakonom ubog neizvršavanja poslova ili zbog neispunjavanja drugih obveza iz radnog odnosa  
Briga i odgovornost o sigurnosti, pravima i interesima radnika škole  
Upoznavanje s problemima zaposlenika, njihovo razumijevanje i pokušaj zajedničkog razrješavanja u suradnji sa stručnim suradnicima  
Stvaranje, podržavanje i njegovanje takve školske kulture i programa koji unapređuju profesionalni razvoj djelatnika škole te njihovo zadovoljstvo u radu  
Organiziranje, usmjeravanje i praćenje stručnog usavršavanja djelatnika u suradnji sa stručnim djelatnicima, kao i vlastitog stručnog obrazovanja

### **III.) UPRAVLJANJE ODGOJNO – OBRAZOVNIM PROCESOM**

Stvaranje slobodnog i stvaralačkog ozračja kako bi škola postala medij očitovanja originalnosti svih sudionika odgojno – obrazovnog procesa  
Posjećivanje nastave i drugih oblika odgojno – obrazovnog rada  
Analiza rada nastavnika i stručnih suradnika  
Osiguravanje stručnog osposobljavanja i usavršavanja nastavnika i stručnih suradnika  
Planiranje rada, sazivanje i vođenje sjednica nastavničkog vijeća te sudjelovanje u radu razrednih vijeća  
Predlaganje, u suradnji s nastavničkim vijećem, godišnjeg plana i programa rada te školskog kurikulumu školskom odboru i nadzor njegovog provođenja  
Briga i odgovornost za sigurnost učenika i nastavnika  
Suradnja s učenicima i roditeljima (Vijeće učenika, Vijeće roditelja), starateljima i odgajateljima u svrhu stalnog poboljšanja odgojno-obrazovnog procesa  
Suradnja s širom društvenom zajednicom, državnim i lokalnim tijelima vlasti te različitim institucijama, ustanovama, pravnim i fizičkim osobama u svrhu pomoći u ostvarenju odgojno-obrazovnih ciljeva škole  
Razrada plana i rasporeda školskih i izvanškolskih aktivnosti u suradnji s nastavnicima i stručnim suradnicima  
Imenovanje razrednika te članova povjerenstva za polaganje popravnih, razrednih i predmetnih ispita  
Imenovanje upisnih povjerenstava  
Odobranje izleta i maturalnih putovanja učenika  
Suradnja s prosvjetnom službom Županije karlovačke i drugim vanjskim nositeljima odgojno-obrazovnog procesa  
Sudjelovanje u aktivnostima prilikom izrade rasporeda sati  
Koordinacija i nadzor provođenja praktične nastave u suradnji s njezinim voditeljima  
Nadzor pravodobnog i točnog unošenja podataka u elektronsku maticu  
Briga za opremljenost školske knjižnice i osiguranje primjerenih uvjeta za njezino funkcioniranje i rad knjižničara

#### **IV.) UPRAVLJANJE JAVNOM DJELATNOŠĆU ŠKOLE**

Predstavljanje i zastupanje škole u javnosti

Suradnja s različitim subjektima na državnoj i lokalnoj razini u svrhu podizanja standarda usluge odgoja i obrazovanja škole te njezinog doprinosa u poboljšanju kvalitete života u našoj županiji i gradu Karlovcu

Osiguranje uvjeta za sudjelovanje škole u različitim javnim aktivnostima gospodarskog, obrazovnog, kulturnog, sportskog i drugog karaktera

Promidžbene aktivnosti vezane uz prezentaciju škole u javnosti u svrhu promocije njezinih obrazovnih programa, a radi što boljeg upisa učenika

**ANALITIČKI PREGLED PROGRAMA RADA RAVNATELJA**

<b>Red. br.</b>	<b>POSLOVI</b>	<b>IX</b>	<b>X</b>	<b>XI</b>	<b>XII</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>	<b>V</b>	<b>VI</b>	<b>VII</b>	<b>VIII</b>	<b>UKUPNO</b>
1.	Organizacija i koordinacija aktivnosti na početku školske godine	64	32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96
2.	Organizacija i koordinacija aktivnosti tijekom školske godine	-	-	24	32	24	24	24	32	32	-	-	-	192
3.	Organizacija i koordinacija aktivnosti na kraju školske godine	-	-	-	-	-	-	-	-	-	48	48	48	144
4.	Posjećivanje nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada	-	6	6	6	6	6	6	6	6	-	-	-	48
5.	Planiranje rada, sazivanje i vođenje sjednica nastavničkog vijeća i sudjelovanje u radu razrednih vijeća	4	2	2	4	2	2	2	4	4	4	2	4	36
6.	Planiranje rada, sazivanje i vođenje sjednica ispitnog odbora	3	-	-	-	3	-	-	-	3	3	-	-	12
7.	Sudjelovanje u radu školskog odbora	4	-	4	2	-	-	4	-	2	2	4	2	24
8.	Suradnja s roditeljima, učenicima, starateljima i odgajateljima (sjednice Vijeća učenika, Vijeća	4	-	2	4	-	-	4	2	2	4	-	-	22

	roditelja)													
9.	Suradnja s širom društvenom zajednicom (državnim i lokalnim tijelima vlasti, institucijama, ustanovama, tvrtkama, udrugama i sl.)	32	16	24	24	16	16	24	24	40	48	24	32	320
10.	Sudjelovanje u aktivnostima vezanim uz raspored sati i praćenje pedagoške dokumentacije	48	8	8	16	8	8	8	16	16	16	24	16	192
11.	Koordinacija i nadzor provođenja praktične nastave	32	8	8	16	8	8	8	16	16	8	16	16	160
12.	Odlučivanje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa i izdavanje godišnjih rješenja djelatnicima	48	8	-	-	32	-	-	-	-	16	-	48	152
13.	Rješavanje problema zaposlenih (sastanci Radničkog vijeća, sudjelovanje na sastancima školskog sindikata)	4	-	4	4	-	-	-	4	-	4	-	4	24
14.	Briga i odgovornost o sigurnosti i zaštiti na radu djelatnika škole i učenika	8	4	4	8	4	4	4	8	4	8	8	8	72
15.	Stručno usavršavanje (Stručni skupovi, seminari, aktivni i sl.)	24	24	16	8	-	8	8	-	-	8	-	16	112
16.	Sudjelovanje u javnim aktivnostima škole i	-	16	-	8	-	-	16	32	42	8	-	-	122

njezinoj promidžbi														
<b>UKUPNO</b>	<b>275</b>	<b>124</b>	<b>102</b>	<b>132</b>	<b>103</b>	<b>76</b>	<b>108</b>	<b>144</b>	<b>167</b>	<b>177</b>	<b>126</b>	<b>194</b>	<b>1728</b>	

**b) PROGRAM RADA PEDAGOGA ZA ŠK. GOD. 2018. / 2019.**

<b>PODRUČJE RADA</b>	<b>SADRŽAJ RADA</b>	<b>CILJ/ SVRHA</b>	<b>METO -DE I OBLICI RADA</b>	<b>SURADNICI</b>	<b>VRIJEME OSTVARENJA</b>	<b>BROJ SATI</b>	<b>OČEKIVANA POSTIGNUĆA</b>
<b>1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rad u upisnoj komisiji i formiranje odjeljenja prema pedagoškim kriterijima</li> <li>- suradnja u izradi pojedinih dijelova izvedbenog programa rada škole</li> <li>- izrada programa rada pedagoga</li> <li>- izrada programa za uvođenje nastavnika pripravnika</li> <li>- suradnja u izradi programa individualnog usavršavanja</li> <li>- Suradnja u izradi Školskog kurikulumuma</li> <li>- planiranje i izrada mjesečnih i tjednih programa rada</li> <li>- prikupljanje i didaktičko – metodička valorizacija</li> </ul>	Kvalitetno planiranje i programiranje rada i stvaranje pozitivnih preduvjeta za optimalan odgojno - obrazovni rad	<ul style="list-style-type: none"> <li>razgovor</li> <li>rasprava</li> <li>timski rad</li> <li>metoda kritičkog mišljenja</li> <li>pisanje</li> <li>rad na tekstu</li> </ul>	RAVNATELJ  VODITELJI STRUČNIH AKTIVA  NASTAVNICI	LIPANJ SRPANJ KOLOVOZ   RUJAN   LISTOPAD	100	Kvalitetnim planovima i programima stvoreni optimalni preduvjeti za uspješan odgojno – obrazovni rad tijekom školske godine  Uključenost svih subjekata u realizaciju

	izvedbenih nastavnih planova i programa po predmetnim područjima						programa rada škole
<b>2. UNAPREĐIVAN JE RADA S NASTAVNICIMA, RAZREDNICIMA, NASTAVNICIMA -MA PRIPRAVNICIMA -MA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- savjetodavni rad s nastavnicima u kreiranju, praćenju i valorizaciji nastave i odgojno – obrazovnih postupaka</li> <li>- praćenje i analiza neposrednog rada u nastavi</li> <li>- savjetodavni rad s nastavnicima i upućivanje na individualni pristup učenicima s određenim teškoćama i smetnjama u razvoju ili savladavanju nastavnog gradiva, te određenih odgojnih problema</li> <li>- suradnja s nastavnicima kroz rad slobodnih aktivnosti</li> <li>- pomoć nastavnicima pripravnicima i nastavnicima bez pedag. - psih. obrazovanja</li> <li>- rad u povjerenstvu za praćenje nastavnika početnika</li> <li>- pomoć pri korištenju pedagoško – psihološke literature</li> <li>- praćenje provođenja Pravilnika o načinima,</li> </ul>	<p>Poticati i podržavati nastavnike u osmišljavanju kreativnog i uspješnog pristupa nastavnom procesu, primjeni suvremenih strategija i metoda poučavanja i obogaćivanju komunikacijskih vještina, te poticanje na redovito stručno usavršavanje</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>razgovor</li> <li>rješavanje problema</li> <li>supervizijski i rad</li> <li>timski rad</li> <li>pedagoška radionica</li> <li>metoda kritičkog mišljenja</li> </ul>	<p>NASTAVNICI RAZREDNICI RAVNATELJ</p>	<p>redovito tijekom nastavne godine</p>	<p>140 sati</p>	<p>Postizanje dinamičnosti u nastavnom procesu, te bolja motivacija, interes i uspjeh učenika</p> <p>Postignute bolje kompetencije nastavnika</p> <p>Uspješnost nastavnika početnika u samostalnom odgojno – obrazovnom radu</p> <p>Usvojena znanja, vještina i sposobnosti uspješne i kvalitetne komunikacije među svim subjektima odgojno –</p>



	postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi - predavanja i radionice na NV i stručnim aktivima						obrazovnog procesa
<b>3. RAD I SURADNJA S UČENICIMA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- neposredan rad s učenicima- otvoreni sati za učenike</li> <li>- individualan rad s učenicima sa smetnjama u učenju ili ponašanju</li> <li>- savjetodavni rad s učenicima s obiteljskim i socijalnim problemima</li> <li>- rad s grupama učenika s određenim problemima i teškoćama (izostajanje s nastave, problemi na praktičnoj nastavi, ovisnosti ...)</li> <li>- poticanje učenika na postizanje uspjeha u skladu s mogućnostima, upućivanje u aktivne metode učenja</li> <li>- Suradnja u održavanju satova razrednih odjela</li> <li>- Provođenje i analiza ankete o socijalnom statusu učenika</li> <li>- praćenje učenika na</li> </ul>	<p>Podrška učenicima u uspješnom odrastanju i postizanju školskog uspjeha te odabiru zdravih navika života</p> <p>Stvaranje pozitivnog ozračja u školi i suzbijanje posljedica negativnih pojava među mladima</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>razgovor</li> <li>rješavanje problema</li> <li>timski rad</li> <li>pedagoška radionica</li> <li>metoda kritičkog mišljenja</li> <li>rad u skupini</li> </ul>	<p>UČENICI</p> <p>RAZREDNICI</p> <p>RODITELJI</p> <p>NASTAVNICI</p> <p>RAVNATELJ</p>	Redovito tijekom nastavne godine	140 sati	Maksimalno korištenje učeničkog potencijala, bolja interakcija učenika s određenim problemima

	<p>praktičnoj nastavi</p> <p>- rad u Vijeću učenika</p>						
<p><b>4. RAD I SURADNJA S RODITELJIMA</b></p>	<p>- otvoreni sati za roditelje, savjetodavni rad</p> <p>- suradnja s roditeljima u rješavanju odgojnih problema</p> <p>- pružanje informacija o uspjehu i napredovanju učenika te savjetodavni rad s roditeljima učenika koji imaju određene teškoće</p> <p>- prisustvovanje roditeljskim sastancima s predavanjima i radionicama na temu: Problemi adolescencije, Rizična ponašanja</p> <p>- suradnja u radu Vijeća roditelja</p>	<p>Kvalitetna komunikacija s roditeljima kako bi se stvorilo zdravo ozračje za kvalitetno odrastanje</p> <p>Edukacija roditelja za kvalitetno roditeljstvo</p> <p>Suradnja roditelja u planiranju, realizaciji i vrednovanju rada škole</p>	<p>razgovor</p> <p>rješavanje problema</p> <p>timski rad</p> <p>pedagoška radionica</p> <p>metoda kritičkog mišljenja</p>	<p>RODITELJI</p> <p>UČENICI</p> <p>NASTAVNICI</p> <p>RAVNATELJ</p>	<p>redovito tijekom nastavne godine</p>	<p>140 sati</p>	<p>Ostvarena uspješnija suradnja s roditeljima te usklađeniji odgojno – obrazovni postupci roditelja i škole</p> <p>Senzibilizirani roditelji za kvalitetniju suradnju sa školom u cilju stvaranja zdravog ozračja za odrastanje njihove djece</p>

<p><b>5. SURADNJA S RAVNATELJ -EM</b></p>	<p>- suradnja s ravnateljem na osmišljavanju elemenata po kojima će škola biti prepoznatljiva u gradu i široj društvenoj sredini  - suradnja s ravnateljem u vezi praćenja nastavnog procesa, realizacije sati, uvođenja novina radi unapređivanja kvalitete nastave, te unapređivanja rada nastavnika  - vrednovanje odgojno-obrazovnog procesa i postignuća  - suradnja u rješavanju posebnih odgojno – obrazovnih problema s učenicima  - motiviranje nastavnika  - uvođenje pripravnika u samostalan odgojno-obrazovni rad  - promidžba škole i upisi  - izvješća</p>	<p>Uspješnom komunikacijom i suradnjom s ravnateljem postići kvalitetno zajedničko djelovanje s ciljem unapređenja odgojno – obrazovnog rada u školi</p>	<p>razgovor  rješavanje problema  timski rad  analitičko promatranje  metoda kritičkog mišljenja</p>	<p>RAVNATELJ  SVI SUBJEKTI ODG. – OBRAZ. PROCESA</p>	<p>redovito tijekom nastavne godine</p>	<p>70 sati</p>	<p>Stvoreni optimalni uvjeti za rad  Ostvareni preduvjeti za kvalitetnu komunikaciju i bolje međuljudske odnose  Senzibilizirani učenici, roditelji i nastavnici za otvoren dijalog u rješavanju odgojno -obrazovne problematike  Postignuti preduvjeti za uspješniju suradnju sa subjektima odgojno-obrazovnog procesa</p>
<p><b>6. ODGOJNO – OBRAZOVNA POSTIGNUĆA POJEDINCA,</b></p>	<p>- analiza uspjeha razrednih odjela i škole u cjelini na pojedinim kvartalnim razdobljima i nakon popravnih</p>	<p>Stvaranje povoljnijih</p>	<p>razgovor  rješavanje</p>	<p>RAVNATELJ</p>			<p>Očekivani uspjeh u nastavi, sudjelovanje i</p>

<p><b>RAZREDNIH ODJELA I ŠKOLE</b></p>	<p>rokov te završnog ispita - analiza odgojnog djelovanja, rada slobodnih aktivnosti - usporedba uspjeha sa ostalim srednjim školama na stručnom skupu pedagoga Karlovačke županije - aktivno sudjelovanje u radu stručnih tijela škole - poslovi oko uvođenja novih programa i drugih inovacija - praćenje realizacije u svrhu unapređivanja odgojno - obrazovnog rada - aktivnosti na aktualizaciji odgojnih vrijednosti - analiza ozračja i odgojno - obrazovne situacije - suradnja u radu Nastavničkih vijeća, Stručnih aktiva, Vijeća učenika i Vijeća roditelja</p>	<p>uvjeta i postizanje više kvalitete odgojno - obrazovnog rada u cjelini</p>	<p>problema timski rad analitičko promatranje metoda kritičkog mišljenja proučavanje pedagoške dokument. predavanja pedagoške radionice</p>	<p>NASTAVNICI UČENICI RODITELJI</p>	<p>redovito tijekom godine</p>	<p>120 sati</p>	<p>uspjeh na natjecanjima i izvannastavnim kao i izvanškolskim aktivnostima  Unapređivanje nastavnog procesa, uočavanje pojavnosti određene pedagoške problematike i pronalaženje načina za suzbijanje  Poboljšanje uspjeha pojedinca i škole u cjelini  Optimalizacija odvijanja odgojno – obrazovnog procesa u svim segmentima</p>
<p><b>7. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA , STATISTIKA, PROMIDŽBA ŠKOLE</b></p>	<p>- osmišljavanje i izrada promidžbenog materijala - plakata i letaka - posjeta VIII. razreda osnovnih škola u cilju promidžbe škole</p>	<p>Promovirati školu radi</p>	<p>demonstracija</p>				<p>Sustavno</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- posjeta roditeljskim sastancima VIII. raz. osnovnih škola s power - point prezentacijom škole</li> <li>- organizacija Otvorenog dana škole i suradnja s Profesionalnom orijentacijom na pripremi prigodnog teksta za Brošuru «Kamo nakon osnovne škole»</li> <li>- izrada izvješća o radu nastavnika početnika</li> <li>- statistički podaci na početku i na kraju nastavne godine</li> <li>- pregled matičnih knjiga i dnevnika rada, svjedodžbi te ostale pedagoške dokumentacije</li> <li>- popisi učenika za službu školske medicine</li> <li>- izrada različitih pedagoških obrazaca za praćenje i informiranje</li> </ul>	<p>uspješnije animacije učenika za upis u programe u našoj školi</p> <p>Poboljšati transparentnost rada škole i kontinuiranost suradnje sa školskim okruženjem</p> <p>Evidentirati odgojno - obrazovni rad</p>	<p>pedagoška radionica</p> <p>iskustveno učenje</p> <p>rad u skupinama</p> <p>timski rad</p>	<p>SVI SUBJEKTI ODGOJNO – OBRAZOVN OG PROCESA</p>	<p>redovito tijekom nastavne godine</p>	<p>70 sati</p>	<p>analiziranje efikasnosti odgojno – obrazovnog procesa i ostvarivanje boljih i kvalitetnijih rezultata nastavnog rada i imidža škole uopće</p> <p>Kvalitetno prezentiranje nastavnih programa i aktivnosti naše škole u cilju profesionalnog informiranja i orijentiranja učenika VIII. razreda osnovnih škola</p>
<p><b>8.SURADNJA S DRUGIM INSTITUCIJAMA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- suradnja sa savjetnicima u Agenciji za odgoj i obrazovanje i Agenciji za strukovno obrazovanje</li> <li>- suradnja s različitim institucijama i ustanovama izvan škole koje mogu pridonijeti kvalitetnijem</li> </ul>		<p>timski rad</p>	<p>SVI SUBJEKTI ODGOJNO – OBRAZOVN-</p>	<p>redovito tijekom godine</p>	<p>70 sati</p>	<p>Kvalitetnije i strukturirano provođenje slobodnog</p>

	<p>provođenju slobodnog vremena mladih (Učenički domovi, Knjižnica za mlade i Gradska knjižnica, Gradsko kazalište Zorin dom, Sportski klubovi i kulturno – umjetnička društva, različite udruge;: „Domaći“, „Korak“, „Dijak“</p> <p>- uključiti učenike u školske i izvanškolske aktivnosti, organizirati natjecanja i susrete</p> <p>- analiza ankete o profesionalnim namjerama učenika nakon završene srednje škole i suradnja s Centrom za profesionalno informiranje</p> <p>- suradnja sa službama i institucijama za pomoć učenicima s određenim teškoćama</p>	Kvalitetna komunikacija sa školskim okruženjem	<p>rad u skupinama</p> <p>pedagoške radionice</p> <p>iskustveno učenje</p> <p>predavanja</p> <p>seminari</p>	OG PROCESA			<p>vremena, zdraviji način života i prevencija ovisničkog ponašanja</p> <p>Bolja informiranost učenika u smislu profesionalne orijentacije</p> <p>Pružena pomoć i podrška učenicima s određenim teškoćama</p>
<p><b>9. EVIDENTIRANJE RADA I SAMOVREDNOVANJE</b></p>	<p>- vođenje dnevnika rada</p> <p>- vođenje evidencija o razgovorima s učenicima i roditeljima</p>	Pravovremeno	vođenje				

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vođenje obrazaca za praćenje nastavnog procesa</li> <li>- vođenje dokumentacije o pregledu imenika i dnevnika rada</li> <li>- evidentiranje rada slobodnih aktivnosti</li> <li>- evaluacijska izvješća nakon održanih radionica</li> <li>- izvješća o samovrjednovanju</li> </ul>	<p>vođenje dokumentacije u cilju transparentnosti rada stručne suradnice</p>	<p>pedagoške dokumentacije</p> <p>supervizijski rad</p> <p>razgovor</p> <p>rasprava</p>	<p>Prema potrebi svi subjekti nastavnog procesa</p>	<p>redovito tijekom godine</p>	<p>70 sati</p>	<p>Kvalitetno vođena pedagoška dokumentacija i uspješno vrednovanje i samovrednovanje</p>
<p><b>10. PRIPREMA ZA ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD I DRUGI POSLOVI KOJI SE ODVIJAJU IZVAN MATIČNE USTANOVE, TE IZVAN REDOVNOG RADNOG VREMENA U ŠKOLI</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pripremanje za vođenje kvalitetnih razgovora s učenicima i nastavnicima</li> <li>- pripreme za predavanja i radionice na Nastavničkim vijećima, stručnim aktivima</li> <li>- pripremanje za rad s učenicima na satovima razrednih odjela</li> <li>- pripremanje za rad na projektima i različitim akcijskim istraživanjima</li> <li>- pripreme za sudjelovanje u radu slobodnih aktivnosti</li> <li>- posjete i suradnja s institucijama i ustanovama</li> </ul>	<p>Kvalitetniji pristup svim subjektima s kojima pedagog surađuje, stručnost, kvalitetnije komunikacijske vještine, poboljšana suradnja, postignuti bolji rezultati</p>	<p>Kombinacija svih metoda rada</p>	<p>Svi subjekti odgojno – obrazovnog procesa</p>	<p>Svakodnevno tijekom školske godine</p>	<p>2 sata dnevno oko 400 sati</p>	<p>Kvalitetnije izvođenje neposrednog rada s učenicima i roditeljima i optimalniji učinak u svakodnevnom radu</p>

	<p>izvan škole</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prisustvovanje radu stručnih tijela škole</li> <li>- prisustvovanje i suradnja na roditeljskim sastancima</li> <li>- analiza anketa i upitnika</li> <li>- rad na projektima i akcijskim istraživanjima</li> </ul>	<p>u svim segmentima odgojno - obrazovnog rada</p>					
<b>11. STRUČNO USAVRŠAVANJE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sudjelovanje u radu Županijskog aktiva pedagoga (4 – 5 puta godišnje)</li> <li>- prisustvovanje seminarima i stručnim skupovima prema katalogu stručnih skupova (Škola pedagoga i sl.)</li> <li>- individualno stručno usavršavanje (praćenje stručne literature, radionice, seminari...)</li> </ul>	<p>Sustavni rad na stručnom usavršavanju u cilju poboljšanja kvalitete osobnog rada i uspješnosti rada škole uopće</p>	<p>Predavanja</p> <p>Seminari</p> <p>Pedagoške radionice</p> <p>Metoda spoznaja</p> <p>Proučavanje literature</p>	<p>Ustanove i stručna tijela koja organiziraju stručna usavršavanja</p> <p>Mediji</p>	<p>redovito tijekom cijele školske godine</p>	<p>150 sati</p>	<p>Postizanje kvalitetnijih kompetencija za uspješnije djelovanje i komunikaciju sa svim subjektima u odgojno - obrazovnom procesu</p>
<b>12. OSTALI POSLOVI</b>	<p>- svi poslovi po zaduženju ravnatelja vezani za potrebe kvalitetnijeg i optimalnijeg izvođenja nastavnog procesa</p>	<p>Postizanje optimalnih uvjeta za realizaciju nastavnog procesa</p>	<p>Ovisno o zaduženjima</p>	<p>Svi subjekti odgojno – obrazovnog procesa</p>	<p>Tijekom školske godine</p>	<p>40 sati</p>	<p>Poboljšani uvjeti rada, kvalitetniji međuljudski odnosi</p>



**c) PROGRAM RADA PSIHologa ZA ŠK. GOD. 2018. /2019.**

<b>PODRUČJE RADA</b>	<b>SADRŽAJ RADA</b>	<b>CILJ I SVRHA</b>	<b>METODE I OBLICI RADA</b>	<b>PLANIRANO VRIJEME</b>	<b>VRIJEME REALIZACIJE</b>
PLANIRANJE I ORGANIZIRANJE RADA U ŠKOLSKOJ GODINI	Izrada godišnjeg plana rada školskog suradnika psihologa za školsku godinu 2018./2017+9. Sudjelovanje u izradi školskog kurikuluma za školsku godinu 2018./2019. Suradnja u izradi dijelova plana i programa rada škole Izrada baze podataka o učenicima Izradba Preventivnog programa škole Planiranje i vođenje dokumentacije vezane uz rad psihologa	Planirati, organizirati i unaprijediti nastavni proces i odgojni rad u školi	metode analize i sinteze metoda razgovora izrada pisanog plana	100 sati	VIII i IX mjesec  IX mjesec
IDENTIFIKACIJA, OPSERVACIJA I TRETMAN UČENIKA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU I OSTALIM	Utvrđivanje stanja učenika prikupljanjem anamnestičkih podataka Prikupljanje i obrada dobivenih podataka od	Pomoći i potaknuti učenike na lakše svladavanje odgojno-obrazovnih zadaća	pedagoške radionice rad u malim skupinama savjetovanje	200 sati	Tijekom cijele školske godine

<p>TEŠKOĆAMA TE SURADNJA S RODITELJIMA</p>	<p>razrednika Izrada i provođenje prilagođenog programa – suradnja s nastavnicima Praćenje učenika koji se obrazuju prema prilagođenom programu Individualni tretman djece s teškoćama u razvoju, teškoćama u učenju, s emocionalnim teškoćama, sa socio-ekonomskim teškoćama Savjetodavni rad s roditeljima djece s teškoćama u razvoju Kontaktiranje i razmjena informacija s roditeljima</p>	<p>Unapređenje suradnje roditelja i škole –Stvaranje kvalitetnog ozračja za obrazovni rad te Educiranje roditelja u svrhu prevencije rizičnih ponašanja mladih</p>	<p>razgovor primjena psiholoških testova i upitnika</p>		
<p>RAD SA UČENICIMA</p>	<p>Organizacija i realizacija školskog Preventivnog programa Organizacija tematskih predavanja, tribina Radionice za razvoj samopoštovanja Radionice za razvoj komunikacijskih vještina Radionice za razvoj vještina potrebnih kod rješavanja sukoba</p>	<p>Promicati zdrave stilove života Poučiti učenike kako unaprijediti vlastiti način učenja i postizati bolje rezultate Poučiti učenike o važnosti interpersonalnih i socijalnih vještina u rješavanju</p>	<p>pedagoške radionice - diskusija - predavanja - metoda razgovora</p>	<p>25 sati</p>	<p>Tijekom cijele nastavne godine</p>

	<p>Poučavanje djelotvornih modela učenja za razvoj kognitivnih i emocionalnih potencijala, motivacije za učenje i poticanje specifičnih interesa učenika u okviru škole i slobodnog vremena</p> <p>Profesionalno usmjeravanja i informiranje</p>	<p>svakodnevnih školskih i osobnih problema te poticati njihov razvoj</p> <p>Razvijati i poticati zdrave stilove života u funkciji prevencije rizičnog ponašanja učenika</p> <p>Potaknuti učenike na promišljanje adekvatnog odabira nastavka vlastitog školovanja</p>			
<p>PODRŠKA NASTAVNICIMA I RAZREDNICIMA</p>	<p>Savjetodavni razgovori o specifičnostima pojedinih učenika ili razrednih odjela, dogovor o tretmanu i intervencijama</p> <p>Upućivanje nastavnika i razrednika u specifičnost adolescentskog razdoblja kroz individualni savjetodavni rad ili tematska razredna vijeća</p> <p>Suradnja i pomoć razrednicima u vođenju razrednog odjela</p> <p>Prijedlozi za sat razrednika</p> <p>Pomoć razrednicima u rješavanju različitih</p>	<p>Unaprijediti odgojno obrazovni proces i odgojni rad s učenicima</p> <p>Poticati na primjenu suvremenih strategija i metoda poučavanja</p>	<p>razgovor</p> <p>diskusija</p> <p>demonstracija</p> <p>pedagoške radionice</p>	<p>150 sati</p>	<p>Tijekom cijele nastavne godine</p>

	situacija u odjelu Pomoć razrednicima u rješavanju problematike s roditeljima				
SURADNJA S DRUGIM INSTITUCIJAMA I ISTRAŽIVAČKI RAD	Suradnja unutar škole Suradnja sa stručnjacima različitih profila izvan škole Suradnja sa savjetnicima u Agenciji za odgoj i obrazovanje i Agenciji za strukovno obrazovanje Rad na projektima i akcijska istraživanja Analiza anketa i upitnika	Unapređivanje odgojno- obrazovnog procesa Kvalitetna komunikacija s ciljem promicanja vrijednosti škole	primjena anketnih upitnika razgovor diskusija analiza i sinteza izrada izvješća prezentacije	100 sati	Tijekom cijele nastavne godine
SURADNJA U STRUČNIM TIJELIMA	Suradnja u pripremi i sudjelovanje na Nastavničkim i Razrednim vijećima Rad u aktivima	Unapređivanje odgojno- obrazovnog procesa	diskusija razgovor aktivno slušanje izlaganje	62 sata	Tijekom cijele nastavne godine
STRUČNO USAVRŠAVANJE	Individualno: praćenje literature, periodike, stručnih časopisa, konzultacije s kolegama sustručnjacima  Skupno: pohađanje stručnih seminara i konferencija u organizaciji	Unapređenje stručnog znanja i vještina	konzultacije razgovor aktivno slušanje čitanje diskusija prezentacija pedagoška radionica	150 sati	Tijekom cijele nastavne godine

	MZOŠ-a, HPK, DPH i dr.				
DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST	Vođenje psihološke dokumentacije Vođenje dokumentacije o vlastitom radu Pribavljanje stručne i druge literature u suradnji s pedagogom i knjižničarkom Poticanje učenika i profesora na korištenje literature pomoć u organizaciji i provođenju istraživanja, anketa, upitnika studenata i postdiplomanata	Transparentno i pravovremeno vođenje dokumentacije u skladu s etikom profesije	individualni rad	90 sati	Tijekom cijele nastavne godine
OSTALI TEKUĆI POSLOVI PREMA POTREBI	Svi poslovi koje nije moguće unaprijed predvidjeti		individualni i timski rad	50 sati	Tijekom cijele nastavne godine
	<b>UKUPNO</b>			<b>927</b>	

**d) GODIŠNJI PLAN RADA VODITELJA SMJENE  
ŠKOLSKA GODINA 2018./2019.  
GODIŠNJI BROJ SATI: 350**

<b>REDNI BROJ</b>	<b>SADRŽAJ RADA</b>	<b>PLANIRANO VRIJEME</b>	<b>VRIJEME REALIZACIJE</b>
1	VOĐENJE EVIDENCIJE O RADNOM VREMENU ZA SVAKOG DJELATNIKA ŠKOLE	180 SATI	TIJEKOM CIJELE ŠKOLSKE GODINE
2	IZRADA EVIDENCIJE O SMJENSKOM RADU ZA DJELATNIKE ŠKOLE NA KRAJU SVAKOG MJESECA	20 SATI	TIJEKOM CIJELE ŠKOLSKE GODINE
3	RASPOREĐIVANJE POJEDINIH OBRAZOVNIH GRUPA U POSLIJEPodneVNOJ SMJENI	40 SATI	TIJEKOM CIJELE NASTAVNE GODINE
4	ORGANIZIRANJE ZAMJENA ZA POJEDINE NASTAVNIKE U SLUČAJU POTREBE, TE OBAVJEŠTAVANJE UČENIKA O ZAMJENAMA	90 SATI	TIJEKOM CIJELE NASTAVNE GODINE
5	VOĐENJE EVIDENCIJE O ZAMJENAMA ZA POJEDINOG NASTAVNIKA	7 SATI	TIJEKOM CIJELE NASTAVNE GODINE
6	IZRADA RASPOREDA DEŽURSTVA NASTAVNIKA U JUTARNJOJ I POPODNEVNOJ SMJENI	5 SATI	IX MJESEC

7	VOĐENJE EVIDENCIJE O DEŽURSTVU NASTAVNIKA	8 SATI	TIJEKOM CIJELE NASTAVNE GODINE
	UKUPNO	350	

## PLAN RADA SATNIČARA

**ANDRIJANA BLAŽEVIĆ DUJMOVIĆ**  
 ŠKOLSKA GODINA 2018./2019.  
 GODIŠNJI BROJ SATI 175

1. Izrada rasporeda sati za prvu i drugu smjenu
2. Određivanje rasporeda pojedinih razreda po učionicama
3. Raspoređivanje pojedinih obrazovnih grupa u slobodne učionice
4. Obavještanje nastavnika i učenika o izmjenama rasporeda
5. Pronalaženje zamjena za pojedine nastavnike u slučaju potrebe te obavještanje učenika o izmjenama
6. Vođenje evidencije o zamjenama za pojedinog nastavnika
7. Suradnja sa satničarima drugih škola
8. Izrada evidencije o smjenskom radu
9. Izrada evidencije o radu nastavnika s učenicima po prilagođenom programu u redovitim razrednim odjelima
10. Izrada evidencije o radu nastavnika s učenicima s teškoćama u razvoju u posebnim razrednim odjelima

## PLAN RADA VODITELJA SMJENE

1. Vođenje evidencije o radnom vremenu za svakog djelatnika škole
2. Izrada evidencije o smjenskom radu za djelatnike škole na kraju svakog mjeseca
3. Raspoređivanje pojedinih obrazovnih grupa po učionicama u popodnevnoj smjeni
4. Organizacija zamjena za pojedine nastavnike u slučaju potrebe te obavještanje učenika o zamjenama
5. Praćenje izvedbe cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada u popodnevnoj smjeni

## **e) PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA U 2018./2019. GODINI**

### **RUJAN 2018.**

- donošenje Školskog kurikulumuma
- donošenje Godišnjeg plana i programa
- davanje prethodne suglasnosti ravnatelju u svezi zasnivanja radnog odnosa
- biranje najpovoljnijeg ponuđača ( osiguravateljske kuće ) za sklapanje ugovora o osiguranju učenika

### **LISTOPAD 2018.**

- izvješće ravnateljice o radu i poslovanju škole u prošloj šk.god.
- davanje prethodne suglasnosti ravnatelju u svezi zasnivanja radnog odnosa

### **PROSINAC 2018.**

- donošenje prijedloga financijskog plana i financijski obračun
- analiza rezultata odgojno – obrazovnog rada na kraju 1. polugodišta

### **SIJEČANJ – KOLOVOZ 2019.**

Sjednice Školskog odbora će se održavati po potrebi sukladno ovlastima iz Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te Statuta škole

### **VELJAČA 2019.**

- prihvatanje financijskog izvješća za godinu 2018.

## **f) PROGRAM RADA PROSUDBENOG ODBORA ZA ORGANIZACIJU I PROVEDBU, IZRADU I OBRANU ZAVRŠNOG RADA U ŠK.GOD. 2018./2019.**

### **Prosudbeni odbor čine:**

1. Snježana Erdeljac, ravnatelj (predsjednik)
2. Vlatka Palatinuš, dipl.ing. ( član)
3. Mirjana Crnković, dipl.ing. (član)
4. Kristinka Jurčević, dipl.ing. (član)
5. Nevenka Frank Guštin, dipl.ing. (član)
6. Zdravko Starešina, dipl.ing. (član)
7. Igor Cikuša, ak.slikar-grafičar (član)
8. Maja Jurčević, dipl.ing. (član)
9. Lana Matjačić, frizer-majstor (član)
10. Davorka Sajevec, frizer-majstor (član)
11. Dijana Mikšić, prof. (član)



12. Tamara Bogović, dipl.ing.(član)
13. Vesna Ribar, pediker-majstor(član)
14. Davorka Eminović, inž. (član)
15. Marija Pogačić, dipl.inž. (član)
16. Juraj Dijanežević, dipl.arh. (član)
17. Kristina Krajačić Hodak, dipl.ing.arh.(član )
18. Martina Mihalić, dipl.ing.(član)
19. Tatjana Protulipac, dipl.inž. (član)
20. Jasmina Košutić, dipl.ing.(član)
21. Ivana Anić, prof (član)
22. Merima Arnaut, prof. (član)
23. Ivana Barić, dipl.psiholog(član)
24. Marijana Radujković, dipl.politolog(član)
25. Željko Vesić, prof.
26. Višnja Petrović, prof.
27. Ivona Drašković, prof.

**Prosudbeni odbor će obavljati slijedeće poslove:**

1. utvrditi popis učenika za obranu
2. odrediti zadaće i način rada Povjerenstava te zaprimati i pohranjivati pisane dijelove završnih radova
3. osigurati prostorije za provođenje obrane
4. realizirati provođenje i osiguravati pravilnosti postupka provedbe obrane
5. informirati učenike o postupku provođenja obrane
6. pravovremeno dostavljati rezultate obrane učenicima
7. voditi brigu o provedbi prilagođenog postupka obrane za učenike s teškoćama u razvoju
8. utvrditi konačnu ocjenu izrade i obrane te opći uspjeh izrade i obrane završnog rada za svakog učenika na prijedlog Povjerenstava na temelju Poslovnika o radu školskog Prosudbenog odbora i Povjerenstava za obranu završnog rada Sjednice Prosudbenog odbora sazivat će ravnatelj škole i rukovoditi njima. Prosudbeni odbor će odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova odluke će biti pravovaljane ako za njih glasuje većina od ukupnog broja članova.

**g) PROGRAM RADA ISPITNOG POVJERENSTVA ZA ORGANIZACIJU I PROVEDBU DRŽAVNE MATURE U ŠK.GOD. 2018./2019.**

**Ispitno povjerenstvo čine:**

1. Snježana Erdeljac, ravnatelj (predsjednik)
2. Tamara Bogović, dipl.inž. (ispitni koordinator)
3. Merima Arnaut, prof.. (zamjenica ispitnog koordinatora)
4. Ivana Anić, prof. (član)
5. Petra Foršek, mag..(član)

6. Željko Vesić, prof. (član)
7. Ivana Barić, mag. psih. (član)

### **Ispitno povjerenstvo obavljat će sljedeće poslove:**

1. utvrditi preliminarni popis pristupnika za polaganje ispita na temelju zaprimljenih predprijava i dostaviti ga NCVVO-u
2. utvrditi konačan popis pristupnika koji su ispunili uvjete za polaganje ispita i dostaviti ga NCVVO-u
3. odlučiti o opravdanosti eventualne naknadne prijave ispita državne mature, promjeni prijavljenih ispita državne mature i odjavi ispita državne mature
4. odlučiti o opravdanosti nepristupanja pristupnika polaganju ispita
5. pratiti provedbu ispita državne mature
6. zaprimiti i rješavati prigovore pristupnika u svezi s nepravilnostima provedbe ispita i prigovore pristupnika na ocjene te utvrditi opravdanost prigovora i o tome obavijestiti NCVVO u roku od 48 sati
7. obavljati druge poslove koji proizlaze iz naravi provedbe ispita

Ispitno povjerenstvo će biti nazočno na ispitnom mjestu tijekom cijele provedbe državne mature i ispita državne mature.

## **f) VODITELJI PRAKTIKUMA**

### **PLAN RADA PRAKTIKUMA OSOBNIH I OSTALIH USLUGA**

#### **PLAN PEDIKERSKOG PRAKTIKUMA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

Školski pedikerski praktikum je prostor gdje učenice pedikerke, 1. i 3. razreda provode praktičnu nastavu, a učenice 2.r. frizerke, izborni predmet Manikiranje. Praktikum je opremljen sa tri pedikerska radna kompleta; dvije radne pedikerske stolice; tri lupe; pokretnim paravanom; četiri pokretna radna stolića, četiri masažne pedikerske kadice; dvije pedikerske kadice (nisu masažne); alatom, priborom i preparatima za pedikuru, depilaciju, masažu i manikuru; sitnim inventarom.

U prostoru praktikuma održava se nastava iz predmeta Tehnoloških vježbi, Praktične nastave u školi, Praktične nastave u radnom procesu i izbornih predmeta Manikiranje, sa sljedećim razredima i satima:

1.B razred broji 5 (pet) učenica pedikerki, koje pohađaju	
Tehnološke vježbe	35 sati godišnje
Praktičnu nastavu u školi	350 sati godišnje
Praktičnu nastavu u radnom procesu	480 sati godišnje

2.E razred broji 15 (petnaest) učenica i 1 (jednog) učenika u zanimanju frizera koje pohađaju  
Izborni predmet Manikiranje 35 sati godišnje

3.E razred broji 4 (četiri) učenice pedikerke koje pohađaju  
Tehnološke vježbe 32 sata godišnje  
Praktičnu nastavu u školi 128 sati godišnje  
Praktičnu nastavu u radnom procesu 640 sati godišnje  
Osnove masaže tijela 32 sata godišnje

U pedikerskom praktikumu učenice stječu prva znanja o budućem zanimanju, pripremaju se i osposobljavaju za rad. Za vrijeme praktične nastave učenice koriste osobna sredstva zaštite na radu (radnu odjeću i obuću, jednokratne rukavice i masku za lice). Na praktičnoj nastavi učenice rade na modelima.

Rad u školskom pedikerskom praktikumu odvija se tijekom cijele školske godine kontinuirano prema rasporedu za svaki razred, po izvedbenom nastavnom planu i programu, koji je priložen u pedagoškoj dokumentaciji.

Prednost rada u školskom pedikerskom praktikumu su te, što se učenice osposobljavaju za samostalan rad, uče pravilno raditi po fazama pojedinih tretmana u pedikuri, manikuri, masaži, depilaciji, pravilno rukovati priborom i alatom, preperatima i aparatima, kulturno se ophoditi sa korisnicima usluga, savladavaju vještine verbalne, neverbalne i grupne komunikacije i sve ostalo vezano uz zanimanje, i to pod stručnim vodstvom i nadzorom voditelja praktične nastave.

Stjecanjem znanja i vještina u radu, razvijanjem komunikacijskih vještina, učenice se lakše uključuju u rad pedikerskog salona u kojem izvode praktičnu nastavu u radnom procesu. U planu je ove školske godine nabaviti još 2 (dvije) radne stolice na kotačiće, garderobni ormarić 1/6 kako bi učenice zbog nedostatka garderobnog prostora, mogle odložiti svoje stvari, ruksake, obuću i odjeću. Ove školske godine, bit će organizirano provođenje Pomoćničkog ispita za učenice 3.E razreda.

Voditelj praktične nastave  
Vesna Ribar, majstor pediker

## PLAN I PROGRAM KOZMETIČKOG PRAKTIKUMA ZA ŠK.GODINU 2018./2019.

U kozmetičkom praktikumu realizira se slijedeći nastavni program za:

1. godina: 900 sati - 35 sati tehnološke vježbe  
210 sati praktična nastava u školi  
550 sati praktične nastave u radnom procesu

U prvom razredu je 6 učenica.

2. godina: 900 sati - 70 sati tehnološke vježbe  
210 sati praktična nastava u školi  
620 sati praktične nastave u radnom procesu

U drugom razredu je 7 učenica.

Kozmetički praktikum sadrži od krupnog inventara:

VAPOZON	= 3 KOM
LUPA	= 3 KOM
ORMARIĆ	= 1 KOM
STOL MASAŽNI	= 1 KOM
STOL KOZMETIČKI	= 1 KOM
KOZMETIČKI STUP	= 1 KOM
KOZMETIČKE STOLICE	= 2 KOM
KOZMETIČKI STOLIĆ	= 1 KOM
ŠKOLSKI STOL	= 2 KOM
ŠKOLSKA STOLICA	= 1 KOM
ORMAR DVOKRILNI	= 1 KOM
VJEŠALICA ZIDNA	= 1 KOM
VJEŠALICA STOJEĆA	= 1 KOM
ZIDNI RADIJATOR	= 2 KOM

Plan kozmetičkog praktikuma je stručno usavršavanje učenika u stjecanju vještina u kozmetičkoj struci te ih pripremiti za samostalni rad u kozmetičkom salonu ili sličnim salonima odnosno ustanovama.

Redovito posjećivanje kozmetičkih sajmova, kongresa, odnosno, prisustvovanje seminarima i posjećivanje wellness centara uz školsko usvajanje sadržaja jedan je od zadataka tijekom šk.godine.

VODITELJ PRAKTIČNE NASTAVE ZA KOZMETIČARE: Marina Drakulić

### ***VODITELJ FRIZERSKOG PRAKTIKUMA***

PLAN RADA FRIZERSKOG PRAKTIKUMA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

Školski frizerski praktikum ima 9 radnih mjesta. Opremljen je sa svim potrebnim alatima i priborom za nesmetano odvijanje praktične nastave i vježbi. Kroz cijelu školsku godinu u njemu se odvija praktična nastava u školi s vježbama za prvu, drugu i treću godinu učenja. Ujedno se koristi za izvođenje izborne nastave: Manikiranje, Tradicijske frizure te kontrolnog ispita u drugom razredu. Dva puta godišnje prostor se iznajmljuje za odvijanje praktičnog dijela i radne pedagogije za polaganje Majstorskog ispita Obrtničkoj komori Karlovačke županije. U praktikumu se učenici pripremaju za natjecanja, smotre, revije. Rad u praktikumu odvija se kontinuirano kroz cijelu školsku godinu po rasporedu za svaki pojedini razred, odnosno grupu prema izvedbenom nastavnom planu i programu za praktičnu nastavu u školi koji je priložen u pedagoškoj dokumentaciji.

Prvi razred - 20 učenika, podijeljeni u 2 grupe - po 4 sata tjedno - 140 sati

Drugi razred – 16 učenika, podijeljeni u 2 grupe - po 4 sata tjedno -140 sati

Treći razred -15 učenika, podijeljeni u 2 grupe - po 3 sata tjedno - 96 sati

Prednost frizerskog praktikuma je što učenici uče pravilno raditi i što im se omogućuje da sve radnje rade samostalno uz nadzor nastavnika stručnog učitelja. Učenici stječu sigurnost te se nakon školovanja lakše uključe u rad frizerskog salona.

Stručni učitelj, pripravnik - Lana Matjačić

## **PLAN I PROGRAM RADA SOBOSLIKARSKO LIČILAČKOG PRAKTIKUMA za šk. god. 2018./2019.**

**Voditelj praktikuma: Igor Cikuša**

### **Zadaci programa:**

Organizacija provođenja praktične nastave učenika za zanimanja soboslikar ličilac i autolakirer.

Organizacija rada stručnih učitelja i učenika na praktičnoj nastavi u praktikumu

Organizacija praktične nastave u praktikumu učenika prema grupama: priprema potrebnog materijala, alata i pribora za održavanje vježbi.

### **Sadržaji programa:**

Dijelovi stručno teoretske i dijelovi praktične nastave za učenike u programima soboslikar ličilac i autolakirer će se tijekom šk.god 2018./2019. odvijati u prostorima dva Ličilačka praktikuma.

Prvi soboslikarsko ličilački praktikum se nalazi u preuređenim i za tu svrhu adaptiranim, prostorima školskog skloništa i školske kotlovnice u Domobranskoj 2. Sastoji se od dva prostora od kojih se u prvom nalaze dva stola i dvanaest stolica, školska ploča na zidu te video projektor (18 m<sup>2</sup>).

Drugi prostor je adaptiran za izvođenje vježbi ličenja na različitim podlogama te su postavljene i gips ploče na samostalnim nosačima u sredini prostora (40 m<sup>2</sup>). U soboslikarsko ličilačkom praktikumu se nalaze osnovni i pomoćni alati, strojevi i radne sprave koji omogućavaju izvedbu manje zahtjevnih ličilačkih postupaka i obojenja.

Tijekom školske godine 2018./2019. U njemu će se održavati nastava crtanja s osnovama obojenja za soboslikare ličioce i autolakirere 1.B, 2.B i 3.B razreda.

Drugi praktikum se nalazi u sklopu novouređene radionice građevinskih struka, na adresi Struga 22, Karlovac. Taj praktikum se sastoji od radnog prostora (107,5 m<sup>2</sup>) i predavaonice (48,15 m<sup>2</sup>) i koristiti će se u svrhu održavanja praktične nastave za soboslikare ličioce te nastave tehnoloških vježbi i dizajna posebnih efekata za autolakirere.

Svojom veličinom prostora taj šk. praktikum zadovoljava uvjete za izvođenje praktične nastave u grupi do 15 učenika, međutim, trenutačna opremljenost alatima i strojevima dozvoljava kvalitetno izvođenje vježbi s maksimalno 6 učenika.

U planu je daljnje opremanje praktikuma kako bi se dijelovi programa mogli realizirati u skladu s modernim tehnološkim dostignućima.

Nastava i vježbe će se održavati kroz cijelu školsku godinu po rasporedu za svaki pojedini razred i obrazovnu skupinu prema izvedbenom planu i programu strukovne nastave za soboslikara ličioca odnosno autolakirera.

### **1.B razred**

Crtanje s osnovama obojenja (soboslikar-ličilac + autolakirer) 35 sati, 9 učenika

Tehnološke vježbe (soboslikar-ličilac) 35 sati, 3 učenika

Tehnološke vježbe (autolakireri) 35 sati, 6 učenika

Praktična nastava u školi (soboslikar-ličilac) 210 sati, 3 učenika

### **2.B razred**

Crtnanje s osnovama obojenja (soboslikar-ličilac, autolakirer ) 35 sati, 12 učenika  
Tehnološke vježbe (soboslikar-ličilac) 105 sati, 6 učenika  
Osnove restauriranja (soboslikar-ličilac) 35 sati, 6 učenika  
Praktična nastava u školi (soboslikar-ličilac) 175 sati, 6 učenika  
Tehnološke vježbe (autolakireri) 105 sati, 6 učenika  
Dizajn posebnih efekata (autolakirer) 35 sati, 6 učenika

### **3.B razred**

Crtnanje s osnovama obojenja (soboslikar-ličilac) 32 sata, 6 učenika  
Tehnološke vježbe (soboslikar-ličilac) 96 sati, 2 učenika  
Osnove restauriranja (soboslikar ličilac) 32 sata, 2 učenika  
Praktična nastava u školi (soboslikar ličilac) 64 sati, 2 učenika  
Tehnološke vježbe (autolakireri) 96 sati, 4 učenika  
Dizajn posebnih efekata (autolakirer) 32 sata, 4 učenika

U praktikumu se prema potrebi održavaju: praktični dio kontrolnog, pomoćničkog i završnog ispita te isto tako i ispita radne pedagogije u sklopu majstorskog ispita za zvanje soboslikar ličilac u suradnji s Obrtničkom komorom Karlovačke županije.

## **PLAN RADA PEKARSKOG PRAKTIKUMA**

Zanimanje: Pekar  
Pomoćni pekar

Šk. godina: 2018. / 2019.

Voditelj pekarskog praktikuma: Vlatka Palatinuš, dipl. ing.

## **PLAN RADA PEKARSKOG PRAKTIKUMA**

Pekarski praktikum čine dvije odvojene prostorije. U njima se nalaze četiri vage, tri konveksijske peći različitih kapaciteta, dvije komore za fermentaciju, dvoja garb kolica sa limovima, dva bukova radna stola, dvije mijesilice, sudoper, hladnjak, kuhinjski blok, garderobni ormarići, police i sitni inventar.

Tijekom školske godine u njemu se održava:

- a) Praktična nastava u školi s vježbama za učenike pekare:

prvog razreda	105 sati	2 učenika
trećeg razreda	128 sati	4 učenika

b) Praktična nastava u školi za učenike pomoćne pekare:

drugog razreda	70 sati	3 učenika
trećeg razreda	128 sati	4 učenika

Praktikum se koristi i za izvođenje nastave iz nastavnih predmeta:

Poznavanje sirovina  
 Proizvodni procesi u pekarstvu II  
 Dodaci i gotove smjese  
 Čuvanje i transporti pekarskih proizvoda  
 Tehnologija zanimanja

U praktikumu se održavaju: praktični dio završnog ispita, školsko natjecanje učenika pekara, praktični dio kontrolnog, pomoćničkog te majstorskog ispita u zanimanju pekar.

Pripremaju se razni pekarski proizvodi za Obrtnički sajam, Dane kruha, Županijska i Državna natjecanja učenika, te razni proizvodi kojima predstavljamo školu na smotrama i drugim događanjima.

Rad se u praktikumu odvija tijekom cijele školske godine, kontinuirano po rasporedu za svaki pojedini razred prema izvedbenom planu i programu za Praktičnu nastavu u školi s vježbama i Praktičnu nastavu u školi koji su priloženi u pedagoškoj dokumentaciji.

Praktična nastava u pekarskom praktikumu učenicima omogućuje savladavanje programa i razvijanje znanja i vještina izrade širokog asortimana pekarskih proizvoda. U školskom pekarskom praktikumu učenici savladavaju radne postupke uz nadzor nastavnika te se tako lakše uključuju u praktičnu nastavu u industrijskim i obrtničkim pekarama.

U planu je daljnje opremanje praktikuma kako bi se program mogao što kvalitetnije i u cijelosti realizirati.

Proizvodni procesi u pekarstvu II  
 Dodaci i gotove smjese  
 Čuvanje i transporti pekarskih proizvoda  
 Tehnologija zanimanja

U praktikumu se održavaju: praktični dio završnog ispita, školsko natjecanje učenika pekara, praktični dio kontrolnog, pomoćničkog te majstorskog ispita u zanimanju pekar.

Pripremaju se razni pekarski proizvodi za Obrtnički sajam, Dane kruha, županijska i državna natjecanja učenika, te razni proizvodi kojima predstavljamo školu na smotrama i drugim događanjima.

Rad se u praktikumu odvija tijekom cijele školske godine, kontinuirano po rasporedu za svaki pojedini razred prema izvedbenom planu i programu za Praktičnu nastavu u školi s vježbama koji su priloženi u pedagoškoj dokumentaciji.

Praktična nastava u pekarskom praktikumu učenicima omogućuje savladavanje programa i razvijanje znanja i vještina izrade širokog asortimana pekarskih proizvoda. U školskom pekarskom praktikumu učenici savladavaju radne postupke uz nadzor nastavnika te se tako lakše uključuju u praktičnu nastavu u industrijskim i obrtničkim pekarama.

U planu je daljnje opremanje praktikuma kako bi se program mogao što kvalitetnije i u cijelosti realizirati.

## **PLAN RADA MESARSKOG PRAKTIKUMA**

**ZANIMANJE: MESAR (14 UČENIKA-1.C razred -3 učenika, 2.C razred -5 učenika, 3.C razred -6 učenika)**

**ŠKOLSKA GODINA: 2018./2019.**

**VODITELJ MESARSKOG PRAKTIKUMA:  
JASMINA KOŠUTIĆ, DIPL. ING.**

Mesarski praktikum se sastoji od jedne učionice prilagođene odvijanju praktične nastave.

U planu je daljnje opremanje praktikuma:

- mesarski stol
- pult za prodaju
- stroj za mljevenje mesa (vuk)
- miješalica
- punilica
- stroj za izradu pljeskavica
- roštilj
- napa
- sitni pribor i alat
- zaštitnu opremu (jednokratne rukavice i kape, čelične rukavice)

Redovito će se obavljati nabava potrošnog materijala i namirnica potrebnih za odvijanje praktične nastave u školi s vježbama.

Kroz cijelu godinu u mesarskom praktikumu odvijat će se praktična nastava u školi s vježbama prema izvedbenom planu i programu za svaki pojedini razred koji je priložen u pedagoškoj dokumentaciji:

1. razred mesar – 35 sati
2. razred mesar – 35 sati
3. razred – 32 sata

Plan je izrađen s ciljem poboljšanja i moderniziranja stručne nastave za učenike zanimanja mesar kako bi se učenici mogli bolje uvježbati za obavljanje praktičnih zadataka učeći ispravno raditi prilagođeno njihovim potrebama, brzini i sposobnostima.

Voditeljica praktične nastave: Jasmina Košutić, dipl. inž.



**PLAN I PROGRAM RADA RAZREDNIH VIJEĆA**  
**U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.**

<b>Red.br. sjednice</b>	<b>VREMENSKI OKVIR</b>	<b>SADRŽAJ</b>
1.	LISTOPAD 2018.	Dogovor o izradi prilagođenih programa za učenike integrirane u redovne razredne odjele (trogodišnja zanimanja) Definiranje predmeta iz kojih treba napraviti prilagođene programe Definiranje učenika koji pohađaju nastavu po prilagođenom programu Godišnji plan pisanih ispita Pedagoške mjere Uspjeh učenika na kraju 1. kvartala
2.	STUDENI 2018.	Uspjeh učenika na prvom kvartalu Pedagoške mjere
3	PROSINAC 2018.	Uspjeh učenika na kraju 1. polugodišta Realizacija kurikuluma Pedagoške mjere
4.	OŽUJAK 2019.	Uspjeh učenika na 3. kvartalu Realizacija prilagođenih programa; eventualna revizija prilagođenih programa Pedagoške mjere
5.	SVIBANJ 2019.	Uspjeh učenika završnih razreda na kraju nastavne godine Vladanje učenika Pohvaljeni učenici
6.	LIPANJ 2019.	Uspjeh 1.G,H,2.G,.H, 3.G ,H, 1,2.3.F, 1.2.3. A razreda na kraju nastavne godine Pohvaljeni učenici
7.	SRPANJ 2019.	Uspjeh učenika nakon dopuskog rada Prijedlog razrednika prvih razreda
8.	KOLOVOZ 2019.	Uspjeh učenika na kraju školske godine za sve razrede Realizacija kurikuluma na kraju školske godine

**PLAN I PROGRAM RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA U ŠK.GOD. 2018./2019.**

<b>BROJ SJEDNICE I MJESEC</b>	<b>SADRŽAJ</b>
1.i 2.sjednica, rujan 2018.	a) prijedlog Školskog kurikulumu b) organizacija dodatne i dopunske nastave c) imenovanje voditelja stručnih aktiva d) imenovanje povjerenstva za kvalitetu i povjerenstva za provedbu državne mature e) prihvaćanje školskog kurikulumu i godišnjeg plana i programa škole f) zamolbe za promjenom programa, naknadnim upisima i slično g) rezultati samovrednovanja škole
3.sjednica, listopad 2018.	a) stručna tema – djeca s teškoćama u razvoju b) stručni skupovi - izvješća c) državna matura d) izvješće o radu škole u šk.god.2016./17. e) pedagoške mjere f) odluka o oslobađanju učenika nastave TZK g) utvrđivanje učenika za koje treba izraditi individualizirane prilagođene programe
4.sjednica, studen 2018.	a) uspjeh i vladanje učenika na 1.kvartalu b) stručna tema c) imenovanje Povjerenstava za izradu i obranu završnog rada
5.sjednica, prosinac 2018.	a) uspjeh učenika na kraju I. polugodišta b) realizacija nastave i programa c) pedagoške mjere d) samovrednovanje
6.sjednica, veljača 2019.	a) pripreme za Državnu maturu b) plan upisa u šk.god. 2018./2019. c) strategija promidžbe upisa u I. razred po osnovnim školama Županije d) izvješća sa školskih natjecanja e) stručno - pedagoška tema
7.sjednica, ožujak 2019.	a) uspjeh učenika na III.kvartalu b) izvješće i analiza uspjeha učenika na županijskim, međužupanijskim i državnim natjecanjima c) pedagoške mjere d) realizacija sati e) samovrednovanje škole
8.sjednica, travanj 2019.	a) pripreme za državnu maturu b) organizacija završnih i pomoćničkih ispita c) priprema i strategija za projektni dan i dan škole d) pedagoške mjere
9.sjednica svibanj 2019.	a) uspjeh učenika završnih razreda b) pohvale i nagrade učenicima c) Državna matura - realizacija
10.sjednica,	a) uspjeh učenika na kraju nastavne godine

lipanj 2019.	b) rezultat popravnih ispita za učenike završnih razreda c) pohvaljeni i nagrađeni učenici d) imenovanje upisnog povjerenstva
11.sjednica, srpanj 2019.	a) rezultati upisa i formiranje razrednih odjela I.razreda b) rezultati ljetnog popravnog roka c) rezultati završnih i pomoćničkih ispita d) podjela sati i tjedna zaduženja nastavnika za novu šk.god. e) rezultati na ispitima državne mature – sumarno za školu
12.sjednica, kolovoz 2019.	a) utvrđivanje uspjeha u JMO programima b) uspjeh učenika na kraju školske godine c) samovrednovanje d) rezultati upisa nakon jesenskog upisnog kruga e) pedagoška dokumentacija

### **PROGRAM RADA RAZREDNIKA**

Rad razrednika tijekom šk.g. 2018./2019. sastojat će se od sljedećih skupina poslova:

sat razrednika – 1 sat tjedno

neposredni pedagoški rad s učenicima – 1 sat tjedno (mogući i kao SRO, pogotovo za prve razrede)

rad s roditeljima – 1 sat informacija tjedno

rad na razrednoj evidenciji i administraciji – 1 sat tjedno

ostali poslovi razrednika – 1 sat tjedno

#### **Razrednici u školskoj godini 2018./2019. su:**

1.A – Mirjana Crnković, dipl.ing

1.B – Ana Matešić, prof.

1.C – Tamara Bogović, dipl.ing.

1.E – Ilona Janjčić, prof.

1.F – Đuro Abramović, prof.

1.G – Bojana Cvetković Šoštarić, prof.

1.H – Juraj Dijanežević, dipl.ing.arh.

2.A - Svetlana Potkrajac, prof.

2.B – Darija Žakula, dipl.ing.

2.C – Vlatka Palatinuš, dipl.ing.

2.E – Martina Mihalić, dipl.ing.

2.F – Željko Vesić, dipl.politolog

2.G – Lana Lesić, prof.

2.H – Marija Pogačić, dipl.ing.

3.A – Merima Arnaut, prof.

3.B – Ivana Barić, mag.psych.

3.C - Jasmina Košutić, dipl.ing.  
3.E – Marijana Radujković, dipl.politolog  
3.F – Željko Vesić, dipl. politolog  
3.G – Višnja Petrović,prof.  
3. H – Ivona Drašković, prof.

4.G – Tatjana Protulipac, dipl.ing.  
4.H – Ivana Anić, prof.

Tijekom godine razrednik će održati minimalno 3 roditeljska sastanka (rujan, prosinac, ožujak, svibanj). Svaki roditeljski sastanak treba imati jednu pedagošku temu.

Obaveza je razrednika da kroz razgovore sa učenicima, bilo na satovima razrednog odjela, individualnim ili skupnim, kroz kontakte s roditeljima, starateljima, učeničkim domovima i sl., saznaju što više o svakom pojedinom učeniku, o njegovim eventualnim teškoćama i problemima, kako bi na vrijeme mogli pružiti odgovarajuću pomoć i skrb.

Razrednici će u suradnji s pedagoginjom, psihologom i ravnateljem promicati zdrave stilove života, pozitivnu sliku o sebi i razvijanje samopoštovanja, te popularizaciju i senzibilitet za mirotvorstvo, toleranciju, komunikaciju i nenasilno rješavanje sukoba. Zadatak razrednika će biti redovito praćenje i kontrola izostanaka, te redoviti kontakt s roditeljima, odgajateljima i ostalim službama, kao i pridržavanje donesenih kriterija o ispričavanju izostanaka.

Na satovima razrednih odjela, koje će razrednici planirati jednom tjedno, dakle 35 sati godišnje, a za završne razrede 32 sata godišnje, razgovarat će se i obrađivati različite teme, djelomično kao obavezne, a djelomično po izboru učenika.

Jedan sat tjedno neposrednog pedagoškog rada sa učenicima razrednik će koristiti za individualne i grupne razgovore sa učenicima, te ih evidentirati u rubriku napomene u dnevniku rada.

## **PRIJEDLOG TEMA ZA SATOVE RAZREDNOG ODJELA**

### **OBAVEZNE TEME:**

Pravilnik o kućnom redu škole  
Obaveze učenika u novoj školskoj godini  
Pravila i Zakoni kao pretpostavka reda:  
Statut škole  
Zakon o srednjem školstvu  
Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi  
Pravilnik o izradbi i obrani Završnog rada  
Zdravstveni odgoj  
Kulturno ophođenje i ponašanje na različitim mjestima – bonton

Praćenje učenja i ponašanja učenika, te izostajanje s nastave, donošenje mjera za suzbijanje izostanaka, što učiniti da postanemo odgovorniji  
 Analiza uspjeha, usporedba s drugim razrednim odjelima i predlaganje mjera za poboljšanje – razvijanje natjecateljskog duha  
 Posjet kazališnoj predstavi  
 Posjet izložbi  
 Racionalno i uspješno učenje – planiranje učenja i slobodnog vremena  
 Zdravi stilovi života – prevencija ovisničkog ponašanja  
 Je li me lako nagovoriti  
 Kako donijeti važnu odluku svojom glavom  
 Odvagnimo razloge za i protiv – pušenja, alkohola, droge  
 Kako alkohol i ostale droge utječu na pojedinca i obitelj  
 Bolesti suvremenog svijeta (1.12. – Dan borbe protiv AIDS-a)  
 Reproaktivno zdravlje  
 Trgovina ljudima  
 21.09. – obilježavanje Svjetskog dana mira  
 Kako korisno provodim slobodno vrijeme (listopad – mjesec knjige)  
 Dan zahvalnosti za plodove zemlje (13.10.)  
 Što znači štedjeti (31.10. – Svjetski dan štednje)  
 Dan spomena na mrtve (1. studeni)  
 Međusobno razumijevanje, uvažavanje, poznavanje (10.12. – Dan prava čovjeka)  
 Božić u Hrvata  
 Mir – postizanje i očuvanje mira kao općeg blagostanja (1.1. – Svjetski dan mira)  
 15.01. - Međunarodno priznanje RH  
 Valentinovo – Dan zaljubljenih (14.02.)  
 Dan borbe protiv alkoholizma (1.4.)  
 Svjetski dan zdravlja (07.04.)  
 Narodni običaji za Uskrs  
 Dan planeta Zemlja (22.04.)  
 Svjetski dan nepušenja (31.5.)

Ove sadržaje je potrebno planirati oko 20 sati, dok će preostalih 15 sati razrednici koncipirati prema željama i interesima učenika, a u okviru slijedećih predviđenih područja i tema:

### **TEME PO IZBORU UČENIKA**

Ja u obitelji – komunikacija u mojoj obitelji  
 Moje dobre i loše osobine  
 Možemo li promijeniti loše navike  
 Što me pokreće, a što me koči u svakodnevnom životu?  
 Kako i s kim provodim svoje slobodno vrijeme?  
 Moj problem je ... Kako ga riješiti?  
 Što su za mene važne odluke?  
 Kako zamišljam budućnost?  
 Ekologija – Ti i okoliš  
 Europska zajednica  
 Protiv korupcije  
 Kockanje  
 Internet i opasnosti društvenih mreža

Razvoj samopoštovanja i samopouzdanja  
 Metoda učenja ČPČPP  
 Spolno prenosive bolesti  
 Sličnosti i razlike među nama  
 Vještine uspješne komunikacije  
 Sukob i nenasilno rješavanje sukoba  
 Učeničeva procjena međusobnih odnosa u razrednom odjelu  
 Nasilje u adolescentskim vezama

**PLAN I PROGRAM VIJEĆA RODITELJA U ŠKOLSKOJ  
 GODINI 2018./2019.**

VRIJEME	SADRŽAJ
RUJAN 2018.	Izbor roditelja za članove Vijeća roditelja Konstituirajuća sjednica Vijeća roditelja Biranje predsjednika i zamjenika Vijeća roditelja Izbor predstavnika roditelja u Školski odbor Donošenje programa rada Upoznavanje roditelja s godišnjim planom i programom rada i kurikulumom i rasprava o njemu Prijedlozi roditelja Izvješće o radu škole u prošloj šk.god.
PROSINAC 2018.	Uspjeh učenika na polugodištu Pedaške mjere Prijedlozi roditelja za unapređenje rada škole Sudjelovanje učenika u Projektima EU – Projekti mobilnosti
OŽUJAK 2019.	Uspjeh učenika na školskim i međužupanijskim natjecanjima Realizacija kurikuluma Primjedbe i prijedlozi roditelja
SVIBANJ 2019.	Analiza odgojne situacije u školi – upoznavanje roditelja s pojavnosti nasilja, izostanaka, posjećenost dodatne i dopunske nastave Prijedlozi i primjedbe roditelja Analiza uspjeha pri kraju nastavne godine

**PLAN I PROGRAM VIJEĆA UČENIKA  
 U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.**

VRIJEME	SADRŽAJ
RUJAN 2018.	Konstituiranje Vijeća učenika Biranje predsjednika Vijeća učenika Donošenje programa rada Vijeća učenika Upoznavanje učenika s kurikulumom i rasprava o njemu Prijedlozi i sugestije u cilju unapređenja rada
STUDENI 2018.	Prijedlozi i sugestije u vezi uređenja škole i Božićne humanitarne akcije Ukazivanje na probleme u realizaciji nastavnih planova i programa rada

VELJAČA 2019.	Uspjeh učenika na polugodištu i prijedlozi mjera za poboljšanje uspjeha Sudjelovanje škole u Projektima mobilnosti Prijedlozi, sugestije i primjedbe učenika
SVIBANJ 2019.	Organizacija maturalne večere Maturijada – odabir izvođača koncerta Aktualno Projektni dan

### **PROGRAM RADA TAJNIKA**

1. Normativno – pravni poslovi (normativni akti, ugovori, rješenja i odluke, registracija, verifikacija, praćenje i provođenje propisa)	350 sati
2. Kadrovski poslovi (poslovi vezani uz zasnivanje i prestanak radnog odnosa, evidencije radnika, prijave, objave, rješenja, odluke)	250 sati
3. Poslovi vezani uz unos podataka o radnicima u elektroničkim maticama (e-matica, Registar zaposlenih u javnim službama i sl.)	200 sati
4. Opći i administrativno-analitički poslovi (suradnja s tijelima upravljanja i radnim tijelima škole te s nadležnim ministarstvima, uredom državne uprave, upravnim odjelom za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu, šport i informiranje, izrada dopisa, zahtjeva i sl.)	150 sati
5. Poslovi za učenike - poslovi vezani uz obradu podataka o učenicima (administrator e-matice), otvaranje matičnih knjiga, izrada rješenja, odluka, uvjerenja	100 sati
6. pripremanje sjednica i vođenje dokumentacije i zapisnika školskog odbora	120 sati
7. vođenje evidencije o radnom vremenu administrativno-tehničkih i pomoćnih radnika	50 sati
8. Daktilografski poslovi (prijepis općih akata, odluka, rješenja, umnožavanje pravilnika i dr.)	120 sati
9. Rad sa strankama (roditelji, učenici, djelatnici)	120 sati
10. Arhivski poslovi	70 sati
11. Ostali poslovi	150 sati
12. Stručno usavršavanje	96 sati

**S V E U K U P N O:**

**1776 SATI**

**PROGRAM RADA VODITELJA RAČUNOVODSTVA**

1. Izrada financijskog plana po programima i izvorima financiranja, praćenje njegova izvršenja te izrada rebalansa financijskog plana	150 sati
2. Izrada periodičnih i godišnjih financijskih izvještaja	200 sati
3. Obračun plaća i drugih materijalnih prava prema kolektivnom ugovoru	480 sati
4. Obračun i isplata ugovora o djelu	60 sati
5. Obračun, kontrola i isplata putnih naloga	100 sati
6. Izrada statističkih izvješća vezanih uz poslovanje škole	26 sati
7. Vođenje evidencije osnovnih sredstava i sitnog inventara	40 sati
8. Provođenje godišnjeg popisa osnovnih sredstava i sitnog inventara	40 sati
9. Knjiženje poslovnih promjena u poslovne knjige	280 sati
10. Administrativni i financijski poslovi (izdavanje potvrda o plaći za zaposlenike, kontakti s djelatnicima Karlovačke županije, Porezne uprave, HZZO-a, MZOŠ-a, Fina-e, izrada zahtjeva za plaćanje rashoda, plaćanje računa, vođenje evidencije o vlastitim prihodima i sl. poslovi)	200 sati
11. Izdavanje izlaznih računa	10 sati
12. Vođenje evidencije prava na prijevoz zaposlenika, obračun i isplata prijevoza zaposlenicima	60 sati
13. Blagajničko poslovanje (knjiženje blagajne)	60 sati
14. Kontrola, obračun te isplata putnih naloga	60 sati
15. Vođenje evidencija o rashodima u sklopu projekta Erasmus +	20 sati
16. Stručno usavršavanje	30 sati

**SVEUKUPNO:**

**1816 SATI**



## PROGRAM RADA ADMINISTRATORA

1. Blagajničko poslovanje ( primanje uplate i vršenje isplate, izrada blagajničkog izvještaja, odlaganje blagajničke dokumentacije)	300 sati
2. Izdavanje putnih naloga	100 sati
3. Rad u e-matici (prijevoz učenika, izdavanje potvrda, formiranje razrednih odjela, promjene osobnih podataka učenika)	300 sati
4. Administrativni poslovi (primanje i otpremanje pošte, ovjeravanje svjedodžbi, upis i završetak školovanja učenika u registru, izdavanje uvjerenja o završenom školovanju, pripremanje-kopiranje raznih prijavnica, zapisnika, upisnica za učenike škole, pripremanje dokumentacije za Nastavničko vijeće ravnateljici, vođenje urudžbene knjige škole-svih ulaznih i izlaznih dopisa i računa)	450 sati
5. Arhivski poslovi (odlaganje urudžbiranih dopisa u registrator, te spremanje određene dokumentacije u dosje učenika škole)	250 sati
6. Rad sa strankama (roditelji, učenici, djelatnici)	150 sati
7. Ostali administrativni i daktilografski	180 sati
8. Stručno usavršavanje	70 sati

**SVEUKUPNO:**

**1800 SATI**

### **GODIŠNJI PROGRAM RADA ŠKOLSKE KNJIŽNICE – ŠK. GOD. 2018./2019. KNJIŽNIČAR – Dubravka Čanić**

#### **RUJAN**

##### **1.Odgojno-obrazovni rad s učenicima – 30 sati**

- Pedagoška pomoć učenicima u izboru literature za obradu tema i referata
- Upoznavanje učenika s knjižnicom i oblicima rada u školskoj knjižnici za sve prve razrede
- pomoć učenicima u istraživačkom radu u knjižnici

##### **2.Stručni rad i informacijska djelatnost - 70 sati**

- Izrada popisa AV građe
- Obrada novih knjiga
- Sređivanje kataloga knjižnice
- Suradnja s nastavnicima svih stručnih aktiva radi kupnje literature za potrebe nastave
- Dnevna i mjesečna statistika korištenja građe u knjižnici

### **3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice - 8 sati**

- Planiranje kulturnih sadržaja za tekuću školsku godinu (izložbe, tribine, promocije knjiga, susreti, natjecanja i slično)
- 16. 9. Međunarodni dan zaštite ozonskog omotača
- Suradnja s gradskom knjižnicom "I. G. Kovačić"
- Međunarodni dan pismenosti (8. rujna)
- Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad ženama (22. rujna)

### **4. Stručno usavršavanje - 10 sati**

- Praćenje novih kataloga nakladnika i novih izdanja
- Praćenje nove stručne, pedagoške i metodičke literature
- Suradnja s drugim školskim knjižnicama

### **5. Suradnja s ravnateljem i računovođom škole – 2 sata**

- Izrada okvirnog financijskog plana knjižnice, narudžbe i nabava u školskoj knjižnici

## **LISTOPAD**

### **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima - 28 sati**

- pripremanje učenika za samostalno korištenje raznih izvora znanja
- priručnici, periodika i AV građa u knjižnici
- upoznavanje učenika s knjižničnim katalogima, s UDK rasporedom građe u knjižnici

### **2. Stručni rad i informacijska djelatnost – 50 sati**

- dnevna i mjesečna statistika o korištenju knjižnične građe
- sređivanje podataka dobivenih revizijom
- obrada novih knjiga
- dorada kataloga knjižnice
- obrada novih časopisa
- informiranje nastavnika o novoj građi u knjižnici

### **3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice – 10 sati**

- 2.10. Međunarodni dan mira
- 5.10. Svjetski dan učitelja
- 8.10. Dan neovisnosti
- 15. 10 Mjesec hrvatske knjige
- 16. 10 Svjetski dan hrane (dani kruha)

### **4. Stručno usavršavanje – 4 sata**

- sudjelovanje na županijskom stručnom aktivu
- pregled sve novije stručne i pedagoške literature  
čitanje pregleda i recenzija novije stručne literature i novih brojeva periodike

## **STUDENI**

### **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima – 29 sati**

- upute za pisanje referata

- pedagoška pomoć pri realizaciji nastavnih sadržaja, sadržaja slobodnih aktivnosti i izvannastavnih aktivnosti
- pomoć u realizaciji određenih sati razredne zajednice
- posudba lektire i stručne literature učenicima

## **2. Stručni rad i informacijska djelatnost – 32 sata**

- suradnja sa stručnim aktivima radi odabira tema za maturalne radove učenika
- obrada novih knjiga- inventarizacija, katalogizacija, klasifikacija i dr.
- izrada tematskih bibliografskih popisa za potrebe učenika i nastavnika
- praćenje i evidencija korištenja knjižne građe u knjižnici-dnevna i mjesečna posudba, statistika posudbe

## **3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice – 10 sati**

- predavanja i tribine u suradnji s gradskom knjižnicom
- izložbe u knjižnici uz značajne datume i obljetnice
- 09.11-Međunarodni dan borbe protiv fašizma i antisemitizma
- 16. 11- Međunarodni dan tolerancije
- 18. 11- Dan sjećanja na Vukovar

## **4. Stručno usavršavanje – 5 sata**

- praćenje stručne i pedagoške literature, aktualne periodike, kataloga nakladnika
- posjet Interliberu

## **5. Suradnja s ravnateljem i nastavnicima – 4 sata**

- suradnja s voditeljima stručnih aktiva  
pomoć nastavnicima u realizaciji nastavnih sati i određenih sadržaja izborom literature, AV građe i sl.

## **PROSINAC**

### **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima - 21 sat**

- svakodnevni rad s učenicima u knjižnici, uz pomoć u obradi samostalnih radova iz pojedinih predmeta
- posudbeni rad s učenicima u knjižnici
- priprema materijala za predavanje maturantima “Izrada završnog ili maturalnog rada”
- izrada bibliografskih popisa za pojedine teme i područja, prvenstveno za potrebe maturanata
- pomoć maturantima u odabiru tema za završne i maturalne radove

### **2. Stručni rad i informacijska djelatnost – 25 sati**

- obrada novih knjiga
- statistika posudbe za ovaj mjesec

### **3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice – 6 sati**

- obilježavanje značajnih datuma i obljetnica
- 01.12. Dan borbe protiv AIDSa

- 10. 12 Dan prava čovjeka- pravo na čitanje
- Božićni blagdani

#### **4. Stručno usavršavanje – 6 sati**

- praćenje novih izdanja stručne literature kao i pedagoško-metodičke literature za nastavnike

#### **5. Suradnja s ravnateljem škole i računovođom – 2 sata**

- dogovor s ravnateljem škole o provedbi svih akcija i poslova u knjižnici
- suradnja s računovođom u svezi ostvarenja financijskog plana nabave u knjižnici, izvještaj o stanju knjižničkog fonda do 31. 12.

### **SIJEČANJ**

#### **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima – 24 sata**

- posudba lektire i stručnih knjiga učenicima za izradu maturalnih ili završnih radova

#### **2. Stručni rad i informacijska djelatnost – 56 sati**

- obrada novih knjiga
- kompletiranje časopisa u godišta i narudžbe novih brojeva za tekuću godinu
- reklasifikacija građe po novim UDK oznakama

#### **3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice – 6sati**

- predavanja za učenike u suradnji s gradskom knjižnicom
- uređenje panoa knjižnice
- 15.1. Dan međunarodnog priznanja Republike Hrvatske
- 26.1. Dan sjećanja na holokaust

#### **4. Stručno usavršavanje – 7 sata**

- aktiv školskih knjižničara
- praćenje nove stručne literature i periodike
- nova pedagoška, metodička, psihološka i ostala literatura u knjižnici

#### **5. Suradnja s ravnateljem i računovođom škole – 3 sata**

- dogovor o daljnjem radu u knjižnici: nabava fonda i narudžba časopisa  
izvještaj računovođi o stanju knjižničkog fonda u protekloj godini- nabava, pokloni, vrijednost fonda i sl.

### **VELJAČA**

#### **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima – 34 sata**

- Predavanje za sve učenike 4. razreda “Kako uspješno uraditi maturalni ili završni rad”
- Grupni rad s učenicima u obradi tema iz pojedinih nastavnih predmeta, samostalnoj izradi bibliografija i sl.
- služenje primarnim i sekundarnim izvorima znanja

- služenje katalogizima knjižnice
- rad s učenicima na posudbi i pedagoška pomoć u obradi zadanih tema i referata

## **2. Stručni rad i informacijska djelatnost – 30 sati**

- obrada nove i neobrađene knjižnične građe
- reklasifikacija građe po novim UDK oznakama
- statistika posudbe za ovaj mjesec

## **3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice – 10 sati**

- izložbe i tribine za učenike
- rad s učenicima na izložbi uz 14. 02. Valentinovo
- 7.2. – Međunarodni dan života
- Fašnik

## **4. Stručno usavršavanje – 7 sati**

- županijski aktiv školskih knjižničara  
praćenje recenzija nove literature

## **OŽUJAK**

### **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima - 30 sati**

- rad s učenicima na posudbi knjižne građe
- pedagoška pomoć, savjeti i sugestije, osobito maturantima pri obradi zadanih tema
- pomoć u izradi tematskih bibliografija za maturante
- savjeti maturantima u snalaženju u Gradskoj knjižnici

### **2. Stručni rad i informacijska djelatnost - 30 sati**

- obrada nove knjižne građe
- reklasifikacija građe po novim UDK oznakama
- dopuna kataloga knjižnice
- obrada AV građe i periodike
- statistika posudbe za ovaj mjesec

### **3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice – 10 sati**

- Obilježavanje značajnih datuma i obljetnica, izložbe i predavanja za učenike
- 8.3. Izložba povodom Svjetskog dana žena
- 22. 03. Svjetski dan zaštite voda

### **4. Stručno usavršavanje - 6 sata**

- suradnja s Gradskom knjižnicom
- praćenje stručne literature, bibliografija, recenzija novih izdanja i periodike

### **5. Suradnja s ravnateljem i nastavnicima škole – 4 sata**

- suradnja s predmetnim nastavnicima u provedbi nastavnih sadržaja

## **TRAVANJ**

### **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima**

- redovni rad s učenicima: posudba, pomoć u obradi svih tema, referata i samostalnih radova
- pomoć maturantima u dovršenju završnih radova
- završetak nastave za maturante- pojačano razduživanje s knjigama i ostalom knjižnom građom

### **2. Stručni rad i informacijska djelatnost**

- izrada statistike za sve 4. razrede
- stručna obrada građe u knjižnici

### **3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice**

- Obilježavanje značajnih datuma i obljetnica
- 15.05 Međunarodni dan obitelji
- Međunarodni dan muzeja (18. svibnja)
- 31. 5 - Svjetski dan nepušenja

### **4. Stručno usavršavanje**

- sudjelovanje na stručnom aktivu

### **5. Suradnja s ravnateljem i nastavnicima škole**

- suradnja s razrednicima maturanata u svezi dugovanja i razduživanja s knjižnom građom
- suradnja s nastavnicima voditeljima izborne nastave i pomoć u realizaciji nastavnih sati

## **SVIBANJ**

### **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima – 32 sata**

- redovni rad s učenicima: posudba, pomoć u obradi svih tema, referata i samostalnih radova
- pomoć maturantima u dovršenju završnih radova
- završetak nastave za maturante- pojačano razduživanje s knjigama i ostalom knjižnom građom

### **2. Stručni rad i informacijska djelatnost – 42 sata**

- izrada statistike za sve 4. razrede
- stručna obrada građe u knjižnici

### **3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice – 13 sati**

- Obilježavanje značajnih datuma i obljetnica
- 15.05 Međunarodni dan obitelji
- Međunarodni dan muzeja (18. svibnja)
- 31. 5 - Svjetski dan nepušenja

### **4. Stručno usavršavanje – 8 sati**

- sudjelovanje na stručnom aktivu

### **5. Suradnja s ravnateljem i nastavnicima škole – 2 sata**

- suradnja s razrednicima maturanata u svezi dugovanja i razduživanja s knjižnom građom
- suradnja s nastavnicima voditeljima izborne nastave i pomoć u realizaciji nastavnih sati

## **LIPANJ**

### **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima – 22 sata**

- završetak posudbe za učenike, potraživanje za povratom sve posuđene knjižnične građe, razduživanje učenika s knjižničnom građom
- potraživanje svih knjiga od maturanata prije izdavanja svjedodžbi

### **2. Stručni rad i informacijska djelatnost – 38 sati**

- izrada statistike za sve razrede
- završetak obrade građe
- nabava knjiga za nagrađene učenike

### **3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice – 7 sati**

obilježavanje Svjetskog dana zaštite čovjekove okoline 05. 06.

- tribine za učenike

### **4. Stručno usavršavanje – 3 sata**

- praćenje recenzija novih knjiga

### **5. Suradnja s ravnateljem i nastavnicima škole – 3 sata**

- prisustvovanje sjednicama Nastavničkog vijeća i stručnim aktivima u školi

## **SRPANJ**

### **Stručni rad u knjižnici, suradnja s razrednicima, ravnateljem i računovođom škole – 36 sati**

- sumiranje rezultata rada za ovu školsku godinu
- sređivanje svih statistika i dnevnika rada
- izvještaj računovođi o materijalnom stanju knjižničnog fonda, prinovama, donacijama i vrijednosti fonda
- sređivanje inventarnih knjiga, spravnjivanje svih plaćenih računa kroz inventarnu knjigu
- sređivanje časopisa i kompletiranje u godišta
- završetak kompjutorske obrade građe
- sređivanje plakata, tematskih mapa i materijala pripremanih kroz godinu za prigodne izložbe
- godišnji izvještaj o radu školske knjižnice  
planiranje i programiranje za slijedeću školsku godinu

## **KOLOVOZ – godišnji odmor**

## **8) PLAN STRUČNOG USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA U ŠK.GOD. 2018./2019.**

**Plan stručnog usavršavanja nastavnika odvijati će se na dvije razine:**

### **POJEDINAČNO**

Svaki nastavnik prema svom predznanju, metodičko–didaktičkim sposobnostima i pedagoško–psihološkim spoznajama, odabrat će teme za individualno stručno usavršavanje. Planirat će sadržaje iz struke, metodike, te pedagogije i psihologije u unaprjeđivanju svakodnevnog rada u nastavi.

Mješovita industrijsko-obrtnička škola će u školskoj godini 2018./2019. primati slijedeće časopise: Školske novine, Obrtničke novine, Zdravstveni list, Meso, Hrvatski pekar.

### **SKUPNO**

Oblici skupnog usavršavanja nastavnika su:

<u>Stručni aktivni u školi kroz:</u>	Obrade stručnih tema
	Stručne ekskurzije
	Rasprave i diskusije
	Pripreme za natjecanje

Stručni skupovi u organizaciji i uz pokroviteljstvo Ministarstva znanosti i obrazovanja (Katalog stručnih skupova), Agencije za odgoj i obrazovanje, Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih te Županijski stručni aktivni.

Sjednice Nastavničkog vijeća

Svi članovi Nastavničkog vijeća (osim onih koji se nalaze u procesu polaganja pedagoško – psihološkog obrazovanja) imaju položen ispit iz pedagogije i psihologije, što garantira temeljna znanja. S obzirom na sve veće izazove struke i realne školske stvarnosti obradit ćemo teme koje će pridonijeti boljem razumijevanju ponašanja i problema učenika i njihovih obitelji.

**Uvođenje nastavnika početnika**



## 9) OBRAZOVANJE ODRASLIH

Škola u školskoj 2018./2019. godini planira organizirati srednjoškolsko obrazovanje odraslih u skladu sa Zakonom o obrazovanju odraslih (NN 17/07) te Pravilnikom o javnim ispravama u obrazovanju odraslih (NN 129/08); Pravilnikom o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih (NN 129/08); Pravilnikom o sadržaju, obliku te načinu vođenja i čuvanja andragoške dokumentacije (NN 129/08); Pravilnikom o evidencijama u obrazovanju odraslih (NN 129/08).

Ovim programom se utvrđuju:

- b) nazivi programa
- c) znanja, vještine i sposobnosti koje se stječu završetkom programa
- d) uvjeti za upis, napredovanje i završetak programa
- e) trajanje programa i oblici izvođenja
- f) kadrovski, didaktički, prostorni i drugi uvjeti za izvođenje programa
- g) način evaluacije programa i postignuća učenja

### **I. NAČIN IZVOĐENJA, NASTAVA I MATERIJALNI, PROSTORNI I KADROVSKI UVJETI ZA IZVOĐENJE**

Program će se izvoditi: redovitom, konzultativno – instruktivnom i dopisno – konzultativnom nastavom.

Programi mogu imati modularnu strukturu.

Programne će izvoditi nastavnici zaposleni u našoj školi u prostorijama škole u kojima se održava i redovita nastava.

### **II. NAZIVI PROGRAMA**

U ovoj školskoj godini škola planira organizirati programe osposobljavanja u obrazovnim sektorima: graditeljstvo i geodezija te prehrana.

Nastavnici škole izradili su sljedeće programe osposobljavanja:

#### **1. Obrazovni sektor: graditeljstvo i geodezija**

- a) pomoćni zidar, NKZ: 7122.11.2
- b) pomoćni armirač, NKZ: 7123.11.2
- c) pomoćni tesar, NKZ: 7124.11.2
- d) pomoćni krovopokrivač, NKZ: 7131.11.2
- e) pomoćni polagač keramičkih pločica, NKZ: 7132.13.2
- f) pomoćni rukovatelj strojevima za iskop, NKZ: 8332.31.2
- g) pomoćni soboslikar, NKZ: 7141.11.2
- h) pomoćni monter suhe gradnje
- i) pomoćni fasader

#### **2. Obrazovni sektor: poljoprivreda, prehrana, veterina**

- a) pomoćni mesar, NKZ: 7411.11.2
- b) pekar bureka i pizze, NKZ: 7412.13.2

c) pomoćni pekar, NKZ: 7412.11.2

Programima osposobljavanja stjecat će se teorijsko i praktično znanje potrebno za obavljanje jednostavnijih poslova prvog i drugog stupnja složenosti prema Nacionalnoj klasifikaciji zanimanja (NKZ).

Programi osposobljavanja donijeti su sukladno odredbama iz članka 20. Pravilnika o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih i nalaze se u prilogu ovog Godišnjeg plana i programa obrazovanja odraslih u školskoj godini 2011./2012.

### **III. TEORETSKA I PRAKTIČNA NASTAVA**

a) Programi osposobljavanja neće trajati kraće od 120 nastavnih sati, osim kad je riječ o osposobljavanju za jednu ili manji broj radnih operacija koje se stječu pretežno individualnim nastavnim radom, ali ne kraće od 60 nastavnih sati.

b) Praktična nastava i vježbe izvode se u fondu sati propisanim nastavnim planom za redovito obrazovanje. Iznimno, bez pohađanja praktične nastave i vježbi, stečeno znanje i vještine iz praktične nastave i vježbi, mogu se na pisani zahtjev polaznika i uz priložene dokumente i dokaze praktično provjeriti pred tročlanim povjerenstvom koje imenuje stručno tijelo utvrđeno Statutom škole, a od kojih je jedan član nastavnik praktične nastave i vježbi.

### **IV. UVJETI ZA UPIS**

Polaznik programa osposobljavanja može biti osoba koja ima navršениh 15 godina života i ispunjava druge uvjete utvrđene programom.

Upis u program obaviti će se temeljem odluke Školskog odbora. Odlukom se utvrđuju uvjeti i način upisa polaznika, rokovi upisa i početak nastave.

Škola je dužna oglasiti uvjete i način upisa polaznika, rokove upisa i početka nastave.

Iznimno, škola upis u programe osposobljavanja može obaviti i bez oglašavanja ako se izvođenje programa organizira na zahtjev i za potrebe druge pravne osobe.

Prilikom upisa škola će s polaznikom sklopiti Ugovor kojim se utvrđuju prava i obveze škole, oblik i trajanje obrazovanja, način završavanja programa te prava i obveze polaznika.

## NASTAVNI PLAN I PROGRAM - pekar/ica za burek i pizzu

R. b.	Nastavni predmet	Broj sati		
		T	PN	UKUPNO
1.	Zaštita na radu i higijena	5		5
2.	Tehnologija zanimanja	35		35
	<b>TEORIJSKI DIO</b>	<b>40</b>		<b>40</b>
3.	Praktična nastava		100	100
	<b>UKUPNO SATI</b>	<b>40</b>	<b>100</b>	<b>140</b>

T = teorijska nastava

PN = praktična nastava

R.b.	Nastavni predmet	Broj sati konzultacija		Ukupno sati
		Sk=skupno	Ik=individualno	
<i>I. stručno- teorijski dio</i>				
1.	Zaštita na radu i higijena	4	1	5
2.	Tehnologija zanimanja	28	7	35
<i>II. praktični dio</i>				
3.	Praktična nastava		100	100
<b>UKUPNO: I. + II.</b>		<b>32</b>	<b>108</b>	<b>140</b>

**Nastavni plan i program  
osposobljavanja za poslove pekar/ica za burek i pizzu**

Obrazovni sektor: poljoprivreda, prehrana i veterina

**1. NAZIV I STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA**

**Skupina i oznaka prema NKZ-u (NN 111/98):**

7412.13

**Razina složenosti: 2.**

**Naziv:**

Poslovi pekar/ice za burek i pizzu

**2. ZNANJA, VJEŠTINE I SPOSOBNOSTI KOJE SE STJEČU ZAVRŠETKOM  
PROGRAMA**

<b>Program osposobljavanja za poslove pekar /ice za burek i pizzu</b>			
<b>RB.</b>	<b>REZULTAT (biti sposoban..., moći će...)</b>	<b>VJEŠTINE</b>	<b>ZNANJE</b>
<b>1.</b>	Pripremiti radno mjesto Raditi na siguran način Pridržavati se osnovnih mjera higijene.	Pravila sigurnog rada. Osnovna pravila higijene.	Znati raditi na siguran način, poštivajući sve mjere zaštite na radu i pridržavati se pravila osobne higijene i higijene radnog procesa
<b>2.</b>	Odabrati kvalitetno brašno za tijesto bureka i pizze.	Vrste i karakteristike pojedinih tipova brašna.	Odabrati dobro brašno za izradu bureka i pizze, pravilno ga skladištiti i prepoznati znakove kvarenja
<b>3.</b>	Prepoznati razne vrste sireva i znati odabrati kvalitetan sir za burek ili pojedine vrste pizza. Pravilno skladištiti pojedine vrste sira.	Vrste sireva i njihova primjena	Poznavati razne vrste sireva, znati osnove o njihovoj proizvodnji, načinu čuvanja i oblicima kvarenja. Odabrati i prepoznati dobar sir za proizvodnju bureka i raznih vrsta pizza.
<b>4.</b>	Odabrati svježe meso za nadjev za burek, pravilno ga skladištiti. Prepoznati i odabrati razne mesne prerađevine koje se koriste u izradi pizze.	Meso: vrste, svojstva i primjena.	Prepoznati razne vrste mesnih prerađevina koje se koriste u pripremi bureka i pizze, pravilno manipulirati svježim mesom, prepoznati znakove kvarenja i neupotrebljivosti, pravilno

			skladištiti svježe meso i mesne preradevine
5.	Poznavati sve pomoćne sirovine koje se mogu koristiti u izradi bureka i pizze, njihova priprema i čuvanje.	Ostale sirovine za izradu bureka i pizze.	Odabrati dobre pomoćne sirovine za pizzu i burek (kvasac, jaja, preradevine od rajčice, začine, gljive, povrće i sl.), te ih znati pripremiti i pravilno skladištiti
6.	Razlikovati vrste tijesta.	Kvasna i vučena tijesta.	Poznavati razne vrste tijesta, s naglaskom na vučena i kvasna.
7.	Rukovati mjesilicom za tijesto.	Zamjes.	Zamijesiti tijesto za burek i pizzu pomoću mjesilice pridržavajući se mjera zaštite na radu
8.	Razvući tanko tijesto za burek, odnosno kvasno tijesto za pizzu.	Oblikovanje tijesta.	Sposobnost razvlačenja tijesta za burek i pizzu
9.	Izraditi nadjev od mesa, sira ili povrća za burek, nadijevati kore.	Izrada bureka.	Izraditi burek s različitim nadijevom
10.	Nadijevati tijesto za različite vrste pizza pridržavajući se normativa.	Izrada pizze.	Izraditi razne vrste pizza – nadijevati tijesto
11.	Ispeći burek i pizzu. Regulirati rad peći.	Pečenje.	Sposobnost samostalnog pečenje – regulacija rada peći i nadziranje pečenja uz pridržavanja mjera zaštite na radu te određivanja završetka pečenja
12.	Hlađenje i rezanje bureka i pizze.	Hlađenje proizvoda i prodaja.	Rukovati gotovim proizvodom, te ga pripremiti za prodaju.

### 3. UVJETI ZA UPIS U PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA:

U program osposobljavanja za poslove pekar /ice za burek i pizzu može se upisati osoba koja ima:

- završenu osnovnu školu,
- 15 godina,
- liječnička potvrda medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za poslove pekar /ice za burek i pizzu.

#### 4. TRAJANJE PROGRAMA I OBLICI IZVOĐENJA NASTAVE:

Program osposobljavanja u trajanju od 140 sati realizirat će se konzultativno-instruktivnom nastavom.

Teorijski dio programa u trajanju od 40 sati izvodi se u učionici škole, a praktični dio programa u trajanju od 100 sati izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima s kojima škola ima sklopljene ugovore o suradnji.

Polazniku se na pisani zahtjev može, kao ispunjenje obveze iz praktične nastave ili vježbi, priznati odgovarajuće radno iskustvo, ukoliko ga polaznik dokaže pred ispitnim povjerenstvom. To je propisano člankom 32. Pravilnika o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih.

Način izvođenja programa:

Nastava se izvodi kao konzultativno–instruktivna. Konzultacije se oragniziraju kao skupne i individualne.

Skupne konzultacije su obvezatne.

#### 5.2.NASTAVNI PROGRAM

##### 5.2.1. Zaštita na radu i higijena: 5 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Zaštita na radu. Izvori opasnosti.	Osnove zaštite na radu. Zakonsko uređenje zaštite na radu. Mehanički izvori opasnosti. Zaštita pri radu strojevima.	1
Vrste opasnosti.	Opasnosti od padova i radova na visini. Opasnosti od električnog udara. Opasnosti od štetnih tvari. Opasnosti od buke i vibracija. Opasnosti od štetnih zračenja. Opasnosti od nepovoljnih mikroklimatskih uvjeta. Opasnosti od požara i eksplozija.	1
Zaštitna sredstva. Radna sposobnost. Higijena.	Osobna zaštitna sredstva. Bolesti ovisnosti i radna sposobnost. Higijena i sanitacija:osobna higijena,radna odjeća, sanitarni pregled, dezinfekcija,dezinsekcija, deratizacija.	1
Prva pomoć.	Pružanje prve pomoći. Oblici trovanja hranom. Trovanje salmonelom.	1
Zaštita okoliša. Sigurnosne upute.	Čovjekov radni i životni okoliš. Znakovi sigurnosti.	1

### 5.2.2. Tehnologija zanimanja: 35 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Brašno.	Vrste brašna. Tipovi pšeničnog brašna. Svojstva brašna. Promjene u brašnu i skladištenje.	5
Sirovine animalnog porijekla.	Sir: Vrste sireva. Svojstva i promjene u toku kvarenja. Primjena pojedinih vrsta sireva. Meso: definicija i podjela. Zrenje i kvarenje mesa. Mesne prerađevine: vrste i svojstva. Jaja: definicija, svojstva, funkcija, kvarenje. Jajne prerađevine.	2 2 2
Povrće i prerađevine.	Povrće: vrste. Konzerviranje povrća. Promjene povrća i kvarenje. Upotreba u pekarstvu. Rajčica: prerađevine.	2
Začini.	Začini: vrste i primjena.	2
Ostale sirovine.	Kvasac:aktivnost, funkcija, vrste, starenje i kvarenje. Sol, šećer: funkcija. Masnoće: vrste, funkcija, primjena, promjene.	3
Vrste tijesta.	Vrste tijesta: kvasno, vučeno, lisnato, kvasno lisnato, prhko. Kvasno tijesto: osnovne sirovine i metode izrade. Vučeno tijesto: osnovne sirovine i izrada.	2
Normativi proizvoda.	Receptura i normativi utroška materijala.	4
Zamjes.	Zamjes tijesta: procesi u toku zamjesa. Vrste mjesilica.	4
Pečenje.	Pečenje: procesi, faktori koji utječu na pečenje. Pekarske peći: vrste i način regulacije	5
Senzorska analiza.	Ocjena kvalitete gotovog proizvoda	2

### 5.2.3. Praktična nastava: 100 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Organizacija i priprema radnog mjesta.	Upute za rad na siguran način Radna odjeća	2
Receptura.	Receptura: čitanje i preračunavanje za zadani broj komada	8

Priprema sirovina.	Priprema brašna i ostalih sirovina: vaganje, prosijavanje	6
Zamjes tijesta.	Zamjes tijesta: rukovanje mijesilicama, ručni zamjes	8
Oblikovanje tijesta.	Dijeljenje, okruglo i završno oblikovanje tijesta: razvlačenje tijesta za burek, razvlačenje tijesta za pizzu	16
Priprema nadjeva.	Nadjevi za burek i pizzu.	8
Izrada bureka.	Definicija bureka prema pravilniku o žitaricama, mlinskim i pekarskim proizvodima.	20
Izrada pizze.	Definicija pizze prema pravilniku o žitaricama, mlinskim i pekarskim proizvodima.	20
Pečenje proizvoda.	Pečenje. Vrste peći.	10
Priprema za posluživanje.	Gotov proizvod. Senzorska analiza.	2

## 6. MATERIJALNI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

Škola zadovoljava prostorne uvjete propisane Pravilnikom o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih: posjeduje učionicu opće namjene, specijaliziranu učionicu za izvođenje vježbi, sanitarni čvor, prostorije za nastavnike i administrativno-tehničko osoblje i prostor za arhivu. Učionice su opremljene potrebnom školskom opremom, suvremenim nastavnim sredstvima i pomagalicama za teorijsku nastavu i specijaliziranom opremom potrebnom za vježbe. Praktični dio izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima pod nadzorom voditelja praktične nastave.

<b>Prostor</b> (prostorni uvjeti)	<b>Oprema</b> (didaktički uvjeti-nastavna sredstva i pomagala)	<b>Nastavni predmet</b>
Učionica.	Povezana sa kabinetom školskog praktikuma. Literatura i svi prateći časopisi. PC i projektor.	Teorijska nastava
Radionica (kod obrtnika ili u poduzećima).	Komplet pribora, strojeva i električnih alata i opreme za pripremanja i izradu bureka i pizze.	Praktična nastava



Pekara i pizzerija.	Dovoljno potrošnog materijala - sirovina da se mogu izvoditi vježbe.	
---------------------	--	--

## 7. KADROVSKI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

R.br.	Nastavni predmet	Stručna sprema nastavnika
1.	Zaštita na radu i higijena	dipl.inž.prehrambene tehnologije s položenim PPO i stručnim ispitom i licencom iz ZNR (stručnjak, ovlaštenik, instruktor)
2.	Tehnologija zanimanja	dipl.inž.prehrambene tehnologije s položenim PPO i stručnim ispitom
3.	Praktična nastava	pekar majstor, pizza majstor, dipl.inž. prehrambene tehnologije

## 8. LITERATURA

### Za nastavnike:

- Bolf, Erceg: Zaštita na radu, POU Zagreb, 1999.
- Pravilnik o žitaricama, mlinskim i pekarskim proizvodima, tjestenini, tijestu i proizvodima od tijesta NNbr.78/05.
- M. Hamel i M. Sagrak: Poznavanje robe za ugostitelje, Školska knjiga, Zagreb, 1999. g.
- D. Matasović: Poznavanje prehrambene robe, Školska knjiga, Zagreb, 1995.
- T. Abramović: Radni priručnik iz tehnologije pekarstva, Pekarstvo I, Kamešnica d.o. i Hrvatska obrtnička komora, Zagreb, 2008.

### Za polaznike:

Za polaznike je na temelju gore navedene literature izrađena skripta.

## 9. NAČIN EVALUACIJE - ZAVRŠNA PROVJERA

Po završetku programa polaznici/ce pristupaju završnoj provjeri, koja se sastoji od teorijske i praktične provjere. Završna provjera (pismena, praktična) se provodi pred povjerenstvom koje imenuje ravnatelj škole.

Pisana provjera je iz stručno-teorijskih znanja nužnih za obavljanje poslova.

Praktična provjera obuhvaća izradu uradka pri čemu polaznik/ca pokazuje znanja i vještine nužne za obavljanje praktičnih postupaka za obavljanje poslova, kao i pridržavanje propisanih mjera zaštite na radu i zaštite okoliša.

## 10. UVJERENJE O OSPOSOBLJENOSTI

Nakon uspješne završne provjere polazniku/ci se izdaje javna isprava uvjerenje o osposobljenosti za poslove pekar/ice za burek i pizzu.

### *Nastavni plan i program* **osposobljavanja za poslove pekar/ica**

Obrazovni sektor: poljoprivreda, prehrana i veterina

#### **1. NAZIV I STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA**

**Skupina i oznaka prema NKZ-u (NN 111/98):**

7412.11.

**Razina složenosti:** 2.

**Naziv:**

Poslovi pekar/ice

#### **2. ZNANJA, VJEŠTINE I SPOSOBNOSTI KOJE SE STJEČU ZAVRŠETKOM PROGRAMA**

<b>Program osposobljavanja za poslove pekar/ice</b>			
<b>RB.</b>	<b>REZULTAT (biti sposoban..., moći će...)</b>	<b>VJEŠTINE</b>	<b>ZNANJE</b>
<b>1.</b>	Pripremiti radno mjesto. Raditi na siguran način. Pridržavati se osnovnih mjera higijene.	Raditi na siguran način , poštivajući sve mjere zaštite na radu i pridržavati se pravila osobne higijene i higijene radnog procesa.	Pravila sigurnog rada. Pravila osobne higijene.
<b>2.</b>	Skladištenje brašna- rad u skladištu i pripremi brašna.	Raspoznavati vrste brašna, te tipove pšeničnog brašna, kriterije kvalitete, načine čuvanja.	Vrste brašna. Tipovi pšeničnog brašna. Karakteristike brašna.
<b>3.</b>	Skladištiti pravilno ostale sirovine: kvasac.	Razumjeti ulogu kvasca u izradi tijesta, znati vrste kvasca, prepoznati znakove kvarenja i starenja.	Vrste kvasca i njegova uloga
<b>4.</b>	Skladištiti sol, šećer, masnoće, mlijeko, nadjeve.	Upoznati ulogu soli, šećera, masnoća, mlijeka i ostalih pomoćnih sirovina u pekarstvu	Ostale sirovine u pekarstvu.
<b>5.</b>	Skladištiti posip, poboljšivače, voće, meso, sir i sl.	Upoznati pojam poboljšivača u pekarstvu i njegovu ulogu.	Poboljšivači.
<b>6.</b>	Sudjelovati u izradi raznih pekarskih proizvoda.	Poznavati razne vrste pekarskih proizvoda- znati ih prepoznati.	Vrste pekarskih proizvoda.
<b>7.</b>	Pomagati pri rukovanju	Spoznati proces kako	Zamjes tijesta.

	mjesilicom za tijesto.	nastaje tijesto.	
8.	Samostalno dijeliti, vagati i okruglo oblikovati tijesto.	Naučiti važnost pravilnog dijeljenja dijeljenja i oblikovanja tijesta.	Dijeljenje i oblikovanje tijesta.
9.	Vagati tijesto i sirovine.	Sposobnost vaganja, odnosno rukovanja vagom i poznavanje jedinica za mjerenje mase.	Vaganje i vage.
10.	Pomagati pri rukovanju i čišćenju strojeva.	Poznavanje strojeva koji se koriste u pekarama.	Strojevi u pekarama.
11.	Pomaganje pri punjenju i pražnjenju peći.	Upoznavanje s vrstama pekarskih peći.	Pekarske peći.
12.	Pravilno skladištiti gotov proizvod.	Rukovati gotovim proizvodom, te ga pripremiti za prodaju..	Hlađenje i skladištenje.

### 3. UVJETI ZA UPIS U PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA:

U program osposobljavanja za poslove pekar /ice može se upisati osoba koja ima:

- završenu osnovnu školu,
- 15 godina,
- liječničku potvrdu medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za poslove pekar/ice.

### 4. TRAJANJE PROGRAMA I OBLICI IZVOĐENJA NASTAVE:

Program osposobljavanja u trajanju od 140 sati realizirat će se konzultativno-instruktivnom nastavom.

Teorijski dio programa u trajanju od 40 sati izvodi se u učionici škole, a praktični dio programa u trajanju od 100 sati izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima s kojima škola ima sklopljene ugovore o suradnji.

Polazniku se na pisani zahtjev može, kao ispunjenje obveze iz praktične nastave ili vježbi, priznati odgovarajuće radno iskustvo, ukoliko ga polaznik dokaže pred ispitnim povjerenstvom. To je propisano člankom 32. Pravilnika o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih.

Način izvođenja programa:

Nastava se izvodi kao konzultativno–instruktivna. Konzultacije se oragniziraju kao skupne i individualne.

Skupne konzultacije su obvezatne.

## NASTAVNI PLAN I PROGRAM - pekar/ica

R. b.	Nastavni predmet	Broj sati		
		T	PN	UKUPNO
1.	Zaštita na radu i higijena	5		5
2.	Tehnologija zanimanja	35		35
	<b>TEORIJSKI DIO</b>	<b>40</b>		<b>40</b>
3.	Praktična nastava		100	100
	<b>PRAKTIČNI DIO</b>		100	<b>100</b>
	<b>UKUPNO SATI</b>	<b>40</b>	<b>100</b>	<b>140</b>

T = teorijska nastava  
 PN = praktična nastava

R.b.	Nastavni predmet	Broj sati konzultacija		Ukupno sati
		Sk=skupno	Ik=individualno	
<i>I. stručno- teorijski dio</i>				
1.	Zaštita na radu i higijena	4	1	5
2.	Tehnologija zanimanja	28	7	35
<i>II. praktični dio</i>				
3.	Praktična nastava		100	100
<b>UKUPNO: I. + II.</b>		<b>32</b>	<b>108</b>	<b>140</b>

### 5.2. NASTAVNI PROGRAM

#### 5.2.1. Zaštita na radu i higijena: 5 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Zaštita na radu. Izvori opasnosti.	Osnove zaštite na radu. Zakonsko uređenje zaštite na radu. Mehanički izvori opasnosti. Zaštita kod strojne obrade tijesta.	1

Vrste opasnosti.	Opasnosti od padova i radova na visini. Opasnosti od električnog udara. Opasnosti od štetnih tvari. Opasnosti od buke i vibracija. Opasnosti od štetnih zračenja. Opasnosti od nepovoljnih mikroklimatskih uvjeta. Opasnosti od požara i eksplozija.	1
Zaštitna sredstva. Radna sposobnost. Higijena.	Osobna zaštitna sredstva. Bolesti ovisnosti i radna sposobnost. Higijena i sanitacija: osobna higijena, radna odjeća, sanitarni pregled, dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija.	1
Prva pomoć.	Pružanje prve pomoći. Oblici trovanja hranom. Trovanje salmonelom.	1
Zaštita okoliša. Sigurnosne upute.	Čovjekov radni i životni okoliš. Znakovi sigurnosti.	1

### 5.2.2. Tehnologija zanimanja: 35 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Brašno	Vrste brašna. Tipovi pšeničnog brašna. Svojstva brašna. Promjene u brašnu i skladištenje.	4
Osnovne sirovine u pekarstvu	Pekarski kvasac: vrste, uloga, starenje. Sol. Voda.	2
Pomoćne sirovine u pekarstvu	Masnoće: vrste i uloga. Šećer: uloga. Mlijeko: vrste, trajnost, uloga. Jaja: definicija, svojstva, funkcija, kvarenje. Jajne prerađevine. Poboljšivači: vrste i uloga Posip. Nadjev: vrste nadjeva. Začini.	2
Shema proizvodnje kruha	Tehnološka shema proizvodnje kruha.	2
Priprema sirovina za zamjes	Priprema sirovina. Vaganje	3
Vrste pekarskih proizvoda	Vrste pekarskih proizvoda prema Pravilniku Vrste tijesta: kvasno, vučeno, lisnato, kvasno lisnato, prhko.	4
Receptura	Receptura.	2
Zamjes	Zamjes tijesta: procesi u toku zamjesa	4

	Vrste mjesilica.	
Oblikovanje tijesta	Dijeljenje i oblikovanje tijesta	3
Završna fermentacija	Završna fermentacija Garb komore	2
Pečenje	Pečenje- procesi, faktori koji utječu na pečenje Pekarske peći: vrste i način regulacije	5
Hlađenje kruha	Hlađenje i skladištenje gotovog proizvoda	1
Senzorska analiza	Ocjena kvalitete gotovog proizvoda	1

### 5.2.3. Praktična nastava: 100 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Organizacija i priprema radnog mjesta	Upute za rad na siguran način Radna odjeća	2
Sirovine - skladištenje	Skladištenje sirovina Skladišta	5
Priprema sirovina	Priprema brašna i ostalih sirovina -vaganje, prosijavanje	7
Zamjes tijesta	Zamjes tijesta	7
Oblikovanje tijesta	Dijeljenje, okruglo i završno oblikovanje tijesta	7
Fermentacija tijesta	Fermentacija tjestenih komada Garb komore	7
Narezivanje tjestenih komada	Narezivanje tijesta	7
Pečenje	Pečenje Pekarske peći	14
Hlađenje kruha	Hlađenje kruha	2
Ostale vrste kruha	Kukuruzni kruh Raženi kruh Miješane vrste kruha	14
Vrste peciva	Vrste peciva : obično, masno, mliječno Pecivo s nadjevom	14
Lisnato tijesto	Lisnato tijesto	14

## 6. MATERIJALNI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

Škola zadovoljava prostorne uvjete propisane Pravilnikom o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih: posjeduje učionicu opće namjene, specijaliziranu učionicu za izvođenje vježbi, sanitarni čvor, prostorije za nastavnike i administrativno-tehničko osoblje i prostor za arhivu.

Učionice su opremljene potrebnom školskom opremom, suvremenim nastavnim sredstvima i pomagalicama za teorijsku nastavu i specijaliziranom opremom potrebnom za vježbe.

Praktični dio izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima pod nadzorom voditelja praktične nastave.

<b>Prostor</b> (prostorni uvjeti)	<b>Oprema</b> (didaktički uvjeti-nastavna sredstva i pomagala)	<b>Nastavni predmet</b>
Učionica.	Povezana sa kabinetom školskog praktikuma. Literatura i svi prateći časopisi. PC i projektor.	Teorijska nastava
Radionica (kod obrtnika ili u poduzećima). Pekara i pizzerija.	Komplet pribora, strojeva i električnih alata i opreme za pripremanja i izradu proizvoda. Dovoljno potrošnog materijala - sirovina da se mogu izvoditi vježbe.	Praktična nastava

## 7. KADROVSKI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

<b>R.br.</b>	<b>Nastavni predmet</b>	<b>Stručna sprema nastavnika</b>
1.	Zaštita na radu i higijena	dipl.inž.prehrambene tehnologije s položenim PPO i stručnim ispitom i licencom iz ZNR (stručnjak, ovlaštenik, instruktor)
2.	Tehnologija zanimanja	dipl.inž. prehrambene tehnologije s položenim PPO i stručnim ispitom
3.	Praktična nastava	pekar majstor, dipl.inž. prehrambene tehnologije

## 8. LITERATURA

### Za nastavnike:

- Bolf, Erceg: Zaštita na radu, POU Zagreb, 1999.
- Pravilnik ožitaricama, mlinskim i pekarskim proizvodima, tjestenini, tijestu i proizvodima od tijesta NN br.78/05.
- M. Hamel i M. Sagrak: Poznavanje robe za ugostitelje, Školska knjiga, Zagreb, 1999. g.
- D. Matasović: Poznavanje prehrambene robe, Školska knjiga, Zagreb, 1995.
- T. Abramović: Radni priručnik iz tehnologije pekarstva, Pekarstvo I, Kamešnica d.o. i Hrvatska obrtnička komora, Zagreb, 2008.

### Za polaznike:

Za polaznike je na temelju gore navedene literature izrađena skripta.

## 9. NAČIN EVALUACIJE - ZAVRŠNA PROVJERA

Po završetku programa polaznici/ce pristupaju završnoj provjeri, koja se sastoji iz teorijske i praktične provjere. Završna provjera (pismena, praktična) se provodi pred povjerenstvom koje imenuje ravnatelj škole.

Pisana provjera je iz stručno-teorijskih znanja nužnih za obavljanje poslova.

Praktična provjera obuhvaća izradu uradka pri čemu polaznik/ca pokazuje znanja i vještine nužna za obavljanje praktičnih postupaka za obavljanje poslova, kao i pridržavanje propisanih mjera zaštite na radu i zaštite okoliša.

## 10. UVJERENJE O OSPOSOBLJENOSTI

Nakon uspješne završne provjere polazniku/ci se izdaje javna isprava uvjerenje o osposobljenosti za poslove pekar/ice.

*Nastavni plan i program*  
**osposobljavanja za poslove pomoćni/a armirač/ica**  
Obrazovni sektor: graditeljstvo i geodezija

### 1. NAZIV I STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA

**Skupina i oznaka prema NKZ-u (NN 111/98):**

7123.11.

**Razina složenosti: 2.**

**Naziv:**

Poslovi pomoćni/e armirač/ica

### 2. ZNANJA, VJEŠTINE I SPOSOBNOSTI KOJE SE STJEČU ZAVRŠETKOM PROGRAMA

Program osposobljavanja za poslove pomoćni/e armirač/ica			
RB.	REZULTAT (biti sposoban..., moći će...)	VJEŠTINE	ZNANJE
1.	pratiti djelatnost grupe te zauzeti pomoćno radno mjesto	sudjelovati u grupama radnika koje izvode osnovne građevinske radove	znati izabrati i sam interpretirati potrebne informacije (upute o radu)
2.	prepoznati vrste i svojstva materijala koji se koriste u keramičarskim radovima	pripremiti materijal za keramičarske radove	znati opća i posebna pravila za pripremu materijala za izvedbu keramičarskih radova



<b>3.</b>	izvesti jednostavne osnovne keramičarske radove	primjeniti manualnu vještinu	znati tehnološki proces rada
<b>4.</b>	rukovati, čistiti i održavati pribor, alate, osnovne strojeve i uređaje	rukovati priborom, alatima, osnovnim strojevima i uređajima	znati koristiti alat, pribor i pomagala
<b>5.</b>	propisno vršiti sortiranje i odlaganje građevinskih otpadaka kod svog rada	racionalno koristi materijale	voditi računa o ekološkim zahtjevima
<b>6.</b>	poznavati propise o zaštiti na radu	pažljivo i pravilno se kretati na gradilištu	upotrebljavati osobna zaštitna sredstva i opremu

### **3. UVJETI ZA UPIS U PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA:**

U program osposobljavanja za poslove pomoćni/e armirač/ica može se upisati osoba koja ima:

- završenu osnovnu školu,
- 15 godina,
- liječničku potvrdu medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za poslove pomoćni/e armirač/ica.

### **4. TRAJANJE PROGRAMA I OBLICI IZVOĐENJA NASTAVE:**

Program osposobljavanja u trajanju od 140 sati realizirat će se konzultativno-instruktivnom nastavom.

Teorijski dio programa u trajanju od 40 sati izvodi se u učionici škole, a praktični dio programa u trajanju od 100 sati izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima s kojima škola ima sklopljene ugovore o suradnji.

Polazniku se na pisani zahtjev može, kao ispunjenje obveze iz praktične nastave ili vježbi, priznati odgovarajuće radno iskustvo, ukoliko ga polaznik dokaže pred ispitnim povjerenstvom. To je propisano člankom 32. Pravilnika o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih.

Način izvođenja programa:

Nastava se izvodi kao konzultativno–instruktivna. Konzultacije se oragniziraju kao skupne i individualne.

Skupne konzultacije su obvezatne.

## NASTAVNI PLAN I PROGRAM - pomoćni/a armirač/ica

R. b.	Nastavni predmet	Broj sati		
		T	PN	UKUPNO
1.	Građevni materijali	5		5
2.	Građevne konstrukcije	15		15
3.	Armirački radovi	15		15
4.	Zaštita na radu	5		5
	<b>TEORIJSKI DIO</b>	<b>40</b>		<b>40</b>
5.	Praktična nastava		100	100
	<b>UKUPNO SATI</b>	<b>40</b>	<b>100</b>	<b>140</b>

T = teorijska nastava

PN = praktična nastava

R.b.	Nastavni predmet	Broj sati konzultacija		Ukupno sati
		Sk=skupno	Ik=individualno	
<i>I. stručno- teorijski dio</i>				
1.	Građevni materijali	4	1	5
2.	Građevne konstrukcije	12	3	15
3.	Armirački radovi	12	3	15
4.	Zaštita na radu	4	1	5
<i>II. praktični dio</i>				
5.	Praktična nastava		100	100
<b>UKUPNO: I. + II.</b>		<b>32</b>	<b>108</b>	<b>140</b>

## 5.2. NASTAVNI PROGRAM

### 5.2.1. Građevni materijali: 5 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Podjela građevinskih materijala	Podrijetlo.Trajnost. Svojstva. Ispitivanje.	1
Veziva Mort, žbuka i ljepilo	Podjela.Vapno.Cement.Vatrostalno vezivo. Izrada.Svojstva.Podjela.Vapneni mort,	1

	cementni mort, složeni-produžni mort. Specijalni mortovi i žbuke.	
Beton	Sastav betona. Vezivo, ispuna i voda. Konzistencija svježeg betona, čvrstoća – razred betona. Izrada, transport i ugrađivanje betona. Vrste betona. Ispitivanje betona.	1
Željezo i čelik	Proizvodnja, svojstva i vrste čelika za armiranje. Armatura, mreže i žica za prednaprezanje.	1
Ugljovodonični materijali Drvo	Katran. Bitumen. Asfalt. Rodovi i vrste drveta. Tehnička svojstva drva. Zaštita drva. Podjela prema uporabi.	1

### 5.2.2. Građevne konstrukcije: 15 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Graditeljstvo	Grane graditeljstva. Nastajanje zgrade. Načini građenja. Sustavi građenja.	1
Osnove grafičkog prikazivanja	Tehnički crtež i oprema. Tehničko pismo, oznake materijala i konstrukcija. Projiciranje predmeta – tlocrt, nacrt, bokocrt. Projiciranje građevine – tlocrt, presjek, fasade. Kotiranje u građevinskim nacrtima. Upotreba mjerila.	2
Tehnička dokumentacija	Prostorno i urbanističko planiranje. Propisi koji reguliraju građevinsko zahvaćanje u prostor. Građevinska dozvola. Postupnost u projektiranju. Vrste projekata gotovi projekti. Presjek i tlocrt građevne jame s nanosnom skelom, prikazom terena i visinskim kotama.	1
Elementi građevina	Nosivi elementi; materijali za izradu. Nenosivi elementi (funkcionalni); materijali za izolacije, ispune, završnu obradu. Elementi ukruta zgrada.	1
Redoslijed radova u izgradnji	Pripremni radovi. Grubi građevinski radovi. Građevinsko- obrtnički radovi. Završni radovi i instalacije.	1
Pripremni radovi na gradilištu	Organizacija gradilišta kao proizvodnog pogona. Iskolčenje objekta, nanosna skela	1
Zemljani radovi	Kategorije tla.	1

	Mehanizacija za rad u tlu. Preoblikovanje zemljišta. Vrste zemljanih radova: – u niskogradnji, – u visokogradnji. Osiguranje iskopa.	
Temeljenje	Geomehanička ispitivanja. Nosivost tla. Zadaća temelja. Materijali za temelje, oplata temelja. Vrste temelja: temeljne trake, temeljne stope, rešetke, ploče. Duboki temelji: piloti, kesoni. Temeljna kanalizacija i drenaža.	1
Hidroizolacija	Namjena i položaj u zgradi. Materijali za hidroizolaciju. Izrada HI: – horizontalne, – vertikalne. Zaštita od potiska podzemne vode.	1
Zidovi	Podjela zidova - prema položaju, nosivosti, načinu izrade. Materijali za zidove. Zidovi od ONF. Zidovi od blok-opeke. Zidovi od kamena. Monolitni zidovi – armiranje i oplata zidova. Stupovi od betona i armiranog betona. Otvori u zidovima. Ukruta zidova – serklaži. Zidovi od prefabriciranih elemenata (siporeks, durisol, bet. blokovi). Kombinirani zidovi. Dimovodni i ventilacijski kanali.	1
Međuetažne konstrukcije – stropovi	Namjena i sastavni dijelovi. Monolitni stropovi: – vrste, rasponi, načini oslanjanja, – armiranje i oplata ravne AB ploče i ploče s gredama, – tunelska oplata, – povezivanje armature stropa s armaturom zida. Polumontažni i montažni stropovi: – fert, monta- dijelovi, izrada, – stropovi od prefabriciranih elemenata, – podupiranje polumont. i mont. Stropova. Podovi - materijali i funkcija: – slojevi poda, – vrste podova.	1
Stubišta	Dijelovi stubišta. Oblikovanje stubišta. Dimenzioniranje stubišta. Podjela stubišta prema vrsti materijala i načinu izrade. Izrada monolitnog stubišta: – oplata, armiranje, betoniranje. Izrada polumontažnog stubišta. Izrada montažnog stubišta. Drvena stubišta. Oblaganje stubišta.	1

Krovišta	Funkcija i dijelovi krovišta. Vrste krovova. RAVNI KROVOVI: – prohodni, neprohodni, – slojevi i konstrukcija. DRVENA KROVIŠTA: – oblici i geometrija, drvenih krovova, – oblici drvene građe. Konstrukcija jednostavnih drvenih krovova. Konstrukcija složenih drvenih krovišta. Krovni pokrovi – materijali i izrada pokrova. Odvodnja krovne vode. Uređenje potkrovlja.	1
Tradicionalno građenje	Drveni zidovi. Drveni stropovi. Građenje kamenom.	1

### 5.2.3. Armirački radovi: 15 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Poslovi armirača i uređenje i organizacija gradilišta i radnog mjesta	Poslovi armirača. Uređenje i organizacija gradilišta. Uređenje i organizacija armiračkog pogona. Uređenje i organizacija radnog mjesta.	2
Alati, pomagala, strojevi	Pribor za mjerenje i zacrtavanje Pomagala (ljestve, radne skele, osvjetljenje) Strojevi za ravnjanje armature Alati i strojevi za rezanje armature Alati i strojevi za savijanje armature Alati za čišćenje i povezivanje armature	1
Materijali za armiračke radove	Čelik za armaturu. Šipke. Armaturne mreže. Armaturni nosači. Žica za vezanje armature. Podmetači. Sredstva za čišćenje armature.	1
Armirano-betonske konstrukcije	Osnovni pojmovi opterećenja, naprezanja i čvrstoće. Osnovni oblici AB konstrukcija. Načini izrade AB konstrukcija – monolitni, montažni. Vrste armature prema funkciji u AB konstrukciji	2
Projektne dokumentacije za izvođenje armiračkih radova	Plan pozicija AB konstrukcija i statički proračun – glavni građevinski projekt. Plan armature (iskaz armature, plan savijanja, plan pozicija armature)	1
Postupci kod armiranja	Prijem i skladištenje betonskog čelika, armaturnih mreža i nosača. Određivanje dužine armature. Savijanje armature. Skladištenje gotove	2

	armature. Montaža armature. Povezivanje armature. Sidrenje armature. Nastavljanje armature. Osnovna pravila za rad s armaturnim mrežama.	
Armiranje vertikalnih (nosivih) elemenata	Armiranje vertikalnih serklaža. Armiranje stupova Armiranje vertikalno opterećenih i ogradnih zidova. Armiranje potpornih zidova.	2
Armiranje horizontalnih nosivih elemenata	Armiranje horizontalnih serklaža. Armiranje greda. Armiranje konzola. Armiranje kontinuiranih nosača. Armiranje greda s prepustom. Armiranje ploča.	2
Armiranje temelja	Armiranje temelja samaca. Armiranje trakastih temelja. Armiranje temeljne ploče.	2

#### 5.2.4. Zaštita na radu: 5 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Zaštita na radu. Izvori opasnosti.	Osnove zaštite na radu. Zakonsko uređenje zaštite na radu. Mehanički izvori opasnosti. Zaštita kod polaganja armature u konstrukciju.	1
Vrste opasnosti.	Opasnosti od padova i radova na visini. Opasnosti od električnog udara. Opasnosti od štetnih tvari. Opasnosti od buke i vibracija. Opasnosti od štetnih zračenja. Opasnosti od nepovoljnih mikroklimatskih uvjeta. Opasnosti od požara i eksplozija.	1
Zaštitna sredstva Radna sposobnost..	Osobna zaštitna sredstva. Bolesti ovisnosti i radna sposobnost.	1
Prva pomoć.	Pružanje prve pomoći.	1
Zaštita okoliša. Sigurnosne upute.	Čovjekov radni i životni okoliš. Znakovi sigurnosti.	1

### 5.2.5. Praktična nastava: 100 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Organizacija rada na gradilištu	Organizacija rada na gradilištu. Pripremni radovi prije građenja.	10
Alati i pribor	Uporaba pribora za mjerenje i obilježavanje. Uporaba i održavanje armiračkig alata za sječenje, savijanje i spajanje armature . Prenošenje linije vodoravnice i određivanje vertikale. Izrada priručne skele (drveni nogari), radnih stolova i šablona.	10
Nadvoji i ukrute građevine	Izrada i ugradnja armature u horizontalne i vertikalne serklaže. Ugradnja montažnih nadvoja.	10
Monolitne AB međukatne konstrukcije	Priprema i ugradnja armature za monolitnu AB ploču prema tehničkoj dokumentaciji na radilištu.	10
Polumontažne AB stropne konstrukcije (fert strop i bijeli strop).	Izrada armature po presjecima i postavljanje prema nacrtu armature.	30
Armiranje manje složenih betonskih presjeka (temelji, grede, stupovi).	Izrada i postava srmature prema tehničkoj dokumentaciji na radilištu.	30

## 6. MATERIJALNI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

Škola zadovoljava prostorne uvjete propisane Pravilnikom o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih: posjeduje učionicu opće namjene, specijaliziranu učionicu za izvođenje vježbi, sanitarni čvor, prostorije za nastavnike i administrativno-tehničko osoblje i prostor za arhivu.

Učionice su opremljene potrebnom školskom opremom, suvremenim nastavnim sredstvima i pomagalicama za teorijsku nastavu i specijaliziranom opremom potrebnom za vježbe.

Praktični dio izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima pod nadzorom voditelja praktične nastave.

<b>Prostor</b> (prostorni uvjeti)	<b>Oprema</b> (didaktički uvjeti-nastavna sredstva i pomagala)	<b>Nastavni predmet</b>
Učionica.	Povezana sa kabinetom školskog praktikuma. Literatura i svi prateći časopisi. PC i projektor.	Teorijska nastava
Radionica (kod obrtnika ili u poduzećima). Radilište – gradilište. Armirački pogon.	Komplet pribora, pomagala, ručnog alata, strojeva i ručnih električnih alata. Dovoljno potrošnog materijala da se mogu izvoditi vježbe.	Praktična nastava

## 7. KADROVSKI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

<b>R.br.</b>	<b>Nastavni predmet</b>	<b>Stručna sprema nastavnika</b>
1.	Građevni materijali	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. arhitekture, s položenim PPO i stručnim ispitom
2.	Građevne konstrukcije	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. arhitekture, s položenim PPO i stručnim ispitom
3.	Armirački radovi	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. arhitekture, s položenim PPO i stručnim ispitom
4.	Zaštita na radu	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. arhitekture s položenim PPO, stručnim ispitom i licencom iz ZNR (stručnjak, ovlaštenik, instruktor)
5.	Praktična nastava	armirač, građevinski tehničar, ing. građ., dipl. ing. građ., dipl. ing. arh.

## 8. LITERATURA

### Za nastavnike:

- Marin Horvat: Građevni materijali, Školske novine, Zagreb, 2006.
- Tatjana Neidhart: Građevne konstrukcije, Omega al Zagreb, 2004.
- Bolf, Erceg: Zaštita na radu, POU Zagreb, 1999.
- Boris Behaim, dipl. ing. građ.: Otpornost gradiva nosećih sklopova – Pasanec, Zagreb, 2002.
- Đ. Peulić: Konstruktivni elementi zgrada I i II – Tehnička knjiga, Zagreb.



- Nikola Bujak, dipl. ing. građ.: Tehnologija betona – Srednja škola Bedekovčina, 2007.
- Perspektivi proizvođača betonskog čelika, armaturnih mreža i nosača, strojeva i alata za izradu armature i betona, gotovi projekti.

**Za polaznike:**

Za polaznike je na temelju gore navedene literature izrađena skripta.

## 9. NAČIN EVALUACIJE - ZAVRŠNA PROVJERA

Po završetku programa polaznici/ce pristupaju završnoj provjeri, koja se sastoji iz teorijske i praktične provjere. Završna provjera (pisana, praktična) se provodi pred povjerenstvom koje imenuje ravnatelj škole.

Pisana provjera je iz stručno-teorijskih znanja nužnih za obavljanje poslova.

Praktična provjera obuhvaća izradu uradka pri čemu polaznik/ca pokazuje znanja i vještine nužna za obavljanje praktičnih postupaka za obavljanje poslova, kao i pridržavanje propisanih mjera zaštite na radu i zaštite okoliša.

## 10. UVJERENJE O OSPOSOBLJENOSTI

Nakon uspješne završne provjere polazniku/ci se izdaje javna isprava uvjerenje o osposobljenosti za poslove pomoćni/a armirač/ica.

*Nastavni plan i program*  
**osposobljavanja za poslove pomoćni/a krovopokrivač/ica**  
 Obrazovni sektor: graditeljstvo i geodezija

### 1. NAZIV I STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA

**Skupina i oznaka prema NKZ-u (NN 111/98):**

7131.13.

**Razina složenosti:** 2.

**Naziv:**

Poslovi pomoćni/a krovopokrivač/ica

### 2. ZNANJA, VJEŠTINE I SPOSOBNOSTI KOJE SE STJEČU ZAVRŠETKOM PROGRAMA

<b>Program osposobljavanja za poslove pomoćni/a krovopokrivač/ica</b>			
<b>RB.</b>	<b>REZULTAT (biti sposoban..., moći će...)</b>	<b>VJEŠTINE</b>	<b>ZNANJE</b>
<b>1.</b>	pratiti djelatnost grupe te zauzeti pomoćno radno mjesto	sudjelovati u grupama radnika koje izvode osnovne građevinske	znati izabrati i sam interpretirati potrebne upute o

		radove	radu
2.	prepoznati materijale, alate i strojeve koji se koriste u krovopokrivačkim poslovima	znati pripremiti materijal, alat i strojeve potrebne za krovopokrivačke radove	znati opća i posebna pravila za pripremu materijala, alata i strojeva
3.	pokrivati krovne plohe crijepom	-postavlja konstrukcije koje drže pokrov od crijepa -prekrivanje ravne krovne površine različitim crijepovima od gline i betonskim crijepovima	znati tehnološki proces rada
4.	pokrivati krovne plohe ravnim ili valovitim pločama	- izrada konstrukcije i podloga za pokrov valovitim pločama ili ravnim pločama - prekrivanje krovova ravnim ili valovitim pločama	znati tehnološki proces rada
5.	pokrivati krovne plohe šindrom	- izrada podloge za pokrov šindrom - pokrivanje krova šindrom.	znati tehnološki proces rada
6.	poznavati propise o zaštiti na radu	pažljivo i pravilno se kretati na gradilištu	upotrebljavati osobna zaštitna sredstva

### 3. UVJETI ZA UPIS U PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA:

U program osposobljavanja za poslove pomoćni/a krovopokrivač/ica može se upisati osoba koja ima:

- završenu osnovnu školu,
- 15 godina,
- liječničku potvrdu medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za poslove pomoćni/a krovopokrivač/ica.

#### 4. TRAJANJE PROGRAMA I OBLICI IZVOĐENJA NASTAVE:

Program osposobljavanja u trajanju od 140 sati realizirat će se konzultativno-instruktivnom nastavom.

Teorijski dio programa u trajanju od 40 sati izvodi se u učionici škole, a praktični dio programa u trajanju od 100 sati izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima s kojima škola ima sklopljene ugovore o suradnji.

Polazniku se na pisani zahtjev može, kao ispunjenje obveze iz praktične nastave ili vježbi, priznati odgovarajuće radno iskustvo, ukoliko ga polaznik dokaže pred ispitnim povjerenstvom. To je propisano člankom 32. Pravilnika o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih.

Način izvođenja programa:

Nastava se izvodi kao konzultativno–instruktivna. Konzultacije se oragniziraju kao skupne i individualne.

Skupne konzultacije su obvezatne.

#### NASTAVNI PLAN I PROGRAM - pomoćni/a krovopokrivač/ica

R. b.	Nastavni predmet	Broj sati		
		T	PN	UKUPNO
1.	Osnove krovopokrivačkih radova	20		20
2.	Građevne konstrukcije	15		15
3.	Zaštita na radu	5		5
	<b>TEORIJSKI DIO</b>	<b>40</b>		<b>40</b>
4.	Praktična nastava		100	100
	<b>UKUPNO SATI</b>	<b>40</b>	<b>100</b>	<b>140</b>

T = teorijska nastava

PN = praktična nastava

R.b.	Nastavni predmet	Broj sati konzultacija		Ukupno sati
		Sk=skupno	Ik=individualno	
<i>I. stručno- teorijski dio</i>				
1.	Osnove krovopokrivačkih radova	16	4	20
2.	Građevne konstrukcije	12	3	15
3.	Zaštita na radu	4	1	5
<i>II. praktični dio</i>				
4.	Praktična nastava		100	100

<b>UKUPNO: I. + II.</b>	<b>32</b>	<b>108</b>	<b>140</b>
-------------------------	-----------	------------	------------

## 5.2. NASTAVNI PROGRAM

### 5.2.1. Osnove krovopokrivačkih radova: 20 sati

<b>Nastavna cjelina</b>	<b>Nastavni sadržaj</b>	<b>Broj sati</b>
Rad s drvetom i drvenim materijalima	Drvo i drveni materijali. Greške i zaštita drveta. Mjerenje, označavanje, obrada djetlom, piljenje, blanjanje, izrada spojeva i odabir spojnog sredstva. Letvanje krovišta	6
Izrada krovova s crijepom i betonskim crijepom	Klesanje, lomljenje, rezanje, brušenje crjepova i betonskih crjepova. Prekrivanje ravne krovne površine	6
Izrada pokrova ravnim pločama	Rezanje i bušenje ravnih ploča od: salonita, ... Pokrivanje krovova ravnim pločama	3
Izrada pokrova valovitim pločama	Rezanje i bušenje valovitih ploča od salonita, bitumenskih ploča, i drugih materijala. Pokrivanje krovova valovitim pločama	2
Izrada pokrova od bitumenske šindre	Izrada pokrova krova bitumenskom šindrom.	3

### 5.2.2. Građevne konstrukcije: 15 sati

<b>Nastavna cjelina</b>	<b>Nastavni sadržaj</b>	<b>Broj sati</b>
Graditeljstvo	Grane graditeljstva. Nastajanje zgrade. Načini građenja. Sustavi građenja.	1
Osnove grafičkog prikazivanja	Tehnički crtež i oprema. Tehničko pismo, oznake materijala i konstrukcija. Projiciranje predmeta – tlocrt, nacrt, bokocrt. Projiciranje građevine – tlocrt, presjek, fasade. Kotiranje u građevinskim nacrtima. Upotreba mjerila.	2
Tehnička dokumentacija	Prostorno i urbanističko planiranje. Propisi koji reguliraju građevinsko zahvaćanje u prostor. Građevinska dozvola. Postupnost u projektiranju. Vrste projekata gotovi projekti. Presjek i tlocrt građevne jame s nanosnom skelom, prikazom	1

	terena i visinskim kotama.	
Elementi građevina	Nosivi elementi; materijali za izradu. Nenosivi elementi (funkcionalni); materijali za izolacije, ispune, završnu obradu. Elementi ukruta zgrada.	1
Redoslijed radova u izgradnji	Pripremni radovi. Grubi građevinski radovi. Građevinsko-obrtnički radovi. Završni radovi i instalacije.	1
Pripremni radovi na gradilištu	Organizacija gradilišta kao proizvodnog pogona. Iskolčenje objekta, nanosna skela	1
Zemljani radovi	Kategorije tla. Mehanizacija za rad u tlu. Preoblikovanje zemljišta. Vrste zemljanih radova: – u niskogradnji, – u visokogradnji. Osiguranje iskopa.	1
Temeljenje	Geomehanička ispitivanja. Nosivost tla. Zadaća temelja. Materijali za temelje, oplata temelja. Vrste temelja: temeljne trake, temeljne stope, rešetke, ploče. Duboki temelji: piloti, kesoni. Temeljna kanalizacija i drenaža.	1
Hidroizolacija	Namjena i položaj u zgradi. Materijali za hidroizolaciju. Izrada HI: – horizontalne, – vertikalne. Zaštita od potiska podzemne vode.	1
Zidovi	Podjela zidova - prema položaju, nosivosti, načinu izrade. Materijali za zidove. Zidovi od ONF. Zidovi od blok-opeke. Zidovi od kamena. Monolitni zidovi – armiranje i oplata zidova. Stupovi od betona i armiranog betona. Otvori u zidovima. Ukruta zidova – serklaži. Zidovi od prefabriciranih elemenata (siporeks, durisol, bet. blokovi). Kombinirani zidovi. Dimovodni i ventilacijski kanali.	1
Međuetažne konstrukcije – stropovi	Namjena i sastavni dijelovi. Monolitni stropovi: – vrste, rasponi, načini oslanjanja, – armiranje i oplata ravne AB ploče i ploče s gredama, – tunelska oplata, – povezivanje armature stropa s armaturom zida. Polumontažni i montažni stropovi:	1

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– fert, monta- dijelovi, izrada, – stropovi od prefabriciranih elemenata,</li> <li>– podupiranje polumont. i mont. Stropova.</li> </ul> <p>Podovi - materijali i funkcija:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– slojevi poda, vrste podova.</li> </ul>	
Stubišta	<p>Dijelovi stubišta. Oblikovanje stubišta.  Dimenzioniranje stubišta.  Podjela stubišta prema vrsti materijala i načinu izrade.  Izrada monolitnog stubišta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oplata, armiranje, betoniranje. Izrada polumontažnog stubišta. Izrada montažnog stubišta. Drvena stubišta.</li> </ul> <p>Oblaganje stubišta.</p>	1
Krovišta	<p>Funkcija i dijelovi krovišta. Vrste krovova.  <b>RAVNI KROVOVI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– prohodni, neprohodni,</li> <li>– slojevi i konstrukcija.</li> </ul> <p><b>DRVENA KROVIŠTA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oblici i geometrija, drvenih krovova,</li> <li>– oblici drvene građe.</li> </ul> <p>Konstrukcija jednostavnih drvenih krovova.  Konstrukcija složenih drvenih krovišta.  Krovni pokrovi – materijali i izrada pokrova.  Odvodnja krovne vode. Uređenje potkrovlja.</p>	1
Tradicionalno građenje	<p>Drveni zidovi. Drveni stropovi.  Građenje kamenom.</p>	1

### 5.2.3. Zaštita na radu: 5 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Zaštita na radu. Izvori opasnosti.	<p>Osnove zaštite na radu.  Zakonsko uređenje zaštite na radu.  Mehanički izvori opasnosti.  Zaštita kod polaganja pokrova.</p>	1
Vrste opasnosti.	<p>Opasnosti od padova i radova na visini.  Opasnosti od električnog udara.  Opasnosti od štetnih tvari.  Opasnosti od buke i vibracija.  Opasnosti od štetnih zračenja.  Opasnosti od nepovoljnih mikroklimatskih uvjeta.  Opasnosti od požara i eksplozija.</p>	1

Zaštitna sredstva Radna sposobnost..	Osobna zaštitna sredstva. Bolesti ovisnosti i radna sposobnost.	1
Prva pomoć.	Pružanje prve pomoći.	1
Zaštita okoliša. Sigurnosne upute.	Čovjekov radni i životni okoliš. Znakovi sigurnosti.	1

#### 5.2.4. Praktična nastava: 100 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Zaštita na radu	Zakon i propisi o zaštiti na radu. Prava i obveze izvoditelja građevinskih radova. Izvori opasnosti pri krovopokrivačkim radovima. Zaštitne mjere. Pružanje prve pomoći. Provjera znanja za rad na siguran način.	10
Organizacija rada na gradilištu	Organizacija rada na gradilištu (shema gradilišta). Pripremni radovi prije građenja (razgrađivanje starih objekata, rušenje stabala, izrada ograde, montaža privremenih objekata.	5
Rad s drvetom i drveni materijali	Izvođenje jednostavnih radova obrade drveta: mjerenje, označivanje, obradu dlijetom, piljenje, blanjanje i bušenje. Izrada jednostavnih drvenih spojeva. Izrada i učvršćenje spojeva pomoću vijaka, svornjaka, čavala, klinova, moždanika. Izrada dijelova drvenog krovišta. Letvanje krovova i izvođenje oplata krovova	15
Izrada krovova sa crijepom i betonskim crijepom	Razlikovati crjepove i betonske crjepove. Klesanje, lomljene, rezanje, bušenje crjepova i betonskih crjepova. Postavljanje konstrukcije koje drže pokrov od crijepa. Prekrivanje ravne krovne površine različitim crjepovima i betonskim crjepovima. Izrada pokrova sljemena, grebena, uvale i ruba krova	25
Izrada pokrova ravnim pločama	Rezanje i bušenje ravnih krovnih ploča. Izrada podložne konstrukcije za pokrov ravnim pločama (salonit). Prekrivanje krovova ravnim pločama. Izrada sljemena, grebena, uvale i ruba krova.	15
Izrada pokrova valovitim pločama.	Rezanje i bušenje valovitih krovnih ploča. Izrada konstrukcije i podloga za pokrov valovitim pločama. Prekrivanje krovova	15

	valovitim pločama. Izrada pokrova sljemena, grebena, uvale i ruba krova	
Izrada pokrova od bitumenske šindr	Izrada podloge za pokrov bitumenskom šindrom. Pokrivanje krova bitumenskom šindrom. Pokrivanje grebena, uvale, sljemena i ruba.	15

## 6. MATERIJALNI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

Škola zadovoljava prostorne uvjete propisane Pravilnikom o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih: posjeduje učionicu opće namjene, specijaliziranu učionicu za izvođenje vježbi, sanitarni čvor, prostorije za nastavnike i administrativno-tehničko osoblje i prostor za arhivu.

Učionice su opremljene potrebnom školskom opremom, suvremenim nastavnim sredstvima i pomagalicama za teorijsku nastavu i specijaliziranom opremom potrebnom za vježbe.

Praktični dio izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima pod nadzorom voditelja praktične nastave.

<b>Prostor</b> (prostorni uvjeti)	<b>Oprema</b> (didaktički uvjeti-nastavna sredstva i pomagala)	<b>Nastavni predmet</b>
Učionica.	Povezana sa kabinetom školskog praktikuma. Literatura i svi prateći časopisi. PC i projektor.	Teorijska nastava
Radionica (kod obrtnika ili u poduzećima). Radilište – gradilište.	Komplet pribora, pomagala, ručnog alata, strojeva i ručnih električnih alata (bušilica, kutna brusilica, kružna pila). Dovoljno potrošnog materijala da se mogu izvoditi vježbe.	Praktična nastava

## 7. KADROVSKI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

<b>R. br.</b>	<b>Nastavni predmet</b>	<b>Stručna sprema nastavnika</b>
1.	Osnove krovopokrivačkih radova	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. arhitekture, s položenim PPO i stručnim ispitom



2.	Građevne konstrukcije	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. arhitekture, s položenim PPO i stručnim ispitom
3.	Zaštita na radu	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. Arhitekture s položenim PPO, stručnim ispitom i licencom iz ZNR (stručnjak, ovlaštenik, instruktor)
4.	Praktična nastava	krovopokrivač, majstor krovopokrivač, građevinski tehničar, dipl. ing. građ., dipl. ing. arh.

## 8. LITERATURA

### Za nastavnike:

- Marin Horvat: Građevni materijali, Školske novine Zagreb, 2006.
- Tatjana Neidhart: Građevne konstrukcije, Omega al Zagreb, 2004.
- Bolf, Erceg: Zaštita na radu, POU Zagreb, 1999.

### Za polaznike:

Za polaznike je na temelju gore navedene literature izrađena skripta.

## 9. NAČIN EVALUACIJE - ZAVRŠNA PROVJERA

Po završetku programa polaznici/ce pristupaju završnoj provjeri, koja se sastoji iz teorijske i praktične provjere. Završna provjera (pismena, praktična) se provodi pred povjerenstvom koje imenuje ravnatelj škole.

Pismena provjera je iz stručno-teorijskih znanja nužnih za obavljanje poslova.

Praktična provjera obuhvaća izradu uradka pri čemu polaznik/ca pokazuje znanja i vještine nužna za obavljanje praktičnih postupaka za obavljanje poslova, kao i pridržavanje propisanih mjera zaštite na radu i zaštite okoliša.

## 10. UVJERENJE O OSPOSOBLJENOSTI

Nakon uspješne završne provjere polazniku/ci se izdaje javna isprava uvjerenje o osposobljenosti za poslove pomoćni/a krovopokrivač/ica.

**Nastavni plan i program**  
**osposobljavanja za poslove pomoćni/a mesar/ica**  
 Obrazovni sektor: poljoprivreda, prehrana i veterina

**1. NAZIV I STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA**

**Skupina i oznaka prema NKZ-u (NN 111/98):**

7411.11.

**Razina složenosti: 2.**

**Naziv:**

Poslovi pomoćni/a mesar/ica

**2. ZNANJA, VJEŠTINE I SPOSOBNOSTI KOJE SE STJEČU ZAVRŠETKOM PROGRAMA**

<b>Program osposobljavanja za poslove pomoćni/a mesar/ica</b>			
<b>RB.</b>	<b>REZULTAT (biti sposoban..., moći će...)</b>	<b>VJEŠTINE</b>	<b>ZNANJE</b>
<b>1.</b>	pratiti djelatnost grupe te zauzeti pomoćno radno mjesto	sudjelovati u grupama radnika koji izvode mesarske poslove	znati pravila za rad na siguran i higijenski način, znati tehnološki proces rada
<b>2.</b>	raditi na poslovima kod prihvata stoke za klanje	istjerivati životinje iz transporteru i utjerivati ih u stočni depo, brinuti se o njima u stočnom depou, utjerivati životinje u koridor	poznavati vrste stoke za klanje, znati postupke prihvata stoke za klanje
<b>3.</b>	odabrati sirovine potrebne za proizvodnju mesnih proizvoda	pripremiti sirovine za proizvodnju mesnih proizvoda	poznavati vrste mesa, iznutrica, aditiva i ovitaka.
<b>4.</b>	izvesti jednostavne mesarske poslove kod klanja, rasijecanja, obrade i prerade mesa	primjeniti manualnu vještinu	znati tehnološki proces rada
<b>5.</b>	rukovati, čistiti i održavati pribor, alate i strojeve	rukovati priborom, alatima i strojevima	znati koristiti pribor, alate i strojeve
<b>6.</b>	propisno vršiti sortiranje i odlaganje otpada	racionalno koristi sirovine	voditi računa o ekološkim zahtjevima
<b>7.</b>	raditi na siguran način	pažljivo i pravilno rukovati alatom i strojevima i kretati se pogonom uz korištenje osobnih zaštitnih	znati pravila za rad na siguran način

		sredstava	
<b>8.</b>	higijenski rukovati hranom	ispravno rukovati hranom na higijenski način	poznavati higijenski minimum prema pravilniku

### 3. UVJETI ZA UPIS U PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA:

U program osposobljavanja za poslove pomoćni/a mesar/ica može se upisati osoba koja ima:

- završenu osnovnu školu,
- 15 godina,
- liječničku potvrdu medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za poslove pomoćni/a mesar/ica.

### 4. TRAJANJE PROGRAMA I OBLICI IZVOĐENJA NASTAVE:

Program osposobljavanja u trajanju od 140 sati realizirat će se konzultativno-instruktivnom nastavom.

Teorijski dio programa u trajanju od 40 sati izvodi se u učionici škole, a praktični dio programa u trajanju od 100 sati izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima s kojima škola ima sklopljene ugovore o suradnji.

Polazniku se na pisani zahtjev može, kao ispunjenje obveze iz praktične nastave ili vježbi, priznati odgovarajuće radno iskustvo, ukoliko ga polaznik dokaže pred ispitnim povjerenstvom. To je propisano člankom 32. Pravilnika o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih.

Način izvođenja programa:

Nastava se izvodi kao konzultativno–instruktivna. Konzultacije se oragniziraju kao skupne i individualne.

Skupne konzultacije su obvezatne.

### NASTAVNI PLAN I PROGRAM - pomoćni/a mesar/ica

R. b.	Nastavni predmet	Broj sati		
		T	PN	UKUPNO
1.	Zaštita na radu i higijena rada	5		5
2.	Tehnologija zanimanja	30		30
3.	Strojevi, uređaji i alati	5		5
	<b>TEORIJSKI DIO</b>	<b>40</b>		<b>40</b>
4.	Praktična nastava		100	100

	<b>UKUPNO SATI</b>	<b>40</b>	<b>100</b>	<b>140</b>
--	--------------------	-----------	------------	------------

T = teorijska nastava  
 PN = praktična nastava

R.b.	Nastavni predmet	Broj sati konzultacija		Ukupno sati
		Sk=skupno	Ik=individualno	
<i>I. stručno- teorijski dio</i>				
1.	Zaštita na radu i higijena rada	4	1	5
2.	Tehnologija zanimanja	24	6	30
3.	Strojevi, uređaji i alati	4	1	5
<i>II. praktični dio</i>				
4.	Praktična nastava		100	100
<b>UKUPNO: I. + II.</b>		<b>32</b>	<b>108</b>	<b>140</b>

## 5.2. NASTAVNI PROGRAM

### 5.2.1. Zaštita na radu i higijena rada: 5 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Zaštita na radu. Izvori opasnosti.	Osnove zaštite na radu. Zakonsko uređenje zaštite na radu. Mehanički izvori opasnosti. Zaštita kod strojne obrade mesa.	1
Vrste opasnosti.	Opasnosti od padova i radova na visini. Opasnosti od električnog udara. Opasnosti od štetnih tvari. Opasnosti od buke i vibracija. Opasnosti od štetnih zračenja. Opasnosti od nepovoljnih mikroklimatskih uvjeta. Opasnosti od požara i eksplozija.	1
Zaštitna sredstva Radna sposobnost..	Osobna zaštitna sredstva. Bolesti ovisnosti i radna sposobnost.	1
Prva pomoć.	Pružanje prve pomoći.	1

Zaštita okoliša i higijena rada.  Sigurnosne upute.	Čovjekov radni i životni okoliš. Osobna higijena. Higijena zaposlenog osoblja u prehrani. Higijena radnog mjesta, alata, strojeva i prostorija. Higijena transportnih sredstava Znakovi sigurnosti.	1
---	--	---

### 5.2.2. Tehnologija zanimanja: 30 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Stoka za klanje	Pojam i podjela stoke za klanje. Pasmine.	2
Bolesti stoke za klanje	Pojam i podjela bolesti stoke za klanje. Ocjenjivanje zdravstveno higijenske ispravnosti mesa	2
Građa tijela stoke za klanje	Stanica.Tkiva. Organi i sustavi organa.	2
Prijevoz i prihvata stoke za klanje	Prijevoz stoke za klanje. Prihvata stoke za klanje.	1
Tehnologija klanja	Klaonice.Linija klanja svinja. Linija klanja goveda.	2
Proizvodi klanja	Glavni proizvodi klanja. S poredni proizvodi klanja.	2
Sastav mesa	Građa mesa. Kemijski sastav mesa.	3
Konzerviranje mesa	Kvarenje mesa. Metode konzerviranja mesa.	2
Rasijecanje mesa	Rasijecanje mesa. Kategorizacija mesa.	3
Sirovine za proizvodnju mesnih proizvoda	Osnovne sirovine.Aditivi. Omotači za kobasice i suhomesnate proizvode.	2
Proizvodnja kobasica	Svježe kobasice. Kuhane kobasice. Obarene kobasice. Polutrajne kobasice. T rajne kobasice.	4
Proizvodnja suhomesnatih proizvoda	Polutrajni. Trajni.	2
Proizvodnja masti	Suhi postupak topljenja. Vlažni postupak topljenja.	2
Proizvodnja konzervi	Vrste konzervi. Linije proizvodnje konzervi.	1

### 5.2.3. Strojevi, uređaji i alati: 5 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Alati i pomagala.	Noževi, sjekači, sjekire, ručne pile, brusevi, kuke, posude, štapovi i kolica za kobasice.	1
Strojevi na linijama klanja i u rasjekaonici.	Transporteri kroz klaonicu. Uređaji za omamljivanje. Stroj za šurenje svinja. Uređaji za opaljivanje svinja. Robot za skidanje kože goveda. Vrste pila. Vage. Transporteri u rasjekaonici.	2
Strojevi i uređaji u preradi.	Stroj za odvajanje kože od masnog tkiva. Strojevi za usitnjavanje. Mješalica. Ledomat. Punilice i klipserice. Pikl injektor. Masirke i tambleri. Stroj za rolanje i ulaganje u ovitak i mrežice. Uređaji za termičku obradu. Komore za zrenje. Stroj za rezanje suhomesnatih proizvoda. Strojevi za pakiranje gotovih proizvoda. Uređaji za vakumiranje i zatvaranje ambalaže. Strojevi na linijama proizvodnje konzervi.	2

### 5.2.5. Praktična nastava: 100 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Prihvat stoke.	Istovar stoke. Rad u stočnom depou. Utjerivanje stoke u koridor.	10
Linija klanja svinja.	Omamljivanje i iskrvarenje svinja. Hvatanje i prerada krvi. Šurenje svinja i skidanje dlake. Opaljivanje svinja. Otvaranje trupa i vađenje crijevnog kompleta. Primarno rasijecanje trupa.	10
Linija klanja goveda.	Omamljivanje i iskrvarenje goveda. Hvatanje i prerada krvi. Skidanje kože s goveda. Otvaranje trupa i vađenje crijevnog kompleta.	10

	Primarno rasijecanje trupa.	
Preuzimanje toplih polovica i rad u hladnjači.	Vaganje toplih polovica. Razvrstavanje polovica u hladnjači.	10
Rasijecanje mesa.	Rasijecanje svinjskog mesa. Rasijecanje goveđeg mesa. Iskoštavanje mesa.	10
Proizvodnja kobasica.	Priprema ovitaka. Priprema sirovine (usitnjavanje, salamurenje, miješanje, kuhanje, narezivanje). Punjenje nadjeva i oblikovanje kobasica. Vješanje na štapove. Završna obrada (termička obrada, dimljenje toplo, hladno, fermentacija) ovisno o vrsti kobasica. Skladištenje kobasica.	10
Proizvodnja suhomesnatih proizvoda (polutrajnih i trajnih).	Odabir sirovina i obrada sirovina (ovisno o proizvodu). Vlažno salamurenje i masiranje komada mesa. Rolanje, vezanje komada mesa. Vješanje na štapove. Termička obrada. Skladištenje polutrajnih proizvoda. Soljenje mesa. Odsoljavanje. Hladno dimljenje. Zrenje i sušenje.	10
Proizvodnja masti.	Priprema masnog tkiva za topljenje. Topljenje masnog tkiva. Odvajanje masti od čvaraka. Prešanje čvaraka. Hlađenje i pakiranje domaće svinjske masti.	10
Proizvodnja konzervi.	Odabir sirovine i obrada sirovine. Punjenje i zatvaranje konzervi. Termička obrada (pasterizacija ili sterilizacija) ovisno o proizvodu. Pakiranje i skladištenje konzervi.	10
Pakiranje suhomesnatih proizvoda.	Rad na stroju za narezivanje. Rad na stroju za pakiranje. Rad na uređaju za vakumiranje.	10

## 6. MATERIJALNI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

Škola zadovoljava prostorne uvjete propisane Pravilnikom o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih: posjeduje učionicu opće namjene, specijaliziranu učionicu za izvođenje vježbi, sanitarni čvor, prostorije za nastavnike i administrativno-tehničko osoblje i prostor za arhivu.

Učionice su opremljene potrebnom školskom opremom, suvremenim nastavnim sredstvima i pomagalicama za teorijsku nastavu i specijaliziranom opremom potrebnom za vježbe.

Praktični dio izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima pod nadzorom voditelja praktične nastave.

<b>Prostor</b> (prostorni uvjeti)	<b>Oprema</b> (didaktički uvjeti-nastavna sredstva i pomagala)	<b>Nastavni predmet</b>
Učionica.	Povezana sa kabinetom školskog praktikuma. Literatura i svi prateći časopisi. PC i projektor.	Teorijska nastava
Pogoni (kod obrtnika ili u poduzećima)	Pribor, alati, strojevi i uređaji. Sirovine.	Praktična nastava

## 7. KADROVSKI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

<b>R.br.</b>	<b>Nastavni predmet</b>	<b>Stručna sprema nastavnika</b>
1.	Zaštita na radu i higijena rada	dipl. ing. prehrambene tehnologije s položenim PPO i stručnim ispitom i licencom iz ZNR (stručnjak, ovlaštenik, instruktor)
2.	Tehnologija zanimanja	dipl. ing. prehrambene tehnologije s položenim PPO i stručnim ispitom
3.	Strojevi i uređaji	dipl. ing. prehrambene tehnologije s položenim PPO i stručnim ispitom
4.	Praktična nastava	dipl. ing. prehrambene tehnologije s položenim PPO i stručnim ispitom

## 8. LITERATURA

### Za nastavnike:

- Bolf, Erceg: Zaštita na radu, POU Zagreb, 1999.
- Duraković S., 1991., Prehrambena mikrobiologija, Medicinska naklada, Zagreb
- Rahelić S., 1987., Osnove tehnologije mesa, Školska knjiga, Zagreb
- Bučar Franc, 1997., Meso-poznavanje in priprava, Kmečki glas, Ljubljana
- Oluški Velimir, 1973, Prerada mesa, Jugoslavenski institut za tehnologiju mesa, Beograd
- Bukač Vladimir, 1968, Tehnologija mesa i mesnih proizvoda, Školska knjiga, Zagreb
- Savić, Milosavljević, 1983., Higijena i tehnologija mesa, Privredni pregled, Beograd



- Potparić, Milosavljević, Mrvoš, 1975., Kvaliteta mesa i proizvoda od mesa, Privredni pregled, Beograd
- Pravilnik o uvjetima kojima moraju udovoljavati objekti za klanje životinja, obradu, preradu i uskladištenje proizvoda životinjskog podrijetla, NN 20/92, NN 27/92 i NN 75/93
- Pravilnik o higijeni hrane, NN 118/09
- Pravilnik o proizvodima od mesa, NN 1/07

**Za polaznike:**

Za polaznike je na temelju gore navedene literature izrađena skripta.

## 9. NAČIN EVALUACIJE - ZAVRŠNA PROVJERA

Po završetku programa polaznici/ce pristupaju završnoj provjeri, koja se sastoji iz teorijske i praktične provjere. Završna provjera (pismena, praktična) se provodi pred povjerenstvom koje imenuje ravnatelj škole.

Pisana provjera je iz stručno-teorijskih znanja nužnih za obavljanje poslova.

Praktična provjera obuhvaća izradu uradka pri čemu polaznik/ca pokazuje znanja i vještine nužna za obavljanje praktičnih postupaka za obavljanje poslova, kao i pridržavanje propisanih mjera zaštite na radu i zaštite okoliša.

## 10. UVJERENJE O OSPOSOBLJENOSTI

Nakon uspješne završne provjere polazniku/ci se izdaje javna isprava uvjerenje o osposobljenosti za poslove pomoćni/a mesar/ica.

### *Nastavni plan i program*

#### **osposobljavanja za poslove pomoćni/a polagač/ica keramičkih pločica**

Obrazovni sektor: graditeljstvo i geodezija

### **1. NAZIV I STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA**

**Skupina i oznaka prema NKZ-u (NN 111/98):**

7132.13.

**Razina složenosti: 2.**

**Naziv:**

Poslovi pomoćni/a polagač/ica keramičkih pločica.

### **2. ZNANJA, VJEŠTINE I SPOSOBNOSTI KOJE SE STJEČU ZAVRŠETKOM PROGRAMA**

<b>Program osposobljavanja za poslove pomoćni/a polagač/ica keramičkih pločica</b>			
<b>RB.</b>	<b>REZULTAT (biti sposoban..., moći će...)</b>	<b>VJEŠTINE</b>	<b>ZNANJE</b>

1.	pratiti djelatnost grupe te zauzeti pomoćno radno mjesto	sudjelovati u grupama radnika koje izvode osnovne građevinske radove	znati izabrati i sam interpretirati potrebne informacije (upute o radu)
2.	prepoznati vrste i svojstva materijala koji se koriste u keramičarskim radovima	pripremiti materijal za keramičarske radove	znati opća i posebna pravila za pripremu materijala za izvedbu keramičarskih radova
3.	izvesti jednostavne osnovne keramičarske radove	primjeniti manualnu vještinu	znati tehnološki proces rada
4.	rukovati, čistiti i održavati pribor, alate, osnovne strojeve i uređaje	rukovati priborom, alatima, osnovnim strojevima i uređajima	znati koristiti alat, pribor i pomagala
5.	propisno vršiti sortiranje i odlaganje građevinskih otpadaka kod svog rada	racionalno koristi materijale	voditi računa o ekološkim zahtjevima
6.	poznavati propise o zaštiti na radu	pažljivo i pravilno se kretati na gradilištu	upotrebljavati osobna zaštitna sredstva i opremu

### 3. UVJETI ZA UPIS U PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA:

U program osposobljavanja za poslove pomoćni/a polagač/ica keramičkih pločica može se upisati osoba koja ima:

- završenu osnovnu školu,
- 15 godina,
- liječničku potvrdu medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za poslove pomoćni/a polagač/ica keramičkih pločica.

### 4. TRAJANJE PROGRAMA I OBLICI IZVOĐENJA NASTAVE:

Program osposobljavanja u trajanju od 140 sati realizirat će se konzultativno-instruktivnom nastavom.

Teorijski dio programa u trajanju od 40 sati izvodi se u učionici škole, a praktični dio programa u trajanju od 100 sati izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima s kojima škola ima sklopljene ugovore o suradnji.

Polazniku se na pisani zahtjev može, kao ispunjenje obveze iz praktične nastave ili vježbi, priznati odgovarajuće radno iskustvo, ukoliko ga polaznik dokaže pred ispitnim povjerenstvom. To je propisano člankom 32. Pravilnika o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih.

Način izvođenja programa:

Nastava se izvodi kao konzultativno–instruktivna. Konzultacije se oragniziraju kao skupne i individualne.

Skupne konzultacije su obvezatne. Skupina je veličine do 15 polaznika.

## NASTAVNI PLAN I PROGRAM - pomoćni/a polagač/ica keramičkih pločica

R. b.	Nastavni predmet	Broj sati		
		T	PN	UKUPNO
1.	Građevni materijali	5		5
2.	Građevne konstrukcije	15		15
3.	Keramičarsko-oblogački radovi	15		15
4.	Zaštita na radu	5		5
	<b>TEORIJSKI DIO</b>	<b>40</b>		<b>40</b>
5.	Praktična nastava		100	100
	<b>UKUPNO SATI</b>	<b>40</b>	<b>100</b>	<b>140</b>

T = teorijska nastava

PN = praktična nastava

R.b.	Nastavni predmet	Broj sati konzultacija		Ukupno sati
		Sk=skupno	Ik=individualno	
<i>I. stručno- teorijski dio</i>				
1.	Građevni materijali	4	1	5
2.	Građevne konstrukcije	12	3	15
3.	Keramičarsko oblogački radovi	12	3	15
4.	Zaštita na radu	4	1	5
<i>II. praktični dio</i>				
5.	Praktična nastava		100	100
<b>UKUPNO: I. + II.</b>		<b>32</b>	<b>108</b>	<b>140</b>

## 5.2. NASTAVNI PROGRAM

### 5.2.1. Građevni materijali: 5 sati

<b>Nastavna cjelina</b>	<b>Nastavni sadržaj</b>	<b>Broj sati</b>
Podjela građevinskih materijala	Podrijetlo. Trajnost. Svojstva. Ispitivanje.	1
Kamen Glina	Minerali. Stijene. Obrada. Primjena. Svojstva gline. Opekarski proizvodi. Crijep.	1
Veziva Mort, žbuka i ljepilo	Podjela. Vapno. Cement. Vatrostalno vezivo. Izrada. Svojstva. Podjela. Vapneni mort, cementni mort, složeni-produžni mort. Specijalni mortovi i žbuke.	1
Beton	Sastav betona. Vezivo, ispuna i voda. Konzistencija svježeg betona, čvrstoća – razred betona. Izrada, transport i ugrađivanje betona. Vrste betona. Ispitivanje betona.	1
Ugljovodonični materijali Drvo	Katran. Bitumen. Asfalt. Rodovi i vrste drveta. Tehnička svojstva drva. Zaštita drva. Podjela prema uporabi.	1

### 5.2.2. Građevne konstrukcije: 15 sati

<b>Nastavna cjelina</b>	<b>Nastavni sadržaj</b>	<b>Broj sati</b>
Graditeljstvo	Grane graditeljstva. Nastajanje zgrade. Načini građenja. Sustavi građenja.	1
Osnove grafičkog prikazivanja	Tehnički crtež i oprema. Tehničko pismo, oznake materijala i konstrukcija. Projiciranje predmeta – tlocrt, nacrt, bokocrt. Projiciranje građevine – tlocrt, presjek, fasade. Kotiranje u građevinskim nacrtima. Upotreba mjerila.	2
Tehnička dokumentacija	Prostorno i urbanističko planiranje. Propisi koji reguliraju građevinsko zahvaćanje u prostor. Građevinska dozvola. Postupnost u projektiranju. Vrste projekata gotovi projekti. Presjek i tlocrt građevne jame s nanosnom skelom, prikazom terena i visinskim kotama.	1
Elementi građevina	Nosivi elementi; materijali za izradu. Nenosivi elementi (funkcionalni); materijali za izolacije, ispune, završnu obradu. Elementi ukruta zgrada.	1
Redoslijed radova u izgradnji	Pripremni radovi. Grubi građevinski radovi. Građevinsko-	1

	obrtnički radovi. Završni radovi i instalacije.	
Pripremni radovi na gradilištu	Organizacija gradilišta kao proizvodnog pogona. Iskolčenje objekta, nanosna skela	1
Zemljani radovi	Kategorije tla. Mehanizacija za rad u tlu. Preoblikovanje zemljišta. Vrste zemljanih radova: – u niskogradnji, – u visokogradnji. Osiguranje iskopa.	1
Temeljenje	Geomehanička ispitivanja. Nosivost tla. Zadaća temelja. Materijali za temelje, oplata temelja. Vrste temelja: temeljne trake, temeljne stope, rešetke, ploče. Duboki temelji: piloti, kesoni. Temeljna kanalizacija i drenaža.	1
Hidroizolacija	Namjena i položaj u zgradi. Materijali za hidroizolaciju. Izrada HI: – horizontalne, – vertikalne. Zaštita od potiska podzemne vode.	1
Zidovi	Podjela zidova - prema položaju, nosivosti, načinu izrade. Materijali za zidove. Zidovi od ONF. Zidovi od blok-opeke. Zidovi od kamena. Monolitni zidovi – armiranje i oplata zidova. Stupovi od betona i armiranog betona. Otvori u zidovima. Ukruta zidova – serklaži. Zidovi od prefabriciranih elemenata (siporeks, durisol, bet. blokovi). Kombinirani zidovi. Dimovodni i ventilacijski kanali.	1
Međuetažne konstrukcije – stropovi	Namjena i sastavni dijelovi. Monolitni stropovi: – vrste, rasponi, načini oslanjanja, – armiranje i oplata ravne AB ploče i ploče s gredama, – tunnelska oplata, – povezivanje armature stropa s armaturom zida. Polumontažni i montažni stropovi: – fert, monta- dijelovi, izrada, – stropovi od prefabriciranih elemenata, – podupiranje polumont. i mont. Stropova. Podovi - materijali i funkcija: – slojevi poda, – vrste podova.	1
Stubišta	Dijelovi stubišta. Oblikovanje stubišta. Dimenzioniranje stubišta.	1

	<p>Podjela stubišta prema vrsti materijala i načinu izrade.</p> <p>Izrada monolitnog stubišta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oplata, armiranje, betoniranje. Izrada polumontažnog stubišta. Izrada montažnog stubišta. Drvena stubišta.</li> </ul> <p>Oblaganje stubišta.</p>	
Krovišta	<p>Funkcija i dijelovi krovišta. Vrste krovova.</p> <p><b>RAVNI KROVOVI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– prohodni, neprohodni,</li> <li>– slojevi i konstrukcija.</li> </ul> <p><b>DRVENA KROVIŠTA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oblici i geometrija, drvenih krovova,</li> <li>– oblici drvene građe.</li> </ul> <p>Konstrukcija jednostavnih drvenih krovova.</p> <p>Konstrukcija složenih drvenih krovišta.</p> <p>Krovni pokrovi – materijali i izrada pokrova.</p> <p>Odvodnja krovne vode. Uređenje potkrovlja.</p>	1
Tradicionalno građenje	<p>Drveni zidovi. Drveni stropovi.</p> <p>Građenje kamenom.</p>	1

### 5.2.3. Keramičarsko-oblogački radovi: 15 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Rad s keramičarskim proizvodima	<p>Glina kao osnovna sirovina i njena svojstva obzirom na dodatke</p> <p>Svojstva keramičkih proizvoda i razvrstavanje u klase.</p> <p>Vrste keramičkih proizvoda.</p> <p>Vrste ljepila u keramičarskim radovima i primjena u odnosu na svojstva.</p> <p>Priprema keramičkih proizvoda.</p>	3
Alati, pomagala, strojevi	<p>Rezači i ostali priručni strojevi u keramičarskim radovima</p>	4
Oblaganja zidova keramičkim pločicama	<p>Rezanje, bušenje, brušenje keramičarskih pločica</p> <p>Priprema prostorije i zida (pravi kut, vertikalnost, hrapavost i čistoća zida).</p> <p>Priprema ljepila.</p> <p>Postavljanje keramičkih pločica na zidove.</p> <p>Završna obrada (fugiranje).</p>	4
Popločavanje podova keramičkim pločicama	<p>Priprema cementnog estriha kao podloge.</p> <p>Priprema drvene i metalne podloge.</p> <p>Priprema starog opločenja kao podloge.</p>	4

	Odabir i priprema odgovarajućeg ljepila. Popločavanje podova keramičkim pločicama. Završna obrada.	
--	--	--

#### 5.2.4. Zaštita na radu: 5 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Zaštita na radu. Izvori opasnosti.	Osnove zaštite na radu. Zakonsko uređenje zaštite na radu. Mehanički izvori opasnosti. Zaštita kod polaganja keramičkih pločica.	1
Vrste opasnosti.	Opasnosti od padova i radova na visini. Opasnosti od električnog udara. Opasnosti od štetnih tvari. Opasnosti od buke i vibracija. Opasnosti od štetnih zračenja. Opasnosti od nepovoljnih mikroklimatskih uvjeta. Opasnosti od požara i eksplozija.	1
Zaštitna sredstva Radna sposobnost..	Osobna zaštitna sredstva. Bolesti ovisnosti i radna sposobnost.	1
Prva pomoć.	Pružanje prve pomoći.	1
Zaštita okoliša. Sigurnosne upute.	Čovjekov radni i životni okoliš. Znakovi sigurnosti.	1

#### 5.2.5. Praktična nastava: 100 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Organizacija rada na gradilištu	Organizacija rada na gradilištu. Pripremni radovi prije građenja.	10
Alati i pribor	Uporaba pribora za mjerenje i obilježavanje. Uporaba ručnog zidarskog alata i njegovo održavanje. Prenošenje linije vodoravnice i određivanje vertikale zida. Izrada priručne skele (drveni nogari), radnih stolova i šablona.	10
Rad s keramičkim proizvodima	Izvođenje jednostavnih radova na keramičkim proizvodima, mjerenje i	10

	označavanje, rezanje rezačem ili alatima, bušenje, brušenje.	
Pribor, pomagala, ručni alati, strojevi za keramičarske radove	Pribor za označavanje. Pomagala u keramičarskim radovima. Alati za rezanje. Alati za bušenje. Alati za brušenje. Električni strojevi za rezanje i bušenje. Alati za pripremu i nanošenje ljepila.	10
Oblaganje zidova keramičkim pločicama	Naučiti razlikovati zidne keramične pločice od ostalih Rezanje, bušenje, brušenje keramičkih pločica Priprema zidova (provjera pravog kuta, vertikalnost zidova, hrapavost, čistoća, čvrstoća, vlažnost zidova) Priprema odgovarajućeg ljepila. Oblaganje zidova ker. pločicama. Fugiranje i čišćenje obloženih zidova.	30
Popločavanje podova keramičkim pločicama	Naučiti prepoznati podne keramičke pločice i uočiti razliku u klasama. Rezanje, bušenje, brušenje keramičkih pločica. Provjera podloge u smislu čvrstoće, čistoće, ravnosti i vlažnosti. Priprema drvene i metalne podloge. Priprema starog opločenja kao podloge Odabir i izrada ker. ljepila. Popločavanje podova ker. pločicama Završna obrada fugiranjem .	30

## 6. MATERIJALNI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

Škola zadovoljava prostorne uvjete propisane Pravilnikom o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih: posjeduje učionicu opće namjene, specijaliziranu učionicu za izvođenje vježbi, sanitarni čvor, prostorije za nastavnike i administrativno-tehničko osoblje i prostor za arhivu.

Učionice su opremljene potrebnom školskom opremom, suvremenim nastavnim sredstvima i pomagalicama za teorijsku nastavu i specijaliziranom opremom potrebnom za vježbe.

Praktični dio izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima pod nadzorom voditelja praktične nastave.



<b>Prostor</b> (prostorni uvjeti)	<b>Oprema</b> (didaktički uvjeti-nastavna sredstva i pomagala)	<b>Nastavni predmet</b>
Učionica.	Povezana sa kabinetom školskog praktikuma. Literatura i svi prateći časopisi. PC i projektor.	Teorijska nastava
Radionica (kod obrtnika ili u poduzećima). Radilište – gradilište.	Komplet pribora, pomagala, ručnog alata, strojeva i ručnih električnih alata (rezač keramič. pločica, bušilica, kutna brusilica, mikser). Dovoljno potrošnog materijala da se mogu izvoditi vježbe.	Praktična nastava

## 7.KADROVSKI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

<b>R.br.</b>	<b>Nastavni predmet</b>	<b>Stručna sprema nastavnika</b>
1.	Građevni materijali	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. arhitekture, s položenim PPO i stručnim ispitom
2.	Građevne konstrukcije	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. arhitekture, s položenim PPO i stručnim ispitom
3.	Keramičarsko oblagrački radovi	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. arhitekture, s položenim PPO i stručnim ispitom
4.	Zaštita na radu	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. arhitekture s položenim PPO, stručnim ispitom i licencom iz ZNR (stručnjak, ovlaštenik, instruktor)
5.	Praktična nastava	keramičar oblagrač, keramičar pećar, građevinski tehničar, ing. građ., dipl. ing. građ., dipl. ing. arh.

## 8. LITERATURA

### **Za nastavnike:**

- Marin Horvat: Građevni materijali, Školske novine Zagreb, 2006.
- Tatjana Neidhart: Građevne konstrukcije, Omega al Zagreb, 2004.
- Bolf, Erceg: Zaštita na radu, POU Zagreb, 1999.

### **Za polaznike:**

Za polaznike je na temelju gore navedene literature izrađena skripta.

## 9. NAČIN EVALUACIJE - ZAVRŠNA PROVJERA

Po završetku programa polaznici/ce pristupaju završnoj provjeri, koja se sastoji iz teorijske i praktične provjere. Završna provjera (pismena, praktična) se provodi pred povjerenstvom koje imenuje ravnatelj škole.

Pisana provjera je iz stručno-teorijskih znanja nužnih za obavljanje poslova.

Praktična provjera obuhvaća izradu uradka pri čemu polaznik/ca pokazuje znanja i vještine nužna za obavljanje praktičnih postupaka za obavljanje poslova, kao i pridržavanje propisanih mjera zaštite na radu i zaštite okoliša.

## 10. UVJERENJE O OSPOSOBLJENOSTI

Nakon uspješne završne provjere polazniku/ci se izdaje javna isprava uvjerenje o osposobljenosti za poslove pomoćni/a polagač/ica keramičkih pločica.

*Nastavni plan i program*  
**osposobljavanja za poslove rukovatelj/ica građevinskim strojevima**  
**(bagerom, grejderom, utovarivačem, skreperom i buldozerom)**  
Obrazovni sektor: graditeljstvo i geodezija

### **1. NAZIV I STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA**

**Skupina i oznaka prema NKZ-u (NN 111/98):**

8332.81.

**Razina složenosti: 2.**

**Naziv:** Poslovi rukovatelj/ica građevinskim strojevima

(bagerom, grejderom, utovarivačem, skreperom buldozerom)

## 2. ZNANJA, VJEŠTINE I SPOSOBNOSTI KOJE SE STJEČU ZAVRŠETKOM PROGRAMA

<b>Program osposobljavanja za poslove pomoćni rukovatelj/ica građevinskim strojevima</b>			
<b>RB.</b>	<b>REZULTAT (biti sposoban..., moći će...)</b>	<b>VJEŠTINE</b>	<b>ZNANJE</b>
<b>1.</b>	<b>sigurno se kretati gradilištem</b>	kreće se po gradilištu poštujući znakove opasnosti te pravilno upotrebljava osobna zaštitna sredstva	poznavanje propisa o zaštiti na radu
<b>2.</b>	održavati stroj te ga sigurno i pravilno koristiti	provjerava stanje ulja, vode i gorive te ih dolijeva prema potrebi. kontrolira zaprljanost prečistača zraka provjerava ispravnost uređaja za kočenje, hidraulike, osvjetljenja i signalnih uređaja, provjerava stanje ulja, vode i gorive te ih dolijeva prema potrebi, kontrolira zaprljanost prečistača zraka, provjerava ispravnost uređaja za kočenje, hidraulike, osvjetljenja i signalnih uređaja, kontrolira spojeve cijevi i crijeva i prijavljuje propuste, vrši stalnu kontrolu instrumenata u toku rada, vrši stalnu kontrolu instrumenata u toku rada, služi se tehničko-tehnološkom dokumentacijom stroja.	osnovna teorijska znanja o motorima SUI , prijenosnim mehanizmima, i kočnicama na građevinskim strojevima zadaci i način izvođenje pojedinih vrsta održavanja. hidraulični elementi na građevinskim strojevima i uređajima pneumatski elementi na građevinskim strojevima i uređajima električna oprema na građevinskim strojevima
<b>3.</b>	odlučiti o najprimjerenijim zahvatima	pregledava gradilište te sam interpretira upute o radu, sposoban je utjecati na tempo rada stroja.	vrste i osobine zemljišta upravljački mehanizam kod strojeva na kotačima upravljanje strojevima

			na gusjenicama značajke gusjeničnog hodnog mehanizma. karakteristike utovarivača upravljački uređaj utovarivača
4.	kretati se strojem	stavlja stroj u pogon, pokreće ga, njime upravlja te ga zaustavlja i parkira pridržavajući se određenih pravila.	radni uređaj utovarivača komandni elementi i kontrolni instrumenti temeljni dijelovi strojeva za
5.	<i>propisno vršiti osnovne operacije iskopa i utovara</i>	-utovarivačem utovaruje rasuti materijala te vrši istovar korpe, -buldozerom iskapa tlo u slojevima i premješta iskopani materijal, - grejderom planira i razastire, -skrejperom kopa materijal, utovaruje ga u vlastiti sanduk, prevozi ga, istovaruje dovezeni materijal te ga razastire	iskop i utovar tehničke značajke strojeva alati građevinskih strojeva za iskop otpori zemljišta kopanju
6.	poznavati propise o zaštiti na radu	pažljivo i pravilno se kretati na gradilištu	upotrebljavati osobna zaštitna sredstva i opremu

### 3. UVJETI ZA UPIS U PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA:

U program osposobljavanja za poslove pomoćni rukovatelj/ica građevinskim strojevima može se upisati osoba koja ima:

- završenu osnovnu školu,
- 18 godina,
- liječničku potvrdu medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za poslove pomoćni rukovatelj/ica građevinskim strojevima,
- vozačku dovolu B kategorije.

### 4. TRAJANJE PROGRAMA I OBLICI IZVOĐENJA NASTAVE:

Program osposobljavanja u trajanju od 240 sati realizirat će se konzultativno-instruktivnom nastavom.

Teorijski dio programa u trajanju od 40 sati izvodi se u učionici škole, a praktični dio programa u trajanju od 200 sati izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima s kojima škola ima sklopljene ugovore o suradnji.

Polazniku se na pisani zahtjev može, kao ispunjenje obveze iz praktične nastave ili vježbi, priznati odgovarajuće radno iskustvo, ukoliko ga polaznik dokaže pred ispitnim povjerenstvom. To je propisano člankom 32. Pravilnika o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih.

Način izvođenja programa:

Nastava se izvodi kao konzultativno–instruktivna. Konzultacije se oragniziraju kao skupne i individualne.

Skupne konzultacije su obvezatne.

### **NASTAVNI PLAN I PROGRAM - rukovatelj/ica građevinskim strojevima (bagerom, grejderom, utovarivačem, skreperom i buldozerom)**

R. b.	Nastavni predmet	Broj sati		
		T	PN	UKUPNO
1.	Građevinski strojevi	15		15
2.	Održavanje strojeva i uređaja	10		10
3.	Tehnologija zanimanja	10		10
4.	Zaštita na radu	5		5
	<b>TEORIJSKI DIO</b>	<b>40</b>		<b>40</b>
5.	Praktična nastava		200	200
	<b>PRAKTIČNI DIO</b>		200	<b>200</b>
	<b>UKUPNO SATI</b>	<b>40</b>	<b>200</b>	<b>240</b>

T = teorijska nastava

PN = praktična nastava

R.b.	Nastavni predmet	Broj sati konzultacija		Ukupno sati
		Sk=skupno	Ik=individualno	
<i>I. stručno- teorijski dio</i>				
1.	Građevinski strojevi	12	3	15
2.	Održavanje strojeva i uređaja	8	2	10
3.	Tehnologija zanimanja	8	2	10
4.	Zaštita na radu	4	1	5

<i>II. praktični dio</i>				
5.	Praktična nastava		200	200
<b>UKUPNO: I. + II.</b>		<b>32</b>	<b>208</b>	<b>240</b>

## 5.2. NASTAVNI PROGRAM

### 5.2.1. Građevinski strojevi: 15 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Strojevi za iskop i utovar.	Općenito o strojevima za iskop i utovar. Alati građevinskih strojeva za iskop zemljišta. Otpori zemljišta kopanju.	2
Bageri.	Razvoj i tehnološki zahtjevi. Tehničke značajke bagera.	2
Rovokopač-utovarivač ili kombinirka.	Razvoj i tehnološki zahtjevi. Tehničke značajke.	2
Utovarivač.	Razvoj i tehnološki zahtjevi. Tehničke značajke strojeva standardnih izvedbi. Tehničke značajke strojeva s hidrauličkom transmisijom.	2
Dozeri.	Razvoj i tehnološki zahtjevi. Tehničke značajke.	2
Skreperi.	Razvoj i tehnološki zahtjevi. Tehničke značajke.	2
Grejderi.	Razvoj i tehnološki zahtjevi. Tehničke značajke.	2
Pokazatelji rada građevinskih strojeva.	Teoretski učinak. Tehnički učinak. Iskoristivi učinak. Ostali pokazatelji.	1

### 5.2.2. Održavanje strojeva i uređaja: 10 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Općenito o održavanju građevinskih strojeva.	Vrste održavanja: -alati i mjerni instrumenti -mjerenje Tehničko-tehnološka dokumentacija.	3
Zadaci i način izvođenje pojedinih vrsta održavanja.	Osnovno održavanje: -dnevni pregled -tjedni pregled Opsluživanje: -pranje i podmazivanje Tehničko održavanje: -tehnički pregled -laki remont -rezervni dijelovi.	3
Maziva.	Vrste maziva i osnovne značajke Klasifikacija ulja i maziva.	2
Materijali za brtvljenje.	Izbor materijala.	2

### 5.2.3. Tehnologija zanimanja: 10 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Razvoj i razloziprimjenestrojeva u građevinarstvu	Općenito o građevinskim strojevima Značenje i uloga strojeva u građevinarstvu Uloga i značaj rukovatelja građevinskim strojevima	3
Osnovni dijelovi građevinskih strojeva	Pogonski mehanizmi Otto i Diesel motori Prijenosni mehanizmi Mjenjači, spojke diferencijal Mehanizmi kretanja Otpori kretanja Mehanizam upravljanja	4
Hidraulični i pneumatski elementi na građevinskim strojevima	Općenito o hidrauličnim i pneumatskim elementima Jednoradni i dvoradni hidraulični cilindri Razvodnici, ventili Pribor	3

#### 5.2.4. Zaštita na radu: 5 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Zaštita na radu. Izvori opasnosti.	Osnove zaštite na radu. Zakonsko uređenje zaštite na radu. Mehanički izvori opasnosti. Zaštita kod strojnog iskopa i utovara.	1
Vrste opasnosti.	Opasnosti od padova i radova na visini. Opasnosti od električnog udara. Opasnosti od štetnih tvari. Opasnosti od buke i vibracija. Opasnosti od štetnih zračenja. Opasnosti od nepovoljnih mikroklimatskih uvjeta. Opasnosti od požara i eksplozija.	1
Zaštitna sredstva Radna sposobnost..	Osobna zaštitna sredstva. Bolesti ovisnosti i radna sposobnost.	1
Prva pomoć.	Pružanje prve pomoći.	1
Zaštita okoliša. Sigurnosne upute.	Čovjekov radni i životni okoliš. Znakovi sigurnosti.	1

#### 5.2.5. Praktična nastava: 200 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Kontrola sklopova i uređaja na stroju i sadržaji zaštite na radu	Izmjene filtra. Izmjena ulja. Izmjena gibljivih visokotlačnih cjevovoda. Namještanje ručne kočnice. Skidanje i montaža kotača. Mehanički izvori opasnosti. Zaštita kod strojnog iskopa i utovara.	20
Rad s bagerom.	Izvođenje radnji na mjestu. Kretanje sa strojem. Operacije iskopa s odlaganjem sa standardnom bagerskom lopatom (dubinska čeona) Operacije iskopa s utovarom u prijevozno sredstvo.	60
Rad s grejderom.	Izvođenje radnji na mjestu. Vožnja. Operacije s radnim uređajem. Namjenske vježbe.	20
Rad s utovarivačem.	Izvođenje radnji na mjestu.	40



	Vožnja. Operacije s utovarnom lopatom. Utovar u prijevozno sredstvo.	
Rad s skreperom.	Izvođenje radnji na mjestu. Vožnja. Namjenske vježbe.	20
Rad s buldožerom.	Izvođenje radnji na mjestu. Vožnja. Namjenske vježbe.	40

## 6. MATERIJALNI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

Škola zadovoljava prostorne uvjete propisane Pravilnikom o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih: posjeduje učionicu opće namjene, specijaliziranu učionicu za izvođenje vježbi, sanitarni čvor, prostorije za nastavnike i administrativno-tehničko osoblje i prostor za arhivu.

Učionice su opremljene potrebnom školskom opremom, suvremenim nastavnim sredstvima i pomagalicama za teorijsku nastavu i specijaliziranom opremom potrebnom za vježbe.

Praktični dio izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima pod nadzorom voditelja praktične nastave.

<b>Prostor</b> (prostorni uvjeti)	<b>Oprema</b> (didaktički uvjeti-nastavna sredstva i pomagala)	<b>Nastavni predmet</b>
Učionica.	Literatura i svi prateći časopisi. PC i projektor.	Teorijska nastava
Radionica (kod obrtnika ili u poduzećima). Radilište – gradilište.	Strojevi i alati potrebni za obavljanje praktične nastave propisane programom.	Praktična nastava

## 7. KADROVSKI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

<b>R.br.</b>	<b>Nastavni predmet</b>	<b>Stručna sprema nastavnika</b>
1.	Građevinski strojevi	dipl. ing. strojarstva, dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. prometa s položenim PPO i stručnim ispitom
2.	Održavanje strojeva i uređaja	dipl. ing. strojarstva, dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. prometa s položenim PPO i stručnim ispitom
3.	Tehnologija zanimanja	dipl. ing. strojarstva, dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. prometa s položenim PPO i stručnim ispitom
4.	Zaštita na radu	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. arhitekture s položenim PPO, stručnim ispitom i

		licencom iz ZNR (stručnjak, ovlaštenik, instruktor)
5.	Praktična nastava	mehaničar građevinskih strojeva, automehaničar specijalista za građevinske strojeve, rukovatelj građevinskom mehanizacijom-neposredni nadzor predmetnog nastavnika iz održavanja strojeva ili tehnologije zanimanja

## 8. LITERATURA

### Za nastavnike:

- Zoran Kalinić: Horvat: Motori s unutrašnjim izgaranjem, Školska knjiga Zagreb, 2008.
- Eduard Slunjski: Strojevi u građevinarstvu, HDGI, Zagreb 1995.
- Dinko Mikulić: Građevinski strojevi, Dinko Mikulić, Zagreb, 1998.
- Gojko Nilolić i Jakša Novaković: Pneumatika i hidraulika, Školske novine, Zagreb, 2006.
- Bolf, Erceg: Zaštita na radu, POU Zagreb, 1999.

### Za polaznike:

Za polaznike je na temelju gore navedene literature izrađena skripta.

## 9. NAČIN EVALUACIJE - ZAVRŠNA PROVJERA

Po završetku programa polaznici/ce pristupaju završnoj provjeri, koja se sastoji iz teorijske i praktične provjere. Završna provjera (pismena, praktična) se provodi pred povjerenstvom koje imenuje ravnatelj škole.

Pismena provjera je iz stručno-teorijskih znanja nužnih za obavljanje poslova.

Praktična provjera obuhvaća izradu uradka pri čemu polaznik/ca pokazuje znanja i vještine nužna za obavljanje praktičnih postupaka za obavljanje poslova, kao i pridržavanje propisanih mjera zaštite na radu i zaštite okoliša.

## 10. UVJERENJE O OSPOSOBLJENOSTI

Nakon uspješne završne provjere polazniku/ci se izdaje javna isprava uvjerenje o osposobljenosti za poslove rukovatelj/ica građevinskim strojevima (bagerom, grejderom, utovarivačem, skreperom i buldozerom).

*Nastavni plan i program*  
**osposobljavanja za poslove pomoćni/a soboslikar/ica- ličilac/ica**  
 Obrazovni sektor: graditeljstvo i geodezija

**1. NAZIV I STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA**

**Skupina i oznaka prema NKZ-u (NN 111/98):**

7141.11.

**Razina složenosti: 2.**

**Naziv:**

Poslovi pomoćni/a soboslikar/ica-ličilac/ica

**2. ZNANJA, VJEŠTINE I SPOSOBNOSTI KOJE SE STJEČU ZAVRŠETKOM PROGRAMA**

<b>Program osposobljavanja za poslove pomoćni/a soboslikar/ica-ličilac/čica</b>			
<b>RB.</b>	<b>REZULTAT (biti sposoban..., moći će...)</b>	<b>VJEŠTINE</b>	<b>ZNANJE</b>
<b>1.</b>	pratiti djelatnost grupe te zauzeti pomoćno radno mjesto	sudjelovati u grupama radnika koje izvode osnovne radove	znati izabrati i sam interpretirati potrebne informacije (upute o radu)
<b>2.</b>	prepoznati vrste i svojstva materijala i podloga koji se koriste	pripremiti materijal i podlogu	znati opća i posebna pravila za pripremu osnovnih vezivnih pomoćnih i ličilačkih materijala i pripreme završne obrade podloge
<b>3.</b>	izvesti jednostavne osnovne radove	primjeniti manualnu vještinu i izvesti završnu jednostavnu obradu svih vrsta podloga	znati tehnološki proces rada i završna jednostavnija obojenja podloga
<b>4.</b>	rukovati, čistiti i održavati pribor, alate, osnovne strojeve i uređaje	rukovati priborom, alatima, osnovnim strojevima i uređajima	znati koristiti alat, pribor i pomagala
<b>5.</b>	propisno vršiti sortiranje i odlaganje građevinskih otpadaka kod svog rada	racionalno koristi materijale	voditi računa o ekološkim zahtjevima
<b>6.</b>	poznavati propise o	pažljivo i pravilno se	upotrebljavati osobna

	zaštiti na radu	kretati na gradilištu	zaštitna sredstva i opremu
--	-----------------	-----------------------	----------------------------

### 3. UVJETI ZA UPIS U PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA:

U program osposobljavanja za poslove pomoćni/a soboslikar/ica-ličilac/čica može se upisati osoba koja ima:

- završenu osnovnu školu,
- 15 godina,
- liječničku potvrdu medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za poslove pomoćni/a soboslikar/ica-ličilac/čica.

### 4. TRAJANJE PROGRAMA I OBLICI IZVOĐENJA NASTAVE:

Program osposobljavanja u trajanju od 140 sati realizirat će se konzultativno-instruktivnom nastavom.

Teorijski dio programa u trajanju od 40 sati izvodi se u učionici škole, a praktični dio programa u trajanju od 100 sati izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima s kojima škola ima sklopljene ugovore o suradnji.

Polazniku se na pisani zahtjev može, kao ispunjenje obveze iz praktične nastave ili vježbi, priznati odgovarajuće radno iskustvo, ukoliko ga polaznik dokaže pred ispitnim povjerenstvom. To je propisano člankom 32. Pravilnika o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih.

Način izvođenja programa:

Nastava se izvodi kao konzultativno–instruktivna. Konzultacije se oragniziraju kao skupne i individualne.

Skupne konzultacije su obvezatne.

### NASTAVNI PLAN I PROGRAM - pomoćni/a soboslikar/ica- ličilac/ica

R. b.	Nastavni predmet	Broj sati		
		T	PN	UKUPNO
1.	Ličilačke podloge i materijali	15		15
2.	Ličilački radovi	20		20
3.	Zaštita na radu	5		5
	<b>TEORIJSKI DIO</b>	<b>40</b>		<b>40</b>
4.	Praktična nastava		100	100
	<b>PRAKTIČNI DIO</b>		<b>100</b>	<b>100</b>
	<b>UKUPNO SATI</b>	<b>40</b>	<b>100</b>	<b>140</b>

T = teorijska nastava

PN = praktična nastava

R.b.	Nastavni predmet	Broj sati konzultacija		Ukupno sati
		Sk=skupno	Ik=individualno	
<i>I. stručno- teorijski dio</i>				
1.	Ličilačke podloge i materijali	12	3	15
2.	Ličilački radovi	16	4	20
3.	Zaštita na radu	4	1	5
<i>II. praktični dio</i>				
4.	Praktična nastava		100	100
<b>UKUPNO: I. + II.</b>		<b>32</b>	<b>108</b>	<b>140</b>

## 5.2. NASTAVNI PROGRAM

### 5.2.1. Ličilačke podloge i materijali: 15 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Podloge i materijali	Podloge: -mineralne, -drvene, -metalne.	4
	Pigmenti: -podjela ličilačkih materijala, -podrijetlo, -tehnološke oznake i tehnička svojstva.	4
Ličilački gotovi materijali	Vodene boje: Uljane boje Lakovne boje; Disperzne boje; Temeljne boje za:drvene podloge, metalne podloge	4
Ličilački materijali -veziva	Ličilačka veziva Pomoćni ličilački materijali	3

### 5.2.2. Ličilački radovi: 20 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Ličilački alati i pribor.	Ličilački alati. Alati za dekorativna obojenja. Šablone. Alati za dekorativno i umjetničko slikanje. Pismoslikarski alati. Alati za izradu pozlate. Pomoćni ličilački alati. Radne sprave.	9
Tehnologija izvođenja radova.	Uvjeti za izvođenje ličilačkih radova. Pripremni radovi na mineralnim podlogama. Radovi na mineralnim podlogama. Pripremni radovi na drvenim podlogama. Radovi na drvenim podlogama. Pripremni radovi na metalnim podlogama. Radovi na metalnim podlogama.	11

### 5.2.3. Zaštita na radu: 5 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Zaštita na radu. Izvori opasnosti.	Osnove zaštite na radu. Zakonsko uređenje zaštite na radu. Mehanički izvori opasnosti. Zaštita kod izvođenja radova.	1
Vrste opasnosti.	Opasnosti od padova i radova na visini. Opasnosti od električnog udara. Opasnosti od štetnih tvari. Opasnosti od buke i vibracija. Opasnosti od štetnih zračenja. Opasnosti od nepovoljnih mikroklimatskih uvjeta. Opasnosti od požara i eksplozija.	1
Zaštitna sredstva. Radna sposobnost..	Osobna zaštitna sredstva. Bolesti ovisnosti i radna sposobnost.	1
Prva pomoć.	Pružanje prve pomoći.	1
Zaštita okoliša. Sigurnosne upute.	Čovjekov radni i životni okoliš. Znakovi sigurnosti.	1

#### 5.2.4. Praktična nastava: 100 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Organizacija rada na gradilištu	Organizacija rada na gradilištu. Pripremni radovi prije građenja.	10
Osnovni i pomoćni ličilački alati i radne sprave	Izvođenje jednostavnijih demonstracijskih vježbi s pomoću lopatica i strugača. Uporaba ručnog alata i njegovo održavanje. Izrada priručne skele, radnih stolova i šablona.	20
Radovi na mineralnoj podlozi	Čišćenje i pranje mineralnih podloga. Skidanje starih naliča s mineralne podloge. Zapunjavanje oštećenja i napuklina. Brušenje mineralne podloge. Impregniranje mineralne podloge. Zaglađivanje mineralne podloge. Završno obojenje.	20
Radovi na drvenoj podlozi	Skidanje starih naliča na dijelovima drvene građe i namještaja. Čišćenje nečistoća brušenjem građevne stolarije. Impregniranje starog i novog drveta na građevinskoj stolariji. Zapunjavanje većih oštećenja na dijelovima građevne stolarije. Zaglađivanje drvenih podloga kitovima za drvo. Nanošenje lazurnih premaza na drvenu podlogu. Temeljenje drvene podloge. Završni premazi emajl-lakom na građevnoj stolariji.	40
Radovi na metalnoj podlozi	Predradnje na metalnim podlogama, odmašćivanje i brušenje kovne podloge. Kitanje poliester kitom. Temeljni antikorozivni i wash-primer premazi na metalnim podlogama. Završni premazi emajl lakom.	10

## 6. MATERIJALNI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

Škola zadovoljava prostorne uvjete propisane Pravilnikom o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih: posjeduje učionicu opće namjene, specijaliziranu učionicu za izvođenje vježbi, sanitarni čvor, prostorije za nastavnike i administrativno-tehničko osoblje i prostor za arhivu.

Učionice su opremljene potrebnom školskom opremom, suvremenim nastavnim sredstvima i pomagalicama za teorijsku nastavu i specijaliziranom opremom potrebnom za vježbe.

Praktični dio izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima pod nadzorom voditelja praktične nastave.

<b>Prostor</b> (prostorni uvjeti)	<b>Oprema</b> (didaktički uvjeti-nastavna sredstva i pomagala)	<b>Nastavni predmet</b>
Učionica.	Povezana sa kabinom školskog praktikuma. Literatura i svi prateći časopisi. PC i projektor.	Teorijska nastava
Radionica (kod obrtnika ili u poduzećima). Radilište – gradilište.	Komplet pribora, pomagala, ručnog alata, strojeva i ručnih električnih alata. Dovoljno potrošnog materijala da se mogu izvoditi vježbe.	Praktična nastava

## 7. KADROVSKI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

<b>R.br.</b>	<b>Nastavni predmet</b>	<b>Stručna sprema nastavnika</b>
1.	Ličilačke podloge i materijali	akademski slikar, akademski kipar, akademski slikar ili kipar restaurator, profesor likovne kulture, dipl. inženjer arhitekture, inženjer grafičke tehnologije, dipl. inženjer građevinarstva, dipl. inženjer kemijske tehnologije, s položenim PPO i stručnim ispitom
2.	Ličilački radovi	akademski slikar, akademski kipar, akademski slikar ili kipar restaurator, profesor likovne kulture, dipl. inženjer arhitekture, inženjer grafičke tehnologije, dipl. inženjer građevinarstva, dipl. inženjer kemijske tehnologije, s položenim PPO i stručnim ispitom
3.	Zaštita na radu	akademski slikar, akademski kipar, akademski slikar ili kipar restaurator, profesor likovne kulture, dipl. inženjer



		arhitekture, inženjer grafičke tehnologije, dipl. inženjer građevinarstva, dipl. inženjer kemijske tehnologije, s položenim PPO i stručnim ispitom i licencom iz ZNR (stručnjak, ovlaštenik, instruktor)
4.	Praktična nastava	soboslikar- ličilac, građevinski tehničar, ing. građ., akademski slikar, akademski kipar, akademski slikar ili kipar restaurator, profesor likovne kulture, dipl. inženjer arhitekture, inženjer grafičke tehnologije, dipl. inženjer građevinarstva, dipl. inženjer kemijske tehnologije

## 8. LITERATURA

### Za nastavnike:

- Marin Horvat: Građevni materijali, Školske novine, Zagreb, 2006.
- Ivo Fressl: Slikarska tehnologija, Zagreb, 1966.
- Bolf, Erceg: Zaštita na radu, POU Zagreb, 1999.

### Za polaznike:

Za polaznike je na temelju gore navedene literature izrađena skripta.

## 9. NAČIN EVALUACIJE - ZAVRŠNA PROVJERA

Po završetku programa polaznici/ce pristupaju završnoj provjeri, koja se sastoji iz teorijske i praktične provjere. Završna provjera (pismena, praktična) se provodi pred povjerenstvom koje imenuje ravnatelj škole.

Pisana provjera je iz stručno-teorijskih znanja nužnih za obavljanje poslova.

Praktična provjera obuhvaća izradu uradka pri čemu polaznik/ca pokazuje znanja i vještine nužna za obavljanje praktičnih postupaka za obavljanje poslova, kao i pridržavanje propisanih mjera zaštite na radu i zaštite okoliša.

## 10. UVJERENJE O OSPOSOBLJENOSTI

Nakon uspješne završne provjere polazniku/ci se izdaje javna isprava uvjerenje o osposobljenosti za poslove pomoćni/a soboslikar/ica-ličilac/ica.

***Nastavni plan i program***  
**osposobljavanja za poslove pomoćni/a tesar/ica**

Obrazovni sektor: graditeljstvo i geodezija

**1. NAZIV I STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA**

**Skupina i oznaka prema NKZ-u (NN 111/98):**

7124.13.

**Razina složenosti: 2.**

**Naziv:** Poslovi pomoćni/a tesar/ica

**2. ZNANJA, VJEŠTINE I SPOSOBNOSTI KOJE SE STJEČU ZAVRŠETKOM PROGRAMA**

<b>Program osposobljavanja za poslove pomoćni/a tesar/ica</b>			
<b>RB.</b>	<b>REZULTAT (biti sposoban..., moći će...)</b>	<b>VJEŠTINE</b>	<b>ZNANJE</b>
<b>1.</b>	pratiti djelatnost grupe te zauzeti pomoćno radno mjesto	sudjelovati u grupama radnika koje izvode osnovne građevinske radove	znati izabrati i sam interpretirati potrebne upute o radu
<b>2.</b>	prepoznati materijale, alate i strojeve koji se koriste u tesarskim poslovima	znati pripremiti materijal, alat i strojeve potrebne za tesarske radove	znati opća i posebna pravila za pripremu materijala, alata i strojeva
<b>3.</b>	izvedba jednostavnih, osnovnih tesarskih konstrukcija	-sposoban je navesti i prepoznati sve oblike jednostavnih osnovnih tesarskih konstrukcija. Sposoban je objasniti tehnologiju i ima manualnu vještinu za izvesti jednostavne osnovne tesarske konstrukcije.	znati tehnološki proces rada
<b>4.</b>	pripomoć kod izvedbe složenih tesarskih konstrukcija	- sposoban je navesti i prepoznati sve oblike složenih tesarskih konstrukcija. Sposoban je objasniti tehnologiju i ima potrebnu manualnu vještinu za pomaganje kod izvedbe složenih tesarskih konstrukcija	znati tehnološki proces rada
<b>5.</b>	propisno vršiti sortiranje i odlaganje građevinskih	racionalno koristi materijale	voditi računa o ekološkim zahtjevima

	odpadaka kod svog rada		
<b>6.</b>	poznavati propise o zaštiti na radu	pažljivo i pravilno se kretati na gradilištu	upotrebljavati osobna zaštitna sredstva

### 3. UVJETI ZA UPIS U PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA:

U program osposobljavanja za poslove pomoćni/a tesar/ica može se upisati osoba koja ima:

- završenu osnovnu školu,
- 15 godina,
- liječničku potvrdu medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za poslove pomoćni/a tesar/ica.

### 4. TRAJANJE PROGRAMA I OBLICI IZVOĐENJA NASTAVE:

Program osposobljavanja u trajanju od 140 sati realizirat će se konzultativno-instruktivnom nastavom.

Teorijski dio programa u trajanju od 40 sati izvodi se u učionici škole, a praktični dio programa u trajanju od 100 sati izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima s kojima škola ima sklopljene ugovore o suradnji.

Polazniku se na pisani zahtjev može, kao ispunjenje obveze iz praktične nastave ili vježbi, priznati odgovarajuće radno iskustvo, ukoliko ga polaznik dokaže pred ispitnim povjerenstvom. To je propisano člankom 32. Pravilnika o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih.

Način izvođenja programa:

Nastava se izvodi kao konzultativno–instruktivna. Konzultacije se oragniziraju kao skupne i individualne.

Skupne konzultacije su obvezatne.

### NASTAVNI PLAN I PROGRAM - pomoćni/a tesar/ica

R. b.	Nastavni predmet	Broj sati		
		T	PN	UKUPNO
1.	Tesarski radovi	20		20
2.	Građevne konstrukcije	15		15
3.	Zaštita na radu	5		5
	<b>TEORIJSKI DIO</b>	<b>40</b>		<b>40</b>
4.	Praktična nastava		100	100
	<b>PRAKTIČNI DIO</b>		<b>100</b>	<b>100</b>

	<b>UKUPNO SATI</b>	<b>40</b>	<b>100</b>	<b>140</b>
--	--------------------	-----------	------------	------------

T = teorijska nastava  
 PN = praktična nastava

R.b.	Nastavni predmet	Broj sati konzultacija		Ukupno sati
		Sk=skupno	Ik=individualno	
<i>I. stručno- teorijski dio</i>				
1.	Tesarski radovi	16	4	20
2.	Građevne konstrukcije	12	3	15
3.	Zaštita na radu	4	1	5
<i>II. praktični dio</i>				
4.	Praktična nastava		100	100
<b>UKUPNO: I. + II.</b>		<b>32</b>	<b>108</b>	<b>141</b>

## 5.2. NASTAVNI PROGRAM

### 5.2.1. Tesarski radovi: 20 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Rad s drvjetom i drvenim materijalima	Drvo i drveni materijali. Greške i zaštita drveta. Mjerenje, označavanje, obrada djetlom, piljenje, blanjanje, izrada spojeva i odabir spojnog sredstva.	2
Pomagala, priručni strojevi i strojevi za obradu drvne građe	Tesarski priručni strojevi i uređaji u pogonu, radionici ili gradilištu. Strojevi za obradu drva u pogonu, radionici i gradilištu.	2
Vrste oplata	Dijelovi oplata i skele kao pomoćne konstrukcije. Tradicionalne ili klasične oplata. Polumontažne oplata. Montažne oplata.	3
Izrada jednostavne osnovne tesarske konstrukcije	Nanosna skela. Podupiranje građevinske jame. Oplata temelja i nadtemeljnih zidova. Oplata vertikalnih i horizontalnih serklaža. Oplata i podupiranje jednostavnog nadvoja	4
Pripomoć kod izvedbe složenih tesarskih	Oplata vertikalnih armirano betonskih konstrukcija (stupova, zidova). Oplata	4

konstrukcija	horizontalnih armirano betonskih konstrukcija (greda, ploča, balkona). Oplata kosih armirano betonskih konstrukcija (greda, stubišta). Suradnja kod izrade krovišta	
Izvedba jednostavnih drvenih skela	Zidarska drvena skela s dva ili više para nogara. Jednostavna drvena skela – platforma za prihvat materijala	3
Pripomoć kod izvedbe cijevnih fasadnih skela i skela za podupiranje oplata teških armiranobetonskih konstrukcija	Fasadna skela, postava vertikalnih i horizontalnih cijevi, postava podova, učvršćenje skele. Skele za podupiranje oplata teških ab. konstrukcija, postava vertikalnih cijevi, učvršćenje skele, postava oplata	2

### 5.2.2. Građevne konstrukcije: 15 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Graditeljstvo	Grane graditeljstva. Nastajanje zgrade. Načini građenja. Sustavi građenja.	1
Osnove grafičkog prikazivanja	Tehnički crtež i oprema. Tehničko pismo, oznake materijala i konstrukcija. Projiciranje predmeta – tlocrt, nacrt, bokocrt. Projiciranje građevine – tlocrt, presjek, fasade. Kotiranje u građevinskim nacrtima. Upotreba mjerila.	2
Tehnička dokumentacija	Prostorno i urbanističko planiranje. Propisi koji reguliraju građevinsko zahvaćanje u prostor. Građevinska dozvola. Postupnost u projektiranju. Vrste projekata gotovi projekti. Presjek i tlocrt građevne jame s nanosnom skelom, prikazom terena i visinskim kotama.	1
Elementi građevina	Nosivi elementi; materijali za izradu. Nenosivi elementi (funkcionalni); materijali za izolacije, ispune, završnu obradu. Elementi ukruta zgrada.	1
Redoslijed radova u izgradnji	Pripremni radovi. Grubi građevinski radovi. Građevinsko-obrtnički radovi. Završni radovi i instalacije.	1
Pripremni radovi na gradilištu	Organizacija gradilišta kao proizvodnog pogona. Iskolčenje objekta, nanosna skela	1

Zemljani radovi	Kategorije tla. Mehanizacija za rad u tlu. Preoblikovanje zemljišta. Vrste zemljanih radova: – u niskogradnji, – u visokogradnji. Osiguranje iskopa.	1
Temeljenje	Geomehanička ispitivanja. Nosivost tla. Zadaća temelja. Materijali za temelje, oplata temelja. Vrste temelja: temeljne trake, temeljne stope, rešetke, ploče. Duboki temelji: piloti, kesoni. Temeljna kanalizacija i drenaža.	1
Hidroizolacija	Namjena i položaj u zgradi. Materijali za hidroizolaciju. Izrada HI: – horizontalne, – vertikalne. Zaštita od potiska podzemne vode.	1
Zidovi	Podjela zidova - prema položaju, nosivosti, načinu izrade. Materijali za zidove. Zidovi od ONF. Zidovi od blok-opeke. Zidovi od kamena. Monolitni zidovi – armiranje i oplata zidova. Stupovi od betona i armiranog betona. Otvori u zidovima. Ukruta zidova – serklaži. Zidovi od prefabriciranih elemenata (siporeks, durisol, bet. blokovi). Kombinirani zidovi. Dimovodni i ventilacijski kanali.	1
Međuetazne konstrukcije – stropovi	Namjena i sastavni dijelovi. Monolitni stropovi: – vrste, rasponi, načini oslanjanja, – armiranje i oplata ravne AB ploče i ploče s gredama, – tunnelska oplata, – povezivanje armature stropa s armaturom zida. Polumontažni i montažni stropovi: – fert, monta- dijelovi, izrada, – stropovi od prefabriciranih elemenata, – podupiranje polumont. i mont. Stropova. Podovi - materijali i funkcija: – slojevi poda, – vrste podova.	1
Stubišta	Dijelovi stubišta. Oblikovanje stubišta. Dimenzioniranje stubišta. Podjela stubišta prema vrsti materijala i načinu izrade. Izrada monolitnog stubišta: – oplata, armiranje, betoniranje. Izrada polumontažnog stubišta. Izrada montažnog stubišta. Drvena stubišta.	1

	Oblaganje stubišta.	
Krovišta	Funkcija i dijelovi krovišta. Vrste krovova. RAVNI KROVOVI: – prohodni, neprohodni, – slojevi i konstrukcija. DRVENA KROVIŠTA: – oblici i geometrija, drvenih krovova, – oblici drvene građe. Konstrukcija jednostavnih drvenih krovova. Konstrukcija složenih drvenih krovišta. Krovni pokrovi – materijali i izrada pokrova. Odvodnja krovne vode. Uređenje potkrovlja.	1
Tradicionalno građenje	Drveni zidovi. Drveni stropovi. Građenje kamenom.	1

### 5.2.3. Zaštita na radu: 5 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Zaštita na radu. Izvori opasnosti.	Osnove zaštite na radu. Zakonsko uređenje zaštite na radu. Mehanički izvori opasnosti. Zaštita kod montaže ili demontaže konstrukcije.	1
Vrste opasnosti.	Opasnosti od padova i radova na visini. Opasnosti od električnog udara. Opasnosti od štetnih tvari. Opasnosti od buke i vibracija. Opasnosti od štetnih zračenja. Opasnosti od nepovoljnih mikroklimatskih uvjeta. Opasnosti od požara i eksplozija.	1
Zaštitna sredstva Radna sposobnost..	Osobna zaštitna sredstva. Bolesti ovisnosti i radna sposobnost.	1
Prva pomoć.	Pružanje prve pomoći.	1
Zaštita okoliša. Sigurnosne upute.	Čovjekov radni i životni okoliš. Znakovi sigurnosti.	1

### 1.1.1. Praktična nastava: 100 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Zaštita na radu	Zakon i propisi o zaštiti na radu. Prava i obveze izvoditelja građevinskih radova. Izvori opasnosti pri krovopokrivačkim radovima. Zaštitne mjere. Pružanje prve pomoći. Provjera znanja za rad na siguran način.	10
Organizacija rada na gradilištu	Organizacija rada na gradilištu (shema gradilišta). Pripremni radovi prije građenja (razgrađivanje starih objekata, rušenje stabala, izrada ograde, montaža privremenih objekata).	5
Alati i pribor	Uporaba pribora za mjerenje i obilježavanje. Uporaba ručnog tesarskog alata, njegovo održavanje i oštrenje. Izrada priručne skele (drveni nogari), radnih stolova i šablona.	5
Rad s drvom i drveni materijali	Izvođenje jednostavnih radova obrade drva: mjerenje, označivanje, obradu dlijetom, piljenje, blanjanje i bušenje. Izrada jednostavnih drvenih spojeva. Izrada i učvršćenje spojeva pomoću vijaka, svornjaka, čavala, klinova, moždanika..	10
Pribor, pomagala, ručni alati strojevi za tesarske radove	Pribor za zacrtavanje. Tesarska pomagala. Alati za udaranje. Alati za piljenje. Alati za cijepanje i tesanje. Alati za blanjanje. Alati za bušenje. Električni strojevi za piljenje. El. strojevi za bušenje. El. strojevi za blanjanje.	10
Oplate osnovnih jednostavnih tesarskih konstrukcija	Odabir materijala, priprema i obrada građe te izvedba nanosne skele. Odabir građe, priprema i tesarska obrada građe te izvedba podupiranja odnosno razupiranja građevinske jame. Odabir građe, priprema i tesarska obrada oplate temelja i nadtemeljnog zida sa podupiranjem. Odabir građe, priprema i tesarska obrada oplate vertikalnih serklaža sa učvršćivanjem oplate.	20
Sudjelovanje u radu grupe radnika koji izvide složene tesarske konstrukcije	Odabir materijala, priprema i obrada građe te izvedba oplate zidova i stupova. Odabir materijala, priprema i obrada građe te izvedba horizontalnih oplata (greda, ploča, konzola). Odabir materijala, priprema i obrada građe te izvedba kosih oplata stubišta i ploča. Odabir materijala, priprema i obrada građe jednostavnih i složenih višestrešnih krovista.	20
Skele	Drveni materijal za izradu jednostavne	20



	zidarske skele. Dijelovi cijevne skele. Montaža i pričvršćivanje cijevne skele na pročelje građevine	
--	--	--

## 6. MATERIJALNI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

Škola zadovoljava prostorne uvjete propisane Pravilnikom o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih: posjeduje učionicu opće namjene, specijaliziranu učionicu za izvođenje vježbi, sanitarni čvor, prostorije za nastavnike i administrativno-tehničko osoblje i prostor za arhivu.

Učionice su opremljene potrebnom školskom opremom, suvremenim nastavnim sredstvima i pomagalicama za teorijsku nastavu i specijaliziranom opremom potrebnom za vježbe.

Praktični dio izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima pod nadzorom voditelja praktične nastave.

<b>Prostor</b> (prostorni uvjeti)	<b>Oprema</b> (didaktički uvjeti-nastavna sredstva i pomagala)	<b>Nastavni predmet</b>
Učionica.	Povezana sa kabinetom školskog praktikuma. Literatura i svi prateći časopisi. PC i projektor.	Teorijska nastava
Radionica (kod obrtnika ili u poduzećima). Radilište – gradilište.	Komplet pribora, pomagala, ručnog alata, strojeva i ručnih električnih alata (bušilica, motorna pila, kružna pila). Dovoljno potrošnog materijala da se mogu izvoditi vježbe.	Praktična nastava

## 7. KADROVSKI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

<b>R.br.</b>	<b>Nastavni predmet</b>	<b>Stručna sprema nastavnika</b>
1.	Tesarski radovi	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. arhitekture, s položenim PPO i stručnim ispitom
2.	Građevne konstrukcije	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. arhitekture, s položenim PPO i stručnim ispitom
3.	Zaštita na radu	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. arhitekture s položenim PPO, stručnim ispitom i licencom iz ZNR (stručnjak, ovlaštenik, instruktor)
4.	Praktična nastava	tesar, građevinski tehničar, dipl. ing. građ., dipl. ing. arh.

## 8. LITERATURA

### Za nastavnike:

- Marin Horvat: Građevni materijali, Školske novine, Zagreb, 2006.
- Tatjana Neidhart: Građevne konstrukcije, Omega al Zagreb, 2004.
- Bolf, Erceg: Zaštita na radu, POU Zagreb, 1999.

### Za polaznike:

Za polaznike je na temelju gore navedene literature izrađena skripta.

## 9. NAČIN EVALUACIJE - ZAVRŠNA PROVJERA

Po završetku programa polaznici/ce pristupaju završnoj provjeri, koja se sastoji iz teorijske i praktične provjere. Završna provjera (pismena, praktična) se provodi pred povjerenstvom koje imenuje ravnatelj škole.

Pisana provjera je iz stručno-teorijskih znanja nužnih za obavljanje poslova.

Praktična provjera obuhvaća izradu uradka pri čemu polaznik/ca pokazuje znanja i vještine nužna za obavljanje praktičnih postupaka za obavljanje poslova, kao i pridržavanje propisanih mjera zaštite na radu i zaštite okoliša.

## 10. UVJERENJE O OSPOSOBLJENOSTI

Nakon uspješne završne provjere polazniku/ci se izdaje javna isprava uvjerenje o osposobljenosti za poslove pomoćni/a tesar/ica.

*Nastavni plan i program*  
**osposobljavanja za poslove pomoćni/a zidar/ica**  
Obrazovni sektor: graditeljstvo i geodezija

### 1. NAZIV I STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA

**Skupina i oznaka prema NKZ-u (NN 111/98):**

7122.11.

**Razina složenosti:** 2.

**Naziv:** Poslovi pomoćni/a zidar/ica

### 2. ZNANJA, VJEŠTINE I SPOSOBNOSTI KOJE SE STJEČU ZAVRŠETKOM PROGRAMA

<b>Program osposobljavanja za poslove pomoćni/a zidar/ica</b>			
<b>RB.</b>	<b>REZULTAT (biti sposoban..., moći će...)</b>	<b>VJEŠTINE</b>	<b>ZNANJE</b>
<b>1.</b>	pratiti djelatnost grupe te zauzeti pomoćno radno mjesto	sudjelovati u grupama radnika koje izvode osnovne građevinske radove	znati izabrati i sam interpretirati potrebne informacije (upute o radu)
<b>2.</b>	prepoznati vrste i svojstva materijala koji se koriste u zidarskim radovima	pripremiti materijal za zidarske radove	znati opća i posebna pravila za pripremu materijala za izvedbu zidarskih radova
<b>3.</b>	izvesti jednostavne osnovne zidarske radove	primijeniti manualnu vještinu	znati tehnološki proces rada
<b>4.</b>	rukovati, čistiti i održavati pribor, alate, osnovne strojeve i uređaje	rukovati priborom, alatima, osnovnim strojevima i uređajima	znati koristiti alat, pribor i pomagala
<b>5.</b>	propisno vršiti sortiranje i odlaganje građevinskih otpadaka kod svog rada	racionalno koristi materijale	voditi računa o ekološkim zahtjevima
<b>6.</b>	poznavati propise o zaštiti na radu	pažljivo i pravilno se kretati na gradilištu	upotrebljavati osobna zaštitna sredstva i opremu

### **3. UVJETI ZA UPIS U PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA:**

U program osposobljavanja za poslove pomoćni/a zidar/ica može se upisati osoba koja ima:

- završenu osnovnu školu,
- 15 godina,
- liječničku potvrdu medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za poslove pomoćnog/e zidara/ice.

#### 4. TRAJANJE PROGRAMA I OBLICI IZVOĐENJA NASTAVE:

Program osposobljavanja u trajanju od 140 sati realizirat će se konzultativno-instruktivnom nastavom.

Teorijski dio programa u trajanju od 40 sati izvodi se u učionici škole, a praktični dio programa u trajanju od 100 sati izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima s kojima škola ima sklopljene ugovore o suradnji.

Polazniku se na pisani zahtjev može, kao ispunjenje obveze iz praktične nastave ili vježbi, priznati odgovarajuće radno iskustvo, ukoliko ga polaznik dokaže pred ispitnim povjerenstvom. To je propisano člankom 32. Pravilnika o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih.

Način izvođenja programa:

Nastava se izvodi kao konzultativno–instruktivna. Konzultacije se oragniziraju kao skupne i individualne. Skupne konzultacije su obvezatne.

#### NASTAVNI PLAN I PROGRAM - pomoćni/a zidar/ica

R. b.	Nastavni predmet	Broj sati		
		T	PN	UKUPNO
1.	Građevni materijali	5		5
2.	Građevne konstrukcije	15		15
3.	Zidarski radovi	15		15
4.	Zaštita na radu	5		5
	<b>TEORIJSKI DIO</b>	<b>40</b>		<b>40</b>
5.	Praktična nastava		100	100
	<b>PRAKTIČNI DIO</b>		<b>100</b>	<b>100</b>
	<b>UKUPNO SATI</b>	<b>40</b>	<b>100</b>	<b>140</b>

T = teorijska nastava

PN = praktična nastava

R.b.	Nastavni predmet	Broj sati konzultacija		Ukupno sati
		Sk=skupno	Ik=individualno	
<i>I. stručno- teorijski dio</i>				
1.	Građevni materijali	4	1	5

2.	Građevne konstrukcije	12	3	15
3.	Zidarski radovi	12	3	15
4.	Zaštita na radu	4	1	5
<i>II. praktični dio</i>				
5.	Praktična nastava		100	100
<b>UKUPNO: I. + II.</b>		<b>32</b>	<b>108</b>	<b>140</b>

## 5.2. NASTAVNI PROGRAM

### 5.2.1. Građevni materijali: 5 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Podjela građevinskih materijala	Podrijetlo. Trajnost. Svojstva. Ispitivanje.	1
Kamen Glina	Minerali. Stijene. Obrada. Primjena. Svojstva gline. Opekarski proizvodi. Crijep.	1
Veziva Mort, žbuka i ljepilo	Podjela. Vapno. Cement. Vatrostalno vezivo. Izrada. Svojstva. Podjela. Vapneni mort, cementni mort, složeni-produžni mort. Specijalni mortovi i žbuke.	1
Beton	Sastav betona. Vezivo, ispuna i voda. Konzistencija svježeg betona, čvrstoća – razred betona. Izrada, transport i ugrađivanje betona. Vrste betona. Ispitivanje betona.	1
Ugljovodonični materijali Drvo	Katran. Bitumen. Asfalt. Rodovi i vrste drveta. Tehnička svojstva drva. Zaštita drva. Podjela prema uporabi.	1

### 5.2.2. Građevne konstrukcije: 15 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Graditeljstvo	Grane graditeljstva. Nastajanje zgrade. Načini građenja. Sustavi građenja.	1
Osnove grafičkog prikazivanja	Tehnički crtež i oprema. Tehničko pismo, oznake materijala i konstrukcija. Projiciranje predmeta – tlocrt, nacrt, bokocrt. Projiciranje građevine – tlocrt, presjek, fasade. Kotiranje u građevinskim nacrtima. Upotreba mjerila.	2
Tehnička dokumentacija	Prostorno i urbanističko planiranje. Propisi koji reguliraju građevinsko zahvaćanje u prostor. Građevinska dozvola. Postupnost u projektiranju. Vrste projekata gotovi projekti. Presjek i tlocrt građevne jame s nanosnom skelom, prikazom terena i visinskim kotama.	1
Elementi građevina	Nosivi elementi; materijali za izradu. Nenosivi elementi (funkcionalni); materijali za izolacije, ispune, završnu obradu.	1

	Elementi ukruta zgrada.	
Redoslijed radova u izgradnji	Pripremni radovi. Grubi građevinski radovi. Građevinsko-obrtnički radovi. Završni radovi i instalacije.	1
Pripremni radovi na gradilištu	Organizacija gradilišta kao proizvodnog pogona. Iskolčenje objekta, nanosna skela	1
Zemljani radovi	Kategorije tla. Mehanizacija za rad u tlu. Preoblikovanje zemljišta. Vrste zemljanih radova: – u niskogradnji, – u visokogradnji. Osiguranje iskopa.	1
Temeljenje	Geomehanička ispitivanja. Nosivost tla. Zadaća temelja. Materijali za temelje, oplata temelja. Vrste temelja: temeljne trake, temeljne stope, rešetke, ploče. Duboki temelji: piloti, kesoni. Temeljna kanalizacija i drenaža.	1
Hidroizolacija	Namjena i položaj u zgradi. Materijali za hidroizolaciju. Izrada HI: – horizontalne, – vertikalne. Zaštita od potiska podzemne vode.	1
Zidovi	Podjela zidova - prema položaju, nosivosti, načinu izrade. Materijali za zidove. Zidovi od ONF. Zidovi od blok-opeke. Zidovi od kamena. Monolitni zidovi – armiranje i oplata zidova. Stupovi od betona i armiranog betona. Otvori u zidovima. Ukruta zidova – serklaži. Zidovi od prefabriciranih elemenata (siporeks, durisol, bet. blokovi). Kombinirani zidovi. Dimovodni i ventilacijski kanali.	1
Međuetažne konstrukcije – stropovi	Namjena i sastavni dijelovi. Monolitni stropovi: – vrste, rasponi, načini oslanjanja, – armiranje i oplata ravne AB ploče i ploče s gredama, – tunnelska oplata, – povezivanje armature stropa s armaturom zida. Polumontažni i montažni stropovi: – fert, monta- dijelovi, izrada, – stropovi od prefabriciranih elemenata, – podupiranje polumont. i mont. Stropova. Podovi - materijali i funkcija: – slojevi poda,	1

	– vrste podova.	
Stubišta	Dijelovi stubišta. Oblikovanje stubišta. Dimenzioniranje stubišta. Podjela stubišta prema vrsti materijala i načinu izrade. Izrada monolitnog stubišta: – oplata, armiranje, betoniranje. Izrada polumontažnog stubišta. Izrada montažnog stubišta. Drvena stubišta. Oblaganje stubišta.	1
Krovišta	Funkcija i dijelovi krovišta. Vrste krovova. <b>RAVNI KROVOVI:</b> – prohodni, neprohodni, – slojevi i konstrukcija. <b>DRVENA KROVIŠTA:</b> – oblici i geometrija, drvenih krovova, – oblici drvene građe. Konstrukcija jednostavnih drvenih krovova. Konstrukcija složenih drvenih krovišta. Krovni pokrovi – materijali i izrada pokrova. Odvodnja krovne vode. Uređenje potkrovlja.	1
Tradicionalno građenje	Drveni zidovi. Drveni stropovi. Građenje kamenom.	1

### 5.2.3. Zidarski radovi: 15 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Uvod u graditeljstvo  Pribor alati i strojevi	Tijek realizacije građevine Organizacija gradilišta Osnovni građevinski materijali Pribor, alati i strojevi za zemljane radove Zidarski pribor, alati i strojevi Tesarski pribor, alati i strojevi Armirački pribor, alati i strojevi Transportna sredstva Skele i radni podovi	1
Pripremni radovi na izgradnji objekta  Zemljani radovi	Osnove tesarskih radova Označavanje pravca i pravog kuta Iskolčavanje objekta Izrada, postava, rad nanosne skele Oplate Zemljani radovi-detaljnije iskopi Oplata za podupiranje i razupiranje iskopa	1
Izvedba temelja	Osnove armiračkih radova Dubina temelja u raznim uvjetima Betoniranje trakastih temelja i temelja samaca	1



Hidroizolacije	Materijali za HI Izvedba bitumenskih HI Naknadno izvođenje HI	
Glavni materijali za zidanje	Materijali za zidanje Vrste i omjeri mortova, dimenzije cijelih i lomljenih komada opeke	1
Osnove zidanja	Osnove zidarskih radova Vrste i omjeri mortova, dimenzije cijelih i lomljenih komada opeke Vezovi jednostavnih zidova i stupova Kutovi, sudari križanja zidova od opeke	1
Zidanje zidova drugim materijalima	Zidanje zidova betonskim blokovima Zidanje zidova Ytong blokovima	1
Zidanje kamenom	Vrste kamena za zidanje Zidovi od lomljenog kamena Zidovi od klesanog kamena Mješoviti zidovi od kamena i opeke Mješoviti zidovi od betona i kamena Oblaganje zidova kamenim pločama	1
Nadvoji i ukrute građevine	Izvedba AB nadvoja Postava veznih zidova Izvedba serklaža –vertikalnih, horizontalnih	1
Betonski i arm.bet. stupovi	Izvedba jednostavnih betonskih i AB zidova i stupova	1
Monolitne arm-bet. međukatne konstrukcije Polumontažne međukatne konstrukcije	Podjela stropnih ploča Izvedba monolitnih AB stropova Fert strop – način slaganja, podupiranja, armiranja i betoniranja	1
Izvedba jednostavnih stubišta	Proračun visine i širine stube Način oslanjanja stuba Izvedba jednostavnih AB stubišta- jednokrakih, dvokrakih	1
Ugradnja konstrukcija za zatvaranje otvora	Ugradnja vrata Ugradnja prozora	1
Osnove unutarnjeg žbukanja	Predradnje za žbukanje Unutarnje glatko žbukanje zidova i stropova Žbukanje rubova, špaleta i vijenaca Fugiranje, dersovanje	1
Izvedba podnih obloga i vanjskih staza	Plivajući pod Cementni estrih Ostale podne obloge Izvedba vanjskih staza	1
Izvedba toplinske izolacije na raznim elementima objekta	Uloga toplinske izolacije Vrste toplinske izolacije Postavljanje toplinske izolacije	1

#### 5.2.4. Zaštita na radu: 5 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Zaštita na radu. Izvori opasnosti.	Osnove zaštite na radu. Zakonsko uređenje zaštite na radu. Mehanički izvori opasnosti. Zaštita kod izvedbe zidarskih radova.	1
Vrste opasnosti.	Opasnosti od padova i radova na visini. Opasnosti od električnog udara. Opasnosti od štetnih tvari. Opasnosti od buke i vibracija. Opasnosti od štetnih zračenja. Opasnosti od nepovoljnih mikroklimatskih uvjeta. Opasnosti od požara i eksplozija.	1
Zaštitna sredstva Radna sposobnost..	Osobna zaštitna sredstva. Bolesti ovisnosti i radna sposobnost.	1
Prva pomoć.	Pružanje prve pomoći.	1
Zaštita okoliša. Sigurnosne upute.	Čovjekov radni i životni okoliš. Znakovi sigurnosti.	1

#### 5.2.5. Praktična nastava: 100 sati

Nastavna cjelina	Nastavni sadržaj	Broj sati
Organizacija rada na gradilištu	Organizacija rada na gradilištu Pripremni radovi prije građenja	10
Alat i pribor	Uporaba pribora za mjerenje i obilježavanje Uporaba ručnog zidarskog alata i njegovo održavanje Izrada priručne skele, radnih stolova	10
Izrada nanosne skele	Izrada nanosne skele	10
Zemljani radovi Izrada oplata Horizontalna kanalizacija	Razupiranje građev. jame Izrada oplata temelja Polaganje horizontalne kanalizacije	10
Izrada hidroizolacije	Izrada hidroizolacije Naknadno izvođenje HI	10
Zidanje zidova	Zidanje zida deb.12 i 25 cm Zidanje zida deb.38 i 51 cm Zidanje stupova Priprema morta	10
Betonski radovi	Betoniranje podne ploče	10
Žbukanje	Žbukanje zidova i stropova	10
Stubišta	Izrada ab stubišta- izrada oplata, podupiranje, izrada i postava armature, betoniranje	10

Polumontažne međukatne konstrukcije	Fert strop - način slaganja, podupiranja, armiranja i betoniranja	5
Vanjske staze	Izrada različitih vrsta staza	5

## 6. MATERIJALNI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

Škola zadovoljava prostorne uvjete propisane Pravilnikom o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih: posjeduje učionicu opće namjene, specijaliziranu učionicu za izvođenje vježbi, sanitarni čvor, prostorije za nastavnike i administrativno-tehničko osoblje i prostor za arhivu.

Učionice su opremljene potrebnom školskom opremom, suvremenim nastavnim sredstvima i pomagalicama za teorijsku nastavu i specijaliziranom opremom potrebnom za vježbe.

Praktični dio izvodi se kod obrtnika ili u poduzećima pod nadzorom voditelja praktične nastave.

<b>Prostor</b> (prostorni uvjeti)	<b>Oprema</b> (didaktički uvjeti-nastavna sredstva i pomagala)	<b>Nastavni predmet</b>
Učionica.	Povezana sa kabinetom školskog praktikuma. Literatura i svi prateći časopisi. PC i projektor.	Teorijska nastava
Radionica (kod obrtnika ili u poduzećima). Radilište – gradilište.	Komplet pribora, pomagala, ručnog alata, strojeva i ručnih električnih alata Dovoljno potrošnog materijala da se mogu izvoditi vježbe.	Praktična nastava

## 7. KADROVSKI UVJETI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA

<b>R.br.</b>	<b>Nastavni predmet</b>	<b>Stručna sprema nastavnika</b>
1.	Građevni materijali	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. arhitekture, s položenim PPO i stručnim ispitom
2.	Građevne konstrukcije	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. arhitekture, s položenim PPO i stručnim ispitom
3.	Zidarski radovi	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. arhitekture, s položenim PPO i stručnim ispitom
4.	Zaštita na radu	dipl. ing. građevinarstva, dipl. ing. arhitekture

		s položenim PPO, stručnim ispitom i licencom iz ZNR (stručnjak, ovlaštenik, instruktor)
5.	Praktična nastava	zidar, građevinski tehničar, ing. građ., dipl. ing. građ., dipl. ing. arh.

## 8. LITERATURA

### Za nastavnike:

- Marin Horvat: Građevni materijali, Školske novine, Zagreb, 2006.
- Tatjana Neidhart: Građevne konstrukcije, Omega al Zagreb, 2004.
- Bolf, Erceg: Zaštita na radu, POU Zagreb, 1999.
- Đuro Peulić: Konstruktivni elementi zgrada 1 i 2, Tehnička knjiga, Zagreb, 1991.

### Za polaznike:

Za polaznike je na temelju gore navedene literature izrađena skripta.

## 9. NAČIN EVALUACIJE - ZAVRŠNA PROVJERA

Po završetku programa polaznici/ce pristupaju završnoj provjeri, koja se sastoji iz teorijske i praktične provjere. Završna provjera (pismena, praktična) se provodi pred povjerenstvom koje imenuje ravnatelj škole.

Pisana provjera je iz stručno-teorijskih znanja nužnih za obavljanje poslova.

Praktična provjera obuhvaća izradu uradka pri čemu polaznik/ca pokazuje znanja i vještine nužna za obavljanje praktičnih postupaka za obavljanje poslova, kao i pridržavanje propisanih mjera zaštite na radu i zaštite okoliša.

## 10. UVJERENJE O OSPOSOBLJENOSTI

Nakon uspješne završne provjere polazniku/ci se izdaje javna isprava uvjerenje o osposobljenosti za poslove pomoćni/a zidar/ica.

### **Nastavni plan i program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju**

#### **MONTERA/KE SUHE GRADNJE**

### 1. OPĆI PODACI O PROGRAMU

NAZIV PROGRAMA: program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju montera/ke suhe gradnje

OBRAZOVNI SEKTOR: GRADITELJSTVO I GEODEZIJA

RAZINA SLOŽENOSTI: 2

TRAJANJE PROGRAMA: 140 sati

## **OPRAVDANOST DONOŠENJA PROGRAMA**

U današnje vrijeme sve intenzivnije se razvija i primjenjuje montažni način građenja, a kod unutarnjih radova (pregradni zidovi, stropovi, podovi,...) suha gradnja kao podvrsta industrijskog montažnog građenja tzv. suhim postupcima.

Zato je suha gradnja u velikom usponu i otvara se sve veći broj obrta i manjih poduzeća čija je djelatnost izvođenje suhe gradnje.

Zavod za zapošljavanje Karlovačke županije u provedenim anketama i analizom potreba tržišta rada došao je do podataka da postoji povećani interes poslodavaca za radnicima osposobljenim za poslove suhe gradnje, a takvih osoba na Zavodu uopće nema.

## **UVJETI UPISA**

U program osposobljavanja za pomoćnog/u montera/ku suhe gradnje može se upisati osoba koja ima:

- završenu osnovnu školu
- starosna dob od najmanje 18 godina
- liječničko uvjerenje Medicine rada

## **RADNO OKRUŽENJE I UVJETI RADA**

Tipično radno okruženje je rad u tvrtkama/obrtima koje se bave suhom gradnjom. Rad se obavlja na različitim mjestima (česta promjena radne okoline), ali uglavnom u zatvorenim prostorima (grijanim ili negrijanim). Većinom se odvija u stojećem položaju, često se stoji na ljestvama ili skeli. Neki radovi zahtijevaju sagnuti ili čučajući položaj. Radnik je izložen prašini, opasnostima od udara električne struje, mehaničkim ozljedama, te svim ostalim opasnostima koje se pojavljuju na gradilištima.

## **2. KOMPETENCIJE KOJE POLAZNIK STJEČE ZAVRŠETKOM PROGRAMA**

1. odabrati i rukovati na pravilan način priborom, alatima i pomagalicama u suhoj gradnji
2. pripremiti na pravilan način i racionalno materijale u suhoj gradnji za ugradbu
3. pričvrstiti potkonstrukciju i oblogu, postaviti izolaciju
4. primjenjivati mjere zaštite na radu, zaštite od požara i pružiti osnovnu prvu pomoć do dolaska stručne osobe

## **3. TRAJANJE PROGRAMA I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE**

Nastava se provodi u ukupnom trajanju od 140 nastavnih sati. Teorijska nastava zastupljena je u ukupnom trajanju od 40 nastavnih sati, a praktične nastave je ukupno 100 sati.

Način izvođenja nastave: **REDOVITA NASTAVA**

#### 4. NASTAVNI PLAN I PROGRAM

##### 4.1. Nastavni plan

Redni broj	Nastavna cjelina	T	PN	UKUPNO SATI
1.	Zaštita na radu	5	/	5
2.	Elementi zgrade	12	/	12
3.	Materijali i alati u suhoj gradnji	8	/	8
4.	Izvođenje radova u suhoj gradnji	15	/	15
5.	Praktična nastava	/	100	100
	<b>UKUPNO SATI</b>	<b>40</b>	<b>100</b>	<b>140</b>

T – teorijska nastava

PN- praktična nastava

##### 4.2. Nastavni program

###### 4.2.1. ZAŠTITA NA RADU (T – 5 sati)

TEMA	SADRŽAJ	ISHODI UČENJA	BROJ SATI
Zaštita na radu  Zaštita okoliša	Važnost i osnove zaštite na radu Zakonsko uređenje zaštite na radu  Zagađenje i zaštita zraka, voda i tla	– objasniti važnost zaštite na radu – nabrojati osnovne zakone i propise kojima je regulirana zaštita na radu  – nabrojati uzroke zagađenja zraka, voda i tla i načine zaštite	<b>T 1</b>
Izvori opasnosti, vrste opasnosti i mjere zaštite	Mehanički izvori opasnosti pri uporabi ručnih običnih i električnih alata i ozljede Opasnosti od padova i radova na visini Tjelesni naponi i neprirodan položaj tijela  Opasnosti od električnog udara Opasnosti od štetnih i otrovnih tvari Opasnosti od buke i vibracija Opasnosti od štetnih zračenja	– prepoznati potencijalne opasnosti pri izvođenju radova i kretanju po gradilištu – postupati u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu  – primijeniti propisane mjere zaštite na radu	<b>T 3</b>

	<p>Opasnosti od nepovoljnih mikroklimatskih uvjeta</p> <p>Opasnosti od požara i eksplozija</p> <p>Osobna zaštitna sredstva</p> <p>Sigurnosne upute</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– nabrojiti osnovne zakone i propise kojima je regulirana zaštita od požara</li> <li>– prepoznati izvore i uzroke požara</li> <li>– nabrojiti mjere zaštite od požara</li> <li>– odabrati ispravno sredstvo i način gašenja požara</li> <li>– prepoznati i nabrojiti osobna zaštitna sredstva i pravilno ih primijeniti (situacije u kojima se upotrebljavaju i način upotrebe)</li> <li>– pravilno protumačiti znakove opasnosti, zabrane i obavijesti postavljene u radnoj okolini (na gradilištu)</li> </ul>	
Prva pomoć	<p>Sprječavanje nesreća i povećanje sigurnosti na radu, preventivna postupanja</p> <p>Pružanje prve pomoći, postupanje sa unesrećenima</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– nabrojiti načine sprječavanja nesreća</li> <li>– opisati postupke prve pomoći kod ozljeda i nesreće na radnom mjestu</li> </ul>	<b>T 1</b>
<b>Metode rada:</b> predavanje, razgovor, demonstracija			
<b>Materijalni uvjeti:</b> standardna učionica			
<b>Kadrovski uvjeti:</b> dipl.ing.građevinarstva, dipl.ing.građevinarstva s licencom ZNR			
<b>Literatura i drugi izvori znanja za polaznike:</b> pisani materijali (skripta)			
<p><b>Literatura i drugi izvori znanja za nastavnike:</b>  <a href="http://www.sinarm.net/test-znanja-iz-zaštite-na-radu/">www.sinarm.net/test-znanja-iz-zaštite-na-radu/</a> test iz Zaštite na radu</p> <p>Fabijanić, K., Kacian, N., Štefan, V.: Priručnik stručnjaka za zaštitu na radu, I. i II dio, IPROZ, Zagreb, 2004.</p> <p>Zakon o zaštiti na radu, Zakon o radu, Zakon o zaštiti od požara, Pravilnici i drugi aktualni podzakonski akti i zakonski propisi koji uređuju zaštitu na radu</p>			

#### 4.2.2. ELEMENTI ZGRADE (T – 12 sati)

TEMA	SADRŽAJ	ISHODI UČENJA	BROJ SATI
Elementi zgrade	Nosivi elementi Nenosivi elementi – pregrade, obrade, izolacije, oprema Instalacije	<ul style="list-style-type: none"> <li>– nabrojiti nosive elemente zgrade</li> <li>– nabrojiti nenosive elemente zgrade</li> <li>– objasniti zadaću nosivih i nenosivih elemenata</li> <li>– nabrojiti vrste instalacija</li> </ul>	<b>T 1</b>
Zidovi	Podjela zidova - prema položaju, nosivosti, načinu izrade Materijali za zidove Pregradni zidovi Otvori u zidovima	<ul style="list-style-type: none"> <li>– nabrojiti vrste zidova prema položaju nosivosti i načinu izrade</li> <li>– objasniti zadaću nosivih i pregradnih zidova</li> <li>– nabrojiti materijale za nosive i pregradne zidove</li> <li>– nabrojiti otvore u zidovima</li> </ul>	<b>T 3</b>
Izolacije	Toplinska izolacija Zvučna izolacija Parna brana Hidroizolacija	<ul style="list-style-type: none"> <li>– nabrojiti vrste izolacija</li> <li>– objasniti zadaću svake izolacije</li> <li>– nabrojiti mjesta na kojima se postavljaju pojedine izolacije</li> <li>– nabrojiti mjesta gdje se postavlja parna brana i hidroizolacija</li> </ul>	<b>T 3</b>
Međuetažne konstrukcije	Dijelovi međuetažne konstrukcije Armirano-betonske stropne ploče Drveni i čelični grednici Estrih – sastavni dio podne konstrukcije Vrste stropova	<ul style="list-style-type: none"> <li>– nabrojiti dijelove međuetažne konstrukcije</li> <li>– razlikovati AB stropne ploče i drvene i čelične grednike</li> <li>– navesti mjesto estriha u podnoj konstrukciji</li> <li>– objasniti zadaću estriha u sastavu podne konstrukcije</li> <li>– nabrojiti vrste stropova</li> <li>– opisati pojedine vrste stropova</li> </ul>	<b>T 3</b>
Kosi krovovi i potkrovlja	Oblici, geometrija i konstrukcija kosog krova Slojevi krovnog pokriva iznad potkrovlja	<ul style="list-style-type: none"> <li>– imenovati i razlikovati dijelove drvenog krovišta</li> <li>– nabrojiti ispravnim redoslijedom slojeve krovnog pokriva iznad potkrovlja</li> </ul>	<b>T 2</b>



<b>Metode rada:</b> predavanje, razgovor, diskusija, demonstracija			
<b>Materijalni uvjeti:</b> učionica opremljena računalom i projektorom			
<b>Kadrovski uvjeti:</b> dipl.ing.građevinarstva, dipl.ing.arhitekture			
<b>Literatura i drugi izvori znanja za polaznike:</b> pisani materijali (skripta)			
<b>Literatura i drugi izvori znanja za nastavnike:</b> Mr. Tatjana Neidhardt: Građevne konstrukcije, Omega Al d.o.o., 2003. Završni radovi i nosivi sustavi u graditeljstvu, Omega Al d.o.o., 2004. Đ. Peulić: Konstruktivni elementi zgrada, I. i II. dio., Tehnička knjiga, Zagreb			

#### 4.2.3. MATERIJALI I ALATI U SUHOJ GRADNJI (T – 8 sati)

TEMA	SADRŽAJ	ISHODI UČENJA	BROJ SATI
Materijali za obloge	Gips kartonske ploče Gips vlaknaste ploče Vatrootporne gips ploče Cementne ploče Obloge od drva i drvnih prerađevina Metalne obloge	– razlikovati materijale za obloge	<b>T 2</b>
Materijali za potkonstrukciju, te spojni materijali i pribor	Materijali za metalnu potkonstrukciju  Materijali za drvenu potkonstrukciju  Udarne tiple i čavli za beton Samourezni vijci, klamice Kopče Ovjesi Spojnice i sidra Ljepila za suhu žbuku i suhi estrih	– prepoznati vrste metalnih profila  – prepoznati vrste drvene građe za potkonstrukciju  – prepoznati spojne materijale	<b>T 2</b>

<p>Materijali za izolacije, za obradu spojeva i površina</p>	<p>Materijali za toplinsku, zvučnu i protupožarnu zaštitu (staklena i kamena vuna, polistiren, poliuretan, heraklit, drvolit, pluto, kombi ploče)</p> <p>Materijali za parnu branu (PE i ALU folija)</p> <p>Brtvene (izolacijske) trake, razdjelne trake, bandažne trake</p> <p>Mase za zapunjavanje i zaglađivanje spojeva</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– prepoznati materijale za izolacije i parnu branu</li>   <li>– prepoznati sve vrste traka</li>   <li>– razlikovati mase za zapunjavanje spojeva i mase za zaglađivanje spojeva</li> </ul>	<p><b>T 2</b></p>
<p>Alati, pribor i pomagala u suhoj gradnji</p>	<p>Ručni alati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– skalpel, nož, ručna pila, ubodna turpija</li> <li>– ručne blanje</li> <li>– škare za lim</li> <li>– kliješta za štancanje</li> <li>– čekić</li> <li>– gumeni čekić</li> <li>– izvijač</li> <li>– zidarska četka i žlica</li> <li>– lopatice, gleteri</li> <li>– ručne brusilice</li> </ul> <p>Električni i akumulatorski alati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ubodna pila, kružna pila</li> <li>– bušilica, svrdla, krunske pile</li> <li>– električna blanja</li> <li>– kutna brusilica</li> <li>– električni i akumulatorski izvijač</li> <li>– klamerica</li> <li>– mješač</li> <li>– električna brusilica</li> </ul> <p>Pribor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– metar</li> <li>– libela,</li> <li>– letva</li> <li>– kutnik,</li> <li>– olovka</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– prepoznati alate, pribor i pomagala</li> <li>– opisati za što se upotrebljavaju</li> </ul>	<p><b>T 2</b></p>

	Pomagala: <ul style="list-style-type: none"> <li>– ljestve</li> <li>– produžni kabel</li> <li>– reflektor</li> <li>– posude za miješanje</li> <li>– metla, usisivač</li> </ul>		
<b>Metode rada:</b> predavanje, razgovor, diskusija, demonstracija			
<b>Materijalni uvjeti:</b> učionica opremljena računalom i projektorom, te uzorcima materijala i alatima			
<b>Kadrovski uvjeti:</b> dipl.ing.građevinarstva, dipl.ing.arhitekture			
<b>Literatura i drugi izvori znanja za polaznike:</b> pisani materijali (skripta)			
<b>Literatura i drugi izvori znanja za nastavnike:</b> Katalozi i internetske stranice proizvođača materijala za suhu gradnju (Knauf, Rigips, Placo,...) Katalozi i internetske stranice proizvođača alata (Makita, Bosch,...) M. Crnogorac, L. Penava: Priručnik za suhu gradnju, Dević Koncept Gradnja d.o.o., Zagreb, 2007.			

#### 4.2.4. IZVOĐENJE RADOVA U SUHOJ GRADNJI (T – 15 sati)

TEMA	SADRŽAJ	ISHODI UČENJA	BROJ SATI
Suha gradnja	Pojam suhe gradnje Poslovi montera suhe gradnje	<ul style="list-style-type: none"> <li>– objasniti pojam suhe gradnje</li> <li>– nabrojiti poslove montera suhe gradnje</li> </ul>	<b>T 1</b>
Sustavi suhe gradnje	Suha žbuka  Montažni pregradni zidovi  Obloge zidova i stropova  Spušteni stropovi  Suhi estrih	<ul style="list-style-type: none"> <li>– navesti sastav svakog sustava suhe gradnje</li> </ul>	<b>T 5</b>
Izrada sustava suhe gradnje (jednostavne radne operacije)	Priprema podloge: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Čišćenje podloge</li> <li>– Premazivanje podloge impregnacijom</li> </ul> Izrada potkonstrukcije: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Mjerenje, zacrtavanje i rezanje metalnih profila i drvenih letvi potkonstrukcije na</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– nabrojiti potrebne alate i materijale za svaku radnu operaciju</li> <li>– opisati i objasniti izvođenje svake radne operacije (kako i zašto)</li> </ul>	<b>T 9</b>

	<p>potrebnu dužinu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ljepljenje brtvene trake na rubne profile ili letve potkonstrukcije</li> <li>– Pričvršćivanje rubnih profila ili letvi na podlogu</li> <li>– Pričvršćivanje direktnih nosača i ovjesa za spuštene stropove u stropnu ploču ili gredu</li> </ul> <p>Izrada obloge:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Mjerenje, zacrtavanje i rezanje ploča obloge na potrebne dimenzije</li> <li>– Obrada rezanih rubova ploča obloge</li> <li>– Pričvršćivanje ploča na profile ili letve potkonstrukcije</li> </ul> <p>Postavljanje izolacije i parne brane:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Mjerenje i rezanje materijala za izolaciju i parnu branu na potrebne dimenzije</li> <li>– Ugradba izolacije</li> </ul> <p>Obrada spojeva:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Miješanje mase za zapunjavanje spojeva</li> </ul> <p>Izrada suhe žbuke:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Miješanje ljepila za suhu žbuku</li> </ul> <p>Izrada suhog estriha:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Postavljanje podne rubne trake</li> <li>– Nanošenje ljepila na 1. sloj gips ploča suhog estriha</li> <li>– Klamanje ili spajanje samoureznim vijcima 2. sloja ploča suhog estriha</li> </ul>		
--	---	--	--

**Metode rada:** predavanje, razgovor, diskusija, demonstracija

**Materijalni uvjeti:** učionica opremljena računalom i projektorom

**Kadrovski uvjeti:** dipl.ing. građevinarstva, dipl.ing. arhitekture

**Literatura i drugi izvori znanja za polaznike:** pisani materijali (skripta)

**Literatura i drugi izvori znanja za nastavnike:**

#### 4.2.5. PRAKTIČNA NASTAVA (PN – 100 sati)

TEMA	SADRŽAJ	ISHODI UČENJA	BROJ SATI
Zaštita na radu i zaštita od požara	Izvori opasnosti, opasnosti i mjere zaštite pri izvođenju suhe gradnje na gradilištu  Osobna zaštitna sredstva  Pružanje prve pomoći	– prepoznati izvore opasnosti – primjenjivati mjere zaštite na radu  – upotrebljavati osobna zaštitna sredstva – pružiti prvu pomoć do dolaska stručne osobe	<b>T 3</b>
Uređenje mjesta rada (u radionici i na gradilištu)	Priprema alata  Priprema materijala  Uređenje mjesta rada	– pravilno rasporediti alat na radnom mjestu – pravilno rasporediti materijal na radnom mjestu – održavati urednost radnog mjesta tijekom rada i nakon završetka rada	<b>T 2</b>
Uporaba alata, pribora i pomagala u suhoj gradnji	Pregled, rukovanje, čišćenje i spremanje pribora, pomagala i ručnog i električnog alata  Ručni alati: – skalpel. nož, ručna pila, ubodna turpija – ručne blanje – škare za lim – kliješta za štancanje – čekić – gumeni čekić – izvijač – zidarska četka i žlica – lopatice, gleteri – ručne brusilice  Električni i akumulatorski alati: – ubodna pila, kružna pila – bušilica, svrdla, krunske	– utvrditi pregledom ispravnost alata, pribora i pomagala prije početka i nakon završetka rada  – upotrijebiti alat, pribor i pomagala na ispravan način  – očistiti i pospremiti alat nakon završetka rada	<b>T 5</b>

	<p>pile</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– električna blanja</li> <li>– kutna brusilica</li> <li>– električni i akumulatorski izvijač</li> <li>– klamerica</li> <li>– mješač</li> <li>– električna brusilica</li> </ul> <p>Pribor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– metar</li> <li>– libela,</li> <li>– letva</li> <li>– kutnik,</li> <li>– olovka</li> </ul> <p>Pomagala:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ljestve</li> <li>– produžni kabel</li> <li>– reflektor</li> <li>– posude za miješanje</li> <li>– metla, usisivač</li> </ul>		
<p>Jednostavne radne operacije u suhoj gradnji</p>	<p>Čišćenje podloge  Premazivanje podloge impregnacijom  Mjerenje, zacrtavanje i rezanje ploča obloge  Obrada rezanih rubova ploča obloge  Miješanje ljepila  Miješanje mase za zapunjavanje spojeva  Mjerenje, zacrtavanje i rezanje metalnih profila za potkonstrukciju  Mjerenje, zacrtavanje i rezanje letvi za potkonstrukciju  Ljepljenje brtvene trake na rubne profile ili letve potkonstrukcije  Pričvršćivanje rubnih profila ili letvi na podlogu  Pričvršćivanje direktnih nosača i ovjesa na stropnu ploču ili gredu  Mjerenje i rezanje izolacije i parne brane  Ugradba izolacije  Pričvršćivanje ploča na profile ili</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– odabrati alat, pribor i pomagala za svaku radnu operaciju</li> <li>– odabrati materijal za svaku radnu operaciju</li> <li>– izvesti svaku radnu operaciju pod nadzorom kvalificiranog montera suhe gradnje</li> </ul>	<p><b>T 50</b></p>

	letve potkonstrukcije Postavljanje podne rubne trake Nanošenje ljepila na 1. sloj gips ploča suhog estriha Klamanje ili spajanje samoureznim vijcima 2. sloja ploča suhog estriha		
Izrada sustava suhe gradnje	Izrada suhe žbuke Izrada montažnih pregradnih zidova Izrada obloge zida od gips kartonskih ploča Izrada spušenog stropa od gips kartonskih ploča Izrada obloge stropa od gips kartonskih ploča Izrada suhog estriha	– sudjelovati u izradi svakog sustava suhe gradnje u sastavu radne grupe	<b>T 40</b>
<b>Metode rada:</b> razgovor, demonstracija, praktičan rad			
<b>Materijalni uvjeti:</b> gradilište			
<b>Kadrovski uvjeti:</b> dipl.ing. građevinarstva, monter suhe gradnje – majstor			
<b>Literatura i drugi izvori znanja za polaznike:</b> Katalozi i tehnički listovi proizvođača materijala za suhu gradnju s uputama za rad Katalozi proizvođača alata s uputama za rad			
<b>Literatura i drugi izvori znanja za nastavnike:</b> N. Kacijan: Osnove zaštite na radu, IPROZ, 1994. Katalozi proizvođača alata s uputama za rad Tehnički listovi i smjernice proizvođača materijala za suhu gradnju s uputama za rad M. Crnogorac, L. Penava: Priručnik za suhu gradnju, Dević Koncept Gradnja d.o.o., Zagreb, 2007.			

## 5. ZAVRŠNA PROVJERA STEČENIH ZNANJA I VJEŠTINA

Završna provjera sastoji se od:

- a) teorijskog dijela – pisana provjera stručnih sadržaja prema nastavnom planu i programu
- b) praktičnog dijela - praktična provjera stečenih znanja i vještina

Polaznici će sudjelovati u izradi jednog od sustava suhe gradnje tijekom koje će izvesti sve jednostavne radne operacije potrebne za izradu tog sustava.

Klasa:	602-07/13-02/89
Ur. broj:	332-04-01/5-13-2

Datum izdavanja mišljenja na program:	10. travnja 2013.
---------------------------------------	-------------------

NASTAVNI PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA

ZA JEDNOSTAVNE POSLOVE U ZANIMANJU

**FASADERA/KA**

**Karlovac, ožujak 2013**

**OPĆI PODACI O PROGRAMU**

**NAZIV PROGRAMA: program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju fasader/ka**

**OBRAZOVNI SEKTOR: GRADITELJSTVO I GEODEZIJA**

**RAZINA SLOŽENOSTI: 2**

**TRAJANJE PROGRAMA: 140 sati**

**OPRAVDANOST DONOŠENJA PROGRAMA**

U današnje vrijeme kada sve više treba obratiti pažnju na očuvanje okoliša, emisije štetnih plinova i korištenje obnovljivih izvora energije, jedno od rješenja obnove postojećeg stambenog fonda je postavljanje kvalitetnih fasada koje bi spriječile gubitke energije (u hladnom periodu) i štednju potrošnje energije za hlađenje (u toplom periodu).

Zavod za zapošljavanje Karlovačke županije u provedenim anketama i analizom potreba tržišta rada došao je do podataka da postoji povećani interes poslodavaca za osposobljenim radnicima pomoćnim fasaderima.

**UVJETI UPISA**

- završena osnovna škola
- 18 godina
- liječničko uvjerenje Medicine rada

**RADNO OKRUŽENJE I UVJETI RADA**

Tipično radno okruženje je rad u tvrtkama/obrtima koje se bave fasaderskim radovima. Rad na na visini – skeli, na otvorenom prostoru, fizički napor.



## 1. KOMPETENCIJE KOJE POLAZNIK STJEČE ZAVRŠETKOM PROGRAMA

1. Razlikovati i koristiti razne vrste materijala, alata i pribora
2. Pripremati i izvoditi različite vrste fasadnih sustava na različitim građevinskim podlogama
3. Postavljati različite vrste termoizolacija
4. Miješati različite vrste žbuka
5. Primjenjivati mjere zaštite na radu, zaštite od požara i pružiti osnovnu prvu pomoć do dolaska stručne osobe

## 2. TRAJANJE PROGRAMA I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE

Program osposobljavanja u trajanju od 140 sati realizirat će se **redovitom nastavom**. Teorijski dio programa u trajanju od 40 sati izvodi se u učionici škole, a praktični dio programa u trajanju od 100 sati se izvodi u poduzeću ili obrtu koji se bavi građevinskim poslovima, s kojim škola ima ugovor o suradnji.

## 4. NASTAVNI PLAN I PROGRAM

### 4.1. Nastavni plan

Redni broj	Nastavna cjelina	T	PN	UKUPNO SATI
1.	Zaštita na radu	5	/	5
2.	Elementi zgrade	12	/	12
3.	Materijali i alati za fasade	8	/	8
4.	Fasaderski radovi	15	/	15
5.	Praktična nastava	/	100	100
	<b>UKUPNO SATI</b>	<b>40</b>	<b>100</b>	<b>140</b>

T – teorijska nastava

PN- praktična nastava

### 4.2. Nastavni program

#### 4.2.1. ZAŠTITA NA RADU (T – 5 sati)

TEMA	SADRŽAJ	ISHODI UČENJA	BROJ SATI
Zaštita na radu	Važnost i osnove zaštite na radu Zakonsko uređenje zaštite na radu	– objasniti važnost zaštite na radu – nabrojati osnovne zakone i propise kojima je regulirana zaštita na radu	<b>T 1</b>

Zaštita okoliša	Zagađenje i zaštita zraka, voda i tla	– nabrojati uzroke zagađenja zraka, voda i tla i načine zaštite	
Izvori opasnosti, vrste opasnosti i mjere zaštite	Mehanički izvori opasnosti pri uporabi ručnih običnih i električnih alata i ozljede Opasnosti od padova i radova na visini Tjelesni naponi i neprirodan položaj tijela Opasnosti od električnog udara Opasnosti od štetnih i otrovnih tvari Opasnosti od buke i vibracija Opasnosti od štetnih zračenja Opasnosti od nepovoljnih mikroklimatskih uvjeta  Opasnosti od požara i eksplozija      Osobna zaštitna sredstva      Sigurnosne upute	– prepoznati potencijalne opasnosti pri izvođenju radova i kretanju po gradilištu – postupati u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu – primijeniti propisane mjere zaštite na radu  – nabrojiti osnovne zakone i propise kojima je regulirana zaštita od požara – objasniti proces gorenja – prepoznati izvore i uzroke požara – nabrojiti mjere zaštite od požara – odabrati ispravno sredstvo i način gašenja požara  – nabrojiti osobna zaštitna sredstva – odabrati i primijeniti odgovarajuća zaštitna sredstva  – pravilno protumačiti znakove opasnosti, zabrane i obavijesti postavljene u radnoj okolini (na gradilištu)	<b>T 3</b>
Prva pomoć	Sprječavanje nesreća i povećanje sigurnosti na radu, preventivna postupanja Pružanje prve pomoći, postupanje sa unesrećenima	– objasniti načine sprječavanja nesreća i postupke prve pomoći kod ozljeda i nesreće na radnom mjestu	<b>T 1</b>
<b>Metode rada:</b> predavanje, razgovor, demonstracija			
<b>Materijalni uvjeti:</b> standardna učionica			
<b>Kadrovski uvjeti:</b> dipl.ing.građevinarstva, dipl.ing.građevinarstva s licencom ZNR			
<b>Literatura i drugi izvori znanja za polaznike:</b> pisani materijali (skripta)			
<b>Literatura i drugi izvori znanja za nastavnike:</b>			

www.sinarm.net/test-znanja-iz-zaštite-na-radu/ test iz Zaštite na radu

Fabijanić, K., Kacian, N., Štefan, V.: Priručnik stručnjaka za zaštitu na radu, I. i II dio, IPROZ, Zagreb, 2004.

Zakon o zaštiti na radu, Zakon o radu, Zakon o zaštiti od požara, Pravilnici i drugi aktualni podzakonski akti i zakonski propisi koji uređuju zaštitu na radu

#### 4.2.2. ELEMENTI ZGRADE (T – 12 sati)

TEMA	SADRŽAJ	ISHODI UČENJA	BROJ SATI
Elementi građevine	Nosivi elementi i materijali za izradu Nenosivi elementi – pregrade, obrade, oprema	– nabrojiti nosive elemente zgrade – nabrojiti nenosive elemente zgrade	<b>T 3</b>
Izolacije	Toplinska izolacija Zvučna izolacija Zaštita od difuzne vlage Hidroizolacija	– nabrojiti mjesta na kojima se postavlja izolacija  - razlikovati materijale za pojedinu izolaciju	<b>T 2</b>
Zidovi	Podjela zidova – prema položaju, nosivosti, načinu izrade Materijali za zidove Zidovi od ONF Zidovi od blokova Monolitni zidovi Serklaži Otvori u zidovima (za prozore i vrata)	– nabrojiti zidove prema položaju, nosivosti i načinu izrade – nabrojiti materijale za zidove – prepoznati vez zida od ONF – prepoznati vez zida od blokova – opisati način izrade monolitnih zidova – nabrojiti otvore u zidovima	<b>T 7</b>
<b>Metode rada:</b> metoda usmenog izlaganja, metoda razgovora, metoda diskusije			
<b>Materijalni uvjeti:</b> učionica opremljena računalom i projektorom			
<b>Kadrovski uvjeti:</b> dipl.ing.građevinarstva, dipl.ing.arhitekture			
<b>Literatura i drugi izvori znanja za polaznike:</b> nastavno pismo i bilješke			
<b>Literatura i drugi izvori znanja za nastavnike:</b> Mr. Tatjana Neidhardt: Građevne konstrukcije, Omega AI d.o.o., 2003.			

#### 4.2.3. MATERIJALI ZA FASADE (T – 8 sati)

TEMA	SADRŽAJ	ISHODI UČENJA	BROJ SATI
Materijali za termoizolacije	Polistiren Mineralna vuna Heraklit i ostale ploče drvenog porijekla Kombi ploče Toplinska žbuka	- nabrojati materijale za termoizolacije - opisati osnovna svojstva svakog materijala	<b>T 2</b>
Veziva Mort, žbuka i ljepilo	Vapno Cement Vapneni mort Cementni mort Produžni mort Specijalni mortovi i žbuke Ljepila	- nabrojati sastav svake vrste morta - opisati postupak dobivanja veziva - opisati postupak miješanja pojedinog morta	<b>T 3</b>
Alati i pribor kod fasaderskih radova	Ručni alati (ručna pila, gumeni čekić, zidarska četka i žlica, lopatice, gleteri, ručne brusilice)  Pribor (metar, libela, letva, kutnik, olovka)  Pomagala (ljestve, produžni kabel, reflektor, posude za miješanje, metla)	- prepoznati i imenovati alate, pribor i pomagala - navesti za što se upotrebljavaju	<b>T 3</b>
<b>Metode rada:</b> metoda usmenog izlaganja, metoda razgovora, metoda diskusije, metoda demonstracije			
<b>Materijalni uvjeti:</b> učionica opremljena računalom i projektorom			
<b>Kadrovski uvjeti:</b> dipl.ing.građevinarstva, dipl.ing.arhitekture			
<b>Literatura i drugi izvori znanja za polaznike:</b> nastavno pismo i bilješke			
<b>Literatura i drugi izvori znanja za nastavnike:</b> Marin Horvat: Građevni materijali; Tehnički priručnici proizvođača materijala			

#### 4.2.4. FASADERSKI RADOVI (T – 15 sati)

TEMA	SADRŽAJ	ISHODI UČENJA	BROJ SATI
Pribor , alat i strojevi kod fasaderskih radova	Pribor i pomagala fasadera Ručni alati Električni strojevi Žbukalice	- razlikovati fasaderski pribor, alat i strojeve - opisati pravilno održavanje pribora, alata i strojeva	<b>T 1</b>
Uloga fasade na građevinskom objektu	Uloga i značaj fasade na građevinskom objektu	- objasniti ulogu fasade na građevinskom objektu	<b>T 1</b>
Žbukanje	Priprema podloge za žbukanje Toplinske žbuke Vapnene žbuke Vapneno cementne žbuke Završno dekorativne žbuke i boje Fasadna ljepila Sušenje žbuke	- nabrojati vrste podloga za žbukanje - opisati redoslijed svih radnji kod žbukanja sa različitim materijalima	<b>T 3</b>
Višeslojne kontaktne termoizolirajuće i ventilirane fasade	Višeslojne fasade Ventilirajuće fasade, postava termoizolacije Fasade sa stiroporom – pribor, alat i način izvedbe Fasade s vunanim pločama – pribor, alat i način izvedbe Troslojne fasade- pribor alati i način izvedbe	- opisati višeslojne fasade - objasniti postupak postavljanja termoizolacije - usporediti način izvedbe fasada sa stiroporom i fasada s vunanim pločama - opisati postupak izvedbe ventilirajuće fasade	<b>T 8</b>
Profili kod fasaderskih radova	„Putzek“ lajsne, sokl profil, okapni profil, diletacijski profil, letvica za prozore, profili s integriranom mrežicom itd.	- razlikovati različite profile kod fasaderskih radova	<b>T 1</b>
Fasadne skele	Cijevna fasadna skela Lake fasadne skele	- prepoznati cijevnu fasadnu skelu - prepoznati laku fasadnu skelu	<b>T 1</b>
<b>Metode rada:</b> metoda usmenog izlaganja, metoda razgovora, metoda diskusije			
<b>Materijalni uvjeti:</b> učionica opremljena računalom i projektorom			
<b>Kadrovski uvjeti:</b> dipl.ing.građevinarstva, akademski slikar			
<b>Literatura i drugi izvori znanja za polaznike:</b> nastavno pismo i bilješke			
<b>Literatura i drugi izvori znanja za nastavnike:</b> Mr. Tatjana Neidhardt: Građevne konstrukcije; internet; Tehnički priručnici proizvođača materijala			

#### 4.2.5. PRAKTIČNA NASTAVA (100 sati)

TEMA	SADRŽAJ	ISHODI UČENJA	BROJ SATI
Zaštita na radu	Izvori opasnosti pri fasaderskim radovima Zaštitne mjere Osobna zaštitna sredstva Pružanje prve pomoći	- prepoznati izvore opasnosti pri fasaderskim radovima - koristiti osobna zaštitna sredstva - sprječavati nesreće ispravnim rukovanjem alatima i strojevima	8
Organizacija rada na gradilištu	Organizacija rada na gradilištu (shema gradilišta)	- upotrebljavati potrebne pomoćne objekte na gradilištu	6
Alati i pribor	Uporaba ručnog fasaderskog alata i njegovo održavanje	- koristiti različite vrste alata na ispravan način - održavati alat	10
Materijali	Ručna izrada: - toplinske žbuke - vapneno cementne žbuke - fasadna ljepila	- izraditi toplinsku žbuku - izraditi produžnu žbuku - izraditi ljepilo za fasadu	10
Žbukanje	Određivanje osnovnih faza žbukanja Redoslijed žbukanja većih površina Podloge za žbuke ovisno o materijalu zida	- isplanirati redoslijed žbukanja u dogovoru sa majstorom - sudjelovati u izvođenju žbukanja prema osnovnim fazama na različitim podlogama	24
Višeslojne termo izolirajuće fasade	Izvođenje višeslojnih termo izolirajućih fasada	- sudjelovati u izvođenju višeslojne termoizolirajuće fasade po fazama obrade	32
Fasadne skele	Cijevna fasadna skela Lake fasadne skele	- sastaviti cijevnu fasadnu skelu pod nadzorom majstora - sastaviti laku fasadnu skelu pod nadzorom majstora	10
<b>Metode rada:</b> metoda razgovora, metoda demonstracije i metoda praktičnog rada			
<b>Materijalni uvjeti:</b> gradilište			
<b>Kadrovski uvjeti:</b> dipl.ing.građevinarstva, majstor - fasader			
<b>Literatura i drugi izvori znanja za polaznike:</b> Tehnički katalozi građevinskog materijala, Prospekti proizvođača materijala, N.Kacijan: Osnove zaštite na radu, IPROZ 1994.			
<b>Literatura i drugi izvori znanja za nastavnike:</b> Tehnički katalozi građevinskog materijala, Prospekti proizvođača materijala			

## 5. ZAVRŠNA PROVJERA STEČENIH ZNANJA I VJEŠTINA

Završna provjera sastoji se od:

a) teorijskog dijela – pisana provjera stručnih sadržaja prema nastavnom planu i programu.

b) praktičnog dijela - praktična provjera stečenih znanja i vještina.

Polaznici će izraditi toplinski fasadni sustav sa polistirenim u cijelosti po svim fazama obrade na gradilištu.

Klasa:	602-07/13-02/89
Ur. broj:	332-04-01/5-13-2
Datum izdavanja mišljenja na program:	10.travnja 2013.

## ZAKLJUČAK

Školu trenutačno pohađa 358 učenika u 16 različitih zanimanja i 23 razredna odjela. Sve učionice opremljene su bijelim pločama, projektorima, računalima i školskim klupama (jednosjedima) za crtanje te stolicama, tako da sada učenici i nastavnici imaju primjerene uvjete za rad. Ove školske godine uveli smo e-imenike.

U stručnom pogledu, odgojno–obrazovni proces je odlično i u potpunosti pokriven, osim što i dalje imamo psihologa zaposlenog na pola radnog vremena.

Tijekom ove školske godine učenici i njihovi mentori sudjelovat će na brojnim natjecanjima i smotrama različitih razina, učenička zadruga nastavit će sa svojim aktivnostima. Mentori će posebno pripremati učenike plasirane na Državna natjecanja u znanjima i vještinama.

Odobren nam je projekt mobilnosti u sklopu Erasmus+ programa kroz koji ćemo omogućiti mobilnost 25 učenika kroz dva tjedna stručne prakse. U projektu će sudjelovali učenici u zanimanjima frizer, kozmetičar, monter suhe gradnje i keramičar. Ujedno nam je odobren projekt mobilnosti Erasmus+ gdje smo partneri Ekonomsko-turističkoj školi i Tehničkoj školi iz Karlovca. U projektu će sudjelovati učenici u zanimanju građevinski i arhitektonski tehničar, a mobilnost traje 30 dana. Bit će organizirani brojni stručni posjeti i izleti, polagat će se Državna matura, Završni i Pomoćnički ispiti, nastaviti će se suradnja sa Centrom za odgoj i obrazovanje djece i mladeži Karlovac, Domom za starije osobe „Sv. Antun,“ vezano uz zajedničke aktivnosti. Nastavljamo suradnju s Politehničkom školom iz Subotice s učenicima arhitektonski tehničar koji se školuju na hrvatskom jeziku. Vijeća učenika i roditelja usko će surađivati sa školom u kreiranju odgojno–obrazovnog procesa, a poseban će naglasak biti na postupku samovrednovanja škole. Trudit ćemo se pojačati suradnju s Obrtničkom, Gospodarskom komorom Karlovačke županije i Hrvatskim zavodom za zapošljavanje u cilju kvalitetnije realizacije programa praktične nastave, te zajedničke promocije naših deficitarnih zanimanja u osnovnim školama. Ujedno ćemo s Obrtničkom komorom sudjelovati na Obrtničkom sajmu Karlovačke županije. Škola će različitim aktivnostima obilježiti Europski tjedan strukovnih vještina u mjesecu studenom.

Kupnjom poslovne grade na adresi Struga 33 dobili smo prostor koji ćemo adaptirati i opremiti za potrebe nastave u sljedećoj školskoj godini. U tom prostoru pokušat ćemo realizirati programe obrazovanja odraslih u građevinarstvu. Nastavljamo projekt CROSKILLS, unutar kojeg nastavljamo s obrazovanjem građevinskih radnika u području energetske učinkovite gradnje.

U realizaciji godišnjeg plana i programa ne bi trebalo biti većih problema.



Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2018./2019. Mješovite industrijsko-obrtničke škole Karlovac umnožen je u 5 primjeraka.

KLASA: \_\_\_\_\_

URBROJ: \_\_\_\_\_

Karlovac, \_\_\_\_\_

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

\_\_\_\_\_  
Kristinka Jurčević, dipl.ing.

Godišnji plan i program rada Mješovite industrijsko-obrtničke škole Karlovac za školsku godinu 2018./2019. stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči škole dana

\_\_\_\_\_.

RAVNATELJICA:

\_\_\_\_\_  
Snježana Erdeljac, dipl. ing.



